



Municipalidad de Santa Lucía, S. M.

Honduras, C.A.

Teléfono:(504) 2779-0404,2779-0433,2779-0439

Fax: (504)2779-0295 página web: [www. munisantaluciafm.org](http://www.munisantaluciafm.org)

SERVICIOS PRESTADOS POR EL DEPARTAMENTO DE CATASTRO

NO	SERVICIOS PRESTADOS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	TASAS Y DERECHOS	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATOS
01	Dominios Plenos	comprobar las medidas y colindancia de cada terreno para que a la hora de registrar en el I.P. no tengan problemas	Según plan de arbitrios vigente de la municipalidad articulo 74 y articulo 70 de la ley de Municipalidades	presentar la documentacion solicitada para el tramite	requisitos para trámite de dominio pleno 1 solicitud dirigida a la corporación municipal. 2 copia del título de propiedad (si es documento privado debe adjuntar copia del antecedente del dueño anterior) 3 plano topográfico del terreno (si no lo tiene, la municipalidad puede proporcionarlo, cancelando el valor según el plan de arbitrios vigente) 4 copia de tarjeta de identidad del solicitante. 5 pago de inspección de campo (casco urbano lps. 300.00 fuera del casco lps.500.00). 6 solvencia municipal. 7 copia de recibo de pago de bienes inmuebles al día. 8 hoja de colindancia	Formato 001
02	Dominios Util	comprobar las medidas y colindancia de cada terreno para que a la hora de registrar en el i.p. no tengan problemas	Según plan de arbitrios vigente de la municipalidad articulo 74 y articulo 70 de la ley de Municipalidades	presentar la documentacion solicitada para el tramite	requisitos para trámite de dominio util 1 solicitud dirigida a la corporación municipal. 2 copia del título de propiedad (si es documento privado debe adjuntar copia del antecedente del dueño anterior) 3 plano topográfico del terreno (si no lo tiene, la municipalidad puede proporcionarlo, cancelando el valor según el plan de arbitrios vigente) 4 copia de tarjeta de identidad del solicitante. 5 pago de inspección de campo	Formato 002





Municipalidad de Santa Lucía, F. M.

Honduras, C.A.

Teléfono:(504) 2779-0404,2779-0433,2779-0439

Fax: (504)2779-0295 página web: www. munisantaluciafm.org

					(casco urbano lps. 300.00 fuera del casco lps.500.00).6 solvencia municipal. 7 copia de recibo de pago de bienes inmuebles al día. 8 hoja de colindancia	
03	Permiso De Construcción	comprobar que el terreno donde se va construir sea el adecuado para la construcción	según plan de arbitrios vigente de la municipalidad artículo 58	presentar la documentación solicitada para el trámite	<u>municipalidad de santa lucia</u> <u>requisitos para solicitud de permiso de construcción</u> 1. solicitud de permiso de construcción dirigida a la corporación municipal de santa lucia f.m. (formulario entregado en la municipalidad y llenado en la municipalidad) 2 solvencia municipal vigente del solicitante extendida por la municipalidad de santa lucia f.m. 3. solvencia municipal vigente de ingeniero o encargado de la construcción extendida por la municipalidad de santa lucia f.m 4.pago de impuestos sobre bienes inmuebles al día. 5.fotocopia de escritura publica o dominio pleno / útil debidamente registrado en el instituto de la propiedad. 6.presupuesto y planos de la obra (menores a lps. 300,000.00 firmados por el maestro de obra responsable de la construcción. 7,presupuesto y (2) dos juegos de planos de la obra (mayores a lps. 300,001.00 firmados, sellado y con sus respectivos timbres por el ingeniero o arquitecto colegiado) <u>original y fotocopia de planos en tamaño tabloide legible. (juego completo), para viviendas con montos mayores a l. 300,000.00 , muros de retención, losas con área mayor a 50m2 8.</u>	Solicitud Se Entrega Y Llenado En La Municipalidad Por Formato Enumerado N° 0778 Y Formato Para Rotulo 003



Municipalidad de Santa Lucia, F. M.

Honduras, C.A.

Teléfono:(504) 2779-0404,2779-0433,2779-0439

Fax: (504)2779-0295 página web: [www. munisantaluciafm.org](http://www.munisantaluciafm.org)

					<p>presentar constancia de solvencia del colegio de arquitectos o colegio de ingenieros de honduras (original) <u>timbrado, firmado y sellado</u> 9.nota de responsabilidad del ingeniero o arquitecto encargado de la ejecución de la obra (timbre, firma, sello), para montos mayores a l.300,000.00, 10.para obras mayores de lps. 300.000.00, presentar la bitácora de obra, y colocar rotulo obra. 11.presentar contrato de la construcción propietario y profesional (timbrado, firma, sello), 12.croquis de ubicación de la obra 13.propiedades que se encuentren ubicadas o que colinden con la calle principal o pavimentada, tendrán que presentar la nota de inafectabilidad del derecho de vía de la secretaria de infra estructura y servicios publico (insep) 14.fotocopia de identidad del dueño de la construcción. 15. recibo o permiso de pegue de agua autorizado por la junta administradora de agua</p>	
--	--	--	--	--	---	--





Municipalidad de Santa Lucia, F. M.

