



PERSONAL DE ASEO

I. DESCRIPCION DE LAS FUNCIONES DEL CARGO.

1. Hacer la limpieza de los pisos, paredes, instalaciones, muebles, ventanas, basureros, baños, corredores, equipo de oficina y otros ambientes de los establecimientos asignados según las normas para tal fin.
2. Atender a las visitas en reuniones y sesiones de Corporación y de Personal.
3. Mantener en buen estado y completamente limpios los materiales y herramientas utilizados en la limpieza.
4. Asistir a reuniones de trabajo y de capacitación, convocadas por el jefe inmediato.
5. Elaborar las solicitudes de materiales de limpieza utilizados en las labores asignadas.
6. Realizar otras labores, atendiendo instrucciones del jefe inmediato, que sean compatibles con el cargo asignado.

II. PRODUCTOS ESPERADOS.

1. 100% de los usuarios satisfechos por la atención brindada por parte del personal de Aseo.
2. Mantener los estándares de limpieza requeridos por las normas de bioseguridad.

