



Comisión para la Defensa y
Promoción de la
Competencia

INFORME DE EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA PRIMER TRIMESTRE 2021

ABRIL DE 2021

INDICE DE CONTENIDO

| | | |
|-------|---|---|
| | | |
| I. | INTRODUCCIÓN | 3 |
| II. | MISIÓN Y VISIÓN DE LA CDPC | 4 |
| III. | ESTRATEGIA DE GOBIERNO | 4 |
| IV. | ESTRATEGIA INSTITUCIONAL | 5 |
| V. | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | 5 |
| VI. | OBJETIVOS OPERATIVOS Y ESPECÍFICOS | 5 |
| VII. | CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS PRIMER TRIMESTRE 2021 | 5 |
| VIII. | INFORMES FINANCIEROS | 9 |

I. PRESENTACIÓN

La competencia es el principal incentivo para que los mercados sean cada vez más eficientes. Esto se debe a que los consumidores, al gozar de total libertad para elegir a su proveedor, buscan al que cumpla de manera más completa con sus demandas. Es por esta razón que las empresas en competencia tienen mayores incentivos para innovar, ampliar la oferta (precios más bajos) y mejorar la calidad de sus servicios.

Estas acciones a mediano y largo plazo traen mayores beneficios a la sociedad, pues fortalecen el crecimiento de la economía: los individuos y empresas ante la demanda de una mayor eficiencia e incorporación de nuevas tecnologías, elevan su productividad. Sin embargo, la competencia puede, en ocasiones, no desarrollarse de forma natural en un determinado sector productivo o en un determinado ámbito geográfico, pudiendo existir incentivos por parte de determinadas empresas para acometer prácticas y/o estrategias restrictivas del nivel de competencia, con el objeto de consolidar o ganar poder de mercado. En estos casos, los órganos de defensa de la competencia deben evitar estos comportamientos de concentración, colusión y falta de competencia.

El objetivo de la Ley para la Defensa y Promoción de la Competencia (LDPC) es “promover y proteger el ejercicio de la libre competencia con el fin de procurar el funcionamiento eficiente de los mercados y el bienestar del consumidor”, cuyo cumplimiento se enmarca en dos funciones, defensa y promoción de la competencia.

El Plan Operativo es un instrumento que asegura el cumplimiento no solo del objetivo de la Institución, sino del conjunto de programas y actividades que se derivan de dichas funciones. La Comisión cuenta con una estrategia definida por los programas operativos anuales, los cuales incluyen las acciones institucionales y las metas programadas.

Dichas acciones responden a las necesidades definidas en las líneas estratégicas establecidas en el Plan y buscan alcanzar los objetivos institucionales. De esta forma, año con año, las áreas de la Comisión realizan proyectos enfocados en el cumplimiento de la política de competencia, así como en su esquema de planeación institucional.

El POA-2021 se fundamenta en dos (2) grandes programas; (i) Defensa de la Competencia y, (ii) Promoción de la Competencia. A cada programa se le

suman dos actividades, así: para defensa las acciones encaminadas a procurar el ordenamiento y eficiencia de los mercados que puedan derivarse en beneficios tangibles en el bienestar de los consumidores; en tanto que para la promoción las acciones que conlleven al desarrollo de una cultura de competencia entre la Ciudadanía, y eliminar mediante la abogacía aquellos conflictos entre leyes relacionadas con normas de competencia.

El esfuerzo de la elaboración de POA-2021 tiene dos propósitos, primero, alinear las acciones de la CDPC a la Visión de País, al Plan de Nación y al Plan de Gobierno, enfatizando en la responsabilidad del Estado en velar por el buen funcionamiento de los mercados y la competencia, mediante la inclusión del lineamiento estratégico “Competitividad”, en el cual la competencia tiene un papel protagónico y, segundo, contribuir a mejorar la posición de Honduras en el Índice de Competitividad Global (ICG) de una posición de 86 en 2011 a 50 en el 2038.

II. MISIÓN, VISIÓN Y VALORES DE LA CDPC

1. **MISIÓN:** Somos la institución rectora de la política de competencia que promueve y protege su ejercicio, ejecutando acciones orientadas a procurar el funcionamiento eficiente del mercado y el bienestar del consumidor, contribuyendo al alcance del desarrollo económico del país.
2. **VISIÓN:** La COMISION PARA LA DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA COMPETENCIA (CDPC) será reconocida, a nivel nacional e internacional, por su credibilidad e imparcialidad para promover y proteger el ejercicio de la libre competencia, procurando el funcionamiento eficiente del mercado y contribuyendo al desarrollo económico del país y a mejorar su posición en el índice global de competitividad escalando a la posición 70 para el año 2022.
3. **VALORES:** Son principios éticos sobre los que se asienta la cultura de la CDPC y permiten crear las pautas de comportamiento. Siendo los valores parte importante para el cumplimiento de la visión y la misión se han definido cuatro y se detallan en la figura siguiente:
 - a. **Compromiso:** en la CDPC tenemos colaboradores comprometidos a poner al máximo sus capacidades para cumplir con todo aquello que se les ha confiado.
 - b. **Liderazgo:** Capaces de influir de forma positiva en las personas haciendo su trabajo con entusiasmo en el logro de las metas y objetivos.

