



Sistema de Administración Municipal Integrado



OMOA, CORTÉS
EJERCICIO: 2022
USUARIO: HELEM.CARDENAS

Honduras, C.A.

Plan Operativo Anual 2022

Moneda: Lempiras (L)



Emisión: 26/01/2022
Hora : 11:30 a.m.
Pagina: 1 de 6

Detalle POA

Descripción: El Plan Operativo Anual 2022 de la Municipalidad de Omoa se ha elaborado a través de la integración de diversos esfuerzos, que conllevan al cumplimiento de los compromisos establecidos en la Municipalidad. Se han establecido actividades que contribuyen al desarrollo integral del municipio, enfocándose a la coordinación de acciones que beneficien a la población en general. El Plan se integra a los lineamientos de gobierno para propiciar el desarrollo del municipio por medio del Pacto Municipal VIDA MEJOR.

Base Legal: a) La Constitución de la República de Honduras: a. Artículo 294 "De la Autonomía Municipal., b. Artículo 372 "Del Presupuesto".
b) La Ley de Municipalidades: a. Decreto 134-90 "De la creación de La Ley de la Municipalidad., Artículo 12 "De la Autonomía Municipal". b. Artículo 12 # 5 "De la Planificación y Organización de los Servicios Públicos Municipales". c. Artículo 13 " De Las Atribuciones de las Municipalidades". d. Artículo 25 "De las Competencias Generales y Funcionamiento de la Corporación Municipal". e. Artículo 43 "De Facultades de la Alcaldía Municipal", Artículo 68 " De la administración general del Municipio" f. Artículo 74 "De los Impuestos, Tasas, Servicios y Contribuciones". g. Artículo 87 "De los Créditos y Transferencias". h. Artículo 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98 "Del Presupuesto".
c) Ley Orgánica del Presupuesto: a. Artículo 9 "De las Etapas del Proceso Presupuestario" b. Artículo 11 "Del Contenido de los Presupuestos". c. Artículo 12 "Del Contenido de los Presupuestos de Ingresos". d. Artículo 14 "Delas Técnicas Presupuestarias".
d) Y las demás Leyes relacionadas con la planificación y presupuesto

Misión: La Municipalidad de Omoa promueve el desarrollo integral de Municipio a través del aprovechamiento de sus potencialidades, condicionantes, revirtiendo sus militantes, mediante una administración municipal eficiente que estimula la participativo ciudadana, favorece la cohesión social e identidad territorial, generando un ambiente de confianza que permite mejorar las condiciones de vida de sus habitantes de manera que se generen fuentes de empleo, mejor salud, educación de calidad y mayor seguridad

Visión: Ser un Municipio con crecimiento económico y desarrollo humano sostenible, liderados por una Municipalidad fortalecida en procesos de planificación, administración eficiente, participativa, equitativa y transparente, lo que lo ha convertido en un destino turístico y un lugar seguro para invertir y vivir.

Detalle Plan

Objetivos Estratégicos

01 VIDA MEJOR

Mejorar las Condiciones de Vida de nuestra Población, destinando el 40% de la Transferencia del Gobierno Central en Programas y Proyectos para: Educación, Salud, Niñez y Adolescencia, Agua y Saneamiento, Electrificación y Mejoramiento de Viviendas.

Objetivos Operativos

01 VIDA MEJOR

Mejorar las Condiciones de Vida de nuestra Población, destinando el 40% de la Transferencia del Gobierno Central en Programas y Proyectos para: Educación, Salud, Niñez y Adolescencia, Agua y Saneamiento, Electrificación y Mejoramiento de Viviendas.

Acciones

11 **Nombre: Construcción De Letrinas En Aldeas Brisas De Omoa, Los Achiotes Y Buena Vista**

Descripción: Construcción De Letrinas En Aldeas Brisas De Omoa, Los Achiotes Y Buena Vista

13 **Nombre: Construcción sistema de agua potable Aldeas San Isidro, Santo Domingo; San Antonio de las Palmas y Nueva Concepción**

Descripción: Construcción sistema de agua potable Aldeas San Isidro, Santo Domingo; San



Plan Operativo Anual 2022

Moneda: Lempiras (L)

Emisión: 26/01/2022

Hora : 11:30 a.m.

Página: 2 de 6

- 05 **Nombre: Reparación de Baños (Sanitarios) C.E.B. Pedro Nufio Aldea de Chivana**
Descripción: Reparación de Baños (Sanitarios) C.E.B. Pedro Nufio Aldea de Chivana
- 16 **Nombre: Construcción sistema de agua potable para la Aldea de San Jose de Jalisco**
Descripción: Construcción sistema de agua potable para la Aldea de San Jose de Jalisco
- 18 **Nombre: Proyecto De Paneles Solares Para Aldea Nuevas Colinas**
Descripción: Proyecto De Paneles Solares Para Aldea Nuevas Colinas
- 07 **Nombre: Construcción de Baños en la Escuela de Aldeas Monte de Sinai y La Ceibita**
Descripción: Construcción de Baños en la Escuela de Aldeas Monte de Sinai y La Ceibita
- 08 **Nombre: Mejoramiento Del Tendido Electrico En El Centro Educativo (San Carlos, Potrerillos Y Cuyamelito)**
Descripción: Mejoramiento Del Tendido Electrico En El Centro Educativo (San Carlos, Potrerillos Y Cuyamelito)
- 02 **Nombre: Construcción del cerco de la escuela Aldeas Las Delicias de la Camisa y La Camisa**
Descripción: Construcción del cerco de la escuela Aldeas Las Delicias de la Camisa y La Camisa
- 01 **Nombre: Construcción de cerco perimetral de la escuela Aldea Los Laureles**
Descripción: Construcción de cerco perimetral de la escuela Aldea Los Laureles
- 03 **Nombre: Reparación de escuela y su equipo Aldeas Los Mejia; San Martin; Monte Sinai y La Ceibita)**
Descripción: Reparación de escuela y su equipo Aldeas Los Mejia; San Martin; Monte Sinai y La Ceibita)
- 04 **Nombre: Reparación de Escuela Aldea Barbas Chele**
Descripción: Reparación de Escuela Aldea Barbas Chele
- 06 **Nombre: Reparación de techo de escuela Colonia o Barrio La Riviera y la Isleta de Omoa**
Descripción: Reparación de techo de escuela Colonia o Barrio La Riviera y la Isleta de Omoa
- 09 **Nombre: Mantenimiento y saneamiento de botaderos de basura municipales**
Descripción: Mantenimiento y saneamiento de botaderos de basura municipales
- 15 **Nombre: Construcción de un pozo de almacenamiento de agua con su línea de distribución en Aldea La Camisa**
Descripción: Construcción de un pozo de almacenamiento de agua con su línea de distribución en Aldea La Camisa
- 19 **Nombre: Construcciones Adiciones y Mejoras a Viviendas personas de escasos Recursos (Reparación de pisos, techos y viviendas)**
Descripción: Construcciones Adiciones y Mejoras a Viviendas personas de escasos Recursos (Reparación de pisos, techos y viviendas)
- 10 **Nombre: Sistema De Tren De Aseo- Costo De Rutas De Recolección De Tulian Campo A Corinto Frontera - (Contraparte Municipal Para El Financiamiento Del Gobierno Central-Subsidio)**
Descripción: Sistema De Tren De Aseo- Costo De Rutas De Recolección De Tulian Campo A Corinto Frontera - (Contraparte Municipal Para El Financiamiento Del Gobierno Central-Subsidio)
- 12 **Nombre: Construcción sistema de agua potable Aldeas La Virtud y La Divisoria**
Descripción: Construcción sistema de agua potable Aldeas La Virtud y La Divisoria

04

INFRAESTRUCTURA

Desarrollar con proyectos de Infraestructura que ayude a fortalecer económicamente el municipio

Objetivos Operativos

01 INFRAESTRUCTURA



Plan Operativo Anual 2022

Moneda: Lempiras (L)

Emisión: 26/01/2022

Hora : 11:30 a.m.

