	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Licenciado en Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **EMERITA NICOLE LOPEZ LEMUS** mayor de edad, estado civil soltera, profesión: bachiller, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1999-01618**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **OFICIAL DE ATENCION AL CIUDADANO**, departamento: **Departamento de Control de Ingresos**, su jefe inmediato será: Lic. **Martha Maldonado**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Oficial de Atención al Ciudadano, como ser: Diarias: Elaborar los recibos de pago, Realizar el cálculo de las distintas tasas por servicios, contribuciones e impuestos a los contribuyentes que lo soliciten de acuerdo a lo establecido en el Plan de Arbitrios, Tener actualizada la mora de los contribuyentes, Atender consultas de los contribuyentes, Elaborar recibos de pago, Emitir avisos de pago para las distintas tasas administrativas, Emitir permiso de renovación de negocios, Revisar que la información de los ciudadanos este completa en la declaración jurada de ingresos, Verificar que la información en la notificación de avalúo coincida con los pagos de años anteriores. Semanales: Entregar al Contribuyente el formulario para apertura de negocios y los requisitos. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Recibir e ingresar los depósitos del peaje, Informar al contribuyente sobre los requisitos para apertura y cierre de negocios, Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato, Revisar las planillas de empelado para el cálculo de impuesto personal de las empresas y negocios, Revisar la información contenida en la declaración jurada sobre volumen de producción y venta. **TERCERA:** PLAZO O DURACIÓN DEL CONTRATO: EL TRABAJADOR



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
-TH-TAH-F009

Versión:  
02

prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04.00 p.m.**, los días **lunes a viernes** o el **sábado** si se le requiere. **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

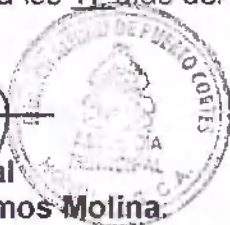
### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**

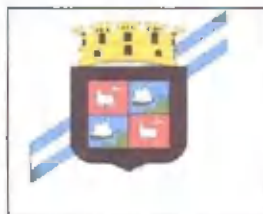


**Colaborador**  
**Emerita Nicole Lopez Lemus.**

**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**







## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 10 Mes: 01 Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MÍNIMO DE 10 DÍAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir: Auxiliar de atención al ciudadano	Salario Mínimo: Lps. <input type="text" value="*"/>
Departamento o Sección: Control de ingresos	Otro Salario: Lps. <input type="text"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero 2022	Hasta: 15 de febrero 2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Femenino	Edad Máxima: 60 años	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: Secundaria		
Experiencia Laboral: 1 año		

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

En enero se entrega la Declaración Jurada y hay muchas personas por atender en el departamento por lo tanto se necesita ayuda en el área de recepción.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Emérita Nicole López Lemus
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

SOLICITADA POR:

JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Licenciado en Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con **Documento Nacional de Identificación (DNI)** número: **0606-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según **ACTA** número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **LESWIN ADRIAN GARCIA PINEDA**, mayor de edad, estado civil soltero, profesión: Bachiller en Ciencias y Humanidades, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con **Documento Nacional de Identificación (DNI)** número: **0506-1998-01962**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA: EL TRABAJADOR** se compromete a prestar sus servicios personales al **PATRONO**, en el cargo de **POLICIA VIAL**, departamento: **Departamento de Vialidad y Transporte**, su jefe inmediato será: Ing. **Julio Méndez**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA: FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El **TRABAJADOR** desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Policía Vial, como ser: Diarias: Controlar el estacionamiento y accesos del equipo pesado que ingresa en la ciudad, Apoyar el cruce de peatones en Centros Educativos y personas discapacitadas en diferentes puntos de la ciudad, Indicar a los motoristas vías de acceso alternas, Apoyo a los conductores de equipo pesado, Dar dirección a los vehículos para evitar congestionamiento en puntos estratégicos. Semanales: Apoyar a las instituciones para la realización de actividades viales, Brindar apoyo a la feria del agricultor, en el control vial, escuelas y parqueo. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Elaboración de informes. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Apoyar a la Policía de Tránsito, IHTT u otras instituciones cuando solicite colaboración, Apoyo a sepelios, Apoyar en diferentes actividades festivas, deportivas, Apoyar a los bomberos e inspectores en labores de pedaje y limpieza de calles, Custodia o acompañamiento a equipo sobredimensionado, Apoyo vial a empresas o departamentos de la municipalidad, Seguridad vial en eventos deportivos, Inmovilizar vehículos cuando se haya vencido el tiempo establecido o estacionado en áreas no autorizadas Control de buses urbanos e interurbanos, livianos, pesados, Colaboración con el plan 20/20 de equipo pesado.





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
-JH-TAH-F009

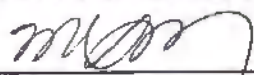
Versión:  
02

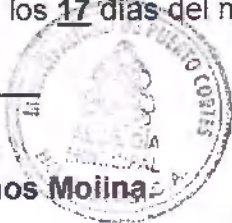
**DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 12,760.00)** los cuales serán - pagado mensualmente de la siguiente manera Lps. 6,380.00 los 15 y Lps. 6,380.00 los 30 de cada mes. **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo. **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público. **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**


- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

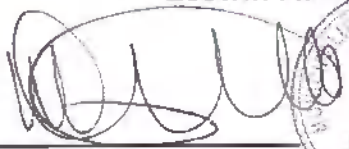
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

  
Patrono  
Alcalde Municipal  
Lic. Allan David Ramos Molina



  
Colaborador  
Leswin Adrián García Pineda.

  
Jefe Talento Humano.  
Abog. Mercedes Antúnez.





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 11 Mes: 01 Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Policía Vial	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección:	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17/01/2022	Hasta: 15/02/2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima:	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: III de ciclo común		
Experiencia Laboral: No indispensable		

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Para ayudar en el tráfico de la ciudad y operativo 20-20.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Jorge Xavier López Calix # identidad 0506-2001-01630
2. Jose Mario Figueroa Jimenez # identidad 0506-1992-00458
3. Leswin Adrián García Pineda # identidad 0506-1998-01962
4. Leandro Alfredo Fajardo Mejía # identidad 0506-1998-00742
5. Kenny Lionel Meléndez Zelaya # identidad 0506-1986-11183
6. Elvis Eduardo Pineda Pineda # identidad 0506-1996-00331

 SOLICITADO POR: JEFE DE DEPARTAMENTO	 REVISADO POR: JEFE TALENTO HUMANO	AUTORIZADO POR:  ALCALDE MUNICIPAL
---	--	--






## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **KARLA OSIRIS CARCAMO BURGOS**, mayor de edad, estado civil soltera, profesión: Perito Mercantil y Contador Público, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-1981-00335**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **AXILIAR DE OFICINA** departamento: **Departamento de USCL**, su jefe inmediato será: **Ing. Sofia Cruz**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Auxiliar como ser: Diarias: Archivar documentación recibida y producida por la USCL. Control de llamadas telefónicas. Atender Solicitudes y Reclamos. Seguir la resolución de casos. Semanal: Elaborar programa de vehículo. Informar a Relaciones Publicas actividades por realizar. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Elaborar documento de actividades realizadas por la unidad (Digital)Elaborar carpeta fotográfica (Digital) Elaborar Invitaciones a capacitaciones o reuniones. Entrega de Invitaciones. \* Entrega de documentación relevante a las juntas. Llamar via teléfono para confirmación de asistencia a la reunión. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera Pasar listado de asistencia en elección de miembros de las Juntas Administradoras de Agua y Saneamiento. Enlazar con dependencias internas o externas para beneficio de las JAAS.Acompañar en inspección en campo a problemas técnicos de las JAAS. Cualquier actividad que solicite el director ejecutivo. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE MARZO AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DDCE MIL**

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

**SETECIENTOS SESENTA LEMPÍRAS EXACTOS (Lps. 12,760.00)** los cuales serán pagado mensualmente de la siguiente manera Lps. 6,380.00 los 15 y Lps. 6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

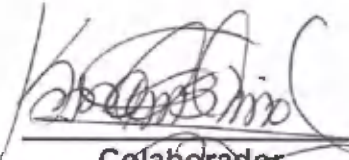
**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

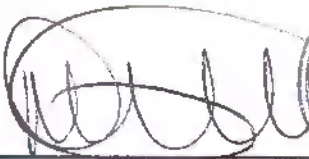
- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Ailan David Ramos Molina.**

  
**Colaborador**  
**Karla Osiris Cárcamo Burgos.**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 6 Mes: Enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir: Auxiliar de Oficina USCL	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Unidad de Supervisión y Control Local (USCL)	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de Enero 2022	Hasta: 15 de Marzo 2022	

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Femenino	Edad Máxima: 50	Edad Mínima: 20
----------------	-----------------	-----------------

Nivel Educativo: Secundaria o pasante universitario.

Experiencia Laboral: No requerida.

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Debido a la demanda de trabajo de campo y oficina y que actualmente la colaboradora Lic. Eneyda María Perelló trabaja a medio tiempo (3 días a la semana) por sugerencia del Dr. Dennis Morei con diagnóstico de vértigo.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Karla Osiris Cárcamo Burgos
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

SOLICITADA POR:

Ing. Vladimir Padilla

JEFE DE DEPARTAMENTO


REVISADO POR:



TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TDMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **JORGE DAVID ZUNIGA RAUDALES**, mayor de edad, estado civil soltero, profesión: bachiller en computación, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0801-1994-09354**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **TECNICO EN INFORMATICA**, departamento: **Departamento de Informática**, su jefe inmediato será: **Ing. Nahún Eleazar Fajardo Madrid**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite.

**SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Auxiliar Técnico, como ser: Diarias: Dar soporte y mantenimiento a las tecnologías de información garantizando la continuidad y correcta operatividad. Recibir y registrar en la bitácora las solicitudes de atención de problemas reportados por los usuarios, para que se atiendan de acuerdo a su orden de recibido o su prioridad. Brindar el soporte técnico de primer nivel a los usuarios. Semanales: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera: Apoyar en la evaluación e instalación de sistemas, equipos informáticos que requieran conexión a la red de comunicaciones de la Municipalidad. Mantener en óptimas condiciones el equipo asignado. Realizar cualquier otra labor que le asigne su jefe inmediato. DURACIÓN DEL CONTRATO: EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. de lunes a viernes y el día sábado si se requiere.** CUARTA: FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02


siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**


- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

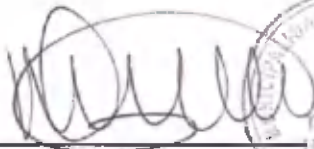
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

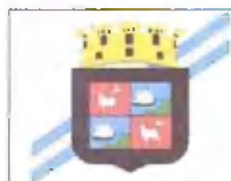
  
Patrono  
Alcalde Municipal  
Lic. Allan David Ramos Molina.



  
Colaborador  
Jorge David Zuniga Raudales.

  
Jefe Talento Humano.  
Abog. Mercedes Antúnez.





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día:4 Mes: enero Año:2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección.

Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir: Técnico informático	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Informática	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero 2022	Hasta: 15/02/2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 50	Edad Mínima: 18
Nivel Educativo: Educación Media		
Experiencia Laboral: 1 año		

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Administrar y ejecutar mantenimientos preventivos y correctivos de la red actual.

Supervisar el mantenimiento preventivo y correctivo de los servidores de acuerdo al Plan Operativo Anual.

