



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

<b>Código:</b>	RH-RE-05
<b>Versión:</b>	01
<b>Fecha:</b>	2 de noviembre 2020

## MEMORÁNDUM

### DGRP-DG-IP-369-2022

**PARA:** Abogado Francisco Urbano Valladares  
Oficina de Transparencia

**DE:** Abogado O'neill Toledo Orellana  
Director General de Regularización Predial

**ASUNTO:** Memorándum No. SE-OTIP-IP-077-2022

**FECHA:** 07 de abril del 2022



Sirva el presente para dar respuesta al Memorándum No. SE-OTIP-IP-077-2022, recibido vía correo electrónico el día 01 de abril del 2022, mediante el cual solicita se le remita un cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General durante el mes de marzo del 2022 al público.

Ante lo solicitado, le remito copia del Memorándum No. DGRP-SG-IP-146-2022 proveniente de la Secretaría General y Memorándum No. DGRP-IP-DT-260-2022, procedente del Departamento de Titulación esta Dirección General, mediante el cual detalla los registros y servicios prestados al público, por parte de esta Dirección General durante el mes de marzo.

Atentamente,

Copia: Archivo

JMGM / OTO

	INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
	<b>RECIBIDO</b>
	FECHA: 08 / Abril / 2022
	HORA: 8:32 AM
INSTITUTO DE LA PROPIEDAD	RECIBE:
OFICINA DE TRANSPARENCIA	

Miguelina  
04/04/2022  
4:00pm

**CUADRO DE REGISTROS Y SERVICIOS QUE SE HAN PRESTADO AL PUBLICO POR LA UNIDAD DE RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN EL MES DE MARZO DEL AÑO 2022.**

REGISTROS Y SERVICIOS	CANTIDAD
ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES.	2 (Nuevas Solicitudes) (Presentadas una por medio de un Apoderado Legal y la otra por un representante de patronato). 3 (Nuevas Solicitudes) (Se apertura de oficio) (Se dividió una solicitud que fue presentada por medio de Apoderado Legal). 1 (Solicitud Varia) (Determinar si la Colonia Cerrito Lindo, Municipio de S.P.S, Departamento de Cortés, no se encuentra dentro del listado de colonias expropiadas por el IP). 1 (Solicitud Varia) (Mandamiento Judicial del Juzgado de Letras Seccional de Olanchito, Yoro). 2 (Solicitudes Varias) (Juzgado de Letras Sección Judicial de Santa Rosa de Copán). 1 (Solicitud Varia) (Juzgado de Letras, Departamento de Lempira). <hr/> 10 (Total)
ENTRADA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	5 (Presentadas por el Solicitante). 2 (Presentadas por medio de Apoderado Legal). 1 (Presentada por medio de un Gestor Oficioso). 3 (Presentadas por medio de un Representante). 3 (Presentadas por un Abogado) (No presento carta poder). <hr/> 14 (Total)
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR ESCANEEO.	No se enviaron expedientes para escaneo.
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTE.	24 (Escritos) (Para un solo expediente presentaron dos escritos. En otro expediente también presentaron dos escritos). 3 (Nuevas solicitudes). 1 (Nueva solicitud varia) 2 (Respuestas del ICF). 1 (Respuesta del INA). 7 (Respuestas de Catastro). 14 (Nuevas solicitudes de constancias). 5 (Nuevas solicitudes varias) (Juzgados). 1 (Solicitud Varia) (Subir Imagen de un Título de Propiedad de un bien Inmueble al Sistema).



	12 (Para emitir último auto que ordena mandar archivar las presentes diligencias). 1 (Para emitir título de propiedad). <u>71</u> (Total)
ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTES.	9 (Escritos) (Para un solo expediente se presentaron cinco escritos). 6 (Respuestas de Catastro). 1 (Respuesta del ICF). <u>16</u> (Total)
CONSTANCIAS ENTREGADAS.	4 (Al Solicitante). 2 (Al Representante). 26 (Al Apoderado Legal) (Para una sola solicitud se emitieron veintitrés constancias). 2 (A un Gestor Oficioso). 1 (Para el Juzgado de Santa Rosa de Copán). 1 (A una persona a la cual el apoderado legal firmó una autorización para que se le entregará). <u>36</u> (Total)
ENTREGA DE TITULO.	3 (Al Apoderado Legal). 2 (Al Solicitante). <u>5</u> (Total)
ENTREGA DE FOLIOS ORIGINALES DE UN EXPEDIENTE.	1 (Al Apoderado Legal).
EXPEDIENTE REMITIDO A SUPERINTENDENCIA DE RECURSOS.	1 (Un expediente).
ENTREGA DE CONSTANCIA DE EXPEDIENTE.	1 (En un expediente).
EXPEDIENTES PRESTADOS DURANTE EL MES.	117 (Expedientes que fueron prestados)

Elaborado por: Kennsy Jessenia Navas Guevara (Encargada de Recepción y Notificación de Documentos).

A los cuatro (04) días del mes de Abril del año 2022.

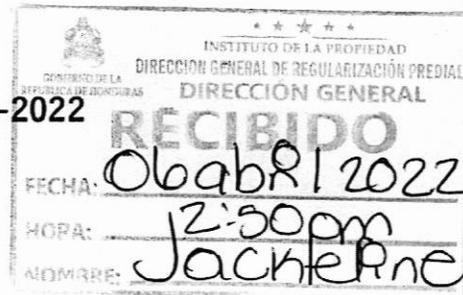




INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

<b>Código:</b>	RP-RE-17
<b>Versión:</b>	01
<b>Fecha:</b>	24 de agosto del 2020

**MEMORÁNDUM**  
**MEMORANDUM No. DGRP-IP-DT-260-2022**



**PARA:** Abogado O'neill Toledo Orellana  
Director General de Regularización Predial

**DE:** Bertha Cerrato *Bertha Cerrato*  
Departamento de Titulación

**ASUNTO:** Respuesta OTIP

**FECHA:** 5 de abril de 2022



Referencia: DGRP-DG-IP-338-2022

En respuesta a lo solicitado en el memorándum de la referencia sobre remitir informe de los **registros y servicios** realizados durante el mes de marzo de 2022, por parte de esta Dirección General.

Hago de su conocimiento lo siguiente:

N°	ACTIVIDADES	TOTAL	DETALLE
1	Expedientes Levantados	406	Expedientes levantados por los mecanismos de expropiación y elevación de dominio útil inscrito a dominio pleno
2	Predios Regularizados/Legalizados	150	predios regularizados a nivel nacional

Atenta a cualquier consulta,

cc: Archivo  
(ACOC/BLCR)