Página: 3 de 6

- 02 **Nombre: Construccion de bodega en el Centro de Convenciones**
Descripción: Construccion de bodega en el Centro de Convenciones
- 11 **Nombre: Construccion de Cunetas en Aldeas del Municipio Tulian Campo a Corinto (incluye limpieza)**
Descripción: Construccion de Cunetas en Aldeas del Municipio Tulian Campo a Corinto (incluye limpieza)
- 05 **Nombre: Empedrado en Aldea de Chivana, calles principales- Continuacion tercera etapa 2022**
Descripción: Empedrado en Aldea de Chivana, calles principales- Continuacion tercera etapa 2022
- 09 **Nombre: Empedrado y obras de drenaje Aldeas Milla 4 y Milla 5**
Descripción: Empedrado y obras de drenaje Aldeas Milla 4 y Milla 5
- 10 **Nombre: Empedrado de la comunidad de Pueblo Nuevo**
Descripción: Empedrado de la comunidad de Pueblo Nuevo
- 15 **Nombre: Creacion de vivero Municipal (Omoa Cabecera)**
Descripción: Creacion de vivero Municipal (Omoa Cabecera)
- 16 **Nombre: Obras de contencion de inundaciones**
Descripción: Obras de contencion de inundaciones
- 04 **Nombre: Empedrado de calle principal y culminacion del empedrado de la calle que va a la escuela en Aldea Tulian Rios; Rio Abajo y los San Juanes**
Descripción: Empedrado de calle principal y culminacion del empedrado de la calle que va a la escuela en Aldea Tulian Rios; Rio Abajo y los San Juanes
- 06 **Nombre: Empedrado en Aldea la Venada**
Descripción: Empedrado en Aldea la Venada
- 12 **Nombre: Construccion de cuneta en omoa,cabecera,barrio san antonio**
Descripción: Construccion de cuneta en omoa,cabecera,barrio san antonio
- 03 **Nombre: Mantenimiento de Edificios e Instalaciones Municipales**
Descripción: Mantenimiento de Edificios e Instalaciones Municipales
- 08 **Nombre: Empedrado Masca Barrio California segunda etapa**
Descripción: Empedrado Masca Barrio California segunda etapa
- 01 **Nombre: Remodelaciones de Edificios Municipales**
Descripción: Remodelaciones de Edificios Municipales
- 07 **Nombre: Empedrado Brisas del Palon**
Descripción: Empedrado Brisas del Palon
- 17 **Nombre: Sistema de Alcantarillado sanitario de Omoa Cabecera (gestiones, preparacion del terreno y obras varias)**
Descripción: Sistema de Alcantarillado sanitario de Omoa Cabecera (gestiones, preparacion del terreno y obras varias)

Objetivos Operativos

- 02 **FONDO DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL**
Tribunal Superior De Cuentas, AHMON, MANCOMUNIDAD ZONA METROPOLITANA DEL VALLE DE SULA

Acciones

- 01 **Nombre: Tribunal Superior De Cuentas**
Descripción: Tribunal Superior De Cuentas
- 02 **Nombre: AHMON**
Descripción: AHMON
- 03 **Nombre: MANCOMUNIDAD ZONA METROPOLITANA DEL VALLE DE SULA**
Descripción: MANCOMUNIDAD ZONA METROPOLITANA DEL VALLE DE SULA





Sistema de Administración Municipal Integrado



OMOA, CORTÉS
EJERCICIO: 2022
USUARIO: HELEM.CARDENAS

Honduras, C.A.

Plan Operativo Anual 2022

Moneda: Lempiras (L)

Emisión: 26/01/2022

Hora : 11:30 a.m.

Página: 4 de 6



- 01 **Nombre: Mantenimiento y Limpiezas de playas municipales**
Descripción: Mantenimiento y Limpiezas de playas municipales
- 02 **Nombre: Señalización vial de Tulian Campo a Corinto Frontera**
Descripción: Señalización vial de Tulian Campo a Corinto Frontera
- 03 **Nombre: Mantenimiento de red vial zonas productivas de Tulian Campo a Corinto Frontera**
Descripción: Mantenimiento de red vial zonas productivas de Tulian Campo a Corinto Frontera

02 **TODOS POR LA PAZ**

Fortalecer el Tejido social bajo un enfoque de prevención, promoviendo una cultura de paz, justicia y convivencia en el Municipio, invirtiendo un 20% de los recursos de la Transferencia en la construcción de Espacios Públicos, fomentar el Deporte, actividades Culturales, Vigilancia Comunitaria

Objetivos Operativos

01 **TODOS POR LA PAZ**

Fortalecer el Tejido social bajo un enfoque de prevención, promoviendo una cultura de paz, justicia y convivencia en el Municipio, invirtiendo un 20% de los recursos de la Transferencia en la construcción de Espacios Públicos, fomentar el Deporte, actividades Culturales, Vigilancia Comunitaria

Acciones

- 04 **Nombre: Remodelacion del edificio de La Tercera Edad de la comunidad de Cuyamel**
Descripción: Remodelacion del edificio de La Tercera Edad de la comunidad de Cuyamel
- 02 **Nombre: Ampliacion y Mejoramiento de Sistemas de Electrificacion de lugares del Municipio de Omoa tulian campo a corinto.**
Descripción: Ampliacion y Mejoramiento de Sistemas de Electrificacion de lugares del Municipio de Omoa tulian campo a corinto.
- 01 **Nombre: Construccion de estacion de Bomberos en la comunidad de Cuyamel**
Descripción: Construccion de estacion de Bomberos en la comunidad de Cuyamel
- 03 **Nombre: Remodelacion del Edificio CEPUDO**
Descripción: Remodelacion del Edificio CEPUDO

Detalle Metas

Cod	Nombre	Descripción	Unidad	Fecha Inicio	Fecha Final
02	Reparaciones de Instituciones Educativas en Aldeas del Municipio	Beneficiados con Reparaciones de Instituciones Educativas en Aldeas del Municipio	ALUMNO (A)	1/3/2022	12/26/2022
03	Reparaciones de Instituciones Educativas en Aldeas del Municipio	Beneficiados con la Reparaciones de Instituciones Educativas en Aldeas del Municipio	ALUMNO (A)	1/3/2022	12/26/2022
04	Construccion de Baños en la Escuela de Aldeas Monte de Sinai y La Ceibita	Beneficiados con la Construccion de Baños en la Escuela de Aldeas Monte de Sinai y La Ceibita	ALUMNO (A)	1/3/2022	12/26/2022
05	Mejoramiento del tendido electrico en el centro	Beneficiados con el Mejoramiento del tendido electrico en el centro educativo (San Carlos, Potrerillos y Cuyamelito)	ALUMNO (A)	1/3/2022	12/26/2022



Sistema de Administración Municipal Integrado



OMOA, CORTÉS
EJERCICIO: 2022
USUARIO: HELEM.CARDENAS



Plan Operativo Anual 2022

Moneda: Lempiras (L)

Emisión: 26/01/2022

Hora : 11:30 a.m.

Página: 5 de 6

Honduras, C.A.

07	Sistema de Tren de Aseo- Costo de Rutas de recolección de Tulian Campo a Corinto Frontera - (Contraparte Municipal para el financiamiento del Gobierno Central-Subsidio)	Beneficiados con el Sistema de Tren de Aseo- Costo de Rutas de recolección de Tulian Campo a Corinto Frontera - (Contraparte Municipal para el financiamiento del Gobierno Central-Subsidio)	PERSONA		
08	Construcción de Letrinas en Aldeas Brisas de Omoa, Los Achiotos y Buena Vista	Beneficiados con la Construcción de Letrinas en Aldeas Brisas de Omoa, Los Achiotos y Buena Vista	PERSONERIA JURIDICA	1/3/2022	12/26/2022
09	Construcción de Sistemas de Agua Potable en el Municipio	Beneficiados con la Construcción de Sistemas de Agua Potable en el Municipio	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
10	Proyecto de paneles solares para Aldea Nuevas Colinas	Beneficiados con la Proyecto de paneles solares para Aldea Nuevas Colinas	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
11	Construcciones Adiciones y Mejoras a Viviendas personas de escasos Recursos (Reparación de pisos, techos y viviendas)	Beneficiados con la Construcciones Adiciones y Mejoras a Viviendas personas de escasos Recursos (Reparación de pisos, techos y viviendas)	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
12	Mantenimiento y Limpiezas de playas municipales	Beneficiados ocn el Mantenimiento y Limpiezas de playas municipales	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
13	Señalización vial de Tulian Campo a Corinto Frontera	Beneficiados con la Señalización vial de Tulian Campo a Corinto Frontera	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
14	Mantenimiento de red vial zonas productivas de Tulian Campo a Corinto Frontera	Beneficiados con el Mantenimiento de red vial zonas productivas de Tulian Campo a Corinto Frontera	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
15	Construcción de estación de Bomberos en la comunidad de Cuyamel	Beneficiados con la Construcción de estación de Bomberos en la comunidad de Cuyamel	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
16	Ampliación y Mejoramiento de Sistemas de Electrificación de lugares del	Ampliación y Mejoramiento de Sistemas de Electrificación de lugares del Municipio de Omoa tulian campo a corinto.	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022



Sistema de Administración Municipal Integrado



OMOA, CORTÉS
EJERCICIO: 2022
USUARIO: HELEM.CARDENAS



Plan Operativo Anual 2022

Moneda: Lempiras (L)

Emisión: 26/01/2022

Hora : 11:30 a.m.