- c. Ética: colaboradores con un comportamiento correcto y honesto actuando de manera responsable ante las diversas situaciones.
- d. Profesionalismo: siendo objetivos y efectivos en las actividades que desempeñan.

III. ESTRATEGIA DE GOBIERNO

Estabilizar la situación macroeconómica del país, como elemento fundamental para apoyar el saneamiento de las finanzas públicas, el crecimiento económico y la inversión en programas de reducción y alivio de la pobreza; mediante la definición de un amplio programa económico de mediano plazo. Mejorando indicadores de competencia y de protección a los consumidores, indicando la facilidad para hacer negocios en Honduras.

IV. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL

Esta estrategia pretende que los mercados funcionen bajo reglas de competencia y que la sociedad hondureña conozca y se empodere de los derechos y beneficios de la competencia, con productos finales como: (i) mercados sanos y funcionando bajo las reglas de competencia; (ii) una sociedad más conocedora y empoderada de los derechos y beneficios de la competencia y; (iii) Mercados eficientes sin distorsiones que limitan el proceso de libre competencia.

V. OBJETIVO ESTRATÉGICO

1. Disminuir la generación de prácticas y conductas anticompetitivas con cambios positivos en la eficiencia de los mercados y el bienestar de los consumidores.
2. Generar espacios de comunicación y formación para fomento de la cultura de la competencia en gremios, representantes del sector público, universidades, agentes económicos y consumidores para una sociedad más conocedora y empoderada de los derechos y beneficios de la competencia.
3. Fomentar la libre competencia mediante Actividades de Abogacía.

VI. OBJETIVOS OPERATIVOS Y ESPECÍFICOS

1. Aplicar la ley en pro de la defensa de la competencia.
2. Realizar acciones de abogacía para promover la libre competencia.
3. Realizar acciones de difusión y de abogacía para generar cultura de competencia.
4. Realizar acciones para conocer la estructura y funcionamiento de los mercados.

5. Desarrollar acciones mediáticas para promover y defender la competencia.
6. Mejorar el índice de competencia local, en el marco del índice de competitividad global-ICG
7. Mejorada la percepción de cultura de la competencia en la sociedad hondureña.

VII. CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS DEL PRIMER TRIMESTRE 2021

A. DEFENSA DE LA COMPETENCIA

1. Concentraciones Económicas: Ejecución del 150% la meta trimestral de dos Concentraciones Económicas, al haberse analizado y aprobado las concentraciones económicas entre las sociedades mercantiles LAUREATE INTERNATIONAL B. V., FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN Y FOMENTO DE LA INICIATIVA EMPRESARIAL ("FUNDAEMPRESA"); CERVECERIA HONDUREÑA, S. A. DE C. V., ENVASES INDUSTRIALES HONDUREÑOS, S. A., y GRUPO MILENIO, S. A. DE C. V.; CREDOMATIC INTERNATIONAL CORPORATION (ABSORBIDA), Y BAC INTERNATIONAL BANK INC. (ABSORBENTE).
2. Investigaciones de Oficio: No se previeron metas para el primer trimestre.
3. Investigaciones por Denuncia. Sin metas previstas para el primer trimestre.

Es importante señalar que en lo relativo al programa de defensa de la competencia, la mayoría de las actividades se inician a principio del año, sin embargo, se culminan entre el tercer y cuarto trimestre del año.

En ese sentido, la programación de metas para el primer trimestre está referida solamente al análisis de concentraciones económicas. Otro elemento importante de señalar es que las operaciones de concentración económica son acciones de los agentes económicos privados que en caso de superar ciertos umbrales económicos las mismas deben ser notificadas a la Comisión. De ahí que, la ejecución o cumplimiento de esta actividad no depende directamente de la CDPC puesto que el proceso de notificación de concentraciones económicas es una acción que depende de los agentes económicos y está en relación con las estrategias de mercado de cada una de ellas.

De esta manera, la programación de metas para el programa de Defensa de la Competencia alcanzo una ejecución del 150%.

