



# Alcaldía Santa Lucía F.M.

Bo. El Centro, Santa Lucía, Fco Morazán, Honduras

Teléfonos: 2779-0404 | 2779-0439

Correo: [alcaldiasantaluciafm@gmail.com](mailto:alcaldiasantaluciafm@gmail.com)



SANTA LUCIA, FRANCISCO MORAZÁN.

07 DE FEBRERO DE AÑO 2022

SR. MELVIN RAMIREZ

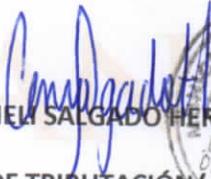
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

PRESENTE.

Estimado compañero, reciba un cordial saludo al mismo tiempo deseando éxitos en sus labores diarias. Por medio de la presente le remito la información solicitada de las actividades correspondientes al mes de enero de año en curso.

Sin más que agregar, me despido de usted.

ATENTAMENTE,

  
CENIA NOHE SALGADO HERNANDEZ  
ASISTENTE DE TRIBUTACIÓN/ RECURSOS HUMANOS



*Santa Lucía, Vale la pena llegar a ti.*



## Alcaldía Santa Lucía F.M.

Bo. El Centro, Santa Lucía, Fco Morazán, Honduras  
Teléfonos: 2779-0404 | 2779-0439  
Correo: alcaldiasantaluciafm@gmail.com



### REPORTE DE ACTIVIDADES

#### CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 02 AL 31 DE ENERO DE 2021

**NOMBRE :** CENIA NOHELI SALGADO HERNÁNDEZ

**CARGO:** ASISTENTE DE TRIBUTACIÓN/RECURSOS HUMANOS

**DEPARTAMENTO:** DEPARTAMENTO DE CONTROL TRIBUTARIO/  
RECURSOS HUMANOS.

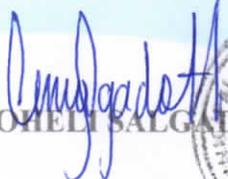
#### **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

1. Registro de fichas de bienes inmuebles descargadas.
2. Registro de contribuyentes en mora Aldea Santa Lucía y Aldea El Chimbo.
3. Verificación de fichas de bienes inmuebles aun no ingresadas al sistema en conjunto con el Departamento de Catastro.
4. Colaboración en el proceso de solicitud de renovación de Permisos de Operación y nuevo ingreso de negocios.
5. Orientación al contribuyente para el pago de impuestos y cuando este solicita colaboración con otro trámite.
6. Elaboración de planes de pago, constancia de solvencia y constancias de impuesto personal.

*Santa Lucía Vale La Pena Llegar a ti*

7. Elaboración de formatos de requerimientos de pago de impuestos y servicios en mora.
8. Entrega de primer requerimiento de pago de Impuestos de bienes inmuebles vencidos a contribuyentes en barrios del casco urbano y vecinos.
9. Elaboración de formatos para solicitud de ausencia por asuntos personales o cita médica de los empleados de la institución.
10. Control de permisos autorizados por los jefes inmediatos de cada Departamento.
11. Ingreso de información del personal de la institución al programa de reloj.

Estas actividades se desarrollaron en la Municipalidad de Santa Lucía bajo la supervisión del señor Merlin Alberto Nelson, Jefe del Departamento de Tributación, en el periodo referido.

  
CENIA NOELI SALGADO HERNÁNDEZ

ASISTENTE DE TRIBUTACIÓN/RECURSOS HUMANOS



SANTA LUCÍA  
*Venite a Santa*

*Santa Lucía Vale La Pena Llegar a ti*