Honduras, C.A.

Teléfono:(504) 2779-0404,2779-0433,2779-0439

Fax: (504)2779-0295 página web: [www. munisantaluciafm.org](http://www.munisantaluciafm.org)

					<p>potable. 16 permiso corte de árboles solo son autorizados por la unidad municipal ambiental (u.m.a). 1.300.00 la inspeccion. 17. todo permiso de construcción tiene que pagar la inspección de la unidad de medio ambiente. 18. permiso de construcción en el casco histórico del municipio de santa lucia f.m. visto bueno del instituto de antropología, y el técnico del casco histórico.19.inspeccion de campo, casco urbano 1.300.00, 1.500. fuera del casco urbano, el terreno tiene que estar bien delimitado 20. debera contratar el 50% del personal de la zona y los demas presentar su hoja de antecedentes penales obligatorio y listado del personal. 21. rotulo según diseño. 22. toda la documentación en un folder con faster 23.constancia de antropología para urbanizaciones y desarrollos industriales</p> <p>observación: todo permiso de</p>	
--	--	--	--	--	--	--



Municipalidad de Santa Lucía, F. M.

Honduras, C.A.

Teléfono:(504) 2779-0404,2779-0433,2779-0439

Fax: (504)2779-0295 página web: [www. munisantaluciafm.org](http://www.munisantaluciafm.org)

					construcción deberá ser aprobado por el alcalde municipal.	
04	Inscripción De Propiedad	sacar al contribuyente los datos para que pague ya sea en area rural o urbana	según plan de arbitrios vigente de la municipalidad artículo 65 y la ley de municipalidades artículo 76 y 85	presentar la documentación solicitada para el trámite	requisitos para trámite de <u>inscripción de propiedad 2021</u> 1.copia de título de propiedad (si es documento privado debe adjuntar copia del antecedente del dueño anterior) 2.plano topográfico del terreno 3. copia de tarjeta de identidad del solicitante. 4.pago de inspección de campo 5. copia de recibo de pago de bienes inmuebles al día. 6. llenar formularios	Formato 004
05		Constancia Traspaso Vehicular	Elaborar constancia y verificar documentación	según plan de arbitrios vigente de la municipalidad artículo 65 el valor es de 150.00	requisitos para trámite de <u>Trámite Vehicular 2021</u> 1.Formato Lleno 2. Copia De Revision De Carro 3Copia De Tarjeta D Identidad 4.Copia De Bienes Inmuebles 5.Constancia De Solvencia Municipal 6 Copia De Arrendamiento Debidamente Registrado En La Oficina De Direccion Justicia	Formato 005
06	Constancia Catastrales	constancias	según plan de arbitrios vigente de la municipalidad artículo 65 el valor es de 150.00	tener sus bienes inmuebles al día y cancelar la constancia		No Lleva Formato



Municipalidad de Santa Lucia, F. M.

Honduras, C.A.

Teléfono:(504) 2779-0404,2779-0433,2779-0439

Fax: (504)2779-0295 página web: www. munisantaluciafm.org

07	Denuncias	tratar de solucionar los distintos conflictos de los vecinos		llenar la denuncia y citar a la otra parte para tratar de solucionar el problema		Formato 007
08	Remedición De Propiedad	medición de terreno	según plan de arbitrios vigente de la municipalidad artículo 65 el valor es de 300.00 si es en área urbana y Lps.500.00 si es en área rural	presentar la documentación solicitada para el trámite	<u>requisitos para trámite de medición de propiedad</u> 1.solicitud dirigida a la corporación municipal. 2.copia del título de propiedad (si es documento privado debe adjuntar copia del antecedente del dueño anterior) 3.plano topográfico del terreno(si no lo tiene, la municipalidad puede proporcionarlo, cancelando el valor según el plan de arbitrios vigente) 4.copia de tarjeta de identidad del solicitante. 5.pago de inspección de campo (casco urbano lps. 300.00 fuera del casco lps.500.00). 6. solvencia municipal. 7.copia de recibo de pago de bienes inmuebles al día.	No Lleva Formato
09	Elaboración De Planos	ir a medir el terreno	según plan de arbitrios vigente de la municipalidad artículo 64	presentar la documentación solicitada para el trámite	<u>requisitos para trámite de levantamiento de propiedad</u> solicitud dirigida a la corporación municipal. copia del título de propiedad (si es documento privado debe adjuntar copia del antecedente del dueño anterior) plano topográfico del	No Lleva Formato





Municipalidad de Santa Lucía, F. M.

Honduras, C.A.

Teléfono:(504) 2779-0404,2779-0433,2779-0439

Fax: (504)2779-0295 página web: [www. munisantaluciafm.org](http://www.munisantaluciafm.org)

					terreno(si no lo tiene, la municipalidad puede proporcionarlo, cancelando el valor según el plan de arbitrios vigente) copia de tarjeta de identidad del solicitante. pago de inspección de campo (casco urbano lps. 300.00 fuera del casco lps.500.00). solvencia municipal. copia de recibo de pago de bienes inmuebles al día.	
--	--	--	--	--	---	--


EXEQUIEL MURILLO MUDENCE
JEFE DE CATASTRO