Página: 6 de 6

Honduras, C.A.

18	Remodelacion del edificio de La Tercera Edad de la comunidad de Cuyamel	Remodelacion del edificio de La Tercera Edad de la comunidad de Cuyamel	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
19	Remodelaciones de Edificios Municipales	Remodelaciones de Edificios Municipales	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
20	Construccion de bodega en el Centro de Convenciones	Construccion de bodega en el Centro de Convenciones	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
21	Mantenimiento de Edificios e Instalaciones Municipales	Mantenimiento de Edificios e Instalaciones Municipales	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
22	Construccion de Empedrado en Aldeas del Municipio	Construccion de Empedrado en Aldeas del Municipio	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
23	Construccion de Cunetas en Aldeas del Municipio	Construccion de Cunetas en Aldeas del Municipio	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
24	Reparacion de Calle en Aldeas del Municipio	Reparacion de Calle en Aldeas del Municipio	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
25	Creacion de vivero Municipal (Omoa Cabecera)	Creacion de vivero Municipal (Omoa Cabecera)	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022
26	Sistema de Alcantarillado sanitario de Omoa Cabecera (gestiones, preparacion del terreno y obras varias)	Sistema de Alcantarillado sanitario de Omoa Cabecera (gestiones, preparacion del terreno y obras varias)	PERSONA	1/3/2022	12/26/2022

**MUNICIPALIDAD DE OMOA CORTES
OFICIAL DE INFORMACION PUBLICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**



No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	N=	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACION	PERIODO DE UBICACIÓN	FINANCIAMIENTO
				D=	%=N/D*100			
1	Enviar Circular	Que el Director de cada departamento tenga siempre pendiente la fecha en que debe de enviar la informacion	Poblacion	Firmar el oficio	100	Verificar cada uno de las informaciones que los departamentos envíen para su publicacion	cada 25 de mes	Municipal
2	Recepcionar y análisis de la información de los diferentes departamentos municipales.	Verificar y analizar la información.	Ciudadania			Correo electrónico ,usb e impreso y Porrtal de Transaprencia		Financiamiento municipal.
3	Publicación de la información en el portal de transparencia.	Divulgación de la información para el uso de la población en general.	Ciudadanía.			Publicación en el portal.		Financiamiento municipal.
4	Revisar informacion	Verificar que toda la informacion venga debidamente firmada y sellada por el director del departamento	Lograr que la informacion sea aceptada por los verificadores nacionales			Circular	Todo el Año	municipal
5	Subir informacion a la Web	Cumplir con las normativas de el gobierno	Municipalidad			Documentacion Recibida	Todo el Año	municipal
6	Revisar informacion	Buscar si existen subsanaciones	Municipalidad			En Cielho	cada 25 de mes	municipal

**MUNICIPALIDAD DE OMOA CORTES
OFICIAL DE INFORMACION PUBLICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**



7	Actualizar la información en el Portal Único de Transparencia de conformidad a lo establecido en la LTAIP.	Tener el 100% de Nivel Interes de Cumplimiento de al Ley de Transparencia y Acceso a la Informacion Publica LTAIP	Ciudadania			Informe de Verificacion Mensual del Instituto de Accesos a la Informacion Publica		Financiamiento Municipal
8	Dar cumplimiento a lo establecido en los lineamientos de verificación del portal único de transparencia para municipios del Instituto de Acceso a la Información Pública	Tener el 100% de Nivel Interes de Cumplimiento de al Ley de Transparencia y Acceso a la Informacion Publica LTAIP	Ciudadania			reportes		Financiamiento Municipal
9	Diseñar formatos orientados a quejas, reclamos y sugerencias por parte de la ciudadanía.	Fomentar una cultura de denuncia y reclamos por escrito de la ciudadanía	Ciudadania			Formatos - reportes		Financiamiento municipal
10	Presentar ante el Instituto de Acceso a la Información Pública, Consejo Nacional Anticorrupción y la Asociación de Municipios de Honduras un informe anual, relativo al estado situación de la transparencia y el derecho de acceso a la información del municipio.	Dar a conocer a nivel nacional ante las autoridades competentes la situacion en materia de transparencia del municipio	Ciudadania			Reporte, fotografías, notas de confirmacion de recepcion de la informacion		Financiamiento municipal
11	Diseño y Elaboración de los informes de rendición de cuentas.	Rendir Cuentas de la Administracion Municipal	Ciudadania			Reportes de Rendicion de Cuentas		Financiamiento Municipal

MUNICIPALIDAD DE OMOA CORTES
OFICIAL DE INFORMACION PUBLICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022



12	Promover la participación ciudadana activa con la inclusión de los grupos vulnerables o en riesgo social.	Promover la participación ciudadana activa	Ciudadania			Reportes, fotografías, listas de asistencia		Fiannciamento Municipal
13	Gestionar la creación del Sistema de Gestión Documental y Archivística de la municipalidad.	Para resguardar la información generada de los diferentes departamentos de la municipalidad.	Ciudadanía.			Memorándum		Financiamiento municipal.
14	Capacitación y formación a los Servidores Públicos de la municipalidad en materia de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas y participación ciudadana.	Capacitar al empleado municipal y que conozcan las política de transparencia.	Empleados municipales			Listados de asistencia, evaluacion personal y fotografías-Videos		Financiamiento municipal.
15	Fortalecer los mecanismos de coordinación entre las dependencias de la municipalidad.	Garantizar la transparencia y el acceso a la información para la ciudadanía de Omoa	Ciudadania			Comunicados, memorándum, reportes, fotografías.		Financiamiento municipal.
16	Elaborar Programa de Capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas y participación ciudadana para diferentes sectores del municipio. El mismo deberá ser actualizado de manera periódica.	Promover la participacion Ciudadana en la Administracion Publica del Municipio	Ciudadania			Listados de Asistencia, fotografías, hojas de evaluacion		Financiamiento municipal

MUNICIPALIDAD DE OMOA CORTES
OFICIAL DE INFORMACION PUBLICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022



17	Elaboración de Campañas de Sensibilización y Concienciación considerando la cultura, idiosincrasia de la población a través de medios convencionales y no convencionales.	Promover la participación Ciudadana en la Administración Pública del Municipio	Ciudadanía			Spot de Televisión y Radio, trífolios, hojas volantes		Financiamiento Municipal
18	Establecer e implementar programas de capacitación para usuarios y beneficiarios del Portal Único de Transparencia, Murales de Transparencia.	Que las personas conozcan el uso de correcto del portal de transparencia.	Ciudadanía.			Listados de asistencia y fotografías-video		Financiamiento municipal.
19	Promover en coordinación con la Dirección Distrital de Educación, la formulación y ejecución de programas y la realización de acciones que contribuyan en la formación de niñas, niños y jóvenes en materia de transparencia, ética, integridad y cultura de legalidad. (Cumplimiento art. 6 LTAIP).	Promover la participación Ciudadana en la Administración Pública del Municipio	Ciudadanía			Correspondencia, listados de asistencia, fotografías		Financiamiento municipal
20	Inventarios	Mantener actualizados los inventarios municipales	Municipalidad	1	100	Revisar en cada oficina los bienes asignados	mensual	Municipal
21	Redactar traslados	actas donde se trasladan bienes a otros empleados	Municipalidad	1	100	rebajar y actualizar inventarios	Todo el Año	Municipal
22	Elaborar el Plan de Arbitrios	Consensuar con los diferentes directores las	Poblacion	1	100	aprobacion	agosto a diciembre	Municipal

**MUNICIPALIDAD DE OMOA CORTES
OFICIAL DE INFORMACION PUBLICA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**

23	Publicacion del plan de Arbitrios	una vez aprobado editarlo	Poblacion	1 1	100	publicacion	ultimo trimestre	
24	Capacitaciones	Mejorar conocimientos	personal		100	asistencia	Todo el Año	Municipal
Plan Operativo Anual INFORMACION PUBLICA 2022.								
Direccion de Gerencia Municipal.								
Jose Angel Brito Mejia								
Omoa, Cortes, Diembre de 2021.								





