



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL
SAN NICOLAS, SANTA BARBARA, HONDURAS C.A
Esquina del Parque Central, Tel. (504)2657-7033 (504)2657-3349
Mails: munisannicolassb@yahoo.com

San Nicolás, Santa Bárbara 21 de enero de 2022

PARA: Luis Edgardo Enamorado Palacios

Oficial de Información Pública

DE: Glenda Patricia Amaya Reyes

Secretaria Municipal

ASUNTO: Implementación Del Portal Único de Transparencia

Sirva el presente para remitir: **Copia de Actas de Sesiones de Corporación Municipal.**

- Adjunto copia íntegra del acta de Sesión Ordinaria del 05 de enero del año 2022. Acta N° 468-2022, (ratificada el 17 de enero de 2022).

Respetuosamente:



Glenda Patricia Amaya Reyes
Secretaria Municipal (Interina)
San Nicolás, Santa Bárbara



de enero del año 2022. **Adendum N°1** En el punto N°7 puntos varios en el inciso "c" participación de la regidor Leibin Dinora Reyes Delcid debe leerse info que se llevó a cabo el proceso de licitación del tren de asco en ASANIC. No habiendo más que tratar se levanta la sesión. *Edas German Pineda*

Alba Esperanza Enamorado

Leibin Reyes #2

Leibin Reyes
Regidor 6to

Edas German Pineda
vicealcalde

Nelson Humberto Martinez
Regidor #7

Sury G. Rodriguez
Regidor #5

Jose Allan Mejia
Regidor #8

Acta N-468-2022

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de san Nicolás, departamento de Santa Bárbara el día miércoles 05 de enero del año 2022, siendo las 4:00 pm en el local que ocupa el salón de sesiones del palacio municipal, presidida por la señora alcaldesa abg. Carmen Alicia Paz Rodríguez en compañía del señor vicealcalde Edas German Pineda y los señores regidores por su orden 2° Alba Esperanza Enamorado Reyes, 3° Israel Sarmiento Trochez, 4° Cristian Matías Vallecillo Reyes, 5° Sury Gricelda Rodríguez Enamorado, 6° Leibin Dinora Reyes Delcid, 7° Nelson Humberto Martínez Zamora, 8° Jose Allan Mejía Rodríguez y la secretaria del despacho Glenda Patricia Amaya Reyes.

#1 una vez comprobado el quórum se declaró abierta la sesión **#2** se procedió a la lectura y discusión de la agenda, misma que fue aprobada. **#3** se procedió a la lectura y discusión del acta anterior, misma



que fue aprobada y firmada. **(A) INFORMES (A)** La señora alcaldesa municipal informo que ya se está realizando el calendario con las diferentes actividades a desarrollar en el marco de la feria patronal del municipio, el día miércoles 22 de diciembre del año 2021 sostuvo reunión con personal de la agencia Mexicana de cooperación internacional para el desarrollo, con el objetivo de — llevar a cabo el proyecto Jóvenes Construyendo el futuro con la finalidad de realizar una pasantía laboral y desarrollar habilidades técnicas, con un incentivo de 180 dolares mensuales por un periodo de 8 meses. —

Informo que en la oficina de la Mujer esta desempeñando el cargo la señora Delsy Liceth Cardona

(B) El señor vice-alcalde municipal Edas German Pineda informo que el día Lunes 03 de enero del año 2022 el biólogo Hermes Vega realiza una inspección en el parque central al árbol de anacahuite, con la presencia de los empleados de la alcaldía, ingenieros encargados de la obra y sociedad civil, recomendando hacer una poda sanitaria de las ramas laterales y aplicar un sellador en las heridas del árbol del costado sur, así mismo realizar una limpieza de objetos que se encuentran en el árbol como ser clavos, alambre, y retirar la liga que se encuentra en el mismo.

(C) La auditora municipal Sandra Elizabeth Mendoza Perdomo presento el informe trimestral de actividades correspondiente al cuarto trimestre del año 2021, mismo que fue aprobado por la honorable corporación municipal.

(D) La tesorera municipal Idibela Yolany Vallerillo Guzmán presento la rendición de cuentas GL acumulada correspondiente al año 2021, en sus catorce formas detallada de la siguiente manera: Saldo al final del periodo 2020 L. 2,727,696.73 Saldo inicial del periodo



de 2021 L. 2,727,696.73 Total de ingresos L. 22,811,170.56

Total de egresos L. 21,977,434.44 Saldo al final del periodo del año 2021 L. 3,561,432.85 de igual manera

se presento el [avance] informe de avance fisico y financiero de proyectos correspondiente al cuarto trimestre del año 2021, mismo que se detalla de la siguiente manera: **Vida mejor** sector salud —

L. 2,717,309.62 sector educación L. 1,140,635.69 sector

vivienda L. 4,119,640.00 sector niñez y adolescencia

L. 139,060.00 sector atención a la mujer L. 1,022,443.60

Todos por la paz Seguridad ciudadana L. 1,382,828.62

sector electrificación L. 145,835.00 sector participación

ciudadana L. 863,398.00 sector cultura L. 126,527.66

sector deportes L. 79,404.00 **PRO-Honduras** Sector

productividad apoyo a la pequeña y mediana empresa

L. 45,236.00 sector turismo L. 232,800.00 sector infraestructura

L. 7 sector fortalecimiento administrativo y catastral L. 0.00 a sector actividades productivas

L. 613,000.00 sector red vial L. 455,900.00 **Infraestructura**

sector fortalecimiento institucional —

L. 300,000.00 sector red vial L. 145,055.00 mejoramiento de calles

L. 236,735.00 mejoramiento de

calles L. 71,150.00 compra equipos de oficina —

L. 67,220.00 Total L. 21,977,409.44 [Asi mismo

dio a conocer la distribución] mismo que fue aprobado por la honorable corporación municipal. —

