



**REQUISITOS PARA SOLICITAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN CATASTRAL MUNICIPAL.**

◆ **MEDICIÓN DE TERRENO**

- \* Documento Nacional de Identificación DNI
- \* Solvencia Municipal
- \* Documento que acredite la propiedad del terreno
- \* Recibo de pago de tesorería
- \* Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- \* El trámite es personal.

◆ **CONSTANCIA CATASTRAL**

- \* Documento Nacional de Identificación DNI
- \* Solvencia Municipal
- \* Documento que acredite la propiedad del terreno
- \* Recibo de pago de tesorería
- \* Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- \* El trámite es personal.

◆ **EXTENSIÓN DE DOMINIO PLENO**

- \* Documento Nacional de Identificación DNI
- \* Solvencia Municipal
- \* Documento que acredite la propiedad del terreno
- \* Recibo de pago de tesorería
- \* Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- \* El trámite es personal.

◆ **CONSTANCIA DE BAJADA DE LUZ**

- \* Documento Nacional de Identificación DNI
- \* Solvencia Municipal
- \* Documento que acredite la propiedad del terreno
- \* Recibo de pago de tesorería

- \* Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- \* El trámite es personal.

◆ **PERMISO DE CONSTRUCCIÓN**

- \* Documento Nacional de Identificación DNI
- \* Solvencia Municipal
- \* Documento que acredite la propiedad del terreno
- \* Recibo de pago de tesorería
- \* Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- \* El trámite es personal.



Kevin Josué Dermes Izaguirre

**JEFE DE ADMINISTRACIÓN CATASTRAL**



**REQUISITOS PARA SOLICITAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA  
EL DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MUNICIPAL**

- ✚ **AUTORIZACIÓN Y FOLIO DE LIBROS CONTABLES**
  - ✓ Documento Nacional de identificación DNI
  - ✓ Solvencia Municipal
  - ✓ Recibo de pago de tesorería
  - ✓ Presentar los libros y la descripción para su uso
  - ✓ Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
  - ✓ El trámite es personal
  
- ✚ **CERTIFICACIONES DE DOMINIO PLENO**
  - ✓ Documento nacional de identificación DNI
  - ✓ Solvencia Municipal
  - ✓ Solicitud
  - ✓ Recibo de pago de Tesorería
  - ✓ Croquis emitido por el departamento de catastro
  - ✓ Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
  - ✓ El trámite es personal
  
- ✚ **CERTIFICACIONES DE PUNTOS DE ACTA**
  - ✓ Documento Nacional de identificación DNI
  - ✓ Solvencia Municipal
  - ✓ Solicitud
  - ✓ Recibo de pago de Tesorería
  - ✓ Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
  - ✓ El trámite es personal
  
- ✚ **CONSTANCIAS DE VECINDAD**
  - ✓ Documento Nacional de identificación DNI
  - ✓ Solvencia Municipal
  - ✓ Solicitud
  - ✓ Recibo de pago de tesorería
  - ✓ Estar Solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
  - ✓ El trámite es personal



#### 4 CELEBRACIONES DE MATRIMONIOS CIVIL

##### Requisitos para contraer matrimonio civil para contrayentes Mayores de edad /21 años Cumplidos en adelante.

1. Fotocopia Documento Nacional de identificación DNI de los contrayentes
2. Solvencia Municipal
3. Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
4. Fotocopias de tarjetas de identidad de dos testigos mayores de 23 años, que sepan leer y escribir, y presentar sus identidades originales. No se Aceptan cambios de testigos a última hora.
5. Partida de nacimiento de los contrayentes con su certificación civil (Soltería) y constancia de parentesco extendida por el registro nacional de las personas, sus nombres deben coincidir exactamente con el que aparecen en las identidades
6. Constancia médica y exámenes del VIH cuando no hay hijos entre sí.
7. Boleta por servicios matrimoniales, se paga en la tesorería Municipal valor L. 150.00 en Salón Municipal, L 250.00 en casa casco urbano y L 1,000.00 en zonas rurales.
8. Hoja de antecedentes penales, extendida por el juzgado de paz.
9. Si tienen hijos en común presentar la certificación de nacimiento RNP.

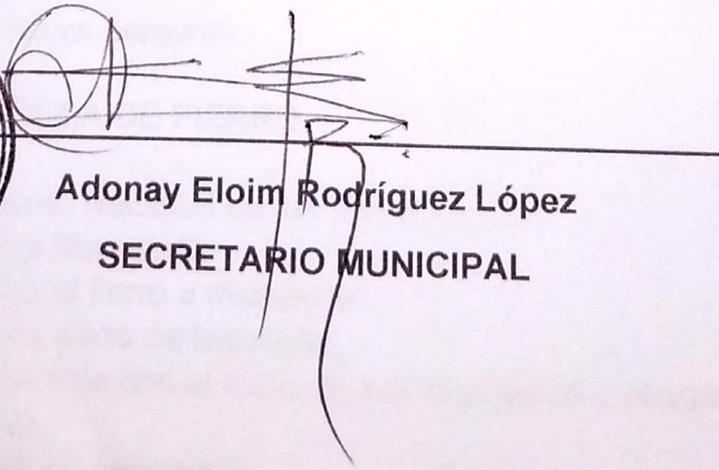
##### Para los contrayentes de los 18 a 20 años de edad (menores de edad).