MUNICIPALIDAD DE OMOA
DIRECCION DE LA UNIDAD TECNICA MUNICIPAL
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022



No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	PERIODO DE EJECUCION	FINANCIAMIENTO
				N=	D=			
EDUCACION - INFRAESTRUCTURA								
1	Diseño y construccion de baños en la escuela Monte Sinaí y la Ceibita	Escuelas cuentan con infraestructura para saneamiento basico de la escuela	Niños y niñas de la Escuela	2	0	Fotos, Acta recpcion final	2	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				2				
2	Diseño y construccion de cerco perimetral de la Escuela, los Laureles	Construido cerco perimetral para proteccion y seguridad de los niños de la escuela	Niños y niñas de la Escuela	1	0	Fotos, Acta recpcion final	1	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				1				
3	Construcción del cerco de la escuela Aldeas Las Delicias de la Camisa y La Camisa	Construido cerco perimetral para proteccion y seguridad de los niños de la escuela	Niños y niñas de la Escuela	2	0	Fotos, Acta recpcion final	1	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				2				
4	Reparación de escuela y su equipo Aldeas Los Mejía; San Martin; Monte Sinaí y La Ceibita)	Mejorada las condiciones físicas de la escuela para uso de los alumnos	Niños y niñas de la Escuela	4	0	Fotos, Acta recpcion final	2	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				4				
5	Reparación de Escuela Aldea Barbas Chele	Mejorada las condiciones físicas de la escuela para uso de los alumnos	Niños y niñas de la Escuela	1	0	Fotos, Acta recpcion final	1	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				1				
6	Reparacion del techo de la escuela La Riviera y La Isleta	Mejorada las condiciones físicas de la escuela para uso de los alumnos	Niños y niñas de la Escuela	1	0	Fotos, Acta recpcion final	1	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				1				
7	Mejoramiento del tendido eléctrico en el centro educativo (San Carlos, Potrerillos y Cuyamelito)	Mejorado el Sistema Electrico interno de las escuelas como prevencion contra posible incendios	Niños y niñas de la Escuela	3	0	Fotos, Acta recpcion final	3	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				3				
AGUA Y SANEAMIENTO								
8	Construcción sistema de agua potable Aldeas La Virtud y La Divisoria	Pobladores de La Virtud y la Divisoria cunetan con un sistema de agua potable.	Poblacion en General	1	0	Fotos, Acta recpcion final,diseño	2	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				1				
9	Mejoramiento de Proyectos de Agua Potable Aldeas San Isidro, Santo Domingo; San José de las Palmas y Nueva Concepción	Pobladores de San Isidro, Santo Domingo, San Jose de las Palmas y Nueva Concepcion cunetan con un sistema de agua potable.	Poblacion en General	4	0	Fotos, Acta recpcion final,diseño	2,3	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				4				
10	Mejoramiento del Sistema de Agua Potable Aldea El Palón, Omoa	Pobladores de La Virtud y la Divisoria cunetan con un sistema de agua potable.	Poblacion en General	1	0	Fotos, Acta recpcion final,diseño	2,3	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APORTE COMUNITARIO
				1				

Handwritten signature



11	Construcción de un tanque de almacenamiento de agua con su línea de distribución en Aldea La Camisa	La Camisa cuenta con un tanque para almacenamiento y mejor distribución y tratamiento del agua.	Poblacion en General	1	0	Fotos, Acta recepción final, diseño	2,3	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				1				
12	Proyecto de agua potable para la Aldea de San José de Jalisco	Pobladores de San Jose de Jalisco cuentan con un sistema de agua potable.	Poblacion en General	1	0	Fotos, Acta recepción final, diseño	2	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				1				
13	Mejoramiento del Proyecto de Agua Potable Aldea La Ceibita	Pobladores de San Martin, La Ceibita y los Mejia cunetan con un sistema de agua potable.	Poblacion en General	3	0	Fotos, Acta recepción final, diseño	1	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				3				
ELECTRIFICACION/ SEGURIDAD CIUDADANA								
14	Aportes a Comunidades para la Construcción de Sistemas de Electrificación (estudios y contratos de mano de obra) de Tulian Campo hasta Corinto	Realizado los estudios y contratos para la construccion de sistemas electricos en diferentes comunidades	Poblacion en General	15	0	Fotos, Acta recepción final	1-2-3-4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				15				
15	Ampliación y Mejoramiento de Sistemas de Electrificación de lugares de la Cabecera Omoa, así: Barrios La Playa; San Fernando; Las Flores; San Antonio; El Puente; Agua Prieta; Campo Verde; Río Azul; El Centro; Las Salinas; San Francisco; Colonia Ricardo Alvarado; y las Aldeas siguientes: Motrique; Río Coto; Milla 2; Río Indio; Nueva Vida; San Miguelito	Mejorados y ampliados los sistemas electricos de las comunidades mencionadas	Poblacion en General	10	0	Fotos, Acta recepción final	1-2-3-4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				10				
16	Proyecto de paneles solares para aldea Nuevas Colinas	Mejoradas las condiciones de vida de los habitantes del municipio	Poblacion en General	5	0	Fotos, Acta recepción final	1-2-3-4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				5				
17	Construccion de estacion de Bomberos en la comunidad de Cuyamel	Construccion de estacion de bomberos para salvaguardar la vida de los pobladores	Poblacion en General	5	0	Fotos, Acta recepción final	1-2-3-4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				5				
18	Mantenimiento de Cementerios	Cementerios del municipio limpios para evitar criminalidad y enfermedades vectoriales.	Poblacion en General	5	0	Fotos, Acta recepción final	1-2-3-4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				5				
PRO HONDURAS - ACTIVIDADES PRODUCTIVAS								
19	Mantenimiento de red vial zonas productivas de Tulian Campo a Corinto Frontera	Comunidades Productoras del municipio cunetan con sus vias de acceso en buen estado	Poblacion de zonas productoras	20	0	Fotos, Acta recepción final	1, 3	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				20				
PARTICIPACION CIUDADANA								
20	Remodelacion de Edificio CEPUDO	Mejoradas las instalaciones	Poblacion en General	10	0	Fotos, Acta recepción final	1,2,3,4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				10				
21	Remodelacion del edificio de la Tercera Edad en la comunidad de Cuyamel	Mejoradas las condiciones de edificio para uso de las personas de la tercera edad	Poblacion en General	10	0	Fotos, Acta recepción final	1,2,3,4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCIA/APOORTE COMUNITARIO
				10				



Nestor Chavez

INFRAESTRUCTURA								
22	Remodelacion de edificios Municipales	Edificios municipales cuentan con un mantenimiento rutinario	Activos municipales	4 4	0	Fotos, Acta recpcion final	1,2,3,4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
23	Mantenimiento de Edificios e Instalaciones Municipales	Edificios municipales cuentan con un mantenimiento rutinario	Activos municipales	4 4	0	Fotos, Acta recpcion final	1,2,3,4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
24	Construccion de Empedrado ; Rio Abajo y los San Juanes	Accesos pavimentados de las comunidades de Rio Abajo, San Juanes	Poblacion en General	2 2	0	Fotos, Acta recpcion final	2,3	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
25	Construcción de Empedrado en Aldea de Chivana, calles principales-	Calle principal pavimentada	Poblacion en General	1 1	0	Fotos, Acta recpcion final	2	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
26	Construccion de empedrado en la comunidad de Pueblo Nuevo	Accesos pavimentados	Poblacion en General	1 1	0	Fotos, Acta recpcion final	2	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
27	Construcción de empedrado en Masca barrio California	Accesos pavimentados	Poblacion en General	1 1	0	Fotos, Acta recpcion final	2	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
28	Construcción de Empedrado en Aldea la Venada	Calle principal pavimentada	Poblacion en General	1 1	0	Fotos, Acta recpcion final	1	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
29	Continuación Proyectos empedrado y obras de drenaje Aldeas Milla 4 y Milla 5	Calle principal pavimentada y canales pluviales construidos en Milla 4 y 5	Poblacion en General	2 2	0	Fotos, Acta recpcion final	3	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
30	Cuneta y empedrado Brisas del Palon	Calle principal pavimentada y canales pluviales construidos en Brisas del Palon	Poblacion en General	2 2	0	Fotos, Acta recpcion final	3	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
31	Sistema de Alcantarillado sanitario de Omoa Cabecera (gestiones, preparación del terreno y obras varias)	Concretar firma de convenio u acuerdo para la construccion del sistema de alcantarillado de Omoa Cabecera	Poblacion en General	1 1	0	Fotos, Acta recpcion final	1,2,3	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO
32	Reparación de Calle de Terracería de Tulian Campo a Corinto Frontera	Mantenimiento rutinario de las vias de comunicación del municipio	Poblacion en General	1 1	0	Fotos, Acta recpcion final	1,2,3,4	FONDOS PROPIOS/TRANSFERENCI A/APORTE COMUNITARIO

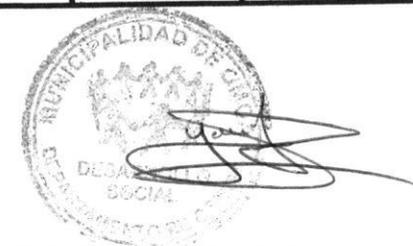
Nestor Canez



PLAN OPERATIVO ANUAL 2021

UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL (DESARROLLO COMUNITARIO)