Asi mismo dio a conocer la ampliación del recurso de balance mismo que se detalla de la siguiente manera **ingreso:** Ampliación del saldo inicial —

23.7.2.01.02.00 15-013-01 L. 1,008,652.67 ampliación de saldo inicial 23.7.2.02.01.00 11-001-01 L. 2,552,780.19

Total del ingreso L. 3,561,432.86 **Egreso:** Construcción del parque central primera etapa 1601001000.00

47210 15-013-01 L. 1,008,652.67 construcción del parque



central primera etapa 1601 001 000 001 247210 11-001-01
L. 1,530,228.33 subsidio a PLAN Honduras (contra-
punto firma del convenio 1602 000 001 000 54200 11-001-01
L. 173,600.00 mejoramiento de vivienda en todo el
municipio 1602 001 001 000 53400 11-001-01 L. 718,951.86
celebración día de la mujer 1602 000 002 000 54200
11-001-01 L. 120,000.00 ayudas sociales 1603 000 001
000 54110 11-001-01 L. 10,000.00 Total del egreso
L. 3,561,432.86 mismo que fue aprobado por la hono-
rable corporación municipal. (E) El gerente general
de ASANIC ingeniero Wenceslao Caballero Cardona
presento la rendición de cuentas acumulada corres-
pondiente al año 2021 en sus catorce formas, misma
que fue aprobada por la honorable corporación mu-
nicipal, seguidamente presento la ampliación de
asignaciones extra presupuestarias mismo que se
detalla de la siguiente manera: Ingreso ampliarse
Saldo efectivo del año anterior L. 533,784.25 Total
L. 533,784.25 Egreso ampliarse Ampliación al sis-
tema de alcantarillado sanitario (Barrio El Nispero)
L. 273,784.25 construcción de sistema de abastecimiento
de agua potable (El Barrio) 2da. etapa L. 200,000.00 reubi-
cación de tubería de agua potable barrio las casitas
L. 60,000.00 Total L. 533,784.25 mismo que fue aproba-
do por la honorable corporación municipal. —

#5 Puntos varios: (A) Se le dio la participación al
director municipal de justicia quien manifestó que le
han preguntado por la venta de la plaza, pero debido a
que el parque está en remodelación se debe considerar
otro lugar donde se puedan instalar los chinamos.
[y así mismo mostrar esta área a los in] La corpora-
ción municipal le delego funciones para que pueda rea-
lizar inspecciones y visualizar un área donde se pueda
hacer la ubicación de los chinamos y así mismo mostrar



a los interesados] esta área a los interesados en comprar la plaza en el mes de la feria patronal. Seguidamente informo que en el plan de arbitrios actual no está contemplado el monto a cobrar para los negocios de gimnasios y se debe tasar para realizar el respectivo cobro. (B) La regidor Leibin Dinora Reyes Delcid menciona que [en la calle] en el barrio agua salada la calle se encuentra llena de basura y se debería mandar un orden a través del departamento municipal de justicia para que los propietarios de negocios hagan la instalación de basureros. (C) El regidor Nelson Humberto Martínez Zamora manifiesta que es necesario realizar inspecciones a los solares del barrio el porton y si se encuentran enmontados, aplicarles la multa a los dueños. (D) El regidor Israel Sarmiento Trachez informo que se continua con la campaña de vacunación, ya está disponible el refuerzo de la dosis contra la covid-19, solicito a la señora alcaldesa el apoyo con transporte a las aldeas para realizar la campaña de vacunación en las aldeas choloma y el porvenir, menciona que estamos atravesando por una epidemia de dengue. #6 Acuerdos y resoluciones: Acuerdo N°

01-2022 La honorable corporación municipal de San Nicolás, departamento de Santa Bárbara en uso de las facultades que la ley le confiere y por unanimidad de votos acordó aprobar la renovación de las fianzas de la señora alcaldesa abg. Carmen Alicia Paz Rodríguez y la tesorera Idibela Yolany Vallecillo Guzmán a la póliza colectiva de fianzas de AMHON, — así mismo, autoriza a la AMHON la deducción del valor que corresponde por la adquisición de esas fianzas de los fondos de matrícula de vehículo que la AMHON administra a los municipios. Acuerdo N° 02-2022 La honorable corporación municipal de San



Nicolás, departamento de Santa Bárbara en uso de las facultades que la ley le confiere y por unanimidad de votos acuerda tasar el monto de L.150.00 para el cobro de gimnacios. No habiendo mas que tratar, se levanta la sesión.

José Allan Mejía
Regidor #8

Israel Sarmiento
Regido-#30

Alvaro Espinoza
Regidor #2

Daniel Rodríguez
Regidor #5

Nelson Martínez
Reg #17

Edwin Reyes
Regidor 6to

Alcalde