

Reunida la Corporación Municipal de Jocón, Yoro para celebrar sesión ordinaria el día martes 15 de marzo del año dos mil veintidós, siendo las 2:10 de la tarde siendo presidida por el Alcalde Municipal el Sr. Adrián Blandino Zepeda Martínez, la presencia de la Vicealcaldeza Jessica Auyopa Hernández López, la asistencia de los regidores en su orden 1° Osmon Elibert Martínez Gómez, Alma Liset Hernández Torres, Merary Elisabet Cortez Ríos, Cebo Rufino Barahona, Juan Reynaldo López, Thania Militza Martínez Rubio, comisionado municipal Erminio Amado Hernández Hernández, Representante de la Comisión de Transparencia Tulio Zuloaga, ante la secretaría que da fe de la siguiente agenda:

1. Comprobación del quórum.
2. Apertura de la sesión.
3. Invocación a Dios.
4. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
5. Audiencia Mirador.
6. Audiencia Santiago Oyuela.
7. Lectura de correspondencia.
8. Aprobación de reglamento de viáticos.
9. Explotación de mineral pocoya.
10. Proyecto venta de Carbón.
11. Sistema Soft.
12. Informe de acuerdos de ex empleador 2018-2022.
13. Problemas de agua potable.
14. Solicitudes Agencia Atlántida.
15. Uniformes a empleador.

1. Bases Activos de plaza. 1. Se comprobó el quórum 2. El Sr. alcalde dio inicio a la reunión. 3. Se hizo la invocación a Dios por el Sr. Tulio Zuloaga. 4. Se dio lectura al acta anterior, se discutido y se procedió con los firmos. 5. No se llevó a cabo la Audiencia de El Mirador, ya que no fue posible su asistencia, sin embargo, el Sr. alcalde socializó el proyecto de estudio 2x3 quedando pendiente la presentación oficial del mismo para determinar una respuesta. 6. No se hizo presente el Sr. Santiago Oyuela, sin embargo, se trató el tema de lotificación. La honorable Corporación acordó delegar a la Comisión del ambiente dicho asunto quedando

al frente la regidora Thania Martínez  
regidor Cebo Rufino Barahona y el acompa  
namento de la Regidora Merary Elizabeth  
y el comisionado municipal Ermin Am  
Hernández. 6.1 También mencionas que  
entregó el regidor primero Osman El  
Martínez a la Comisión de Educación y  
7. Correspondencia. 7.1 Se dio seguimiento  
punto 5.6 del acta N°3, respecto a la  
del terreno para cementerio de la comunidad  
de Los Encuentros. Por lo anterior, se recibió  
del departamento de UNA detallando que  
terreno tiene una área de 2,800.00 m<sup>2</sup> y que  
está en buenas condiciones, ya que es neces  
plano para dicho proyecto. También la Com  
del Ambiente menciona que está en pro  
de la comunidad y que tendrían que  
una brecha para calle. 7.2 Se recibió dictamen  
departamento de Catrinas respecto a la propiedad  
Sr. Blas Alberto López, dejando a criterio de la  
porocion dicho asunto ya que se presentó al  
junto con el depto de justicia y la Comisión de  
a realizar la inspección presencia queja verbal  
y por escrito que dicho solicitud afecta a la  
nov por que queda muy estrecha la calle.  
la regidora Thania informó a la corporación que  
ve problema en que se le suda ya que no  
de calle, sin embargo se entró en conocimiento  
dicho tema, por lo tanto la corporación ac  
no en conjunto después de finalizar el  
abierto programado para el día jueves  
7.3 también se mencionó que hay algunos  
que corresponden a la municipalidad y que  
ha reportado que se están creando El  
Osman Martínez sugiere se haga asesoria

tratar dichos asuntos. 7.4. Se le dio seguimiento a la solicitud de la prof. Noria Humanoz por lo cual se presento el jefe de Catortio Marcos Zepeda para validar lo expuesto en su constancia respecto a los clones catortales y que esta propuesta se encuentre fuera del perimetro del municipio. Por lo tanto, la Corporacion aprobó dicha solicitud. 7.5. Se recibio nota del patronato de la comunidad del Hato escuela Soil Sordonal el presidente solicitando la asutencia de un electricista para revisar el alumbrado electivo de dicha comunidad ya que se han estado presentando fallas en los comparos. La Corporacion aprobó dicha solicitud tambien se realizara una inspeccion en el municipio y comunidades. 7.6. Se recibio nota de los miembros de la Organizacion EACPuz y Vida de la Comunidad de Piedra Colorado solicitando 2 rollos de manguera de 2 pulgadas. Resolucion: La Corporacion aprobó la solicitud. 7.7. Se recibio nota del patronato de la comunidad de la loma solicitando material para la reparacion del cielo fobs del Centro educativo. S.A.T Venancio Hernandez ya que se encuentra en mal estado. Los materiales son 40 laminas de masonite de un diametro de 24x48. 1 caja de Tornillos para tabl y no. 7 pulgadas 1x3x10. 1 libra de clavos de 2 pulgadas. Resolucion: La honorable corporacion aprobó los 40 laminas de masonite. 7.8. Se dio lectura a la nota de la Comunidad de Cofra Cruz siendo Sandro Gallo el presidente de patronato, solicitando apoyo para el mejoramiento del alumbrado publico en la comunidad siendo 34 lamparas solicitadas. Resolucion: La Corporacion dejo pendiente dicha solicitud. 7.9. Se recibio nota de parte de Yold Herrera presentando calculo de prestaciones de su hermana