No.	Actividad	Objetivos	Beneficiarios	N°	Indicadores	Medios de verificación	Periodo de Ejecucion	finaciamiento
				D°	%=N/D*100			
1	Celebracion de l cabildo abierto de rendicion de cuentas	Informar a los habitantes del municipio de las actividades realizadas por parte de la administracion municipal en el año 2021	Habitantes del municipio	1	100	Fotografias, listados de asistencia, punto de acta de aprobacion por parte de la corporacion	1	Fondos Municipales
2	Registrar todas las instituciones del estado ONG Que tienen presencia en nuestro municipio	Contar con una linea base de cada institucion que tiene ingerencia en nuestro municipio para coordinar trabajos y firmar convenios	Habitantes del municipio	1	100	Fotografias listados actualizados con numeros de telefono	1	Fondos Municipales
3	Acompañamiento al programa municipal de infancia, adolescencia y juventud CONVIDA	Mejorar las condiciones de los niños, niñas adolescentes y jóvenes mediante el fomento de la participacion	Niñas, Niños, Jovenes y Adolescentes de diferentes comunidades	1	100	Fotografias y listados de asistencia	1	Fondos Municipales
4	Acompañamiento a la oficina de la mujer en talleres impartidos (costura, reposteria, panaderia etc.)	Fortalecimiento a la economia de las mujeres de diferentes comunidades	Mujeres del Municipio	1	100	Fotografias y listados de asistencia	1	Fondos Municipales
5	Coordinar asistencias y reuniones con los patronatos del municipio	Apoyar a la buena gestion local de cada patronato	Habitantes del Municipio	134	100	Fotografias	1	Fondos Municipales



6	Conformacion del comité de verano seguro	Brindar seguridad a los turistas nacionales e internacionales que nos visitan en el periodo de la semana mayor	Turistas internos y externos al municipio	1	100	Fotografias y listados de asistencia	1	Fondos Municipales
7	Gestionar las ayudas para mejorar de viviendas según el PDM a personas de escasos recursos economicos	Mejorar la calidad de vida de las personas del municipio de omoa	Habitantes de diferentes comunidades	150	100	Fotografias y listados de asistencia	1	Fondos Municipales
8	Celebracion del II cabildo abierto informativo y participativo	Promover la participacion ciudadana de los habitantes del municipio	Habitantes del municipio	1	100	Fotografias listados de asistencia punto de acta de aprobacion por parte de la corporacion	2	fondos municipales
9	Supervicion y verificacion de la actualizacion de partronatos en cada una de las comunidades	Mantener actualizada las juntas directivas de patronatos	Municipio de Omoa	134	100	Listado de asistencia fotocopia de tarjeta de identidad	1	Fondos Municipales
10	Seguimiento de los comites o mesas en la que interviene la municipalidad de Omoa	Dar acompañamiento y apoyo a los diferentes comites o mesas tematicas a las que pertenece la municipalidad de Omoa	Habitantes del municipio	1	100	Fotografias y listados de asistencia	1	Fondos Municipales
11	Conformacion del comité de feria en vinculacion con el Depto. De Turismo, Camara de turismo y fuerzas vivas del municipio	Celebracion de la feria de la cabecera municipal en honor al santo patron San Fernando	Habitantes cabecera municipal y vecinos	1		Fotografias y listados de asistencia	1	Fondos Municipales
12	Gestionar y dar seguimiento a proyectos priorizados a ejecutarse en el año 2021 dentro del PDM-07	Convocar a los habitantes de las comunidades para el empoderamiento del proyecto	Comunidades	1	100	Fotografias y listados de asistencia	1	Fondos Municipales
				1				



13	Celebracion del III cabildo abierto informativo y participativo en el area de educacion (COMDE)	Conocimiento de la parte Academica en nuestro municipio	Habitantes	1	100	Fotografias listados de asistencia punto de acta de aprobacion por parte de la corporacion	3	Fondos Municipales
14	Dar seguimiento al cumplimiento de los PDM	Dar cumplimiento a la metodologia FOCAL	Todo el Municipio	1	100	Fotografias de los proyectos Patronatos	Enero-Diciembre	Fondos Municipales
15	Celebracion del IV cabildo abierto informativo y participativo en el area de salud.	Conocimiento en el area de salud en nuestro municipio	Habitantes	1	100	Fotografias listados de asistencia punto de acta de aprobacion por parte de la corporacion	3	Fondos Municipales
16	Reuniones para brindar asistencia a las fuerzas vivas de las comunidades (patronatos,juntas agua,comites) por nuevas necesidades e ideas de proyectos para sus comunidades	Dar cumplimiento a la metodologia FOCAL	Todo el Municipio	1	100	listados de asistencia actas de reunion	Enero-Diciembre	Fondos Municipales
17	Celebracion del V cabildo abierto informativo y participativo.	Informar a los habitantes sobre casos puntuales durante el año transcurrido y participacion de los mismos	Habitantes	1	100	Fotografias listados de asistencia punto de acta de aprobacion por parte de la corporacion	4	Fondos Municipales





**MUNICIPALIDAD DE OMOA
DIRECCION DE AUDITORIA FISCAL
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**

Responsable ERICK FABRICIO DUARTE VASQUEZ

No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	E F M A M J J A S O N D												MEDIOS DE VERIFICACION	FINANCIAMIENTO
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1	Cobro de Impuestos Municipales (Industria Comercio Y servicio)	Reducir la mora tributaria para cumplir con las metas presupuestarias	Todo el Municipio de Omoa													Notas, Requerimientos, Correos Electronicos	Pago por concepto de alimentacion y otros gastos de viaje a razon de Lps. 100 diarios
2	Cobro de Impuestos Municipales (Bienes Inmuebles)	Reducir la mora tributaria para cumplir con las metas presupuestarias	Todo el Municipio de Omoa													Notas, Requerimientos, Correos Electronicos	8,500.00
3	Depuracion de las Bases Tributarias	Reducir la mora Ficticia	Municipalidad de Omoa													Notas y Requerimientos	
4	Revisión del Primer Requerimiento	Reducir la mora tributaria para cumplir con las metas presupuestarias	Todo el Municipio de Omoa													Notas, Requerimientos, Correos Electronicos	5,000.00
5	Revisión del segundo requerimiento	Reducir la mora tributaria para cumplir con las metas presupuestarias	Todo el Municipio de Omoa													Notas, Requerimientos, Correos Electronicos	8,500.00
6	Documentación legal para asesoría municipal previo a los dos requerimientos e informe a la Corporación municipal	Reducir la mora Ficticia	Municipalidad de Omoa													Notas y Requerimientos	
7	Cobro de Impuestos Municipales (Enviar recibos de cobro a todas las comunidades)	Reducir la mora tributaria para cumplir con las metas presupuestarias	Todo el Municipio de Omoa													Notas, Requerimientos, Correos Electronicos	5,000.00
8	Revisar Letras de Cambio pendientes de cobro para poder llevar al día el control	Reducir la mora tributaria para cumplir con las metas presupuestarias	Todo el Municipio de Omoa													Notas, Requerimientos, Correos Electronicos	8,500.00
9	Verificar Arrendamientos de los diferentes negocios	Reducir la mora Ficticia	Municipalidad de Omoa													Notas y Requerimientos	



10	Operativo de inspeccion de negocios según su orientacion comercial para verificar si el pago esta de acorde con la declaracion jurada de Impuestos Municipales (Industria Comercio Y servicio)	Reducir la mora tributaria para cumplir con las metas presupuestarias	Todo el Municipio de Omoa														Notas, Requerimientos, Correos Electronicos	5,000.00
----	---	---	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	----------

PLAN OPERATIVO ANUAL AUDITORIA FISCAL 2022
DIRECCION DE GERENCIA MUNICIPAL
ERICK FABRICIO DUARTE VASQUEZ
OMOA, CORTES, DICIEMBRE DE 2021


ERICK FABRICIO DUARTE VASQUEZ
 0503-1988-00018





**MUNICIPALIDAD DE OMOA
UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL (UMA)
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**