10. Deben de autorizarlos padres del menor personalmente al momento de celebrar la boda, en este caso deben de traer juntamente con los documentos requeridos las fotocopias de la identidad de los padres (sus nombres deben de coincidir en la partida de nacimiento del menor).
11. También deben de dar la autorización por escrito y autenticar las firmas por un notario. Traer fotocopias de la identidad de los padres, cuando uno de los padres es difunto traer el acta de defunción y autorizando el sobreviviente.



12. Cuando ambos padres son difuntos la autorización la darán los abuelos paternos o maternos, de preferencia los que viven en el mismo domicilio del menor contrayente. Cuando se ignora el paradero de quien debe dar la autorización, la identidad de los padres, cuando uno de padres es difunto traer el acta de defunción y autorización el sobreviviente.
13. Cuando ambos padres son difuntos la autorización la darán los abuelos paternos o maternos, de preferencia los que viven en el mismo domicilio del menor contrayente. Cuando se ignora el paradero de quien debe dar la autorización, el juzgado correspondiente la emitirá, y deben presentar la certificación de la Resolución Judicial.



  
**Adonay Eloim Rodríguez López**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**REQUISITOS PARA SOLICITAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL  
DEPARTAMENTO DE DIRECTOR DE JUSTICIA MUNICIPAL.**

➤ **VISTOS BUENOS**

- Documento Nacional de identificación DNI
- Solvencia Municipal
- Datos generales del comprador
- Si el semoviente es criollo, presentar la certificación de fierro vigente
- Si el semoviente es comprado, presentar los antecedentes
- Recibo de pago de tesorería
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias,
- El trámite es personal.

➤ **AUTORIZACIÓN PARA ELABORACIÓN DE FIERROS**

- Documento Nacional de identificación DNI
- Solvencia Municipal
- Figura impresa del fierro a elaborar
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal

➤ **MATRICULA DE FIERRO**

- Documento Nacional de identificación DNI
- Solvencia Municipal
- Presentar el fierro a matricular
- Recibo de pago de tesorería
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal



➤ **CERTIFICACIÓN DE FIERRO**

- Documento Nacional de identificación DNI
- Solvencia Municipal
- Recibo de pago de tesorería
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal

➤ **ACTUALIZACIÓN DE FIERRO**

- Documento Nacional de identificación DNI
- Solvencia Municipal
- Recibo de pago de tesorería
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal

➤ **CANCELACIÓN DE FIERRO**

- Documento Nacional de identificación DNI
- Solvencia Municipal
- Presentar el fierro a cancelar
- Recibo de pago de tesorería
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal

➤ **GUÍAS DE TRANSPORTE DE GANADO**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia Municipal
- Recibo de pago de tesorería
- Presentar cartas de venta del semoviente a transportar
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- el trámite es persona

➤ **PERMISO DE DESTAZO Y RASTRO PUBLICO**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia Municipal



- Datos Generales del comprador
- Si el semoviente es criollo, presentar la certificación de fierro vigente
- Si el semoviente es comprado, presentar los antecedentes
- Recibo de pago de tesorería
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias

➤ **MATRICULAS DE ARMAS DE FUEGO**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia Municipal
- Recibo de pago de tesorería
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal

➤ **PERMISO DE CONSTRUCCIÓN DE MAUSOLEO**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia Municipal
- Recibo de pago de tesorería
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal

➤ **PERMISO PARA FIESTAS BAILABLES.**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia Municipal
- Recibo de pago de tesorería
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal

➤ **ATENDER DENUNCIAS DE LA CIUDADANÍA**

- Documento nacional de identificación DNI
- Firma de la persona denunciante.

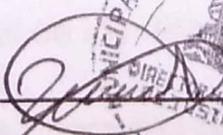


➤ **PERMISO DE OPERACIÓN DE CANTINA**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia Municipal
- Recibo de pago de tesorería
- Constancia del director de Justicia de verificación de las condiciones del lugar donde funcionara
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal.