B. PROMOCIÓN DE LA COMPETENCIA

1. Capacitación a Gremios Empresariales: 100% de cumplimiento de la meta trimestral ya que se ejecutó 1 actividad de una prevista para el trimestre.
2. Capacitación a Representantes del sector Público: no se cumplió la meta programada.
3. Capacitación a Universidades: 200% de ejecución, al ejecutarse 2 eventos de uno programado para este trimestre.
4. Socialización de guía de competencia para asociaciones: no se cumplió la meta programada.
5. Socialización de resultados de estudios e investigaciones: No se programaron metas para este trimestre.
6. Publicaciones y Notas Periodísticas: no se cumplió la meta programada.
7. Estudios de Mercado: No se previeron metas para el primer trimestre.
8. Recomendaciones de política pública. No se previeron metas para el primer trimestre.
9. Resultados de Estudios e Investigaciones publicados en Medios Escritos: No hay metas previstas para este trimestre.
10. Consultas técnicas de instituciones públicas, redes internacionales de competencia, agencias pares e instituciones académicas sobre la aplicación del derecho de la competencia: 133% de cumplimiento de las 6 consultas programadas para este trimestre.
11. Opiniones y consultas de agentes económicos sobre la aplicación de la ley de competencia, elaborados: 200% de cumplimiento de la meta trimestral en relación a la meta programada de una opinión o consulta sobre aspectos de la aplicación de la normativa de competencia.
12. Notas técnicas sobre distintos mercados con enfoque pro competitivo, elaboradas: No se previeron metas para el primer trimestre.

En términos de promoción de la competencia, el cumplimiento de las metas ascendió a un 87% al cumplirse 13 de las 15 actividades programadas para el primer trimestre.

En general, el cumplimiento total de las metas trimestrales alcanzó una ejecución global del 94% de lo programado al cumplirse 16 de las 17 actividades programadas para el primer trimestre.

| Objetivo Operativo - Producto | Programado | Ejecutado |
|--|-------------------|------------------|
| Mercados ordenados y eficientes, funcionando bajo reglas de competencia | | |
| Análisis de Concentraciones Económicas para determinar los posibles efectos sobre la competencia realizados | 2 | 3 |
| Investigaciones de Oficio por presuntas practicas anticompetitivas realizadas | 0 | 0 |
| Investigaciones por Denuncia de presuntas practicas anticompetitivas o realizadas | 0 | 0 |
| Eventos de promoción realizados para el fomento de la cultura de | | |
| Capacitaciones sobre mejores practicas para incentivar la competencia a Gremios (productores, empresariales, profesionales, consumidores, eventos regionales, talleres, etc.) realizadas | 1 | 1 |
| Capacitación en procesos de compras procompetitivos y guía para hacedores de política, entre los Representantes del Sector Publico realizadas. | 1 | 0 |
| Capacitación sobre derecho de la competencia a Universidades Nacionales realizadas. | 1 | 2 |
| Socialización de guía de competencia para asociaciones empresariales y gremiales realizadas. | 1 | 0 |
| Socialización de resultados de estudios de mercado sectoriales e investigaciones por la realización de practicas anticompetitivas realizadas | 0 | 0 |
| Publicaciones y notas periodísticas | 4 | 0 |
| Acciones de promoción o abogacía de la competencia con efectos pro | | |
| Estudios de Mercado realizados | 0 | 0 |
| Recomendaciones de política a instituciones publicas, entes reguladores, agentes económicos y asociaciones generadas | 0 | 0 |
| Resultados de Estudios e Investigaciones publicados en Medios Escritos | 0 | 0 |
| Consultas técnicas de instituciones publicas, redes internacionales de competencia, agencias pares e instituciones académicas sobre la aplicación del derecho de la competencia y funcionamiento institucional evacuadas | 6 | 8 |
| Opiniones y consultas de agentes económicos sobre la aplicación de la ley de competencia elaborados | 1 | 2 |
| Notas técnicas sobre distintos mercados con enfoque pro competitivo elaboradas | 0 | 0 |

VIII. INFORMES FINANCIEROS

| I. Comisión para la Defensa y Promoción de la Competencia | | | |
|---|---|----------------|-----------------------|
| Estado de Resultado | | | |
| DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2021 | | | |
| Objeto | Descripción | Valor L. | Total |
| 5 | INGRESOS | | L. 8239,743.00 |
| 52 | Donaciones y Transferencias | | |
| 5211 | Tasas | L. - | |
| 553 | OTROS INGRESOS | | |
| 5531 | Transferencias Corrientes del Sector Público | L. 8239,743.00 | |
| 6 | GASTOS | | L. 6722,182.00 |
| 61 | Gastos de Consumo | | |
| 6111 | Remuneraciones | L. 5758,085.41 | |
| 6121 | Servicios no Personales | L. 778,947.81 | |
| 6131 | Materiales y Suministros | L. 8,466.16 | |
| 6132 | Materiales y Suministros Diversos | L. 22,466.95 | |
| 615 | Depreciación, Amortización y Agotamiento | L. 154,215.67 | |
| 64 | Donaciones, Transferencias y Subsidios | | |
| 643 | Transferencias Corrientes | L. - | |
| RESULTADO DEL EJERCICIO | | | L. 1517,561.00 |

Ingresos

A la CDPC, se aprobó un presupuesto para el año 2021, por parte del Gobierno central por un valor de L **25,385,544.00**, correspondientes a fondos nacionales de los cuales al mes de marzo de 2021, se han recibido L **8,239,743.00** equivalente al 32.46%

Para fondos propios se aprobaron L **12,166,866.00** de los cuales al mes marzo 2021 no se ha recibido transferencias, mismo que se han generado L. 10,739,249.00, cubriendo el 89% del techo presupuestario,

Egresos Contable

Los gastos para el primer trimestre del año 2021, son equivalentes a L **6,722,182.00** de los cuales el 85.66% corresponde a Remuneraciones, 11.59% servicios no personales, el 0.13% a materiales y suministros, 0.33% materiales y suministros diversos y 2.29% en Depreciación , amortización y agotamiento.