No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	N=	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	FINANCIAMIENTO
				D=	%=N/D*100		
1	Evaluar las solicitudes de corte de árboles y emitir permiso si es viable concatenada con inspección de campo.	Regular el corte de árboles en el municipio conforme a la legislación en materia forestal vigente a nivel Nacional y Local.	Población del municipio que solicite el servicio		En base a la cantidad de solicitudes dirigidas hacia la UMA	Permisos emitidos	Fondos Municipales
2	Evaluar las solicitudes de aprovechamiento forestal y emitir dictamen	Regular el aprovechamiento forestal en el municipio conforme a la legislación vigente a nivel Nacional y Local.	Población del municipio que solicite el servicio		Basados en solicitudes en coordinación con el ICF	Dictamen remitido a ICF	Fondos Municipales
3	Producción de plantas de especies varias en vivero	Proteger los ecosistemas existentes en el municipio Omoa, restaurando la flora y fauna nativa.	Población en General del Municipio de Omoa		Aproximadamente 10,000 especies maderables, especies frutales a determinar	Registros de plantas producidas	Fondos Municipales
4	Establecimiento de plantaciones	Restaurar el suelo y proteger los ecosistemas especiales y frágiles de Omoa a través de plantaciones agroforestales, forestales y de protección.	Productores y Población en General del Municipio de Omoa		Es necesaria la inspección de campo para determinar las áreas mayormente afectadas	Informe de cada plantación forestal y agroforestal de especies nativas establecidas en los sitios de interés	Fondos Municipales



5	Seguimiento a plantaciones	Asistencia técnica a productores y personas que han establecido plantaciones para que sean efectivas	Productores y Población en General del Municipio de Omoa	Según anterior		Informe o ficha de registro	Fondos Municipale
6	Restauración de hectareas en zonas degradadas	Restablecer las condiciones naturales de áreas degradadas en Omoa a través de diferentes técnicas de manejo y restauración.	Población en general del municipio de Omoa	Basados en inspecciones de campo y solicitudes de Patronatos y o Juntas de Agua locales		Informe técnico de cada áreas degradadas reforestadas	Fondos Municipale
7	Desarrollo de patrullajes con efectivos de la fuerza naval y otras dependencias del estado.	Identificar hechos constitutivos de infracciones o delitos ambientales en el territorio de Omoa para establecer sanciones y restitución del daño causado.	Las diferentes comunidades afectadas por impactos negativos ocasionados a sus ecosistemas	Basados en la cantidad de denuncias		Acta o informe	Fondos Municipales Fondos de Base Nav Fiscalía
8	Establecer plantaciones en las zonas productoras de agua con técnicas de conservación de suelos, agricultura orgánica y reutilización de desechos para generación de energía y abono medido en hectáreas	Proteger mediante plantaciones forestales el recurso agua en las zonas productoras.	Comunidades de influencia directa en las microcuencas declaradas en el municipio de Omoa	Basados en inspecciones de campo y solicitudes de Patronatos y o Juntas de Agua locales		Informe de plantación incluye área y dirección	Fondos Municipales Fondos de A.J.A.A.S.M
9	Desarrollo de campaña de concienciación sobre protección ambiental	Concienciar a la población sobre la importancia de la protección del ambiente	Todos los habitantes	A determinar		Spot al aire	Fondos Municipale: ONG's
10	Celebración de ferias ambientales en fechas conmemorativas a la protección del ambiente	Concienciar a la población sobre la importancia de la protección del ambiente	Todos los habitantes	Día del Árbol (30 de mayo)		Ferias	Fondos Municipale: ONG's
11	Atención de denuncias recibidas por infracciones ambientales	Controlar los impactos negativos que cause el ser humano al ambiente.	Población en General del Municipio de Omoa	De acuerdo a la cantidad de denuncias		Informe de inspección	Fondos Municipale



12	Realizar operativos coordinados con Ministerio Público, ICF, Policía Preventiva. Atención de 100% de denuncias presentadas ante la UMA	Vigilar y controlar los daños al ambiente que se estén ocasionando en las comunidades del Municipio de Omoa	Población en General del Municipio de Omoa	Control y seguimiento de denuncias		Acta o informe	Fondos Municipale
13	Demarcación de zonas productoras de agua	Proteger zonas en estado de riesgo de perdidas del recurso hidrico para actuales y futuras generaciones	Población vinculada directamente a la zona de influencia de la zonas productoras de agua	Basados en solicitudes por parte de las Juntas de Aguas existentes		Hitos y mojones establecidos	Fondos Municipale
14	Establecimiento de rótulos con la reglamentación de Prohibido Botar Basura	Divulgar con mensajes alusivos a la protección y conservación de los recursos naturales	Población en General del Municipio de Omoa	Basados en futuras inspecciones de campo		Rótulos instalados	Fondos Municipale
15	Evaluación del impacto ambiental de las solicitudes de Licencias Ambientales de actividades, obras o proyectos recibidas	Evaluación del impacto ambiental de las actividades, obras o proyectos categoría 1, 2 y 3 que se desarrollan en el municipio de Omoa para establecer medidas de prevención, mitigación y compensación de los posibles efectos negativos sobre el medio.	La población en general del municipio de Omoa	A determinar		Informe técnico, dictamen técnico, dictamen legal, resolución	Fondos Municipale
16	Realizar Auditorias Ambientales de Cumplimiento a empresas que cuentan con su licencia o certificado ambiental.	Verificar el cumplimiento de las medidas de mitigación establecidas a los actividades, obras o proyectos mediante Resoluciones o contratos de medidas de mitigación o normalización.	La población en general y principalmente las personas que habitan en el área de influencia del proyecto	A determinar		Informe técnico, dictamen técnico, resolución	Fondos Municipale



17	Realizar Auditorias Ambientales a Proyectos que se encuentran en operación y no poseen licencia o certificado ambiental.	Verificar el cumplimiento de las leyes y normas en materia ambiental en las actividades en operación que correspondan a categoría 1, 2 y 3 de la Tabla de categorización ambiental y establecer medidas para prevenir, mitigar y compensar los efectos negativos sobre el medio.	La población en general del municipio de Omoa	Basados en solicitudes de parte de la DECA		Informe técnico, dictamen técnico, resolución	Fondos Municipale
18	Evaluación del impacto ambiental de las solicitudes de Permiso Ambiental y permisos de operación de negocios recibidas	Verificar el cumplimiento de las leyes y normas en materia ambiental en las actividades que generan impactos ambientales no significativos y que no correspondan a categoría 1, 2 y 3 de la Tabla de categorización ambiental con el fin de establecer medidas para prevenir, mitigar y compensar los efectos negativos sobre el medio.	Los pequeños empresarios del sector comercial y la población en general	A determinar		Informe técnico	Fondos Municipale
19	Evaluar la viabilidad ambiental de las solicitudes de permisos de operación de negocios	Determinar la viabilidad de la operación actividades que solicitan permiso de permiso de operación en la Municipalidad de Omoa	La población en general de todo el municipio de Omoa	En base a la cantidad de solicitudes dirigidas hacia la UMA		Registro de autorizaciones	Fondos Municipale



20	Evaluación de solicitudes de permisos ambientales recibidas en el UMA	Determinar la viabilidad ambiental de las solicitudes de permisos para actividades que no requieran licencia ambiental	La población en general de todo el municipio de Omoa	En base a la cantidad de solicitudes dirigidas hacia la UMA		Registro de permisos	Fondos Municipale
21	Inspecciones de control y seguimiento de permisos ambientales municipales	Verificar el cumplimiento de las medidas establecidas y prevenir impactos ambientales	Todos los habitantes	En base a la cantidad de solicitudes permisos emitidos por la UMA		Informe	Fondos Municipale
22	Campañas de limpieza de playas en el Municipio de Omoa	Contribuir a mejorar la calidad ambiental en ecosistemas especiales	Todos los habitantes	Dependiendo de la influencia de residuos provenientes del Río Motagua		Informe	Fondos Municipales / Ambiente +
23	Seguimiento del Proyecto PTAR (Proyecto de Tratamiento de Aguas Residuales en Barrio La Playa, Omoa Cabecera	Apoyar técnicamente al Proyecto Tratamiento de Aguas Residuales en Barrio La Playa, Omoa Cabecera	Vecinos y comerciantes del Sector de Omoa Cabecera	En coordinación con CREW + (GIZ)		Informe, evaluaciones, apoyo logístico.	Fondos de CREW + (GIZ)
24	Seguimiento al Proyecto del Rutas de Recolección y Relleno Sanitario de Omoa Cabecera	Dar seguimiento y apoyo logístico referente al proyecto piloto de la gestión de residuos sólidos en sector de Omoa Cabecera	Pobladores de Omoa Cabecera y las comunidades de los alrededores	En coordinación con la GIZ (Cooperación Alemana)		Informe	Fondos Municipales Fondos de GIZ (Cooperación Alemana)
25	Inpección a Ríos y solicitudes de Minería en conjunto con INHGEOMIN	Estar presente en el Control y Seguimiento de solicitudes de Desasolvar, Pequeña Minería y Minería Artesanal	Todos los habitantes	En coordinación con INHGEOMIN		Informe emitido por INHGEOMIN y la UMA	Fondos Municipale
26	Inpección a denuncias sobre pesca ilegal y/o malas prácticas Pesqueras en conjunto con DIGEPESCA y Base Naval		Directamente beneficiados son los habitantes colindantes a la costa	En coordinación con DIGEPESCA		Informe de inspección	Fondos Municipale /Fondos de DIGEPESCA Fondos de Base Naval