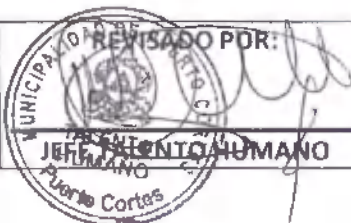
Elaborar planes de contingencia para el correcto y continuo funcionamiento de la red (Respaldo de servidores, de base de datos, sistemas de redundancia, etc.).

Realizar otras funciones afines a la misión de la unidad orgánica a la que pertenece y las asignadas por el jefe de la Unidad.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Jorge David Zuniga Raudales

UL

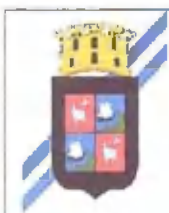


AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL








## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH.TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **JOSE MAURICIO CORRALES PAZ**, mayor de edad, estado Civil Soltero del domicilio de Puerto Cortés, Cortes. **Con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: 1626-1983-00418**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **AYUDANTE DE EQUIPO PESADO**, departamento: **Departamento Municipal de Mantenimiento Vial**, su jefe inmediato será: **ING. Sergio Soto**. a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: EL TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Inspector como ser: Diarias Retiro de objetos o rocas que obstruyan las labores del equipo Limpieza manual de canales pluviales Reparación de tuberías dañadas en labores de mantenimiento Labores de cadenero en mediciones de campo. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera: Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **7:30 am a 4.00 pm de lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA:** IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02


forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**


- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.


**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
 Patrono  
 Alcalde Municipal  
 Lic. Allan David Ramos Molina.

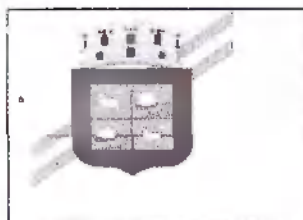


  
 Colaborador  
 José Mauricio Corrales Paz.

  
 Jefe Talento Humano.  
 Abog. Mercedes Antúnez.







# REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 13 Mes: Enero Año: 2022

## INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección.

Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

## DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Ayudante de equipo pesado	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Mantenimiento Vial	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta: 15 de marzo de 2022

## REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 65	Edad Mínima: 18
Nivel Educativo: No indispensable		
Experiencia Laboral: 1 mes en el puesto o similar		

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Para poder ampliar la capacidad de atención de mantenimiento y ampliación de la red vial no pavimentada.

## CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Carlos Roberto Villalobo Raudales # 0506-1988-01435
2. Francisco Antonio Guerrero Leiva # 0506-1989-02529
3. José Mauricio Corrales Paz # 1626-1983-00418
4. Oscar Alexis Monge Romero # 0315-1995-00058

SDICITADA POR:


JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO


AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI)número: **0506-1064-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **FRANCISCO ANTONIO GUERRERO LEIVA**, mayor de edad, estado Civil unión Libre del domicilio de Puerto Cortés, Cortes. **Con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: 0506-1989-02529**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llámara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA: EL TRABAJADOR** se compromete a prestar sus servicios personales al **PATRONO**, en el cargo de **AYUDANTE DE EQUIPO PESADO**, departamento: **Departamento Municipal de Mantenimiento Vial**, su jefe inmediato será: **Ing. Sergio Soto**. a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA: FUNCIONES DEL TRABAJADOR: EL TRABAJADOR** desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Ayudante de Equipo Pesado como ser: Diarias Retiro de objetos o rocas que obstruyan las labores del equipo Limpieza manual de canales pluviales Reparación de tuberías dañadas en labores de mantenimiento Labores de cadenero en mediciones de campo. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\*Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\*. Cuando se requiera: Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato **DURACIÓN DEL CONTRATO: EL TRABAJADOR** prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **7:30 am a 4.00 pm de lunes a viernes o el sábado si se le requiere**. **CUARTA: FORMA DE PAGO: EL PATRONO** conviene pagar al **TRABAJADOR** la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA: EL PATRONO** se compromete a proporcionar al **TRABAJADOR** los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA: La sede del Trabajador** será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del **PATRONO**. **SÉPTIMA: IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la**



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02


forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

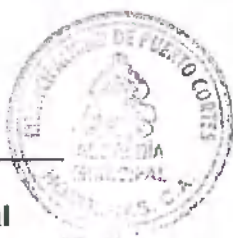
**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

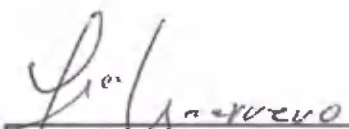
- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.


**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

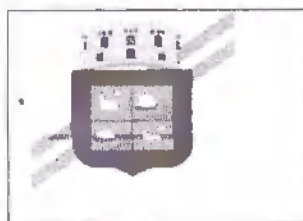
  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Llc. Allan David Ramos Molina.**



  
**Colaborador**  
**Francisco Antonio Guerrero Leiva.**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 13 Mes: Enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Ayudante de equipo pesado	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Mantenimiento Vial	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta: 15 de marzo de 2022

### REQUISITOS OSEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 65	Edad Mínima: 18
Nivel Educativo: No indispensable		
Experiencia Laboral: 1 mes en el puesto o similar		

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Para poder ampliar la capacidad de atención de mantenimiento y ampliación de la red vial no pavimentada.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Carlos Roberto Villalobo Raudales # 0506-1988-01435
2. Francisco Antonio Guerrero Leiva # 0506-1989-02529
3. José Mauricio Corrales Paz # 1626-1983-00418
4. Oscar Alexis Monge Romero # 0315-1995-00058

SOLICITADA POR:

  
JEFE DE DEPARTAMENTO  
TALENTO HUMANO  
Municipalidad de Puerto Cortés  
Honduras, C.A.

REVISADO POR:

  
JEFE TALENTO HUMANO  
Municipalidad de Puerto Cortés  
Honduras, C.A.

AUTORIZADO POR:

  
ALCALDE MUNICIPAL  
Municipalidad de Puerto Cortés  
Honduras, C.A.





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con **Documento Nacional de Identificación (DNI)** número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **KENNY LIONEL MELENDEZ ZELAYA**, mayor de edad, estado civil Unión libre, profesión: Bachiller en Ciencias y Humanidades, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con **Documento Nacional de Identificación (DNI)** número: **0501-1986-11183**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA: EL TRABAJADOR** se compromete a prestar sus servicios personales al **PATRONO**, en el cargo de **POLICIA VIAL**, departamento: **Departamento de Vialidad y Transporte**, su jefe inmediato será: Ing. **Julio Méndez**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA: FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El **TRABAJADOR** desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Policía Vial, como ser: Diarias: Controlar el estacionamiento y accesos del equipo pesado que ingresa en la ciudad, Apoyar el cruce de peatones en Centros Educativos y personas discapacitadas en diferentes puntos de la ciudad, Indicar a los motoristas vías de acceso alternas, Apoyo a los conductores de equipo pesado, Dar dirección a los vehículos para evitar congestionamiento en puntos estratégicos. Semanales: Apoyar a las instituciones para la realización de actividades viales, Brindar apoyo a la feria del agricultor, en el control vial, escuelas y parqueo. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Elaboración de informes. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Apoyar a la Policía de Tránsito, IHTT u otras instituciones cuando solicite colaboración, Apoyo a sepelios, Apoyar en diferentes actividades festivas, deportivas, Apoyar a los bomberos e inspectores en labores de pedaje y limpieza de calles, Custodia o acompañamiento a equipo sobredimensionado, Apoyo vial a empresas o departamentos de la municipalidad, Seguridad vial en eventos deportivos, Inmovilizar vehículos cuando se haya vencido el tiempo establecido o estacionado en áreas no autorizadas Control de buses urbanos e interurbanos, livianos, pesados, Colaboración con el plan 20/20 de equipo pesado.



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

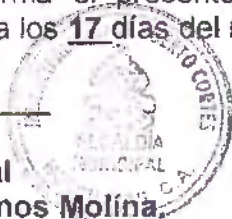
**DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO EL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 12,760.00)** los cuales serán - pagado mensualmente de la siguiente manera Lps. 6,380.00 los 15 y Lps. 6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público. **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

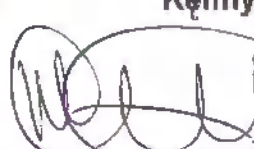
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17 días del mes de ENERO del año 2022**.

  
Patrono  
Alcalde Municipal  
Lic. Ailan David Ramos Molina



  
Colaborador  
Kenny Lionel Melendez Zelaya

  
Jefe Talento Humano.  
Abog. Mercedes Antúñez.







## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 11 Mes: 01 Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Policía Vial	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección:	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17/01/2022	Hasta: 15/02/2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima:	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: III de ciclo común		
Experiencia Laboral: No indispensable		

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Para ayudar en el tráfico de la ciudad y operativo 20-20.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Jorge Savier López Calix # identidad 0506-2001-01630
2. Jose Mario Figueroa Jiménez # identidad 0506-1992-00458
3. Leswin Adrián García Pineda # identidad 0506-1998-01962
4. Leandro Alfredo Fajardo Mejía # identidad 0506-1998-00742
5. Kenny Lionel Meléndez Zelaya # identidad 0506-1986-11183
6. Elvis Eduardo Pineda Pineda # Identidad 0506-1996-00331

 <b>SOLICITADO POR:</b>  <b>JEFE DE DEPARTAMENTO</b>	 <b>REVISADO POR:</b>  <b>JEFE TALENTO HUMANO</b>	<b>AUTORIZADO POR:</b>  <b>ALCALDE MUNICIPAL</b>
---	--	--



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
...TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **MARIBETH SARMIENTO HERCULES** mayor de edad, estado civil soltera, profesión: Bachiller en Admón. De Empresas, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortes, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0500-1988-01319**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **AUXILIAR DE OFICINA**, departamento: **Departamento de Programas Sociales**, su jefe inmediato será: **Abg. Suyapa Zavala** a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Digitador, como ser: Diarias: Atención a plataforma del CRM Subir información a la hoja web Municipal. Atención a personas que solicitan ayuda. Semanales: Recopilación y elaboración de la agenda del departamento. Asistencia en actividades que se realizan. Participación en eventos varios que realiza el departamento. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Recopilación y elaboración de informes del departamento según su programa. \*\*\*\*\* Trimestral: Recopilación y elaboración del cronograma de programas sociales \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Identificar áreas que requieran atención especial e informar botaderos clandestinos de desechos, Realizar cualquier otra labor que solicite el jefe inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. de lunes a viernes y el día sábado si se requiere**. **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TM-TAH-F009

Versión:  
02

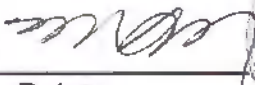
mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA:** IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

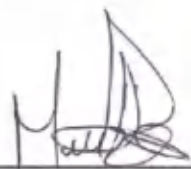
- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

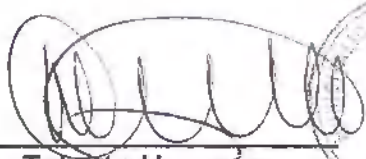
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
**Patrono**  
**Alcaide Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**



  
**Colaborador**  
**Maribeth Sarmiento Hercules.**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 03 Mes: enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Auxiliar en Central Medica del CODEM	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: <b>Programas Sociales / Sección Salud</b>	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: <b>17 de enero 2022</b>	Hasta: <b>15/02/2022</b>

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Femenino	Edad Máxima: 50	Edad Mínima: 18
Nivel Educativo: Bachiller en Administración de Empresas		
Experiencia Laboral: Municipalidad de Puerto Cortés Gerencia de Planificación: septiembre, noviembre y diciembre año 2021.		

