MUNICIPALIDAD DE OLANCHITO
Departamento de Yoro Honduras CA.
Telefax: 2446-6012

| DESPACHO MUNICIPAL | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Objetivo Estrategico | Actividad Principal | Indicador | Meta Anual | DICIEMBRE | | | |
| | | | | Programado | Ejecutado | % de Avance | |
| Oficina encargada de llevar el registro y control de la agenda del Alcalde Municipal,la recepcion y turno de la correspondencia dirigida al Alcalde y en general la atencion de los asustos especificos que este encomiende. | Control de solicitudes de ayuda dirigidas al Alcalde. | Numero de Solicitudes | 2400 | 200 | 165 | 82% | |
| | Control de correspondencia recibida por las diferentes dependecias. | Numero de Notas | 504 | 42 | 22 | 52% | |
| | Supervision y coordinacion de eventos realizados . | Eventos Supervisados | 60 | 5 | | 0% | |
| | Llevar el archivo general del Despacho Municipal. | Llevar el Archivo General del Despacho Municipal. | 1500 | 125 | 187 | 149% | |

SECRETARIA DESPACHO MUNICIPAL

LUISA MARGOTH FIGUEROA PERALTA
DESPACHO MUNICIPAL