

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES.

PERIODO: ENERO – MARZO 2022

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO	% EJECUTADO FINAL
1	PLENO DE COMISIONADOS			
1.1	Enero a Marzo- Realización de 2 Plenos administrativos (7 reuniones), 1 Pleno Resolutivo y 1 pleno extraordinario	SE han tomado las resoluciones pertinentes y acordes al mandato de la Unidad.	0.00	25.00%
1.2	13 de enero- Traspaso de coordinación.	Nueva coordinación continua en La ejecución del plan estratégico y operativo de la Unidad.	0.00	100.00%
1.3	Enero a Marzo- Reuniones con las autoridades del IFES, licenciado Marcelo Varela y la licenciada Vilma Perdomo.	Se realizaron jornadas de coordinación para explorar aspectos comunes de colaboración.	0.00	100.00%
1.4	26 de enero- Participación del Pleno de Comisionados, en el marco del proyecto de Apoyo al Ciclo Electoral en Honduras para Elecciones Transparentes y Pacíficas 2020-2022 (PACE-H), financiado por la Unión Europea.	Participación en la Junta de Proyecto que tendrá como propósito presentar el estado actual y futuro.	0.00	100.00%
1.5	2 de febrero - Participación de la reunión preparatoria previo a la visita “in situ” a Honduras de expertos evaluadores, en el marco del mecanismo de evaluación de la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción.	Cooperación interinstitucional a solicitud del TSC.	0.00	100.00%
1.6	02 y 21 de marzo- Reuniones con el señor Iván Esquivá del PNUD para valorar la realización de un ejercicio de lecciones aprendidas con la Unidad.	Se trazan las líneas de cooperación en el periodo.	0.00	100.00%

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES.

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO	% EJECUTADO FINAL
1.7	23 de febrero- Reunión con el representante del INED, Panamá, para identificar como entre la Unidad y el INED se puede generar oportunidades de apoyo como la biblioteca virtual del INED que puede compartir.	Cooperación con un órgano que pertenece al órgano electoral de Panamá, como es el INED https://ined.moodle-tepanama.com/ .	0.00	100.00%
1.8	08 de marzo- Participación en el evento de presentación del Barómetro de participación de grupos subrepresentados en la política electoral de Honduras.	Mejoras en las habilidades de presentación de informes de transparencia, presencia de la Unidad en el foro.	0.00	100.00%
1.9	8 de marzo - Reunión virtual con la oficina que administra el repositorio digital del INED para conocer del diseño del repositorio y centro de documentación.	Se explora la vinculación electrónica con la página web de la UPL en el marco de la. Cooperación horizontal con organismos internacionales.	0.00	100.00%
1.10	17 de marzo- Reunión virtual para conocer las actividades del Centro de Estudio y Monitoreo Digital e identificar áreas para posible cooperación técnica.	Comisionados conocen la experiencia que ha tenido el Centro en el monitoreo de campañas a través de las redes sociales.	0.00	100.00%
1.11	28 de marzo - Presentación de los Resultados de la Observación electoral 2021 sobre financiamiento político, clientelismo y compra de votos, costos de la campaña, conflictividad y violencia política, gasto público, propuesta de campaña y principales falencias del proceso electoral 2021- Red por la equidad Democrática de Honduras (REDH).	Se conocen resultados de la observación electoral y sus recomendaciones.	0.00	100.00%

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES.

