



# ALCALDÍA MUNICIPAL SAN LUCAS, EL PARAISO

Correo: [alcaldia0712@gmail.com](mailto:alcaldia0712@gmail.com)



ORDEN DE PAGO

Nº 00003769

Fecha: \_\_\_\_\_

Unidad Ejecutora: \_\_\_\_\_

Tesorero (a): \_\_\_\_\_

Sírvase pagar a la orden de: \_\_\_\_\_

La suma de: \_\_\_\_\_

LPS \_\_\_\_\_ Afectando lo siguiente: \_\_\_\_\_

Programa: \_\_\_\_\_

Sub-Programa: \_\_\_\_\_

Actividad: \_\_\_\_\_

G	SG	R	

\_\_\_\_\_  
Firma  
Alcalde Municipal

\_\_\_\_\_  
Firma  
Tesorero (a) Municipal

Conforme a lo arriba descrito, declaro recibir el importe

Efectivo  Cheque

Identidad N° \_\_\_\_\_

No. de Cheque: \_\_\_\_\_

Fecha de pago

\_\_\_\_\_  
Firma del Interesado

Día Mes Año



ALCALDÍA MUNICIPAL  
SAN LUCAS, EL PARAISO

Correo: [alcaldia0712@gmail.com](mailto:alcaldia0712@gmail.com)



CARTA DE VENTA N° 003567

Yo, \_\_\_\_\_, mayor de edad, hondureño y vecino de \_\_\_\_\_, con N° de identidad \_\_\_\_\_, por medio de la presente **HAGO CONSTAR QUE:** en esta fecha y por la cantidad de Lps. \_\_\_\_\_.

Que tengo recibido a mi satisfacción y sin reclamo alguno he vendido a: \_\_\_\_\_

Mayor de edad vecino de: \_\_\_\_\_ El semoviente que a continuación describo: \_\_\_\_\_

Color: \_\_\_\_\_

Hynv  Hyv

Con este fierro, \_\_\_\_\_, que se encuentra debidamente matriculado en la Alcaldía Municipal, así mismo me comprometo a la evicción y saneamiento de esta venta de conformidad con la ley.

San Lucas, El Paraíso, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
Firma del Vendedor

El suscrito Director de Justicia Municipal da fe de que el vendedor tiene matriculado su fierro en los registros de la municipalidad.

FOLIO \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_

Registro Municipal de Venta de Ganado N° \_\_\_\_\_ Folio \_\_\_\_\_ L. R. \_\_\_\_\_

Solvencia Municipal N° \_\_\_\_\_, N° de Teléfono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
V° B° Director de Justicia Municipal  
San Lucas, El Paraíso





**SOLICITUD DE ATENCIÓN EN LA OFICINA EN CATASTRO  
MUNICIPAL**

DOMINIO PLENO

MEDICION DE TERRENO

CONSTANCIA DE BAJADA DE LUZ

CONSTANCIA DE CATASTRAL

NOMBRE SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

NÚMERO DE IDENTIDAD: \_\_\_\_\_

DIRECCION DEL PROPIETARIO: \_\_\_\_\_

UBICACION DEL PREDIO: \_\_\_\_\_

ESTATUS TRIBUTARIO: \_\_\_\_\_

FECHA DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_

POR ESTE MEDIO: \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL SOLICITANTE**



**ALCALDÍA MUNICIPAL  
SAN LUCAS, EL PARAISO**  
Correo: *alcaldia00712@gmail*



**SOLICITUD DE ATENCION OFICINA DE  
SECRETARIA MUNICIPAL**

AUTORIZACION Y FOLIADO DE  
LIBROS CONTABLES

CERTIFICACION DE PUNTO  
DE ACTA

CELEBRACION DE MATRIMONIO CIVIL

CONSTANCIA DE VECINDAD

OTRO

NOMBRE SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

NÚMERO DE IDENTIDAD: \_\_\_\_\_

DIRECCION: \_\_\_\_\_

UBICACION DEL PREDIO: \_\_\_\_\_

ESTATUS TRIBUTARIO: \_\_\_\_\_

FECHA DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_

POR ESTE MEDIO

---

---

---

---

---

**FIRMA DEL SOLICITANTE**



República de Honduras  
Instituto de Acceso a la Información Pública



SOLICITUD DE INFORMACION

NO. DE SOLICITUD

LUGAR Y FECHA DE SOLICITUD	FECHA DE ENTREGA
----------------------------	------------------

PERSONA NATURAL

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE
-----------------	------------------	---------------	----------------

DOCUMENTO DE IDENTIFICACION

NOMBRE DEL DOCUMENTO		NO. DE DOCUMENTO
<input type="checkbox"/> TARJETA DE IDENTIDAD	<input type="checkbox"/> CARNET DE RESIDENTE	
<input type="checkbox"/> PASAPORTE	<input type="checkbox"/> OTRO _____	

PERSONA JURIDICA

NOMBRE DEL SOLICITANTE	PODER CON QUE ACTUA
------------------------	---------------------

INSTITUCION A LA QUE SOLICITA INFORMACION

DESCRIPCION DETALLADA DE LA INFORMACION SOLICITADA

DESCRIPCION DETALLADA DE LA INFORMACION SOLICITADA

FORMA DESEADA DE ENTREGAR LA INFORMACION

<input type="checkbox"/> IMPRESION	<input type="checkbox"/> CD	NO. DE TELEFONO _____
<input type="checkbox"/> FOTOCOPIA	<input type="checkbox"/> DISKETTE	NO. DE FAX _____
<input type="checkbox"/> FAX	<input type="checkbox"/> INTERNET	CORREO ELECTRONICO _____
<input type="checkbox"/> SERVICIO POSTAL		DIRECCION POSTAL _____

