

**MEMORANDUM**  
**SEDH-GA-010-2022**

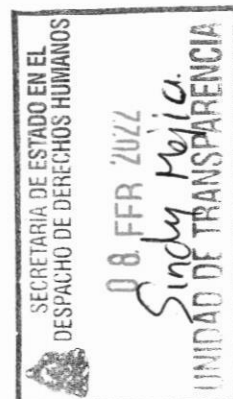
**De:** Katherine Reaños  
Gerente Administrativa



**Para:** Sindy Equibel Mejía Almendarez  
Oficial de Información Pública

**Asunto:** Actualización del portal de Transparencia mes de enero 2022

**Fecha:** 08 de febrero 2022



Por este medio damos respuesta al memorándum No. SEDH-UTAIP-008-2022, en lo que corresponde a la Gerencia Administrativa de la Secretaría de Derechos Humanos (SEDH) por lo que se informa lo siguiente:

1. Se pagaron procesos realizados en la plataforma de Honducompras 1 en el mes de enero del año 2022; se adjunta la documentación soporte de cada uno de los procesos. (Se remitirá por medio de correo electrónico la matriz proporcionada por el IAIP, en la que se detallan los procesos de compra pagados).
2. Se pagaron procesos de compra realizados por medio de catálogo electrónico en el mes de enero del 2022. (Se remitirá por medio de correo electrónico la matriz proporcionada por el IAIP, en la que se detallan los procesos de compra pagados).
3. La Secretaría recibió de la Tesorería General de la República, los recursos de acuerdo a la asignación de cuota presupuestaria a ejecutar, según la programación mensual del gasto (PGM), se adjunta la asignación de cuota de compromiso del mes de enero del 2022.
4. No se recibió transferencia de bienes durante el mes de enero del 2022.
5. La Secretaría no realizó subastas de obras o bienes en el mes de enero del 2022.
6. Sobre los pasivos, se adjunta reporte de formularios de F-01 y F-07 devengados pendientes de pago del mes de enero del 2022, donde se encontraron valores pendientes de pago.
7. La Secretaría cuenta con un fondo de caja chica, sin embargo, en el mes de enero del 2022 no se realizó compras con este fondo.

Memorándum SEDH-SGRMSG-010-2022  
Página 2/2

8. La Secretaría no realizo licitaciones públicas o privadas en el mes de enero del 2022.
9. La Secretaría no realizó registro público de profesionales, registro de empresas, registros mercantiles, registro de propiedad de bienes inmuebles, registros catastrales, registro de bienes muebles, registro de proveedores, registro sanitarios y registro de vehículos en el mes de enero del 2022.
10. **La Secretaría no tiene fideicomisos.**

Sin otro particular me suscribo de Usted.

Atentamente,

C: Archivo



**MEMORANDUM  
SEDH-SGPC-005-2022**

**PARA:** **GUILLERMO LOZANO**  
Sub Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales

**DE:** **HECTOR AVILEZ**  
Contabilidad

**ASUNTO:** Respuesta a Memorandum SEDH-UTAIP-008-2022

**FECHA:** 2 de febrero del 2022

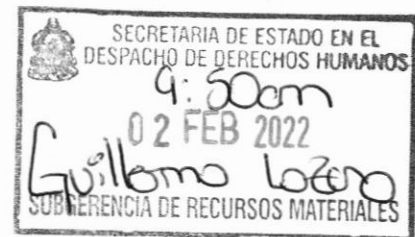


Por este medio, damos respuesta a lo solicitado en el Memorandum N° SEDH-UTAIP-008-2022, en lo que corresponde a la Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad de la Secretaría de Derechos Humanos (SEDH) informamos lo siguiente:

- 1) La SEDH recibió de la TGR los recursos de acuerdo a la programación presupuestaria a ejecutar, programación mensual del gasto (PGM), se adjunta asignación de cuota de compromiso del mes de enero 2022.
- 2) Sobre los pasivos, adjunto detalle de los valores pendiente de pago del mes de enero 2022 en formato F01 Y F07, devengado pendiente de pago.
- 3) La SEDH cuenta con fondos de caja chica.
- 4) La SEDH no tiene Fideicomisos

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



C: Archivo