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO	% EJECUTADO FINAL
2	SECRETARIA GENERAL			
2.1	<p>Enero a Marzo La UFTF cumple con lo establecido relación con el rendimiento de cuentas de Sujetos Obligados para los procesos pertinentes. Se documentan todas las resoluciones que emite el Pleno de Comisionados.</p>	<p>a) 29 Certificaciones de Resoluciones tomadas por el Pleno de Comisionados. b)24 Citaciones para subsanación de Informes Financieros de Sujetos Obligados. c)05 Constancias de haber cumplido con presentación de Informe de ingresos y egresos Elecciones Primarias 2021. d)223 Opiniones Legales de Informes Financieros. e)14 Audiencias para subsanación de Informes Financieros. f)843 Informes Financieros recibidos de ingresos y egresos campaña Elecciones Generales 2021. (dato actualizado) g)1310 Acreditaciones de Cuentas Bancarias y responsables Financieros Elecciones Generales 2021.</p>	0.00	25.00%
3	AUDITORIA			
3.1	<p>Enero a Marzo - Proceso de Auditoría documental Informes Financieros Elecciones Generales 2021.</p>	<p>829 expedientes de candidatos correspondientes recibidos de secretaria general para realizar la auditoria documental a Elecciones Generales 2021, Concluido el Informe de Auditoría In Situ de las Elecciones Generales 2021, Se cuenta con un consolidado de informes realizado por SEPRC, COHEP y el interno de auditorías in situ. Se finalizo con la auditoría de los Informes Anuales de los Partidos Políticos 2019 y 2020.</p>	0.00	25.00%

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES.

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO	% EJECUTADO FINAL
3.2	Enero a Marzo- Homologación Informe Financiero Anual Partidos Políticos.	El equipo de Auditoría realizó la homologación de los Informes Anuales de Partidos Políticos.	0.00	100.00%
4	PLANIFICACION Y CAPACITACION			
4.1	04 al 07 de enero – Recopilación de información para elaboración de 4to informe trimestral 2021.	Se informa de las actividades mas importantes en el periodo publicándose en el portal de Transparencia.	0.00	100.00%
4.2	04 al 07 de enero – Recopilación y remisión de información para UPEG- CNE.	UPEG CNE cuenta con la información pertinente.	0.00	100.00%
4.3	Enero -febrero – Capacitación sobre uso de la página web revisión y actualización de datos de su última versión.	Página Web actualizada de acuerdo con los estándares previstos.	0.00	100.00%
4.4	Febrero- Elaboración de POA -2022.	UPL cuenta con su planeación operativa anual.	0.00	100.00%
4.5	Febrero- Preparación y realización de Jornada interna de homologación de criterios (25/02).	La UPL ha consensado los procesos hacia una fiscalización eficiente.	0.00	100.00%
4.6	8 de marzo – Reunión operativa virtual con Técnicos de INED- Panamá sobre manejo de repositorio.	Se conoce el alcance global del repositorio y la valoración de replicar esta experiencia en Honduras.	0.00	100.00%
4.7	Marzo- Preparación y realización de evento Lanzamiento de página Web y conferencia Magistral de Alberto Precht (14 marzo).	Partidos Políticos, Organizaciones Sociedad, Cooperación internacional y entes de gobierno conocen el funcionamiento de la pagina Web y la experiencia en fiscalización electoral desde una ciudadanía activa	0.00	100.00%

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES.

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO	% EJECUTADO FINAL
4.8	Marzo- Preparación y realización de evento de evaluación interna de la UPL- Lecciones aprendidas Elecciones Generales 2021 (24 y 25 marzo).	Se conocen las buenas prácticas aprendidas en el contexto de elecciones generales 2021 a fin de procurar la mejora continua.	0.00	75.00%
4.9	30 de marzo- Reunión de coordinación con IFES.	Se cuenta con acuerdos de apoyo y coordinación interinstitucional.	0.00	100.00%
5	INFORMATICA			
5.1	Enero-Marzo- Actualización Mantenimiento y sostenibilidad de la plataforma tecnológica RCH de la nueva versión 1.5.1 de la plataforma RCH.	<ul style="list-style-type: none"> • Versión 1.5.1 de RCH instalada, configurada y en producción. • Sistema de gestión y monitoreo de recursos tecnológicos para el óptimo funcionamiento del sistema. 	0.00	100.00%
5.2	Enero a Marzo: Atención de Candidat@s y Responsables Financieros.	<ul style="list-style-type: none"> • Credenciales de acceso a RCH creadas según solicitudes recibidas vía correo. • Candidatos utilizan la plataforma de rendición de cuentas. 	0.00	100.00%
5.3	Febrero a Marzo: Diseño y validación interna de la base de datos y sistema para consultas del censo electoral en el servidor.	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de consulta del censo electoral instalado y configurado en el servidor y en proceso de pruebas preliminares. 	0.00	100.00%
5.4	Enero – Marzo: Soporte técnico asistido y presencial.	<ul style="list-style-type: none"> • Soporte técnico constante a todos los usuarios de la UFTF. 	0.00	25.00%

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES.