Presupuestos

El total de gastos presupuestados para el primer trimestre ascienden a **L 7,785,173.00** del cual se ejecutó **L 6,652,518.66** que equivale al 85.45% detallándose;

| Objeto | Denominación | EJECUTADO | | PRESUPUESTADO | | % |
|--------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------|
| | | 1 Trimestre | Total | 1 Trimestre | Total | |
| 10000 | Servicios Personales | L. 5758,085.41 | L. 5758,085.41 | L. 6864,735.00 | L. 6864,735.00 | 84% |
| 20000 | Servicios No Personales | L. 778,947.81 | L. 778,947.81 | L. 805,719.00 | L. 805,719.00 | 97% |
| 30000 | Materiales y Suministros | L. 115,485.44 | L. 115,485.44 | L. 114,719.00 | L. 114,719.00 | 101% |
| 40000 | Bienes Capitalizables | L. - | L. - | L. - | L. - | 0% |
| 50000 | Transferencias y Donaciones | L. - | L. - | L. - | L. - | 0% |
| | TOTAL PRESUPUESTO | L. 6652,518.66 | L. 6652,518.66 | L. 7785,173.00 | L. 7785,173.00 | |

Para el primer trimestre el total Ejecutado es por L. **L 6652,518.66** el cual se ha ejecutado de la siguiente manera; en el rubro de servicio personales el 86.55%, en el rubro de servicios no personales en 11.71%, materiales y suministros 1.74% y bienes capitalizables 0.00%.

| II. Comisión para la Defensa y Promoción de la Competencia | | | |
|---|----------------------------------|-----------------|------------------------|
| Estado de Situación Financiera | | | |
| Al 31 de marzo 2021 | | | |
| 1 | ACTIVO | | |
| 11 | Activo Corriente | L. 11820,544.25 | |
| 12 | Activo No Corriente | L. 4953,676.15 | |
| | Total Activos | | L. 16774,220.40 |
| 2 | PASIVO | | |
| 21 | Pasivo Corriente | L. 6117,091.85 | |
| | Total Pasivo | | L. 6117,091.85 |
| 3 | PATRIMONIO | | |
| 311 | Capital | L. 6535,891.55 | |
| 314 | Resultados | L. 4121,237.00 | |
| | Total Patrimonio | | L. 10657,128.55 |
| | Total Pasivo + Patrimonio | | L. 16774,220.40 |

A continuación, se detalla el estado de Situación Financiera por Componente:

Activo

Activo corriente:

Se distribuye de la siguiente manera: En caja y bancos a L 10,132,701.55, Bienes Inventariables L 563,067.61, valor que corresponde a materiales y suministros existentes, y gastos pagados por adelantado que quedaron provisionados en años anteriores. Para cubrir gastos varios por un valor de L1,106,775.09.



Activo no corriente:

Se distribuye de la siguiente manera: Instalaciones L2,201,648.94, Maquinaria y equipo L 1,546,718.22, Equipo de transporte L 1,034,807.86, Equipo de Comunicaciones L 62,944.41, Equipos de informática L 106,556.72 y Libros, Revistas y otros Coleccionables L 1,000.00.

Pasivo y Patrimonio:

Total de pasivo es por L. 6117,091.85, que corresponde a obligaciones contraídas como; proveedores, pasivos laborales, consultoría de estudio sectorial de energía eléctrica.

Patrimonio que es el capital L. 6,535,891.55 (mas) Resultados L 4,121,237.00, siendo un total del pasivo y patrimonio de L 16,774,220.40