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Atención a personas, contestar el teléfono, actualizar base de datos positivos y negativos y otra disposición que el jefe así requiera en la Central Médica del CODEM.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Maribeth Sarmiento Hércules identidad 0506-1988-01319
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

SOLICITADA POR:

JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL






## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **PEDRO ANTONIO MARTINEZ LAMBERT**, mayor de edad, estado civil soltero, profesión: bachiller, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1990-02169**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **PROMOTOR**, departamento: **Departamento de Promoción Social** y su jefe inmediato será: **Bach. Carlos Corea**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** **FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** EL TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Promotor, como ser: Diarias: Servir de enlace entre la Municipalidad y los habitantes del municipio, Visitar periódicamente las comunidades que se le asignen, Recibir, investigar y gestionar las solicitudes de los patronatos, Atender las denuncias que presenten los vecinos de las comunidades asignadas, Velar por el cumplimiento de los planes, reglamentos y procedimientos de control para las organizaciones comunitarias. Semanales: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Realizar informe mensual de las actividades que realicen, Ser enlace con el Oficial de Información Pública. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: Asistir a asambleas de rendición de cuentas ordinarias Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la institución Municipal: Organizar y/o apoyar eventos de capacitación a Organizaciones Comunitarias, Dar seguimiento a los proyectos que están en ejecución, Efectuar estudios e investigaciones socioeconómicas en las comunidades asignadas, Participar en eventos programados por la municipalidad asignados al departamento, Socializar y apoyar en el desarrollo de los cabildos abiertos y otros eventos programados. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. de lunes a viernes y el día sábado**

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009  <b>Versión:</b> 02
---	--	--


si se requiere. **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes.: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortes y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.


**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

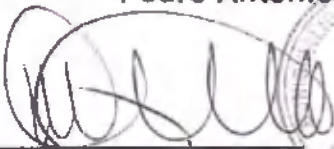
- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.


En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
 \_\_\_\_\_  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Ailan David Ramos Molina.**


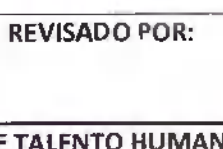
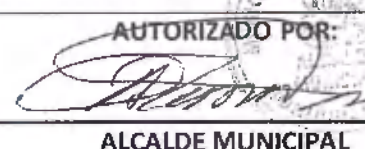
  
 \_\_\_\_\_  
**Colaborador**  
**Pedro Antonio Martínez Lambert.**

  
 \_\_\_\_\_  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**



	<h1 style="text-align: center;">REQUISICIÓN DE PERSONAL</h1>	<b>Código:</b> TH-TAH-F020
		<b>Versión:</b> 02

Fecha de la Requisición: Día: 12 Mes: ENERO Año: 2022

INSTRUCCIONES		
Recuerde realizar su requisición de personal con <b>MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN</b> a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.		
DATOS DE LA REQUISICIÓN		
Puesto a Cubrir : Promotor Social	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Departamento de Promoción Social	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta:	31 - Marzo - 2022
REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO		
Sexo: Masculino	Edad Máxima: 50 años	Edad Mínima: 18
Nivel Educativo: Media		
Experiencia Laboral: 1-2 años		
<b>JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:</b> Se solicita la contratación continua para Pedro Antonio Martínez Lambert asignado como Promotor social del Sector Playa, las cuales son: Barrio El Faro, Barrio Camagüey, Colonia Vacacional, Barrio Marejada y Travesía.		
<b>CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:</b> 1. Pedro Antonio Martínez Lambert		
SOLICITADA POR:  JEFE DE DEPARTAMENTO	REVISADO POR:  JEFE TALENTO HUMANO	AUTORIZADO POR:  ALCALDE MUNICIPAL


150 de 2012 (C. 1001-2012)

	<h1 style="text-align: center;">REQUISICIÓN DE PERSONAL</h1>	<b>Código:</b> TH-TAH-F020
		<b>Versión:</b> 02


Fecha de la Requisición: Día: 12 Mes: ENERO Año: 2022

INSTRUCCIONES		
<p>Recuerde realizar su requisición de personal con <b>MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN</b> a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección.</p> <p>Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.</p>		
DATOS DE LA REQUISICIÓN		
Puesto a Cubrir : Promotor Social	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Departamento de Promoción Social	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta: 31 de marzo 2022	
REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO		
Sexo: Masculino	Edad Máxima: 50 años	Edad Mínima: 18
Nivel Educativo: Media		
Experiencia Laboral: 1-2 años		
<p><b>JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:</b> Se solicita la contratación para Pedro Antonio Martínez Lambert asignado como Promotor social del Sector Playa, las cuales son: Barrio El Faro, Barrio Camagüey, Colonia Vacacional, Barrio Marejada y Travesía.</p>		
<p><b>CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:</b></p> <p>1. Pedro Antonio Martínez Lambert</p>		
<p>SOLICITADA POR:</p>   <p>JEFE DE DEPARTAMENTO</p>	<p>REVISADO POR:</p>   <p>JEFE TALENTO HUMANO</p>	<p>AUTORIZADO POR:</p>   <p>ALCALDE MUNICIPAL</p>



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **LILIAN VIRGINIA CAMPBELL GODFREY**, mayor de edad, estado civil soltera, profesión: bachiller, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1977-00137**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **PROMOTOR** departamento: **Departamento de Promoción Social** y su jefe inmediato será: **Bach. Carlos Corea**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Promotor, como ser: Diarias: Servir de enlace entre la Municipalidad y los habitantes del municipio, Visitar periódicamente las comunidades que se le asignen, Recibir, investigar y gestionar las solicitudes de los patronatos, Atender las denuncias que presenten los vecinos de las comunidades asignadas, Velar por el cumplimiento de los planes, reglamentos y procedimientos de control para las organizaciones comunitarias. Semanales: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: Apoyo en la elaboración de carnet para dirigentes patronales y de campeonato de fútbol. Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Representar al promotor en caso de ausencia, Auxiliar a los promotores en las diferentes actividades realizadas, Apoyar a la secretaria en el archivo de correspondencia del departamento, Realizar cualquier otra actividad que le asigne su jefe inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. de lunes a viernes y el día sábado si se requiere.** **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

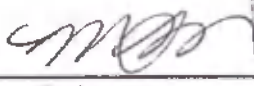

pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA:** IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

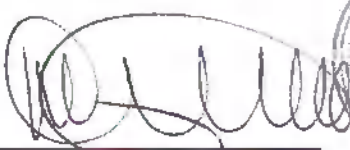

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Moína.**

  
**Colaborador**  
**Lilian Virginia Campbell Godfrey.**

  
  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**



	<h1 style="text-align: center;">REQUISICIÓN DE PERSONAL</h1>	<b>Código:</b> TH-TAH-F020
		<b>Versión:</b> 02

Fecha de la Requisición: Día: 12 Mes: ENERO Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Promotora Social	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Departamento de Promoción Social	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta: 31 de marzo 2022	

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 50 años	Edad Mínima: 18
Nivel Educativo: Media		
Experiencia Laboral: 1-2 años		

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Se solicita la contratación para Lilian Virginia Campbell asignado como Promotora social del Sector de Península Este, las cuales atenderá los Barrios detallados a continuación: Barrio La Curva, Barrio Copen, Barrio El Centro, Barrio Suyapa.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Lilian Virginia Campbell

<b>SOLICITADA POR:</b>  <b>JEFE DE DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN SOCIAL</b> Honduras, C.A.	<b>REVISADO POR:</b>  <b>JEFE TALENTO HUMANO</b> Puerto Cortes	<b>AUTORIZADO POR:</b>  <b>ALCALDE MUNICIPAL</b> PUERTO CORTES
--	--	---



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:

TH-TAH-F009

Versión:

02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **SAMANTHA SOHANY MERINO CRUZ**, mayor de edad, estado civil soltera, profesión: Bachiller, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortes, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1991-00555** extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **POLICIA MUNICIPAL**, departamento: **Departamento Municipal de Justicia**, su jefe inmediato será: **Abog. Alcides Velásquez**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** **FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Policía Municipal, como ser: Diarias: Supervisión, control y regulación de los diferentes negocios del municipio, Cumplir con el rol de turno establecido por el jefe inmediato, Verificar que los negocios en operación se enmarquen dentro de los lineamientos de zonificación, Realizar patrullajes por los diferentes barrios y colonias, aldeas y caseríos del municipio, Controlar la vagancia de animales. Semanales: Apoyar a las instituciones para la realización de actividades viales, Mantener el orden público y restablecerlo en su caso, para garantizar la convivencia social, Controlar los vendedores ambulantes, Supervisar que los negocios temporales tengan su permiso de operación, Supervisar que todo negocio permanente tenga su permiso de operación, Participar en las inspecciones ex ante, y ex post, para el otorgamiento de los permisos de operación y verificar el cumplimiento de medidas de seguridad e higiénicas, establecidas, Apoyar a la Policías municipales y preventiva en la seguridad ciudadana, Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato, Semanal: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Elaboración de informes. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Decomiso de cualquier producto cuando el cliente no cuente con su permiso correspondiente de operaciones, Apoyar las actividades municipales, de los





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TAH-F009

Versión:  
02

departamentos que lo soliciten **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 12,760.00)** los cuales serán pagado mensualmente de la siguiente manera Lps. 6,380.00 los 15 y Lps. 6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

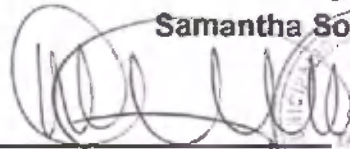
- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

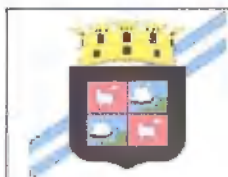
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

  
Patrono  
Alcalde Municipal  
Lic. Allan David Ramos Molina.

  
Colaborador  
Samantha Sohany Merino Cruz.

  
Jefe Talento Humano.  
Abog. Mercedes Antúnez.



## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 13 Mes: Enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Policía Municipal	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Departamento Municipal de Justicia	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 16 de Enero 2022	Hasta:	

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo:	Edad Máxima: 60 años	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: Noveno Grado.		
Experiencia Laboral: En seguridad y manejo de arma de fuego.		

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Porque se requiere personal para realizar labores de supervisión patrullaje y control de vendedores ambulantes.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUSRIR LA VACANTE:

1- Samantha Sohany Merino Cruz número de identidad 0506-1991-00555

SOLICITADA POR:

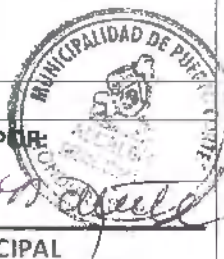
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:


JEFE TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL





	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-P009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **OSIRIS NOHELIA MARTINEZ MEJIA**, mayor de edad, estado civil soltera, profesión: Bachiller, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-2003-02266** extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **POLICIA MUNICIPAL**, departamento: **Departamento Municipal de Justicia**, su jefe inmediato será: **Abog. Alcides Velásquez**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Policía Municipal, como ser: Diarias: Supervisión, control y regulación de los diferentes negocios del municipio, Cumplir con el rol de turno establecido por el jefe inmediato, Verificar que los negocios en operación se enmarquen dentro de los lineamientos de zonificación, Realizar patrullajes por los diferentes barrios y colonias, aldeas y caseríos del municipio, Controlar la vagancia de animales. Semanales: Apoyar a las instituciones para la realización de actividades viales, Mantener el orden público y restablecerlo en su caso, para garantizar la convivencia social, Controlar los vendedores ambulantes, Supervisar que los negocios temporales tengan su permiso de operación, Supervisar que todo negocio permanente tenga su permiso de operación, Participar en las inspecciones ex ante, y ex post, para el otorgamiento de los permisos de operación y verificar el cumplimiento de medidas de seguridad e higiénicas, establecidas, Apoyar a la Policías municipales y preventiva en la seguridad ciudadana, Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato, Semanal: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Elaboración de informes. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Decomiso de cualquier producto cuando el cliente no cuente con su permiso correspondiente de operaciones, Apoyar las actividades municipales, de los



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

departamentos que lo soliciten **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **ONCE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

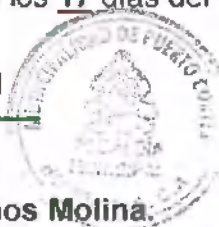
### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

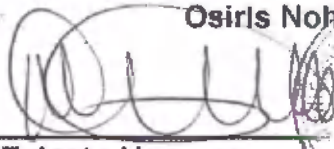
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

  
Patrono  
Alcalde Municipal  
Lic. Allan David Ramos Molina.



