



OFICINA MUNICIPAL DE NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD.

Servicios prestados	Procedimiento	Requisito	Tasa
Recibir denuncias orales y escritas.	<ul style="list-style-type: none"> _Atender en la oficina _escribir las denuncias en el libro de actas. _Remitir denuncias a las instituciones y juzgados. competentes__facilitar conciliación cuando sea necesario. Dar seguimiento a los casos y denuncias por maltrato infantil. 	<ul style="list-style-type: none"> _Documentación del niño y joven _Remitir casos 	NO APLICA
Ayudas sociales a niños y jóvenes.	<ul style="list-style-type: none"> _Escuchar las necesidades de las personas. _Verificar la necesidad _documentar la solicitud. 	Presentar la solicitud documentar	NO APLICA
Organización de red de jóvenes	<ul style="list-style-type: none"> _visitar la comunidad _formación de junta directiva. _organizar actividades 	<ul style="list-style-type: none"> _disponibilidad de tiempo. _autorización del padre o madre. 	NO APLICA
Capacitar a niños y jóvenes	<ul style="list-style-type: none"> ._Capacitar las diferentes redes organizadas. _seleccionar centros educativos para capacitar niños. 	<ul style="list-style-type: none"> _Interés propio _solicitar el espacio al docente. 	NO APLICA
Ejecución del presupuesto asignado a la niñez.	<ul style="list-style-type: none"> _Planificar las actividades _cotizaciones _compras _desarrollo de la actividad 	Orden de compra del alcalde municipal.	NO ALPICA



OFICINA MUNICIPAL DE NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD.

Reuniones del consejo mesa de protección de la niñez.	_Reestructurar directiva del consejo de protección de la niñez. _Llevar a cabo las reuniones mensuales. _invitar a las instituciones presentes en el municipio	_Ser representante de la institución. _sociedad civil	NO APLICA
Impartir replicas a jóvenes y niños cuando se reciba un taller o capacitación.	Enviar invitaciones a jóvenes.	Ninguno	NO APLICA
Elaboración del POA con coordinadores de red.	_Planificar con los jóvenes las actividades _consensuar el POA con la mesa de protección de la niñez. _presentarlo a la corporación para ser aprobado.	Ninguno	NO APLICA
Desarrollo de actividades planificadas.	_Organizar _seleccionar las aldeas _Definir las actividades a definir.	Ninguno	NO APLICA



 Gloria Isabel Mahueles Ferrera
 Coordinadora de niñez adolescencia y juventud.