Comisión para la
Defensa y Promoción
de la Competencia

COMISION PARA LA DEFENSA Y PROMOCION DE LA COMPETENCIA

ESTADO DE RENDIMIENTO FINANCIERO

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2021

(Valores en Lempiras)

| | | | |
|-------------|---|--------------------|--------------------|
| 5 | INGRESOS | | |
| 52 | Ingresos no Tributarios | | 0.00 |
| 521 | Impuestos Indirectos | 0.00 | |
| 5211 | Tasas | 0.00 | |
| 55 | Donaciones y Transferencias | | 8239,743.00 |
| 553 | Transferencias Corrientes | 8239,743.00 | |
| 5531 | Transferencias Corrientes del Sector Público | 8239,743.00 | |
| | TOTAL DE INGRESOS CORRIENTES | | 8239,743.00 |
| 6 | GASTOS | | |
| 61 | Gastos de Consumo | | 6722,182.00 |
| 611 | Servicios Personales | 5758,085.41 | |
| 6111 | Remuneraciones | 5758,085.41 | |
| 61111 | Sueldos y Salarios | 5024,825.87 | |
| 61112 | Contribuciones Patronales | 733,259.54 | |
| 612 | Servicios no Personales | 778,947.81 | |
| 61211 | Servicios Basicos | 16,783.22 | |
| 61212 | Alquileres y Derechos | 461,785.63 | |
| 61231 | Mantenimientos y reparacion de Bienes | 134,146.08 | |
| 61241 | Mantenimientos y reparacion de Maquinaria y equipo | 149,120.33 | |
| 61251 | Servicios Tecnicos y Profesionales | 3,400.00 | |
| 61261 | Servicios Comerciales y Financieros | 11,712.55 | |
| 61291 | Otros servicios no personales | 2,000.00 | |
| 613 | Materiales y Suministros | 30,933.11 | |
| 61315 | Productos quimicos | 8,466.16 | |
| 61321 | Elementos de limpieza y aseo personal | 0.00 | |
| 61322 | Utiles de escritorio oficina y enseñanza | 4,331.40 | |
| 61325 | Instrumental, Materiales y Suministros Medicos | 14,850.00 | |
| 61326 | Repuestos y accesorios | 3,285.55 | |
| 615 | Depreciación, Amortización y Agotamiento de Activos No Concesionad | 154,215.67 | |
| 61513 | Gasto por Depreciacion de Instalaciones | 20,143.17 | |
| 61521 | Gasto por Depreciación Equipos de Oficina | 74,881.82 | |
| 61524 | Gasto por Depreciación Equipos de Transporte | 38,897.81 | |
| 61526 | Gasto por Depreciación Equipos de Comunicaciones | 5,070.48 | |
| 61527 | Gasto por Depreciación Equipos de Informática | 15,222.39 | |
| | TOTAL DE GASTOS CORRIENTES | | 6722,182.00 |
| | Cuentas de Cierre | | |
| 3142 | Resultados del ejercicio | | 1517,561.00 |

FIRMA _____
NOMBRE: KENIA MENDOZA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

FIRMA _____
NOMBRE: LOYDA CARRASCO
CONTADORA GENERAL INTERINA

COMISION PARA LA DEFENSA Y PROMOCION DE LA COMPETENCIA
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
AL 31 MARZO DEL 2021
(Valores en lempiras)

| | | | |
|-------------|--|--------------|---------------------|
| 1 | ACTIVO | | |
| 11 | Activo Corriente | | |
| 1111 | Efectivo y Equivalentes | | 10150,701.55 |
| 11111 | Caja | 20,000.00 | |
| 11124 | Bancos | 10130,701.55 | |
| 1151 | Inventarios | | 563,067.61 |
| 11512 | Bienes Inventariables | 487,917.61 | |
| 11513 | Medicamentos | 75,150.00 | |
| 1161 | Otros Activos Corrientes | | 1106,775.09 |
| 11611 | Otros Activos Corrientes | 1106,775.09 | |
| | TOTAL DEL ACTIVO CORRIENTE | | 11820,544.25 |
| 123 | Propiedad, Planta y Equipo No Consecionado | | 4953,676.15 |
| 12351 | Instalaciones | 2201,648.94 | |
| 124 | Maquinaria y Equipo | | |
| 1241 | Maquinaria y Equipo | 1546,718.22 | |
| 1244 | Equipo de Transporte | 1034,807.86 | |
| 1246 | Equipo de comunicaciones | 62,944.41 | |
| 1247 | Equipo de Informatica | 106,556.72 | |
| 12621 | Libros, Revistas y Otros Coleccionables | 1,000.00 | |
| | TOTAL DEL ACTIVO NO CORRIENTE | | 4953,676.15 |
| | TOTAL DEL ACTIVO | | 16774,220.40 |
| | PASIVO | | |
| 21 | PASIVO CORRIENTE | | |
| 211 | Cuentas por Pagar | | 1481,774.36 |
| 2111 | Cuentas por Pagar | 211,595.68 | |
| 2112 | Remuneraciones por Pagar | 29.39 | |
| 2113 | Aportes y Retenciones por Pagar | 163,374.20 | |
| 2119 | Otras Cuentas por Pagar | 1106,775.09 | |
| 214 | Cuentas por Pagar Ejercicios Anteriores | | 4635,317.49 |
| 2141 | Cuentas por Pagar Ejercicios Anteriores | 341,706.03 | |
| 2142 | Sueldos por Pagar de Ejercicios Anteriores | 1678,461.72 | |
| 2143 | Contribuciones y Deduciones por Pagar de Ejercicios Anteriores | 2615,149.74 | |
| | TOTAL DEL PASIVO CORRIENTE | | 6117,091.85 |
| | TOTAL DEL PASIVO NO CORRIENTE | | 0.00 |
| | TOTAL PASIVO | | 6117,091.85 |
| 3 | PATRIMONIO | | |
| 31 | Hacienda Pública | | |
| 311 | Capital | | 6535,891.55 |
| 3111 | Capital | 6535,891.55 | |
| 314 | Resultados | | 4121,237.00 |
| 3141 | Resultados acumulados de ejercicios anteriores | 2603,676.00 | |
| 3142 | Resultados del ejercicio | 1517,561.00 | |
| | TOTAL PATRIMONIO | | 10657,128.55 |
| | TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO | | 16774,220.40 |