27	Seguimiento a la conformación del Plan de Manejo de las Áreas Protegidas (Parque Nacional Omoa y Refugio de Vida Silvestre Cuyamel - Omoa	Dar seguimiento al Plan de Manejo de las Áreas Protegidas en conjunto con el ICF, CCO, CEM y la Municipalidad de Omoa	Todos los habitantes del Municipio de Omoa	En coordinación con los Co - manejadores del área		Informe	Fondos de los Co - Manejadores
28	Seguimiento a la Declatoria de la Microcuenca Río Malombo y Río Indio	Continuar con las gestiones pertinentes sobre el Proceso de Declaratoria del Río Malombo y Río Indio como zona productora de agua	Comunidades de Jalisco, Barbas Cheles, La Suiza, Los Laureles, San Rafael	En coordinación con ICF, A.J.A.A.S.M.O. y la UMA		Informe	Fondos Municipales Fondos de A.J.A.A.S.M Fondos de ICF



[Handwritten signature]



MUNICIPALIDAD DE OMOA
DIRECCION DE COMPRAS Y SUMINISTROS
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022



No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	PERIODO/EJECUCION	FINANCIAMIENTO
				N= D=	%=N/D*100			
1	Compras varias	Adquirir bienes y suministro de buena calidad al menor costo posible, bajo las normas y especificaciones tecnicas solicitadas. Y bajo la ley de contratacion del estado.	Oficinas municipales y otros	1	100	Orden De Compra, comprobante de entrega y acta de recepcion	ene - dic	Fondos Municipales
2	Ayuda social	Para apoyo a personas de escasos recursos economicos.	Ciudadania	1	100	Orden de Compra, Solicitud y acta de compromiso.	ene - dic	Fondos Municipales
3	Suministrar Combustible, Lubricantes y Otros	Para que flota vehicular municipal ejecute sus labores diarias	Vehiculo municipales	1	100	Autorizacion de combustible	ene - dic	Fondos Municipales
4	Suministrar Material De Oficina	Abastecer a cada uno de los departamentos de implemento de oficina necesarias	Departamentos Municipales	1	100	Requisicion y Memorando por cada departamento	ene - dic	Fondos Municipales
5	Suministrar Material De Limpieza	Mantener edificio municipal y oficinas conexas limpias e higienicas.	Departamentos Municipales	1	100	Requisicion y Memorando por cada departamento	ene - dic	Fondos Municipales
6	Suministrar expedientes de compras de materiales por proyectos	Mantener control en los gastos por proyecto	Municipio Omoa	1	100	Fotocopia de orden de compra y de facturas	ene - dic	Fondos Municipales
7	Declaracion informativa mensual de compras a la S.A.R.	Proveer detalle de compras mensuales	Municipalidad de Omoa	1	100	Acuse de recibo electronico	ene - dic	Fondos Municipales
8	Suministrar uniforme A Empleados Municipales	Proveer uniformes o telas	Personal Municipal	1	100	Firmar lista de entrega por cada empleado municipal permanente, o oficina solicitante	1	Fondos Municipales



PLAN OPERATIVO ANUAL 2022.



Municipalidad de: Omoa, Cortes, 20 de DICIEMBRE del 2021.

Programa/Gerencia/Departamento Responsable: Ing. Edwin Eleazar Riera.

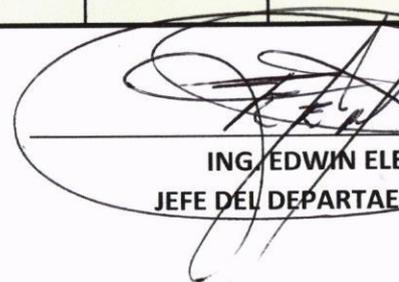
No.	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	BENEFICIARIOS	N=	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	PERIODO/EJECUCION	FINANCIAMIENTO
				D=	$\% = N/D * 100$			
1	CATASTRAR EL MUNICIPIO EN SU TOTALIDAD, INCLUYENDO AREAS Y ZONAS DE RESERVA ENTRE OTRAS.	OBTENER UN LEVANTAMIENTO CATASTRAL TECNIFICADO Y MODERNO. (ACTUALIZACION CATASTRAL) 3,000 PREDIOS ANUAL.	CONTRIBUYENTES PARA UN MEJOR SERVICIO; Y LA MUNICIPALIDAD DE OMOA EN CUANTO A MEJORAR LA RECAUDACION.	N= 2,000 D= 12,000 12,000 PREDIOS	16.66% A EJECUTAR	TRABAJOS DE CAMPO POR MEDIO DE LA TOPOGRAFIA E IDENTIFICACION DE LOTES Y LA INCLUSION DE MEJORAS AL SISTEMA. (INFORMES PERIODICOS DE LOS DATOS INGRESADOS AL SISTEMA).	ENERO – DICIEMBRE.	FONDOS MUNICIPALES.
2	LEVANTAMIENTO	LEGALIZAR Y	MUNICIPALIDAD DE	N= 30.	37.50%			



	O DE LOS PREDIOS MUNICIPALES.	BLINDAR LOS PREDIOS Y CREAR UNA BASE DE DATOS.	OMOA.	D= 80		ESCRITURA PUBLICA, REGISTRO BASE DEL IP	ABRIL-JULIO.	FONDOS MUNICIPALES.
3	OPERATIVOS Y REGISTROS DE LOTIFICACIONES A NIVEL DE MUNICIPIO.	REGISTRAR LAS AREAS VERDES OBTENIDAS POR ESTA ACTIVIDAD.	MUNICIPALIDAD DE OMOA Y COMUNIDADES QUE HARAN UN ESO ESPECÍFICO EN ESTOS PREDIOS.	N= 30. D= 30	100.00%	OBTENCION DE ESCRITURAS. (ACTUALIZAR LA BASE DEL IAIP).	ENERO- ABRIL.	FONDOS MUNICIPALES.
4	INSPECCIONES DE EXPEDIENTES DE SOLICITUD DE DOMINIOS PLENOS EN TODO EL MUNICIPIO.	BRINDAR SEGURIDAD JURIDICA AL PROPIETARIO. 60 EXP.	MUNICIPALIDAD DE OMOA POR LOS INGRESOS PERCIBIDOS.	N= 60. D= 60.	100.00%	CERTIFICACIONES DE DOMINIOS PLENOS OTORGADOS; O LIBRO DE SALIDAS DE EXPEDIENTES COMPLETOS (INFORMES TECNICOS).	ENERO – DICIEMBRE.	FONDOS MUNICIPALES.
5	INSPECCIONES DE CONSTRUCCIONES EN TODO EL MUNICIPIO.	REVISAR QUE CUMPLAN CON LO ESTABELCIDO EN EL PLAN DE ARBITRIOS.	MUNICIPALIDAD DE OMOA POR LOS INGRESOS PERCIBIDOS.	N= 90. D= 90.	100.00%	PERMISOS EMITIDOS.,	ENERO – DICIEMBRE.	FONDOS MUNICIPALES.



6	TRABAJAR EN CONJUNTO CON LA COMISION DE TIERRAS.	AGILIZAR TRAMITES DE DOMINIOS PLENOS Y CASOS ESPECIALES ASIGNADOS ALA COMISION DE TIERRAS.	MUNICIPALIDAD DE OMOA Y CONTRIBUYENTES.	1-ene	100.00%	SOLICITUDES Y PUNTOS DE ACTAS.	ENERO-DICIEMBRE.	FONDOS MUNICIPALES.
ACTIVIDADES:								
DIARIO: ATENCION AL CONTRIBUYENTE, BRINDARLE UN MEJOR SERVICIO (OFICINA Y CAMPO).								
OPERATIVOS DE PERMISOS DE CONSTRUCCION QUINCENALES. (2 DIAS CONTINUOS PARA CUBRIR DE TULIAN A CORINTO) (14 Y 15, 29 Y 30 DE CADA MES)								
SOLITUD DE MEDIDAS DE LOS CONTRIBUYENTES								
APOYO EN LEVANTAMIENTOS A LAS JUNTAS DE AGUA DEL MUNICIPIO PARA DETERMINAR AREAS PARA PROYECTOS								
LEVANTAMIENTO DE EXPEDIENTES DOMINIO PLENO.								
INGRESO DE MEJORAS AL SISTEMA COMUNIDAD POR COMUNIDAD.								
INPSECCIONES A SOLICITUD DE CONTRIBUYENTES POR PROBLEMAS DE CUALQUIER INDOLE, EN CONJUNTO CON JUZGADO DE POLICIA, UMA O DEPARTAMENTO DETERMINADO.								