  
Colaborador  
Osiris Nohelia Martínez Mejía.

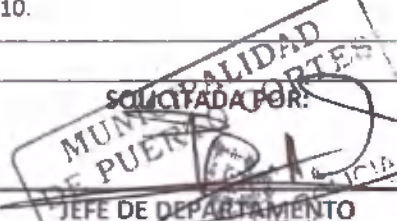

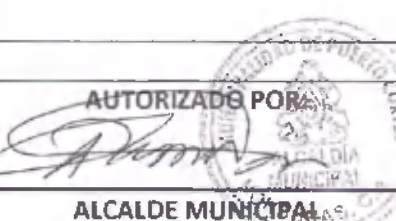
  
Jefe Talento Humano.  
Abog. Mercedes Antúnez.





	<h1>REQUISICIÓN DE PERSONAL</h1>	<b>Código:</b> TH-TAH-F020
		<b>Versión:</b> 02

Fecha de la Requisición: Día: 27 Mes: Diciembre Año: 2021

INSTRUCCIONES		
<p>Recuerde realizar su requisición de personal con <b>MÍNIMO DE 10 DÍAS DE ANTICIPACIÓN</b> a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección.</p> <p>Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.</p>		
DATOS DE LA REQUISICIÓN		
Puesto a Cubrir : <b>Policía Municipal</b>	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Justicia Municipal	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: <b>17 de enero 2022</b>	Hasta:	<b>28-Feb-2022.</b>
REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO		
Sexo: Femenino	Edad Máxima: 50 años	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: Bachillerato técnico Profesional en Banca y Finanzas		
Experiencia Laboral: <b>1 año</b>		
JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:		
Se necesita personal para la policía Municipal		
CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:		
1. Osiris Nohelia Martinez Mejía DNI NO.0506-2003-02266		
2. ....ul.....		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
 <b>SOLICITADA POR:</b> <b>JEFES DE DEPARTAMENTO</b> <b>DJM JUEZ DE PUECO</b>	 <b>REVISADO POR:</b> <b>TALENTO HUMANO</b> <b>JEFE TALENTO HUMANO</b>	 <b>AUTORIZADO POR:</b> <b>ALCALDE MUNICIPAL</b>



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-60301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **KENET RENE MENJIVAR MURILLO**, mayor de edad, estado civil: soltero, profesión: Técnico en Computación, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0512-2001-00059**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **AUXILIAR DE CATASTRO**, cubriendo vacaciones del colaborador **Arles Eduardo Reyes**, en el departamento: **Departamento de Catastro Municipal**, su jefe inmediato será: **Ing. Omar Flores**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Auxiliar de Catastro como ser: **Diarias:** Asistir al Perito valuador y al Delineador Catastral a Registrar, delinear y valor propiedades y sus mejoras. Realizar inspecciones de campo. Revisar y archivar fichas catastrales urbanas y rurales, Recepcionar y registrar los documentos privados y escrituras públicas. Aplicar formulas y procedimientos establecidos en los manuales catastrales para determinar los valores de los inmuebles. Actualizar información de acuerdo con el instituto de la Propiedad. Atender, gestionar y registrar las solicitudes de los contribuyentes. **Semanal: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual:** Elaborar informe mensual de actividades diarias y remitirlo a su jefe. **Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual:** Entrega a domicilio de avalúos de bienes inmuebles. Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Realizar mediciones de terreno. Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **12 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA**





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02


**LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA:** IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

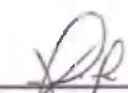
- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

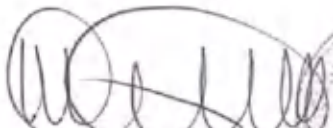
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **12** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

  
\_\_\_\_\_  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**



  
\_\_\_\_\_  
**Colaborador**  
**Kenet René Menjivar Murillo.**

  
\_\_\_\_\_  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 06 Mes: Enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Auxiliar de Catastro	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: CATASTRO	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 12 de Enero 2022	Hasta: 28 de Febrero 2022	

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 60 años	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: Secundaria		
Experiencia Laboral: un año		

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Se solicita la contratación del joven Kenet Rene Menjivar Muriilo en el cargo de auxiliar de Catastro, para auxiliar de campo. La persona que se solicita que se contrate ha tenido experiencia laboral en este departamento y ha demostrado iniciativa y responsabilidad.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1 Kenet Rene Menjivar Muriilo.0512-2001-00059

- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

SOLICITADA POR:

JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL






## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **MAYRA ALEJANDRA CALLEJAS ZAVALA** mayor de edad, estado civil soltera, profesión: Bach. Ciencias y Letras y Técnico en Computación, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1995-00707**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **OPERADOR DE PEAJE**, departamento: **Departamento de Peaje** y su jefe inmediato será: **Lic. Raúl Escalante**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** **FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Operador de Peaje, como ser: Diarias: Realizar el cobro a vehículos que transitan por el peaje según categoría conforme al sistema, Realizar arqueo de lo recaudado y entrega del efectivo al finalizar el turno, cuadrando el reporte generado por el sistema. Semanales: \*\*\*\*. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Trimestral: Cronograma trimestral de actividades Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe de inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **16 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: según el rol de trabajo establecido en el Departamento. **CUARTA:** **FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS** (Lps.12,760.00) los cuales serán pagados mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes. **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo. **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> 4-TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS: EL TRABAJADOR:** Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

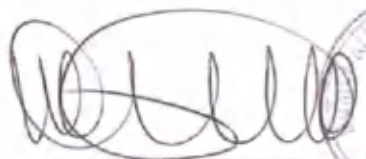

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y deciaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 16 días del mes de ENERO del año 2022.

  
  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**

  
**Colaborador**  
**Mayra Alejandra Callejas Zavala.**

  
  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 05

Mes: enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir: operador	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Peaje	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 16 de enero 2022	Hasta: 28 de febrero del 2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: N/A	Edad Máxima: 50 años	Edad Mínima: 18 años
-----------	----------------------	----------------------

Nivel Educativo: Educación Media Completa.

Experiencia Laboral: N/A

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Realizar cobros de peaje.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Yadirá Yamileth Reyes Maldonado.
2. Mayra Alejandra Callejas Zavala.

SOLICITADA POR:

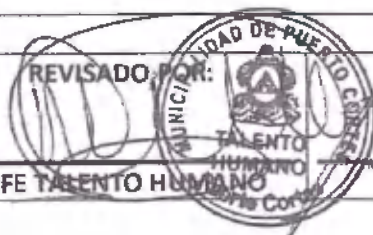
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL






## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **JORGE SAVIER LOPEZ CALIX**, mayor de edad, estado Civil Casado del domicilio de Puerto Cortés, Cortés. Con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-2001-01630** extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL **TRABAJADOR** se compromete a prestar sus servicios personales al **PATRONO**, en el cargo de **POLICIA VIAL**, departamento: **Departamento De Vialidad y Transporte**, su jefe inmediato será: **ING. JULIO MENDEZ**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** **FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El **TRABAJADOR** desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Policía Vial como ser: **Diarias:** Controlar el estacionamiento y accesos del equipo pesado que ingresa en la ciudad Apoyar el cruce de peatones en Centros Educativos y personas discapacitadas en diferentes puntos de la ciudad. Indicar a los motoristas vías de acceso alternas. Apoyo a los conductores de equipo pesado. Dar dirección a los vehículos para evitar congestionamiento en puntos estratégicos. **Semanal:** Apoyar a las instituciones para la realización de actividades viales. Brindar apoyo a la feria del agricultor, en el control vial, escuelas y parqueo Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* **Cuando se requiera:** Apoyar a la Policía de Tránsito, IHTT u otras instituciones cuando solicite colaboración. Apoyo a sepelios. Apoyar en diferentes actividades festivas, deportivas. Apoyar a los bomberos. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL **TRABAJADOR** prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **7:30 am a 4.00 pm de lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA:** **FORMA DE PAGO:** EL **PATRONO** conviene pagar al **TRABAJADOR** la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:**



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

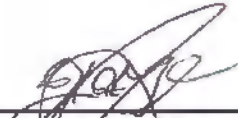
**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**



- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic.Allan David Ramos Molina.**

  
**Colaborador**  
**Jorge Xavier López Calix.**

  
  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**



## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 11 Mes: 01 Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Policía Vial

Salario Mínimo: Lps.

X

Departamento o Sección:

Otro Salario: Lps.

Duración del Contrato De: 17/01/2022

Hasta: 15/02/2022

### REQUISITOS OSEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino

Edad Máxima:

Edad Mínima: 18 años

Nivel Educativo: III de ciclo común

Experiencia Laboral: No indispensable

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Para ayudar en el tráfico de la ciudad y operativo 20-20.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Jorge Xavier López Calix # identidad 0506-2001-01630
2. Jose Marlo Figueroa Jimenez # identidad 0506-1992-00458
3. Leswin Adrián García Pineda # identidad 0506-1998-01962
4. Leandro Alfredo Fajardo Mejía # identidad 0506-1998-00742
5. Kenny Lionel Meléndez Zelaya # identidad 0506-1986-11183
6. Eivis Eduardo Pineda Pineda # identidad 0506-1996-00331

SOLICITADO POR:

JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:


JEFE TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL





	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Licenciado en Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación (DNI) número: 0506-1964-00301, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **ELVIS EDUARDO PINEDA PINEDA** mayor de edad, estado civil soltero, profesión: perito mercantil y contador público, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación (DNI) número: 0506-1996-00331 extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **POLICIA VIAL**, departamento: **Departamento de Vialidad y Transporte**, su jefe inmediato será: Ing. **Julio Méndez**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Policía Vial, como ser: Diarias: Controlar el estacionamiento y accesos del equipo pesado que ingresa en la ciudad, Apoyar el cruce de peatones en Centros Educativos y personas discapacitadas en diferentes puntos de la ciudad, Indicar a los motoristas vías de acceso alternas, Apoyo a los conductores de equipo pesado, Dar dirección a los vehículos para evitar congestionamiento en puntos estratégicos. Semanales: Apoyar a las instituciones para la realización de actividades viales, Brindar apoyo a la feria del agricultor, en el control vial, escuelas y parqueo. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Elaboración de informes. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Apoyar a la Policía de Tránsito, IHTT u otras instituciones cuando solicite colaboración, Apoyo a sepelios, Apoyar en diferentes actividades festivas, deportivas, Apoyar a los bomberos e inspectores en labores de pedaje y limpieza de calles, Custodia o acompañamiento a equipo sobredimensionado, Apoyo vial a empresas o departamentos de la municipalidad, Seguridad vial en eventos deportivos, Inmovilizar vehículos cuando se haya vencido el tiempo establecido o estacionado en áreas no autorizadas Control de buses urbanos e interurbanos, livianos, pesados, Colaboración con el plan 20/20 de equipo pesado.