FIRMA

NOMBRE: KENIA MENDOZA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

FIRMA

NOMBRE: LOYDA CARRASCO
CONTADORA GENERAL INTERINA



República de Honduras

Etapa: PRECOMPROMISO
Estado : APROBADO

REPORTE DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO MENSUAL
INSTITUCION OBJETO DEL GASTO

Fecha Desde : 01/01/21 Hasta : 31/03/21



07/04/2021 08:50:16
Gestión: 2021

R_EGA_10_MENSUAL_INS

Página 1 de 1

| | | Enero | Febrero | Marzo | TOTAL |
|------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Ins: | 0514 Comisión Para La Defensa Y La Promoción de la Competencia | 2,105,436.01 | 2,035,905.52 | 2,511,177.13 | 6,652,518.66 |
| Obj: | 11100 Sueldos Básicos | 1,420,602.42 | 1,417,291.32 | 1,571,164.67 | 4,409,058.41 |
| Obj: | 11510 Decimotercer Mes | .00 | 25,000.00 | 8,020.83 | 33,020.83 |
| Obj: | 11520 Decimocuarto Mes | .00 | .00 | 167,973.50 | 167,973.50 |
| Obj: | 11600 Complementos | 236,291.66 | 123,805.55 | 54,675.92 | 414,773.13 |
| Obj: | 11710 Contribuciones al Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados y Funcionarios del Poder Ejecutivo | 249,091.11 | 191,792.87 | 184,180.34 | 625,064.32 |
| Obj: | 11750 Contribuciones para Seguro Social | .00 | 39,510.52 | 19,603.08 | 59,113.60 |
| Obj: | 11760 Contribuciones al Instituto Nacional de Formación Profesional | .00 | 32,566.66 | 16,514.96 | 49,081.62 |
| Obj: | 21110 Suministro De Energía Eléctrica | .00 | .00 | 8,671.60 | 8,671.60 |
| Obj: | 21200 Agua | .00 | 4,109.99 | .00 | 4,109.99 |
| Obj: | 21420 Telefonía Fija | 141.21 | 1,922.70 | 1,937.72 | 4,001.63 |
| Obj: | 22100 Alquiler de Edificios, Viviendas y Locales | 149,962.44 | 7,199.98 | 304,623.21 | 461,785.63 |
| Obj: | 23100 Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales | 31,998.96 | 31,973.22 | 32,223.90 | 96,196.08 |
| Obj: | 23200 Mantenimiento y Reparación de Equipos y Medios de Transporte | .00 | .00 | 475.00 | 475.00 |
| Obj: | 23350 Mantenimiento y Reparación de Equipo para Computación | 12,566.41 | 12,550.10 | 123,528.82 | 148,645.33 |
| Obj: | 23500 Limpieza, Aseo y Fumigación | .00 | 37,950.00 | .00 | 37,950.00 |
| Obj: | 24500 Servicios de Capacitación | .00 | 3,400.00 | .00 | 3,400.00 |
| Obj: | 25300 Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones | .00 | 3,680.00 | .00 | 3,680.00 |
| Obj: | 25700 Servicio de Internet | 4,781.80 | 593.00 | 2,657.75 | 8,032.55 |
| Obj: | 29100 Ceremonial y Protocolo | .00 | .00 | 2,000.00 | 2,000.00 |
| Obj: | 35620 Diesel | .00 | .00 | 8,466.16 | 8,466.16 |
| Obj: | 39200 Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza | .00 | 12,080.06 | 1,493.82 | 13,573.88 |
| Obj: | 39530 Material Médico Quirúrgico Menor | .00 | 90,000.00 | .00 | 90,000.00 |
| Obj: | 39600 Repuestos y Accesorios | .00 | 479.55 | 2,965.85 | 3,445.40 |
| | TOTAL GENERAL: | 2,105,436.01 | 2,035,905.52 | 2,511,177.13 | |