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO	% EJECUTADO FINAL
6	DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL			
6.1	Enero- Marzo- Redacción de material informativo: 5 notas de prensa, 1 comunicados, diseño de 1 acuerdo de duelo, edición de 2 videos, 4 banners, diseño de 1 boletín electrónico.	Generado material informativo documental sobre a las distintas actividades de la Unidad de Política Limpia mismo que se difunde a través de medios de comunicación.	0.00	25.00%
6.2	Enero- Marzo - Se realizó la actualización del Portal de transparencia de forma mensual.	La actualización del Portal de Transparencia permite a la Unidad cumplir con la Ley de Transparencia como institución obligada del IAIP visibilizando sus actividades.	0.00	25.00%
6.3	Enero- Marzo- Diseño y elaboración de material gráfico y audiovisual para visibilizar las actividades de la Unidad: Edición de 2 videos publicados en redes sociales de la Unidad, fotografías de eventos.	Se publicó y archivó material documental que respalda accionar de la UFTF en este periodo.	0.00	25.00%
6.4	Enero-Marzo - Recepción y respuesta a solicitudes de información pública: SOL-UFTFPP-64-2022 10 de febrero de 2022 SOL-UFTFPP-63-2022 el 10 de febrero de 2022 SOL-UFTFPP-65-2022 14 de febrero de 2022 SOL-UFTFPP-66-2022 17 de marzo de 2022 SOL-UFTFPP-67-2022 el 21 de marzo de 2022.	La Unidad cumplió con su responsabilidad de brindar información pública a la ciudadanía de forma expedita.	0.00	25.00%

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES.

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO	% EJECUTADO FINAL
6.5	Enero- Marzo - Revisión y actualización permanente de la plataforma del Sistema de Información Electrónica de Honduras (SIELHO).	La Unidad cumple con un estatus actualizado de la información que se brinda a la ciudadanía en cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	0.00	25.00%
6.6	Enero- Febrero - Se realizó el monitoreo de medios.	Se cuenta con información enfocada al tema electoral especialmente sobre rendición de cuentas e información colateral para conocer percepciones sobre la Unidad y la toma de decisiones.	0.00	25.00%
6.7	Enero- Marzo - Se realizó la actualización de las redes sociales de la Unidad de Política Limpia.	Se divulgan todas las actividades realizadas por la Unidad de Política Limpia haciendo uso de los medios electrónicos.	0.00	25.00%
7	RECURSOS HUMANOS			
7.1	Enero- Reclutamiento, selección contratación e inducción para la contratación de 44 personas en los Departamentos de Auditoría (16), Administración (3) RRHH (1), Informática (4) y Secretaría General (20) y de apoyo a otras áreas.	Se cuenta con el personal para desempeñar las acciones para la fiscalización de informes de ingresos y egresos de gastos de campaña elecciones Generales 2021.	0.00	100.00%
7.2	Enero-marzo- Elaboración de Planillas de Pago del Personal y sus respectivos.	Procesos realizados de acuerdo con lo estipulado en administración pública.	0.00	25.00%

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES.

N°	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MONTO EJECUTADO	% EJECUTADO FINAL
8	ADMINISTRACION			
8.1	Enero – Marzo- La Administración de la UFTF proporciona apoyo logístico administrativo y financiero a despachos de comisionados y a sus diferentes departamentos, con recursos correspondientes a presupuesto ordinario y presupuesto electoral.	Se han realizado los trámites administrativos relacionados con pagos y otros compromisos de acuerdo con la planificación 2022	TOTAL- 4,637,427.00	25.00%

NOTA: Algunas actividades reportadas se han realizado en modalidad virtual.


LIC. ANGEL AGUILAR SIERRA
 Jefe de Planificación y Capacitación UFTF