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009


Versión:  
02

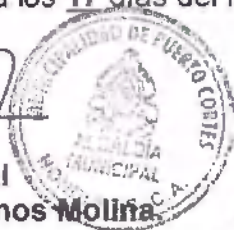
**DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán - pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar soventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público. **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

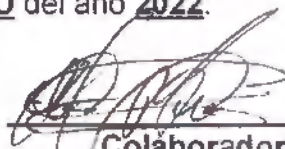
- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

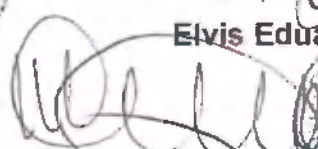
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

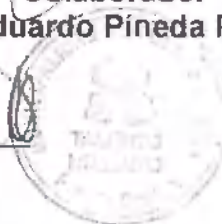
En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

  
Patrono  
Alcalde Municipal  
Lic. Allan David Ramos Molina




  
Colaborador  
Elvis Eduardo Pineda Pineda.


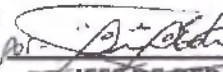


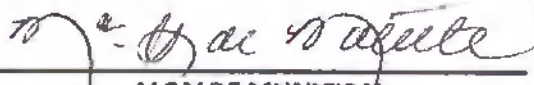
  
Jefe Talento Humano.  
Abog. Mercedes Antúnez.





	<h1>REQUISICIÓN DE PERSONAL</h1>	<b>Código:</b> TH-TAH-F020
		<b>Versión:</b> 02

Fecha de la Requisición: Día: 11 Mes: 01 Año: 2022

<b>INSTRUCCIONES</b> Recuerde realizar su requisición de personal con <b>MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN</b> a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.		
<b>DATOS DE LA REQUISICIÓN</b>		
Puesto a Cubrir : Policía Vial	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección:	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17/01/2022	Hasta: 15/02/2022	
<b>REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO</b>		
Sexo: Masculino	Edad Máxima:	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: III de ciclo común		
Experiencia Laboral: No indispensable		
<b>JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:</b> Para ayudar en el tráfico de la ciudad y operativo 20-20.		
<b>CANOIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:</b> 1.Jorge Xavier López Calix # identidad 0506-2001-01630 2.Jose Mario Figueroa Jimenez # identidad 0506-1992-00458 3.Leswin Adrián García Pineda # identidad 0506-1998-01962 4.Leandro Alfredo Fajardo Mejía # identidad 0506-1998-00742 5.Kenny Lionel Meléndez Zelaya # identidad 0506-1986-11183 6.Eivis Eduardo Pineda Pineda # identidad 0506-1996-00331		
 <b>SOLICITADO POR:</b>  <b>JEFE DE DEPARTAMENTO</b>	 <b>REVISADO POR:</b>  <b>JEFE TALENTO HUMANO</b>	<b>AUTORIZADO POR:</b>  <b>ALCALDE MUNICIPAL</b>




## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **LUIS FERNANDO BACA JIMENEZ**, mayor de edad, estado civil soltero, profesión: Bachiller Técnico Profesional en Contaduría y Finanzas, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortes, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1985-00214**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **INSPECTOR**, departamento: **Departamento de Mantenimiento Vial**, su jefe inmediato será: **Ing. Sergio Soto**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Inspector, como ser: Diarias: Control y supervisión del cumplimiento de las labores programadas para el mejoramiento y ampliación de la red vial no pavimentada, Control y supervisión de la carga en el banco de préstamo, acarreo y destino final del materia, Control y supervisión del tiempo de alquiler de maquinaria municipal o contratada, Control y supervisión de la calidad del trabajo realizado por el contratista, Elaboración y entrega de boletas de control de cargada, acarreo y alquiler de equipo, Elaboración y entrega de informes de banco de préstamo, acarreo y trabajo diario del equipo alquilado. Semanales: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Control de donaciones según solicitudes autorizadas por alcaldía, Control de labores de apoyo logístico según solicitudes autorizadas por alcaldía, Acompañamiento al asistente en evaluación de campo, Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO 15 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

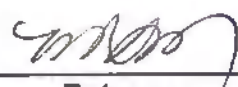

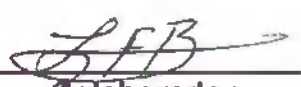
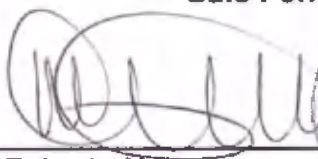
PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA:** IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortes y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

 <b>Patrono</b> <b>Alcalde Municipal</b> <b>Lic. Allan David Ramos Molina.</b>		 <b>Colaborador</b> <b>Luis Fernando Baca Jiménez.</b>
 <b>Jefe Talento Humano.</b> <b>Abog. Mercedes Antúnez.</b>		



## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 13 Mes: Enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Inspector de Mantenimiento Vial	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Mantenimiento Vial	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta: 15 de marzo de 2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 65	Edad Mínima: 18
-----------------	-----------------	-----------------

Nivel Educativo: Educación media completa

Experiencia Laboral: 1 mes en el puesto o similar

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Para poder ampliar la capacidad de atención en labores de mantenimiento y ampliación de la red vial no pavimentada.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Arnoldo Herrera Navas # 0506-1973-01125
2. Luis Fernando Baca Jiménez # 0506-1985-00214

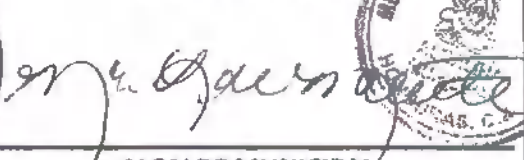

SOLICITADA POR:

  
  
JEFE DE DEPARTAMENTO


REVISADO POR:

  
  
JEFE TALENTO HUMANO


AUTORIZADO POR:

  
  
ALCALDE MUNICIPAL



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **MARIA CONCHITA ELVIR MATEO** mayor de edad, estado civil Viuda, profesión: Perito Mercantil y Contador Público., con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortes, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-1985-01530**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **AUXILIAR DE OFICINA**, departamento: **Departamento de Programas Sociales**. su jefe inmediato será: **Abg. Suyapa Zavala** a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Digitador, como ser: Diarias: Atención a plataforma del CRM Subir información a la hoja web Municipal. Atención a personas que solicitan ayuda. Semanales: Recopilación y elaboración de la agenda del departamento. Asistencia en actividades que se realizan. Participación en eventos varios que realiza el departamento. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Recopilación y elaboración de informes del departamento según su programa. \*\*\*\*\* Trimestral: Recopilación y elaboración del cronograma de programas sociales \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Identificar áreas que requieran atención especial e informar botaderos clandestinos de desechos, Realizar cualquier otra labor que solicite el jefe inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. de lunes a viernes y el día sábado si se requiere**. **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02


mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA:** IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**


- a) Por cumplimiento del termino establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
**Patrono**  
**Alcaide Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**

  
**Colaborador**  
**María Conchita Elvir Mateo**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 03 Mes: enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DÍAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Auxiliar en Central Medica del CODEM	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: <b>Programas Sociales / Sección Salud</b>	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: <b>17 de enero 2022</b>	Hasta: <b>15/02/2022</b>

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: <b>Femenino</b>	Edad Máxima: <b>50</b>	Edad Mínima: <b>18</b>
-----------------------	------------------------	------------------------

Nivel Educativo: Perito Mercantil

Experiencia Laboral: Peaje de Puerto Cortés y Banco Occidente

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Cubrir vacaciones de Deisy Hernández, Atención a personas, contestar el teléfono, actualizar base de datos positivos y negativos y otra disposición que el Jefe así regulara en la Central Médica del CODEM.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. María Conchita Elvir Mateo identidad 0506-1985-01530
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

SOLICITADA POR:


JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO


AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, **con Documento Nacional de Identificación (DNI) número: 0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **LEANDRO ALFREDO FAJARDO MEJIA**, mayor de edad, estado Civil Unión Libre, Profesión Bachiller en Ciencias y Letras del domicilio de Puerto Cortés, Cortes. **con Documento Nacional de Identificación (DNI) número: 0506-1998-00742**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **POLICIA VIAL**, departamento: **Departamento De Vialidad y Transporte**, su jefe inmediato será: **ING. JULIO MENDEZ**. a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Inspector como ser: **Diarias:** Controlar el estacionamiento y accesos del equipo pesado que ingresa en la ciudad Apoyar el cruce de peatones en Centros Educativos y personas discapacitadas en diferentes puntos de la ciudad. Indicar a los motoristas vías de acceso alternas. Apoyo a los conductores de equipo pesado. Dar dirección a los vehículos para evitar congestionamiento en puntos estratégicos. **Semanal:** Apoyar a las instituciones para la realización de actividades viales. Brindar apoyo a la feria del agricultor, en el control vial, escuelas y parqueo Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* **Cuando se requiera:** Apoyar a la Policía de Tránsito, IHTT u otras instituciones cuando solicite colaboración. Apoyo a sepelios. Apoyar en diferentes actividades festivas, deportivas. Apoyar a los bomberos. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **7:30 am a 4.00 pm de lunes a viernes o el sábado si se le requiere**. **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

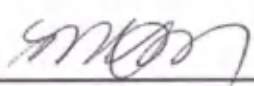
siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA:** IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**


- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**

  
**Colaborador**  
**Leandro Alfredo Fajardo Mejía**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúñez.**



## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Oia: 11 Mes: 01 Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Policía Vial	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección:	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17/01/2022	Hasta: 15/02/2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima:	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: III de ciclo común		
Experiencia Laboral: No indispensable		

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Para ayudar en el tráfico de la ciudad y operativo 20-20.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Jorge Xavier López Calix # identidad 0506-2001-01630
2. Jose Mario Figueroa Jimenez # identidad 0506-1992-00458
3. Leswin Adrián García Pineda # identidad 0506-1998-01962
4. Leandro Alfredo Fajardo Mejía # identidad 0506-1998-00742
5. Kenny Lionel Meléndez Zelaya # identidad 0506-1986-11183
6. Elvis Eduardo Pineda Pineda # identidad 0506-1996-00331

SOLICITADO POR:

JEFE DE DEPARTAMENTO


REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO


AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1984-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **ARNOLDO HERRERA NAVAS**, mayor de edad, estado civil soltero, profesión: Perito Mercantil y Contador Público, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1973-01125**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **INSPECTOR**, departamento: **Departamento de Mantenimiento Vial**, su jefe inmediato será: **Ing. Sergio Soto**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA: FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Inspector, como ser: Diarias: Control y supervisión del cumplimiento de las labores programadas para el mejoramiento y ampliación de la red vial no pavimentada, Control y supervisión de la carga en el banco de préstamo, acarreo y destino final del material, Control y supervisión del tiempo de alquiler de maquinaria municipal o contratada, Control y supervisión de la calidad del trabajo realizado por el contratista, Elaboración y entrega de boletas de control de cargada, acarreo y alquiler de equipo, Elaboración y entrega de informes de banco de préstamo, acarreo y trabajo diario del equipo alquilado. Semanales: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Control de donaciones según solicitudes autorizadas por alcaldía, Control de labores de apoyo logístico según solicitudes autorizadas por alcaldía, Acompañamiento al asistente en evaluación de campo, Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere.** **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02


PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán pagado mensualmente de la siguiente manera Lps. 6,380.00 los 15 y Lps. 6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17 días** del mes de **ENERO** del año **2022**.