➤ **PERMISOS DE OPERACIÓN DE PULPERÍA**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia Municipal
- Recibo de pago de tesorería
- Constancia del director de Justicia de verificación de las condiciones del lugar donde funcionara
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal

  
\_\_\_\_\_  
**Wilson Enrique Sánchez López**  
**DIRECTOR MUNICIPAL DE JUSTICIA**





**REQUISITOS PARA SOLICITAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA  
EL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA  
MUNICIPAL.**

**▽ PERMISO DE OPERACIÓN DE NEGOCIO.**

- \* Documento Nacional de identificación DNI
- \* Solvencia municipal
- \* Solicitud permiso de operación de negocio
- \* Recibo de pago de tesorería
- \* Datos generales del negocio
- \* Estar solvente con el pago de sus impuesto y obligaciones tributarias
- \* El Tramites el personal

**▽ RENOVACIÓN DE PERMISOS DE OPERACIÓN DE NEGOCIOS**

- \* Documento Nacional de identificación DNI
- \* Solvencia municipal
- \* Solicitud permiso de operación de negocio
- \* Recibo de pago de tesorería
- \* Datos generales del negocio
- \* Estar solvente con el pago de sus impuesto y obligaciones tributarias
- \* El Tramites el personal

**▽ FACTURACIÓN DE BIENES INMUEBLES**

- \* Documento Nacional de identificación DNI
- \* Solvencia municipal
- \* Solicitud permiso de operación de negocio
- \* Recibo de pago de tesorería



▽ DECLARACIÓN, CALCULO Y FACTURACIÓN DE IMPUESTO SOBRE INDUSTRIA COMERCIO Y SERVICIO.

- \* Documento Nacional de Identificación DNI
- \* Información sobre el volumen de venta
- \* El trámite es personal.

▽ PAGO DE IMPUESTO PERSONAL.

- \* Documento Nacional de Identificación DNI
- \* Información sobre el volumen de venta
- \* El trámite es personal.



*Abigail Fonceca Rodríguez*  
Abigail Fonceca Rodríguez

JEFE DE ADMIRACIÓN TRIBUTARIA



## **REQUISITOS PARA SOLICITAR LOS SERVICIOS PRESTADOS EN LA OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

La solicitud se presenta al oficial de la información pública, o en su caso a la persona a cargo de la institución obligada. Dicha solicitud deberá contener por lo menos los siguientes datos

- ♣ Identificación de la autoridad pública que posee la información.
- ♣ La persona natural solicitante debe identificarse con su nombre y tarjeta de identidad, pasaporte o carnet de residencia en el caso de extranjeros, en caso que el solicitante sea persona jurídica, deberá acreditar además de su existencia legal, el poder suficiente de quien actúa a nombre de esta.
- ♣ Identificación clara y precisa de los datos e informaciones que requiere.
- ♣ Lugar o medio para recibir la información solicitada o notificaciones

## **GENERALIDADES**

- ♣ El ejercicio del derecho de acceso a la información pública no requiere de la acreditación de derechos subjetivos, interés legítimo o razones que motiven la petición salvo en el caso de los datos personales.
- ♣ Toda solicitud o recurso de acceso a la información Pública será gratuito, si la entidad que entrega la información incurre en gastos por la reproducción de la documentación que se le solicitare, esta autorizada solamente para cobrar y recibir los costos que se le generen.
- ♣ El/la solicitantes será responsable del uso, manejo y difusión de la información a que tenga acceso



**Mario Alberto Flores Isaguirre**

**OFICIAL DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA**



**REQUISITOS PARA SOLICITAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL  
DEPARTAMENTO DE TESORERÍA MUNICIPAL**

**EMISIÓN DE SOLVENCIA MUNICIPAL**

- Estar Libre del pago de sus obligaciones Tributarias
- Documento Nacional de Identificación DNI

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA AYUDAS SOCIALES**

- Entrega de documentos requeridos
- El trámite es personal.



*Josué David Agurcia Sánchez*

**TESORERO MUNICIPAL**



**REQUISITOS PARA SOLICITAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL  
DEPARTAMENTO DE UNIDAD AMBIENTAL MUNICIPAL.**

❖ **CONSTANCIA AMBIENTAL.**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia Municipal
- Solicitud
- Recibo de pago de tesorería
- Ubicación del lugar del que solicita la constancia
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributaria
- El tramite es personal

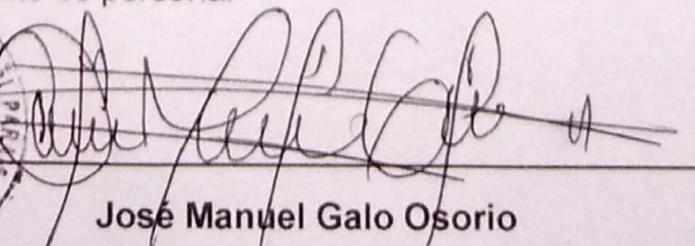
❖ **MATRICULA DE MOTOSIERRA**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia Municipal
- Recibo de pago de tesorería
- Factura o documento que acredita la propiedad de la motosierra
- Estar solvente con el pago de los impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal

❖ **PERMISO DE EXTRACCIÓN DE MATAS DE MADERA.**

- Documento Nacional de Identidad DNI
- Solvencia municipal
- Solicitud
- Recibo de pago de tesorería
- Ubicación del lugar donde se extraerá la madera
- Estar solvente con el pago de sus impuestos y obligaciones tributarias
- El trámite es personal



  
**José Manuel Galo Osorio**  
**COORDINADOR DE UMA**