SECTOR PUBLICO DESCENTRALIZADO
EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO-PRESUPUESTO
RELACION DE PERSONAL PRIMER TRIMESTRE 2021
Sueldos Mensuales en Lempiras

| No. | CONCEPTOS | CDPC | | SEXO MASCULINO | | SEXO FEMENINO | |
|-----|---------------------------------|-----------|-------------|----------------|-------------|---------------|-------------|
| | | No.Plazas | Sueldos | No.Plazas | Sueldos | No.Plazas | Sueldos |
| A | PERSONAL PERMANENTE | 33 | 4326,145.93 | 15 | 2152,666.67 | 18 | 2173,479.26 |
| 1 | Ejecutivos | 3 | 1350,000.00 | 1 | 450,000.00 | 2 | 900,000.00 |
| 2 | Universitarios | 0 | - | | | | |
| 3 | Técnicos | 21 | 2489,166.67 | 9 | 1498,666.67 | 12 | 990,500.00 |
| 4 | Docente | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 5 | Docente administrativo | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 6 | Médico | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 7 | Paramédico | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 8 | Administrativos | 3 | 291,000.00 | 1 | 66,000.00 | 2 | 225,000.00 |
| 9 | De Obra | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 10 | De Servicio | 6 | 195,979.26 | 4 | 138,000.00 | 2 | 57,979.26 |
| 11 | De Seguridad | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| B | VACANTES | | - | 0 | - | 0 | - |
| | TOTAL (A+B) | 33 | 4326,145.93 | 15 | 2152,666.67 | 18 | 2173,479.26 |
| C | PERSONAL TEMPORAL | 1 | 38,000.00 | 0 | - | 1 | 38,000.00 |
| 1 | Por Contrato (Eventual Mensual) | 1 | 38,000.00 | 0 | - | 1 | 38,000.00 |
| 2 | Por Jornal (Eventual Semanal) | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| | TOTAL (A+B+C) | 34 | 4364,145.93 | 15 | 2152,666.67 | 19 | 2211,479.26 |

file:Reporte Recurso Humano

Kenia Mendoza
Directora Administrativa

SECTOR PUBLICO DESCENTRALIZADO
EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO-PRESUPUESTO
RELACION DE PERSONAL MES DE ENERO 2021
Sueldos Mensuales en Lempiras

| No. | CONCEPTOS | CDPC | | SEXO MASCULINO | | SEXO FEMENINO | |
|-----|---------------------------------|-----------|-------------|----------------|------------|---------------|------------|
| | | No.Plazas | Sueldos | No.Plazas | Sueldos | No.Plazas | Sueldos |
| A | PERSONAL PERMANENTE | 34 | 1451,993.09 | 16 | 727,666.67 | 18 | 724,326.42 |
| 1 | Ejecutivos | 3 | 450,000.00 | 1 | 150,000.00 | 2 | 300,000.00 |
| 2 | Universitarios | 0 | - | | | | |
| 3 | Técnicos | 22 | 839,666.67 | 10 | 509,666.67 | 12 | 330,000.00 |
| 4 | Docente | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 5 | Docente administrativo | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 6 | Médico | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 7 | Paramédico | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 8 | Administrativos | 3 | 97,000.00 | 1 | 22,000.00 | 2 | 75,000.00 |
| 9 | De Obra | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 10 | De Servicio | 6 | 65,326.42 | 4 | 46,000.00 | 2 | 19,326.42 |
| 11 | De Seguridad | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| B | VACANTES | | - | 0 | - | 0 | - |
| | TOTAL (A+B) | 34 | 1451,993.09 | 16 | 727,666.67 | 18 | 724,326.42 |
| C | PERSONAL TEMPORAL | 2 | - | 1 | - | 1 | - |
| 1 | Por Contrato (Eventual Mensual) | 2 | - | 1 | - | 1 | - |
| 2 | Por Jornal (Eventual Semanal) | | - | 0 | - | 0 | - |
| | TOTAL (A+B+C) | 36 | 1451,993.09 | 17 | 727,666.67 | 19 | 724,326.42 |

file:Reporte Recurso Humano



Kenia Mendoza
Directora Administrativa



SECTOR PUBLICO DESCENTRALIZADO
EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO-PRESUPUESTO
RELACION DE PERSONAL MES DE FEBRERO 2021
Sueldos Mensuales en Lempiras