  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Llc. Allan David Ramos Molina.**

  
**Colaborador**  
**Arnoldo Herrera Navas.**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 13 Mes: Enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Inspector de Mantenimiento Vial	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Mantenimiento Vial	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta: 15 de marzo de 2022	

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 65	Edad Mínima: 18
-----------------	-----------------	-----------------

Nivel Educativo: Educación media completa

Experiencia Laboral: 1 mes en el puesto o similar

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Para poder ampliar la capacidad de atención en labores de mantenimiento y ampliación de la red vial no pavimentada.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Arnoldo Herrera Navas # 0506-1973-01125
2. Luis Fernando Baca Jiménez # 0506-1985-00214

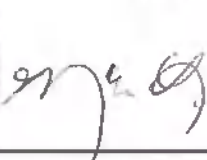
SOLICITADA POR:

  
JEFE DE DEPARTAMENTO  
Municipalidad de Puerto Cortés  
Honduras, C.A.

REVISADO POR:

  
JEFE TALENTO HUMANO  
Municipalidad de Puerto Cortés  
Honduras, C.A.

AUTORIZADO POR:

  
ALCALDE MUNICIPAL  
Municipalidad de Puerto Cortés  
Honduras, C.A.



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **VICTORIANO TORREZ CRUZ** mayor de edad, estado civil soltero, profesión: Perito Mercantil y Contador Público, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortes, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-1989-00420**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **PROMOTOR** departamento: **Departamento de Promoción Social**, cubriendo el período de vacaciones del colaborador Darwin Torres y su jefe inmediato será: **Bach. Carlos Corea**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA: FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Promotor, como ser: Diarias: Servir de enlace entre la Municipalidad y los habitantes del municipio, Visitar periódicamente las comunidades que se le asignen, Recibir, investigar y gestionar las solicitudes de los patronatos, Atender las denuncias que presenten los vecinos de las comunidades asignadas, Velar por el cumplimiento de los planes, reglamentos y procedimientos de control para las organizaciones comunitarias. **Semanales: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual:** Apoyo en la elaboración de carnet para dirigentes patronales y de campeonato de futbol. Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Representar al promotor en caso de ausencia, Auxiliar a los promotores en las diferentes actividades realizada, Apoyar a la secretaria en el archivo de correspondencia del departamento, Realizar cualquier otra actividad que le asigne su jefe inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 21 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. de lunes a viernes y el día sábado si se requiere.** **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

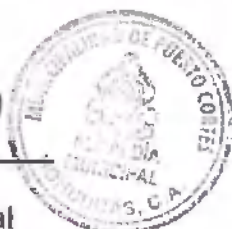
### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

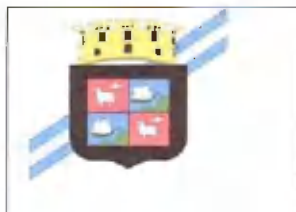
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Ailan David Ramos Molina.**



**Colaborador**  
**Victoriano Torrez Cruz.**

**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúñez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 12 Mes: ENERO Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Promotor Social	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Departamento de Promoción Social	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta: 28-2-2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 50 años	Edad Mínima: 18
Nivel Educativo: Media		
Experiencia Laboral: 1-2 años		

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Se solicita la contratación para Victoriano Torrez, quien cubrirá las vacaciones de Darwin Torres, Promotor Social del Sector Baracoa.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Victoriano Torrez

SOLICITADA POR:

JEFE DE DEPARTAMENTO



REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO



AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL








## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Licenciado en Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés con Documento Nacional de Identificación (DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número oero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **JOSE MARIO FIGUEROA JIMENEZ**, mayor de edad, estado civil casado, profesión: Bachiller en Ciencias y Humanidades, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación (DNI) número: **0506-1992-00458**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **POLICIA VIAL**, departamento: **Departamento de Vialidad y Transporte**, su jefe inmediato será: **Ing. Julio Méndez**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Policía Vial, como ser: Diarias: Controlar el estacionamiento y accesos del equipo pesado que ingresa en la ciudad, Apoyar el cruce de peatones en Centros Educativos y personas discapacitadas en diferentes puntos de la ciudad, Indicar a los motoristas vías de acceso alternas, Apoyo a los conductores de equipo pesado, Dar dirección a los vehículos para evitar congestionamiento en puntos estratégicos. **Semanales:** Apoyar a las instituciones para la realización de actividades viales, Brindar apoyo a la feria del agricultor, en el control vial, escuelas y parqueo. **Quincenal:** \*\*\*\*\* **Mensual:** Elaboración de informes. **Trimestral:** \*\*\*\*\* **Semestral:** \*\*\*\*\* **Anual:** \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Instituoión Municipal: Apoyar a la Policía de Tránsito, IHTT u otras instituciones cuando solicite colaboración, Apoyo a sepelios, Apoyar en diferentes actividades festivas, deportivas, Apoyar a los bomberos e inspectores en labores de pedaje y limpieza de calles, Custodia o acompañamiento a equipo sobredimensionado, Apoyo vial a empresas o departamentos de la municipalidad, Seguridad vial en eventos deportivos, Inmovilizar vehiculos cuando se haya vencido el tiempo establecido o estacionado en áreas no autorizadas Control de buses urbanos e interurbanos, livianos, pesados, Colaboración con el plan 20/20 de equipo pesado.

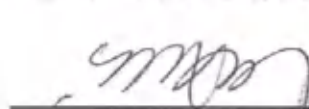
	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02


**DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS** con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m.** los días lunes a viernes o el sábado si se le requiere. **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán - pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes. **QUINTA: EL PATRONO** se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo. **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público. **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

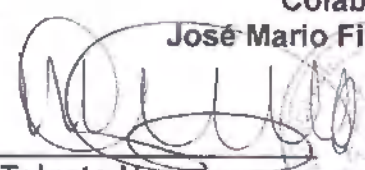
- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

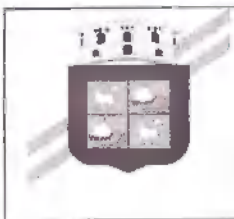
En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Alian David Ramos Molina.**

  
**Colaborador**  
**José Mario Figueroa Jiménez**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 11 Mes: 01 Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Policía Vial	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección:	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17/01/2022	Hasta: 15/02/2022	

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima:	Edad Mínima: 18 años
-----------------	--------------	----------------------

Nivel Educativo: III de ciclo común

Experiencia Laboral: No indispensable


### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Para ayudar en el tráfico de la ciudad y operativo 20-20.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Jorge Savier López Calix # identidad 0506-2001-01630
2. Jose Mario Figueroa Jiménez # identidad 0506-1992-00458
3. Leswin Adrián García Pineda # identidad 0506-1998-01962
4. Leandro Aifredo Fajardo Mejía # identidad 0506-1998-00742
5. Kenny Lionel Meléndez Zelaya # identidad 0506-1986-11183
6. Elvis Eduardo Pineda Pineda # identidad 0506-1996-00331

 JEFES DE DEPARTAMENTO	 JEFE TALENTO HUMANO	 ALCALDE MUNICIPAL
---------------------------	-------------------------	-----------------------

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Licenciado en Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **ERNESTO ANDRES CRUZ ROMERO**, mayor de edad, estado Civil soltero, de profesión: Perito Mercantil y Contador Público, del domicilio de Puerto Cortés, Cortes. Con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **1809-1982-00061**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **INSTRUCTOR**, en la escuela Taller: **Departamento De Programas Sociales**. su jefe inmediato será: **Lic. Ivis Crespo**. a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de instructor como ser: Diarias: Colaborar con otros instructores en los diferentes procesos de enseñanza. Asegurarse de que el contenido de cada módulo se desarrollado, comprendido y dominado por los apéndice. Responsabilizarse por el control y uso adecuado de equipo, herramientas y materiales. Aplicar las respectivas normas de seguridad para cada área o actividad en la escuela taller. Promover valores morales en los aprendices. Otras actividades relacionadas con su cargo que sean solicitadas por la coordinación de la escuela taller. Semanal: Capacitar a los aprendices en soldadura y/o albañilería. Motivar la participación de los aprendices en actividades extracurriculares programadas por la coordinación académica. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Aplicar pruebas escritas y prácticas para la evaluación del aprendizaje. Mantener registro escrito del avance de cada participante del módulo. Elaborar plan de trabajo basado en el contenido del programa de cada módulo. Elaboración y presentación de reportes e informes del avance de cada participante. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera: Cualequier otra función que le asigne su jefe inmediato. **TERCERA:** PLAZO O DURACIÓN DEL CONTRATO: EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO**





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

**DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: 7:30 am a 4.00 pm de lunes a viernes o el sábado si se le requiere. **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán - pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes. **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo. **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

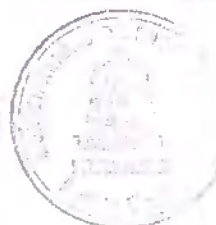
En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

Patrono  
Alcaide Municipal  
Lic. Alian David Ramos Molina.



Colaborador  
Ernesto Andres Cruz Romero.

Jefe Talento Humano  
Abog. Mercedes Antúnez.





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 12 Mes: 01 Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección.

Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a), El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir: Instructor	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Escuela Taller / Programas Sociales	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero 2022	Hasta: 28 de febrero 2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: ambos	Edad Máxima: 60 años	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: Educación media		
Experiencia Laboral: No requerida		

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Apertura del taller de operador textil, según carta de entendimiento suscrita por la Municipalidad de Puerto Cortés y La Empresa Q-APPAREL S.A.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Ernesto Andrés Cruz Romero
2. Dharla Andrea Ailen Martínez
3. Dayry Ariadne Gracia Varela

U.L.

SOLICITADO POR:

COORDINADOR

JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL







## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Licenciado en Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **DHARLA ANDREA ALLEN MARTINEZ**, mayor de edad, estado Civil soltera, de profesión: Bach. En Ciencias y Humanidades, del domicilio de Puerto Cortés, Cortés. Con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1980-02310**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **INSTRUCTOR**, en la escuela Taller: **Departamento De Programas Sociales**. su jefe inmediato será: **Lic. Ivis Crespo**. a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** **FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de instructor como ser: Diarias: Colaborar con otros instructores en los diferentes procesos de enseñanza. Asegurarse de que el contenido de cada módulo se desarrollado, comprendido y dominado por los apéndices. Responsabilizarse por el control y uso adecuado de equipo, herramientas y materiales. Aplicar las respectivas normas de seguridad para cada área o actividad en la escuela taller. Promover valores morales en los aprendices. Otras actividades relacionadas con su cargo que sean solicitadas por la coordinación de la escuela taller. Semanal: Capacitar a los aprendices en soldadura y/o albañilería. Motivar la participación de los aprendices en actividades extracurriculares programadas por la coordinación académica. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Aplicar pruebas escritas y prácticas para la evaluación del aprendizaje. Mantener registro escrito del avance de cada participante del módulo. Elaborar plan de trabajo basado en el contenido del programa de cada módulo. Elaboración y presentación de reportes e informes del avance de cada participante. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera: Cualquier otra función que le asigne su jefe inmediato. **TERCERA: PLAZO O DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO**



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

**DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: 7:30 am a 4.00 pm de lunes a viernes o el sábado si se le requiere. **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,700.00)** los cuales serán - pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes. **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo. **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17 días** del mes de **ENERO** del año **2022**.