INFORMACION ESTADISTICA (OPCIONAL)

GENERO	NIVEL EDUCATIVO	OCUPACION
<input type="checkbox"/> MASCULINO	<input type="checkbox"/> PRIMARIO	<input type="checkbox"/> EMPLEADO PUBLICO
<input type="checkbox"/> FEMENINO	<input type="checkbox"/> SECUNDARIO	<input type="checkbox"/> EMPLEADO PRIVADO
	<input type="checkbox"/> UNIVERSITARIO	<input type="checkbox"/> TRABAJO INDEPENDIENTE
		<input type="checkbox"/> TRABAJO FAMILIAR
		<input type="checkbox"/> PERIODISTA

FIRMA DEL SOLICITANTE

ARTICULO 14 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.- ENTREGA Y USO DE LA INFORMACION. La Información Pública deberá presentarse al solicitante o usuario en el estado u formato en que se encuentre disponible. En caso de inexistencia de la información solicitada, se le comunicará por escrito este hecho al solicitante. Los solicitantes o usuarios no podrán exigir a las instituciones Obligadas que efectúen evaluaciones o análisis de la información que posean.

ARTICULO 15.- FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACION SOLICITADA. La Información solicitada por el ciudadano podrá entregarse, a su requerimiento, en forma personal, por medio de fax, servicio postal o por medios electrónicos protegiendo la integridad de la información. El acceso público a la información es gratuito, no obstante, la institución pública está autorizada para cobrar y percibir únicamente los costos de la reproducción previamente establecidos por la institución respectiva.

ARTICULO 20.- SOLICITUD. La solicitud de acceso a la información pública deberá presentarse por escrito o por medios electrónicos, indicando con claridad los detalles específicos de la información solicitada, sin motivación ni formalidad alguna. Esta disposición no facultará al solicitante para copiar total o parcialmente las bases de datos. En caso de que el solicitante sea persona jurídica, deberá acreditar además de su existencia legal, el poder autentico de quien actúa en nombre de ésta.



**SOLICITUD DE ATENCIÓN EN LA OFICINA DE LA UNIDAD  
MUNICIPAL AMBIENTAL UMA**

PERMISO DE EXTRACCIÓN  
DE MADERA

MATRÍCULA DE MOTOSIERRA

CONEXIÓN DE AGUA DOMÉSTICA

CONSTANCIA AMBIENTAL

OTRO

NOMBRE SOLICITANTE: \_\_\_\_\_

NÚMERO DE IDENTIDAD: \_\_\_\_\_

DIRECCION: \_\_\_\_\_

UBICACION DEL PREDIO: \_\_\_\_\_

ESTATUS TRIBUTARIO: \_\_\_\_\_

FECHA DE SOLICITUD: \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL SOLICITANTE**



SOLICITUD AYUDA SOCIAL

FUNEBRES <input type="checkbox"/>	MEDICAS <input type="checkbox"/>	ALIMENTARIA <input type="checkbox"/>	EN EDUCACIÓN <input type="checkbox"/>
MUJER EMBARAZADA <input type="checkbox"/>	Otras: _____		
NOMBRE: _____			

NÚMERO DE IDENTIDAD: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_ TELÉFENO: \_\_\_\_\_

POR ESTE MEDIO SOLICITO AYUDA PARA:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

AJUNTO:

❖ COPIA DE IDENTIDAD	
❖ RECETA MÉDICA	
❖ CITA MÉDICA O REFERENCIA MÉDICA	
❖ ACTA DE DEFUNCIÓN	
❖ CERTIFICACIÓN DE ESTUDIOS	
❖ OTROS DOCUMENTOS	

\_\_\_\_\_  
RECIBIO AYUDA  
FIRMA





I-JCS-011

REPUBLICA DE HONDURAS  
 ALCADIA MUNICIPAL  
 San Lucas, El Paraíso  
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

DECLARACION JURADA DE IMPUESTOS SOBRE INDUSTRIA, COMERCIO Y PRESTACION DE SERVICIOS

Señor Alcalde Municipal: Jose Renie Sanchez Rodriguez

Municipio: San Lucas

Departamento : El Paraíso

Conforme al Artículo N° 78, reformado de la Ley de Municipalidades del 19 de Octubre de 1990 bajo juramento envío mi declaración jurada del Volumen de Ventas Anuales correspondientes al año \_\_\_\_\_.

INFORMACION GENERAL

Nombre del establecimiento o empresa:

R.T.N.

Teléfono

Dirección del establecimiento:

Actividad principal del establecimiento:

Forma de constitución

Sociedad Anónima

Responsabilidad Limitada

Individual

Otro

Producción de ventas anuales:

Actividades a las que se dedica	Valor declarado
	Lps.
TOTAL DECLARADO	Lps.

PARA USO DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Valor declarado	Base imponible	Descuento	Recargo	Impuesto a pagar
Lugar y Fecha:		Firma y sello del contribuyente		
Fecha de recibo		Firma de recibido		