| No. | CONCEPTOS | CDPC | | SEXO MASCULINO | | SEXO FEMENINO | |
|-----|-------------------------------|-----------|-------------|----------------|------------|---------------|------------|
| | | No.Plazas | Sueldos | No.Plazas | Sueldos | No.Plazas | Sueldos |
| A | PERSONAL PERMANENTE | 34 | 1463,326.42 | 16 | 735,000.00 | 18 | 728,326.42 |
| 1 | Ejecutivos | 3 | 450,000.00 | 1 | 150,000.00 | 2 | 300,000.00 |
| 2 | Universitarios | 0 | - | | | | |
| 3 | Técnicos | 22 | 851,000.00 | 10 | 517,000.00 | 12 | 334,000.00 |
| 4 | Docente | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 5 | Docente administrativo | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 6 | Médico | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 7 | Paramédico | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 8 | Administrativos | 3 | 97,000.00 | 1 | 22,000.00 | 2 | 75,000.00 |
| 9 | De Obra | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 10 | De Servicio | 6 | 65,326.42 | 4 | 46,000.00 | 2 | 19,326.42 |
| 11 | De Seguridad | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| B | VACANTES | | - | 0 | - | 0 | - |
| | TOTAL (A+B) | 34 | 1463,326.42 | 16 | 735,000.00 | 18 | 728,326.42 |
| C | PERSONAL TEMPORAL | 1 | 18,000.00 | 0 | - | 1 | 18,000.00 |
| 1 | Por Contrato (Eventual Mensua | 0 | - | 0 | - | 1 | 18,000.00 |
| 2 | Por Jornal (Eventual Semanal) | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| | TOTAL (A+B+C) | 35 | 1481,326.42 | 16 | 735,000.00 | 19 | 746,326.42 |

file:Reporte Recurso Humano



Kenia Mendoza
Directora Administrativa

SECTOR PUBLICO DESCENTRALIZADO
EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO-PRESUPUESTO
RELACION DE PERSONAL MES DE MARZO 2021
Sueldos Mensuales en Lempiras

| No. | CONCEPTOS | CDPC | | SEXO MASCULINO | | SEXO FEMENINO | |
|-----|-------------------------------|-----------|-------------|----------------|------------|---------------|------------|
| | | No.Plazas | Sueldos | No.Plazas | Sueldos | No.Plazas | Sueldos |
| A | PERSONAL PERMANENTE | 33 | 1410,826.42 | 15 | 690,000.00 | 18 | 720,826.42 |
| 1 | Ejecutivos | 3 | 450,000.00 | 1 | 150,000.00 | 2 | 300,000.00 |
| 2 | Universitarios | 0 | - | | | | |
| 3 | Técnicos | 21 | 798,500.00 | 9 | 472,000.00 | 12 | 326,500.00 |
| 4 | Docente | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 5 | Docente administrativo | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 6 | Médico | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 7 | Paramédico | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 8 | Administrativos | 3 | 97,000.00 | 1 | 22,000.00 | 2 | 75,000.00 |
| 9 | De Obra | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| 10 | De Servicio | 6 | 65,326.42 | 4 | 46,000.00 | 2 | 19,326.42 |
| 11 | De Seguridad | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| B | VACANTES | | - | 0 | - | 0 | - |
| | TOTAL (A+B) | 33 | 1410,826.42 | 15 | 690,000.00 | 18 | 720,826.42 |
| C | PERSONAL TEMPORAL | 1 | 20,000.00 | 0 | - | 1 | 20,000.00 |
| 1 | Por Contrato (Eventual Mensua | 0 | - | 0 | - | 1 | 20,000.00 |
| 2 | Por Jornal (Eventual Semanal) | 0 | - | 0 | - | 0 | - |
| | TOTAL (A+B+C) | 34 | 1430,826.42 | 15 | 690,000.00 | 19 | 740,826.42 |

file:Reporte Recurso Humano



Kenia Mendoza
Directora Administrativa

COMISIÓN PARA LA DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA COMPETENCIA

DETALLE DE INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DE FONDOS NACIONALES PRIMER TRIMESTRE

| PRIMER TRIMESTRE | FECHA EN QUE SE RECIBIO LA TRANSFERENCIA | N° DE PAGO | DESCRIPCION RUBRO DEL INGRESO | MONTO RECIBIDO | COMENTARIO |
|------------------|--|--------------------|---|--------------------|------------|
| Marzo | 16/03/2021 | PEC 2021-449-1-620 | FONDOS NACIONALES | L. 2746,581.00 | |
| Marzo | 22/03/2021 | PEC 2021-449-1-641 | FONDOS NACIONALES | L. 2746,581.00 | |
| | | | TOTAL RECIBIDO POR FONDOS NACIONALES | 5493,162.00 | |
| | - | | | | |

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the CDPC logo and the text 'DIRECCION ADMINISTRATIVA'.

Elaborado y Aprobado por
Kenia Mendoza
Directora Administrativa

COMISIÓN PARA LA DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA COMPETENCIA

DETALLE DE INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DE FONDOS PROPIOS PRIMER TRIMESTRE 2021

| PRIMER TRIMESTRE | FECHA EN QUE SE RECIBIO LA TRANSFERENCIA | N° DE PAGO | DESCRIPCION RUBRO DEL INGRESO | MONTO RECIBIDO | COMENTARIO |
|------------------|--|------------|-----------------------------------|----------------|------------|
| | | | FONDOS PROPIOS | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | TOTAL RECIBIDO POR FONDOS PROPIOS | - | |
| | - | | | | |

Elaborado y Aprobado por
Kenia Mendoza
Directora Administrativa