**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**



**Colaborador**  
**Dharla Andrea Allen Martinez.**

**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**







## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 12 Mes: 01 Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MÍNIMO DE 10 DÍAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección.

Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir: Instructor	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Escuela Taller / Programas Sociales	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero 2022	Hasta: 28 de febrero 2022	

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: ambos	Edad Máxima: 60 años	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: Educación media		
Experiencia Laboral: No requerida		

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Apertura del taller de operador textil, según carta de entendimiento suscrita por la Municipalidad de Puerto Cortés y La Empresa Q-APPAREL S.A.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Ernesto Andrés Cruz Romero
2. Dharla Andrea Allen Martínez
3. Dayry Ariadne Gracia Varela

U.L.

SOLICITADO POR:

JEFE DE DEPARTAMENTO


REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>		<b>Código:</b> TH-TAH-F009
			<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Licenciado en Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **DAYRY ARIADNE GARCIA VARELA**, mayor de edad, estado Civil soltera, de profesión: Bach. Técnico en Computación, del domicilio de Puerto Cortés, Cortes. Con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1998-01043**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA: EL TRABAJADOR** se compromete a prestar sus servicios personales al **PATRONO**, en el cargo de **INSTRUCTOR**, en la escuela Taller: **Departamento De Programas Sociales**, su jefe inmediato será: **Lic. Ivis Crespo**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA: FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El **TRABAJADOR** desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Instructor como ser: Diarias: Colaborar con otros instructores en los diferentes procesos de enseñanza. Asegurarse de que el contenido de cada módulo se desarrollado, comprendido y dominado por los apéndices. Responsabilizarse por el control y uso adecuado de equipo, herramientas y materiales. Aplicar las respectivas normas de seguridad para cada área o actividad en la escuela taller. Promover valores morales en los aprendices. Otras actividades relacionadas con su cargo que sean solicitadas por la coordinación de la escuela taller. Semanal: Capacitar a los aprendices en soldadura y/o albañilería. Motivar la participación de los aprendices en actividades extracurriculares programadas por la coordinación académica. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Aplicar pruebas escritas y prácticas para la evaluación del aprendizaje. Mantener registro escrito del avance de cada participante del módulo. Elaborar plan de trabajo basado en el contenido del programa de cada módulo. Elaboración y presentación de reportes e informes del avance de cada participante. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera: Cualquier otra función que le asigne su jefe inmediato. **TERCERA: PLAZO O DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL **TRABAJADOR** prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO**





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
LTAM-F009

Versión:  
02

**DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **7:30 am a 4.00 pm de lunes a viernes o el sábado si se le requiere**. **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán - pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes. **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo. **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS:** EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR**, manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

Patrono  
Alcalde Municipal  
Lic. Allan David Ramos Molina.



Dayry García  
Colaborador



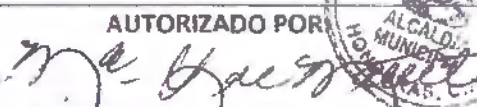
Dayry Ariadne Garcia Varela.

Jefe Talento Humano.  
Abog. Mercedes Antúnez.




	<h1 style="text-align: center;">REQUISICIÓN DE PERSONAL</h1>	<b>Código:</b> TH-TAH-F020
		<b>Versión:</b> 02


Fecha de la Requisición: Día: 12 Mes: 01 Año: 2022

<b>INSTRUCCIONES</b>		
Recuerde realizar su requisición de personal con <b>MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN</b> a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.		
<b>DATOS DE LA REQUISICIÓN</b>		
Puesto a Cubrir: Instructor	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Escuela Taller / Programas Sociales	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero 2022	Hasta: 28 de febrero 2022	
<b>REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO</b>		
Sexo: ambos	Edad Máxima: 60 años	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: Educación media		
Experiencia Laboral: No requerida		
<b>JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:</b> Apertura del taller de operador textil, según carta de entendimiento suscrita por la Municipalidad de Puerto Cortes y La Empresa Q-APPAREL S.A.		
<b>CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ernesto Andrés Cruz Romero</li> <li>2. Dharla Andrea Allen Martínez</li> <li>3. Dayry Ariadne Gracia Varela</li> </ol> <p style="text-align: center;">-----U.L.-----</p>		
 <b>SOLICITADO POR:</b> COORDINADOR JEFE DE DEPARTAMENTO	 <b>REVISADO POR:</b> JEFE TALENTO HUMANO	 <b>AUTORIZADO POR:</b> ALCALDE MUNICIPAL



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **ADALBERTO MISAEL CASTRO VALLADARES**, mayor de edad, estado civil soltero, profesión: Técnico en Computación y Bachiller en Ciencias y Letras, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortes, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1996-01559**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **PROMOTOR**, departamento: **Departamento de Promoción Social** y su jefe inmediato será: **Bach. Carlos Corea**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** **FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Promotor, como ser: Diarias: Servir de enlace entre la Municipalidad y los habitantes del municipio, Visitar periódicamente las comunidades que se le asignen, Recibir, investigar y gestionar las solicitudes de los patronatos, Atender las denuncias que presenten los vecinos de las comunidades asignadas, Velar por el cumplimiento de los planes, reglamentos y procedimientos de control para las organizaciones comunitarias. Semanales: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: Realizar informe mensual de las actividades que realicen, Ser enlace con el Oficial de Información Pública. Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: Asistir a asambleas de rendición de cuentas ordinarias Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Organizar y/o apoyar eventos de capacitación a Organizaciones Comunitarias, Dar seguimiento a los proyectos que están en ejecución, Efectuar estudios e investigaciones socioeconómicas en las comunidades asignadas, Participar en eventos programados por la municipalidad asignados al departamento, Socializar y apoyar en el desarrollo de los cabildos abiertos y otros eventos programados. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y**

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> -TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

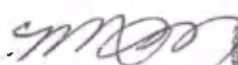
**DOS.** con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04:00 p.m. de lunes a viernes y el día sábado si se requiere.** **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS,** pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS: EL TRABAJADOR:** Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortes y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

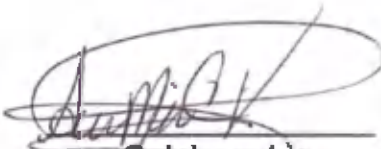
- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

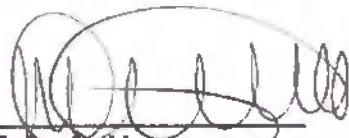
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**

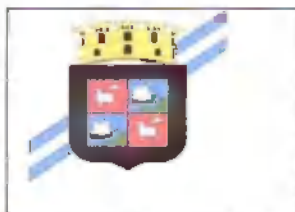


  
**Colaborador**  
**Adalberto Misael Castro Valladares.**

  
**Jefe Talento Humano**  
**Abog. Mercedes Antúñez.**







## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 13 Mes: ENERO Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección.

Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Promotor Social	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Departamento de Promoción Social	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta:	28/2/2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 50 años	Edad Mínima: 18
Nivel Educativo: Media		
Experiencia Laboral: 1-2 años		

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Se solicita la contratación para Adalberto Misael Castro Valladares asignado como Promotor social del Sector Chameleconcito, el cual atenderá las Comunidades detalladas a continuación: Brisas de Chameleconcito, Chameleconcito, Banderas III, Colonia 18 de noviembre, Los Laureles, Colonia Episcopal Suyapa.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Adalberto Misael Castro Valladares.

SOLICITADA POR:


JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO


AUTORIZADO POR:

ALCALDE MUNICIPAL

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0500-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **ALDO DIONY RAMOS HERNANDEZ** mayor de edad, estado civil soltero, profesión: bachiller, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1990-01531**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **GESTOR DE COBRO**, Sección: **Recuperación de Mora**, Departamento: **Departamento de Control de Ingresos**, su jefe inmediato será: **Abog. Yerlin Ochpa**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Gestor de Cobro, como ser: Diarias: Entrega de Notificaciones de cobro. Semanales: Realizar informe de las notificaciones entregadas. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Trimestral: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Informará a los ciudadanos los periodos decretados con amnistía tributaria, Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **07:30 a.m. A 04.00 p.m. de lunes a viernes o el día sábado si se le requiere.** **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **ONCE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA:** IMPUESTOS: EL



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009  <b>Versión:</b> 02
---	--	--

**TRABAJADOR:** Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

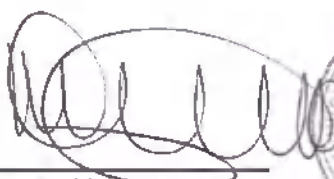
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**



  
**Colaborador**  
**Aldo Diony Ramos Hernández.**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 12 Mes: 01 Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a) El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : GESTOR DE COBRO	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: RECUPERACION DE MORA	Otro Salario: Lps.
Duración del Contrato De: 17 DE ENERO 2022	Hasta: 28/2/2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: MASCULINO	Edad Máxima: 60 AÑOS	Edad Mínima: 18 AÑOS
Nivel Educativo: SECUNDARIA		
Experiencia Laboral: 1 AÑO		

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

PARA REALIZAR VISITAS DE CAMPO A INDUSTRIA Y COMERCIO, INFORMANDELE SOBRE PRESENTAR LA DECLARACION JURADA DE VOLUMEN DE PRODUCCION Y VENTA, MISMA QUE DEBE SER PRESENTADA EN EL MES DE ENERO, GESTION DE COBRO EN IMPUESTO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS ASI COMO BIENES INMUEBLES QUE SE ENCUENTREN EN MORA EN EL SISTEMA

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. ALDO DIONY RAMOS HERNANDEZ *17 agosto 2022*
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

SOLICITADA POR:



REVISADO POR:



AUTORIZADO POR:

*[Signature]*  
ALCALDE MUNICIPAL





## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **YADIRA YAMILETH REYES MALDONADO** mayor de edad, estado civil soltera, profesión: Bach. En Ciencias y Letras y Técnico en Computación, con domicilio en Puerto Cortés en el departamento de Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1994-02274**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por si, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al PATRONO, en el cargo de **OPERADOR DE PEAJE**, departamento: **Departamento de Peaje** y su jefe inmediato será: **Lic. Raúl Escalante**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA: FUNCIONES DEL TRABAJADOR:** EL TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Operador de Peaje, como ser: Diarias: Realizar el cobro a vehículos que transitan por el peaje según categoría conforme al sistema, Realizar arqueo de lo recaudado y entrega del efectivo al finalizar el turno, cuadrando el reporte generado por el sistema. Semanales: \*\*\*\*\* Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Trimestral: Cronograma trimestral de actividades Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera el jefe inmediato o la Institución Municipal: Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe de inmediato. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **16 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **según el rol de trabajo establecido en el Departamento**. **CUARTA: FORMA DE PAGO:** EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS** (Lps.12,760.00) los cuales serán pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser



## CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO

Código:  
TH-TAH-F009

Versión:  
02

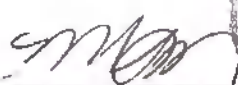
trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA: IMPUESTOS: EL TRABAJADOR:** Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

### **NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

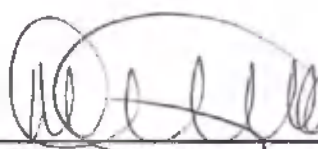
**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 16 días del mes de ENERO del año 2022.

