



Alcaldía Municipal El Triunfo, Choluteca

[alcaldiaeltriunfoChHn@gmail.com](mailto:alcaldiaeltriunfoChHn@gmail.com)



**SERVICIOS PRESTADOS POR EL DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL**

| N° | SERVICIOS PRESTADOS                                     | PROCEDIMIENTOS   | REQUISITOS   | TAZAS Y DERECHOS             |
|----|---|--|--|------------------------------|
| 1  | Constancia de No Poseer Energía Eléctrica               | Redacción de la Constancia   | Tarjeta de Identidad   | 50 lps                       |
| 2  | Constancia de vecindad                                  | Redacción de la Constancia   | Tarjeta de Identidad   | 50 lps                       |
| 3  | Constancia Que No Posee Bien Inmueble                   | Verificar en el registro de propiedades.   | Tarjeta de Identidad   | 100lps                       |
| 4  | Constancia De Ultimo Domicilio                          | Redacción de la Constancia   | Acta de Defunción  | 50lps                        |
| 5  | Constancia que no Tiene tramite de Titulación           | Buscar en los registros municipales si el solicitante no tiene tramite   | Tarjeta de Identidad   | 50lps                        |
| 6  | Constancia con Clave Catastral o evaluo de la propiedad | Buscar en el mapa de Levantamiento catastral la Clave y en la ficha catastral                                    | Documento de la Propiedad  | 200lps                       |
| 7  | Constancia de que es dueño de un terreno                | verificar mediante los documentos si la propiedad es de el solicitante, y si esta inscrito en esta Municipalidad | Documento de la Propiedad, ultimo recibo de pago de impuestos y la | 50lps                        |
| 8  | Medidas De terreno                                      | Se agenda la fecha que se realizara la inspeccion de campo   | Presentar Documentacion  | 200lps Urbano y 300lps rural |
| 9  | Constancia que tiene Cancelado sus impuesto de B/I      | Ultimo Recibo de B/I año actual  | Presentar ultimo recibo  | No tiene precio              |
| 10 | Constancia Que Posee un Bien Inmueble                   | verificar registro de propiedad  | Tarjeta de Identidad   | 100lps                       |

|    |  |   |   |   |
|----|--|---|---|---|
|    |  | revisa que tenga la documentación completa  | Documento Privado, Escritura Publica o Dominio Util, pago de medidas, pago de Bienes inmuebles actualizados, constancia de testigos y de patronato, copia de la Identidad y | 100lps  |
| 12 | Dominio Pleno                          | Redaccion del Dictamen con lo levantado en Campo.   | Toda la documentacion solicitada y revisada por el departamento de Secretaria.  | Pago de medidas, pago de impuestos de Bienes Inmuebles.                                   |
| 13 | Permiso de Construcción                | Inspección de Campo   | Documento de la Propiedad, copia de la identidad  | Según el presupuesto de lo que va a invertir en la Obra                                   |
| 14 | Cobro de Impuestos de Bienes Inmuebles | verificar en el Sistema Saft Tributario y Saft Catastro, la informacion que existe sobre los Impuestos del Contribuyente. | Ficha Catastral para propiedades Urbanas, cuadro excel para propiedades Rurales   | según el dato de la ficha Catastral para lo urbano y para lo Rural según el area Terreno. |

|   |  |                           |   |
|---|--|---------------------------|---|
|   | Con el departamento de Justicia Municipal se cita las partes del conflicto. Luego se agenda el día que se realizara la inspección                    | Documento de la Propiedad | según pago que requiera el problema. (rectificación de medidas) |
| Atención a cualquier consulta de el Contribuyente | El contribuyente se presenta al departamento a realizar cualquier consulta que sea relacionada con los procesos que se realizan en este departamento | Ninguno                   | Ninguno   |

  
 Karina Locelin Aguilar  
 Jefe del Departamento de Catastro  
 Alcaldía El Triunfo, Choluteca