ING. EDWIN ELEAZAR MERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CATASTRO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Municipalidad de: Omoa Cortes

Departamento: Tesorería

Responsable: DORIS MARITZA ABREGO

Objetivo: Administrar de forma clara, correcta, y transparente los recursos de la Municipalidad.

	ACTIVIDADES	INDICADORES	FECHAS												RECURSOS		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1. La Municipalidad de Omoa este año 2022 siempre incorporada al Sistema SAMI	En este nuevo año 2022 estaremos fortaleciendo una vez más la administración de la Municipalidad trabajando con el SISTEMA ADMINISTRATIVO MUNICIPAL INTEGRADO.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Con la Asistencia de Personal de SAMI y también con la secretaria de Gobernación, y por medio de teléfono. Equipo de oficina



METAS	ACTIVIDADES	INDICADORES	FECHAS												RECURSOS	COSTOS EN LEMPIRAS
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
2. Revisión de los ingresos generados en caja tesorería y de los ingresos de los colectores de campo.	<p>1. Verificar que todos los reportes de ingresos estén debidamente revisados y firmados por el depto. de Tesorería Municipal. Y firmados por el auditor municipal cuando hace arqueos correspondientes.</p> <p>2. Que los ingresos generados en caja estos sean depositados en banco.</p> <p>3. Que las boletas de los colectores ambulantes estos sean Procesados en al sistema SAMI y depositados al sistema bancario.</p> <p>4. Postear diariamente los ingresos de las diferentes cuentas de la municipalidad.</p> <p>5. Postear en el libro diario todos los cheques realizados en la única cuenta bancaria pagadora CUT</p>	Unidad de Caja Departamentos de Tesorería, Control Tributario, y colectores ambulantes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Recibos de cobro, papelería, útiles de oficina, impresora, talonarios de boletas y tintas.	
3. Control de saldos bancarios.	<p>1. Llevar el control diario de los saldos en banco y de saldos en libros</p> <p>2. Disponibilidad de saldos, para pagos a empleados contratistas y proveedores.</p> <p>3. Envió de planillas cada quince de mes, para la acreditación de pagos en cada cuenta bancaria a empleado de planilla permanentes y empleados por contratos.</p>	Pagos a proveedores contratistas Planillas de empleados cada quince de cada mes a empleados municipales y pagadas a través del sistema bancario	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Órdenes de Pago, talonarios de cheques de la cuenta 24-5 única pagadora en el Sistema SAMI Tinta de impresoras, planillas originadas por el Departamento de Recursos Humanos		

4 fortalecer institucionalmente al departamento de tesorería	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adquisición de herramientas de trabajo como fotocopiadora, computadora, impresoras multifuncional 2. Solicitar el acondicionamiento de una bodega para los archivos correspondientes del departamento de tesorería. 3. Regular los pagos de los proveedores y contratistas para los días viernes de cada semana. 	Para el buen funcionamiento y mejorar el ambiente de trabajo.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
5. Presentación y exposición de informes mensuales ante la corporación municipal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparación de ingresos y egresos mensuales del departamento de tesorería para su presentación en sesión de corporación Municipal cada 15 o cada fin de mes. 2. Presentar Informes mensuales de saldos bancarios y saldos en libros de cada cuenta bancaria. 	12 informes mensuales de ingresos y egresos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Papelería y Tinta,	
6. Regulación de las obligaciones adquiridas proveedores y contratistas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atención a proveedores y contratistas en la recepción de documentos y en la calendarización de pagos según fecha de entrega. 2. Cada proveedor o contratista deberá presentar su documentación personal en regla, que consta de su cedula de identidad, solvencia municipal, RTN, pagos a cuenta de la SAR.y Facturación del proveedor. 3. Cada proveedor o contratista deberá presentar fotografías de los trabajos realizados. 4. Gestionar firmas en oficina de alcalde en tiempo y forma. 5. Cada vez que los departamentos correspondientes que realizan pagos, estos deberán ser entregados al departamento de contabilidad con toda la documentación exacta y con las firmas respectivas de autorización de alcalde municipal, administrador municipal y de cada uno de los proveedores, y así no recargar al departamento de tesorería en busca de las firmas ya mencionadas. 	Pagos de las obligaciones adquiridas en el tiempo establecido.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Informar a proveedores	
7. Pro visionar pagos a la masa salarial de la municipalidad.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proponer un fondo para el manejo de reserva de planillas para pago cada fin de mes. 2. Realización de reservas para Aguinaldos y decimo Cuarto mes. 	Pagos realizados en el tiempo establecido.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Gestión de cobro de ingresos, por los diferentes departamentos que generan los ingresos, de generación de	

																		ingresos el Auditor fiscal y control tributario
8. Ser más eficientes con el control de la recaudación de impuestos municipales a través del sistema bancario	<ol style="list-style-type: none"> Los pagos en el sistema bancario pueden ser con exclusividad en un solo banco de la localidad El departamento de tesorería por medio de la banca por internet revisa a diario las cuentas bancarias, la cual se imprime el depósito y es enviado al departamento de control tributario para su respectiva facturación. El departamento de control tributario hace su respectiva facturación de los depósitos hechos en banco. 	<p>Tesorería, control tributario Contabilidad y banco</p> <p>Tesorería control tributario</p>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Banco municipalidad
9. Conciliaciones bancarias.	<ol style="list-style-type: none"> Elaborar y preparar las conciliaciones bancarias cada fin de mes en el departamento de tesorería municipal como mínimo el 05 de cada mes. Comparar todos los meses las conciliaciones de tesorería con las conciliaciones de contabilidad previo a realizar el cierre mensual Realizar ajustes sobre comisiones bancarias de cada cuenta de banco. 		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Recurso humano, estados de cuenta bancario
10. Anulación de cheques con más de seis meses de antigüedad.	<ol style="list-style-type: none"> Evaluar y controlar las fechas de emisión de cheques por tesorería En caso de tener cheques que no han sido entregados por la tesorería y que estos tengan antigüedad mayor a 6 meses, estos serán anulados y ser informados al departamento de contabilidad. Para su respectiva anulación en el sistema, y estos llevar el valor al ingreso de nuevo al libro diario. Revisar las conciliaciones bancarias y aquellos cheques que fueron retirados por sus beneficiarios pero que hasta la fecha de 6 meses no los han cobrado, realizar la anulación respectiva. 		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Recurso humano Recurso humano

<p>11. Contribuir al trabajo en equipo con los departamentos del área financiera</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los estados de cuentas bancarias son entregados por el banco a la municipalidad como a los 10 días después de cada mes, y también adjuntan los cheques cobrados y se le entrega copias de los estados de cuentas al departamento de contabilidad para ser archivadas. 2. Las conciliaciones bancarias estas son revisadas por el Auditor Municipal para su comparación con las conciliaciones de contabilidad 3. Realizar todas las recomendaciones emitidas por el departamento de auditoría interna, y TSC derivadas de auditorías internas. 4. Todo desembolso emitido por la tesorería tendrá que llevar todos los soportes necesarios y sus respectivos comprobantes. 5. La tesorería municipal prestara toda la colaboración necesaria antes que finalice el año fiscal para que auditoría interna realice los arqueos de caja chica y caja tesorería, mostrando los documento y exhibiendo el efectivo, recomendándole que antes de que termine el año debe de estar depositado esas cantidades, estos arqueos vendrán a conformar la forma 07 para el informe de rendición de cuentas del TSC 6. Tesorería apoyara y atenderá a las comisiones del TSC en la calendarización de auditorías que haga a la municipalidad y acatara las recomendaciones derivadas de la auditoria 7. Respeto y disciplina en el manejo de fondos municipales si la orden de pago que se va a pagar viene con toda la documentación impresa que se debe de pagar por un determinado fondo, tesorería no puede pagar por otro fondo diferente a lo que dice la orden. 8. Archivar las conciliaciones bancarias de cada una de las cuentas mensualmente, anexando el libro diario y los estados de cuenta de cada cuenta de cheques y ordenados de forma clara y rotulado por mes y llevar un archivo digital de los PDF de cada conciliación bancaria 	<p>Trabajo en equipo con todos los departamentos</p>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	<p>Línea telefónica. Material y equipo de oficina.</p>	
--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

<p>12. Controlar y administrar la estabilización de saldos y programación de pagos efectivos</p>	<p>1. Revisar diariamente los saldos bancarios de todas las cuentas donde se tendrá programado la emisión de cheques</p> <p>2. Procesar los depósitos realizados por esta tesorería municipal</p> <p>3. Procesar notas de debito y crédito que se hayan autorizado</p> <p>4. Conciliar diariamente con los saldos en banco y saldos en libros</p>		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
--	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--