  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**



  
**Colaborador**  
**Yadira Yamileth Reyes Maldonado.**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**







## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 05

Mes: enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir: operador	Salario Mínimo: Lps. <input type="text"/>
Departamento o Sección: Peaje	Otro Salario: Lps. <input type="text"/>
Duración del Contrato De: 16 de enero 2022	Hasta: 28 de febrero del 2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: N/A	Edad Máxima: 50 años	Edad Mínima: 18 años
Nivel Educativo: Educación Media Completa.		
Experiencia Laboral: N/A		

### JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Realizar cobros de peaje.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Yadira Yamileth Reyes Maldonado.
2. Mayra Alejandra Callejas Zavaia.

SOLICITADA POR:

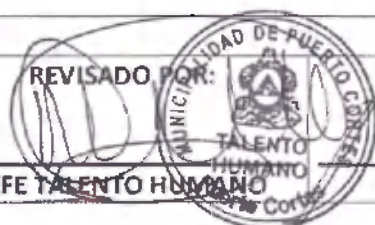
JEFE DE DEPARTAMENTO


REVISADO POR:

JEFE TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

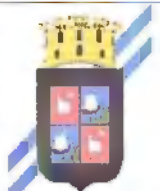
ALCALDE MUNICIPAL



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **CARLOS ROBERTO VILLALOBO RAUDALES**, mayor de edad, estado Civil Unión Libre del domicilio de Puerto Cortés, Cortes. Con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1988-01435**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** EL TRABAJADOR se compromete a prestar sus servicios personales al **PATRONO**, en el cargo de **AYUDANTE DE EQUIPO PESADO**, departamento: **Departamento Municipal de Mantenimiento Vial**, su jefe inmediato será: **ING. Sergio Soto**. a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA:** FUNCIONES DEL TRABAJADOR: El TRABAJADOR desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Ayudante de Equipo Pesado, como ser: Diarias Retiro de objetos o rocas que obstruyan las labores del equipo Limpieza manual de canales pluviales Reparación de tuberías dañadas en labores de mantenimiento Labores de cadenero en mediciones de campo. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera: Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato **DURACIÓN DEL CONTRATO:** EL TRABAJADOR prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE MARZO AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **7:30 am a 4.00 pm de lunes a viernes o el sábado si se le requiere**. **CUARTA:** FORMA DE PAGO: EL PATRONO conviene pagar al TRABAJADOR la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA:** EL PATRONO se compromete a proporcionar al TRABAJADOR los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA:** La sede del Trabajador será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del PATRONO. **SÉPTIMA:** IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

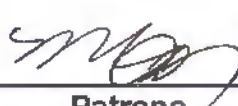
del pago del impuesto sobre la renta en la forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortés y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**


- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.


**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplirlas en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los **17** días del mes de **ENERO** del año **2022**.

  
**Patrono**  
**Alcalde Municipal**  
**Lic. Allan David Ramos Molina.**



  
**Colaborador**  
**Carlos Roberto Villalobo Raudales.**

  
**Jefe Talento Humano.**  
**Abog. Mercedes Antúnez.**





## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 13 Mes: Enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MINIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Ayudante de equipo pesado	Salario Mínimo: Lps.	<input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Mantenimiento Vial	Otro Salario: Lps.	<input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta: 15 de marzo de 2022	

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 65	Edad Mínima: 18
-----------------	-----------------	-----------------

Nivel Educativo: No indispensable

Experiencia Laboral: 1 mes en el puesto o similar

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Para poder ampliar la capacidad de atención de mantenimiento y ampliación de la red vial no pavimentada.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Carlos Roberto Villalobo Raudales # 0506-1988-01435
2. Francisco Antonio Guerrero Leiva # 0506-1989-02529
3. José Mauricio Corrales Paz # 1626-1983-00418
4. Oscar Alexis Monge Romero # 0315-1995-00058

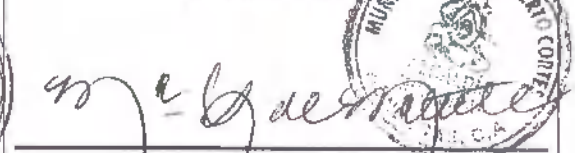
SOLICITADA POR:

  
JEFE DE DEPARTAMENTO  
MANTENIMIENTO VIAL  
Municipalidad de Puerto Cortés  
Honduras, C.A.


REVISADO POR:

  
JEFE TALENTO HUMANO  
Municipalidad de Puerto Cortés


AUTORIZADO POR:

  
ALCALDE MUNICIPAL  
Municipalidad de Puerto Cortés



	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

Nosotros **ALLAN DAVID RAMOS MOLINA**, Estado civil Casado, de profesión Administración de Empresas hondureño del domicilio de Puerto Cortés, con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0506-1964-00301**, actuando en mi condición de **ALCALDE MUNICIPAL** de la Ciudad de Puerto Cortés, departamento de Cortés, electo en elecciones generales celebradas el día veinte seis de noviembre del año dos mil diecisiete, según credencial extendida por el **TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en **ACTA ESPECIAL** punto único de Sesión celebrada el día diecisiete de diciembre del año dos mil diecisiete. Juramentado por la Señora Gobernadora Departamental, el veinticuatro de enero del año dos mil dieciocho, según ACTA número cero cero nueve guion dos mil dieciocho (009-2018), y **ACTA DE TOMA DE POSESION** número uno-dos-mil dieciocho (1-2018), de sesión extraordinaria del veinticinco de enero del año dos mil dieciocho, actuando en mi condición de Patrono; y por la otra parte, el señor (a) **OSCAR ALEXIS MONGE ROMERO**, mayor de edad, estado Civil unión Libre del domicilio de Puerto Cortés, Cortes. Con Documento Nacional de Identificación(DNI) número: **0315-1995-00058**, extendida en Puerto Cortés, Cortés, actuando por sí, y quien en adelante se llamara el **TRABAJADOR**, hemos convenido celebrar y por este acto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO**, que se sujetará a las siguientes cláusulas: **PRIMERA: EL TRABAJADOR** se compromete a prestar sus servicios personales al **PATRONO**, en el cargo de **AYUDANTE DE EQUIPO PESADO**, departamento: **Departamento Municipal de Mantenimiento Vial**, su jefe inmediato será: **ING. Sergio Soto**, a quien deberá informar sus actividades de acuerdo a como este se lo solicite. **SEGUNDA: FUNCIONES DEL TRABAJADOR: EL TRABAJADOR** desempeñará las siguientes funciones o actividades en el cargo de Ayudante de Equipo Pesado como ser: Diarias Retiro de objetos o rocas que obstruyan las labores del equipo Limpieza manual de canales pluviales Reparación de tuberías dañadas en labores de mantenimiento Labores de cadenero en mediciones de campo. Quincenal: \*\*\*\*\* Mensual: \*\*\*\*\* Semestral: \*\*\*\*\* Anual: \*\*\*\*\* Cuando se requiera: Realizar cualquier otra labor que le solicite su jefe inmediato **DURACIÓN DEL CONTRATO: EL TRABAJADOR** prestará sus servicios personales relacionados con la cláusula que antecede del **17 DE ENERO AL 15 DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIDOS**, con un horario de trabajo de: **7:30 am a 4.00 pm de lunes a viernes o el sábado si se le requiere**. **CUARTA: FORMA DE PAGO: EL PATRONO** conviene pagar al **TRABAJADOR** la cantidad de **DOCE MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS EXACTOS (Lps.12,760.00)** los cuales serán -pagado mensualmente de la siguiente manera Lps.6,380.00 los 15 y Lps.6,380.00 los 30 de cada mes: **QUINTA: EL PATRONO** se compromete a proporcionar al **TRABAJADOR** los materiales necesarios para la elaboración de su trabajo: **SEXTA: La sede del Trabajador** será en: **MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS**, pudiendo ser trasladado a otro lugar distinto que este contrato estipule a conveniencia del **PATRONO**. **SÉPTIMA: IMPUESTOS: EL TRABAJADOR: Asume su responsabilidad del pago del impuesto sobre la renta en la**

	<b>CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO</b>	<b>Código:</b> TH-TAH-F009
		<b>Versión:</b> 02

forma en que la Ley establece y las demás cargas económicas que le corresponden según la legislación del país y al momento de su liquidación tendrán que estar solventes con todas sus obligaciones. **OCTAVA:** Será obligación del TRABAJADOR sujetarse al Reglamento Interno de la Municipalidad de Puerto Cortes y dar cumplimiento al Código de Conducta Ética del Servidor Público.

**NOVENA: CAUSAS DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:**

- a) Por cumplimiento del término establecido en el presente contrato.
- b) Este contrato se dará por terminado por cualquiera de las causas establecidas en el Código de Trabajo vigente, Reglamento Interno de la Municipalidad, Código de Conducta Ética del Servidor Público Municipal para disolución de los contratos.
- c) Por falta de cumplimiento por cualquiera de las partes.
- d) Por mutuo consentimiento
- e) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito.


**DECIMA: ACEPTACIÓN DEL PATRONO Y EL TRABAJADOR,** manifiestan y declaran que aceptan el contenido de todas y de cada una de las cláusulas que anteceden y en consecuencia se obligan a cumplir en todas las partes.

En fe de lo cual, se firma el presente contrato en la ciudad de Puerto Cortés departamento de Cortés a los 17 días del mes de ENERO del año 2022.

  
 Patrono  
 Alcalde Municipal  
 Lic. Allan David Ramos Moliná.



  
 Colaborador  
 Oscar Alexis Monge Romero.

  
 Jefe Talento Humano.  
 Abog. Mercedes Antúnez.







## REQUISICIÓN DE PERSONAL

Código:  
TH-TAH-F020

Versión:  
02

Fecha de la Requisición: Día: 13 Mes: Enero Año: 2022

### INSTRUCCIONES

Recuerde realizar su requisición de personal con **MÍNIMO DE 10 DIAS DE ANTICIPACIÓN** a la fecha de inicio de labores de manera que Talento Humano pueda realizar el procedimiento de reclutamiento y selección. Tenga en cuenta que al sugerir un candidato (a). El área de Talento Humano considerará que usted ya lo ha evaluado y reúne las competencias exigidas por el Perfil de Puesto.

### DATOS DE LA REQUISICIÓN

Puesto a Cubrir : Ayudante de equipo pesado	Salario Mínimo: Lps. <input checked="" type="checkbox"/>
Departamento o Sección: Mantenimiento Vial	Otro Salario: Lps. <input type="checkbox"/>
Duración del Contrato De: 17 de enero del 2022	Hasta: 15 de marzo de 2022

### REQUISITOS DESEABLES PARA EL PUESTO

Sexo: Masculino	Edad Máxima: 65	Edad Mínima: 18
-----------------	-----------------	-----------------

Nivel Educativo: No indispensable

Experiencia Laboral: 1 mes en el puesto o similar

**JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:** Para poder ampliar la capacidad de atención de mantenimiento y ampliación de la red vial no pavimentada.

### CANDIDATOS SUGERIDOS PARA CUBRIR LA VACANTE:

1. Carlos Roberto Villalobo Raudaies # 0506-1988-01435
2. Francisco Antonio Guerrero Leiva # 0506-1989-02529
3. José Mauricio Corrales Paz # 1626-1983-00418
4. Oscar Alexis Monge Romero # 0315-1995-00058

SOLICITADA POR:

  
JEFE DE DEPARTAMENTO  
Mantenimiento Vial  
Municipalidad de Puerto Cortés  
Honduras, C.A.

REVISADO POR:

  
JEFE TALENTO HUMANO  
Municipalidad de Puerto Cortés

AUTORIZADO POR:

  
ALCALDE MUNICIPAL  
Municipalidad de Puerto Cortés  
Honduras, C.A.