quien en vida fuera la pro. Emelda Ben  
Herrero. Quien en su momento laboró en  
esta municipalidad del año 2018 al año 2019.  
El monto de prestaciones corresponde a \$  
159,897.16. Resolución: La honorable Corporación  
acordó pagar el 70% del monto siendo  
el total de \$ 111,928.01. Este monto se pagará  
en cuotas de acuerdo a los fondos de la mu-  
nicipalidad. 7.10. Se recibió nota de parte  
Seccional 123 COLPROSUMAH del municipio de  
solicitando un predio para nuestra seccional  
para poder construir un local para nuestra  
seccional reiterando que esto será un espacio  
para realizar eventos culturales y educativos.  
También estará a la disposición del municipio  
ante cualquier emergencia natural. Resolución:  
La Corporación por mayoría de votos apro-  
bó la solicitud demandando el predio ubicado  
en el barrio el centro que pertenece a la  
municipalidad, quedando de realizar los trá-  
mites de traspaso hasta que la seccional este  
lista para construir cosa COLPROSUMAH. 7.11 Se  
recibió nota del director de la Escuela Financiera  
Marozán de la comunidad de La Rosa Lic. Oscar  
Fernando Paz solicitando un kit de bioseguridad  
el cual incluye 1 bote de gel de jabón, 1 termómetro  
digital 3 peselurias, 1 dispensador de gel 4 botes  
de jabón líquido para manos 6 cajas de mo-  
carrillos para niños. Resolución: La Corporación  
aprobó el termómetro digital. 7.12. Se recibió nota de  
patronato de mocera siendo la presidenta María  
Olimery Martínez solicitando material para con-  
struir una nueva represa de agua los materiales  
50 botes de cemento, 3 tubos de 4 pulgadas  
5 tubos de 3 pulgadas, 17 varillos de 3 octavos

5 lo minor de zinc de 10 pie. Resolución: La corporación aprobó la solicitud 7.13 de recibio meta del patronato de la comunidad de Huata solicitando cuatro balcones de los siguientes medidos 84 plg x 48 plg, 76 plg x 42 plg, 106 plg x 24 plg, 103 plg x 24 plg. a beneficio del jardín de niños de dicha comunidad.

Resolución: La corporación aprobó 2 balcones 7.14. Se recibio meta de la Sra. Nancy Juarez Suazo de la comunidad de Rio Abajo solicitando un permiso para la venta de bebidas alcohólicas al por mayor y al detalle. Resolución: La corporación no aprobó dicho permiso. 7.15 Se dio lectura a meta de parte del Abogado Daniel Flores Veloz informando que se celebró un contrato de servicio profesional entre su persona y la municipalidad. Representando la misma en el Juzgado de Letras seccional de la ciudad de Yoro, departamento de Yoro en el tramite del expediente N°1801-2018-00004 65, y a la fecha se le abuelen la cantidad de quinientos mil lempiras (L500,000.00) en concepto de honorarios, mas la cantidad de cuatro mil lempiras (44,000.00) en concepto de viatico. Tambien menciona que es a persona al cargo de la Sra. Nancy Mariela Cortez Perez informando que dicha demanda los posibilidades de goberna los tiene la trabajadora. Tambien la municipalidad me adeuda la cantidad de cuarenta y cinco mil cuatrocientos cincuenta y cuatro lempiras con noventa y ocho centavos (45,454.98) en concepto de elaboración de 14 escrituras publicas de fraccionamiento de terrenos. Resolución: La corporación aprobó se haga presente en la proxima reunion 7.16 Se dio lectura a meta de la comunidad El mango solicitando una casaca municipal para el centro educativo de dicha comunidad.

Resolución: La corporación no aprobó la solicitud. 7.15 Se recibió nota de la comunidad de Talmat solicitando un monto...

Resolución: La corporación aprobó la solicitud. 7.18 Se recibió nota de un grupo de padres de familia con alumnos matriculados en el Centro de Innovación de Tecnologías Atómicas (Cita) de la ciudad de Comayagua solicitando (honor) el pago del transporte hacia la ciudad de Comayagua el día domingo 20 de marzo a dejar nuestros hijos el costo total es de 13000.00. Resolución:

La corporación aprobó la solicitud. 7.19 Se dio lectura a solicitud del Centro Educativo "Ruperto Martínez" de la comunidad de Atlacruiz siendo la directora Mariana Urbina Soliz solicitando una biblioteca, un vigilante, un término en computación, mantenimiento de computadora del aula de computación, también, una asesora, Obra calificada para construcción del techo del Centro básico. Resolución:

La corporación aprobó la solicitud dejando pendiente la obra para cuando se normalicen los...

7.20 La Corporación aprobó dominio pleno de un predio ubicado en la Colonia de Blasdimiro Zepeda a favor de Vera Ordoñez Salvo con INI 1805-1955-00184 con Colindancia siguiente:

Al Norte: Colindancia propiedad de Julio Castillo mide 26.80 metros veinte seis punto ochenta. Al Sur: colinda con propiedad de Eda María Martínez mide 28.70 metros veinte y siete punto cinco metros. Al Este colinda con calle de propiedad de María Isabel Reyes Cruz mide 19.90 metros diez y nueve punto...



Al Deste colinda con calle de por medio y propiedad de Romón Reyes mide: 24.90 metros Venticuatro metros punto noventa.

8. La Corporación aprobó el reglamento de viaticos conforme al reglamento de Viajeros y otros gastos de viaje para funcionarios y empleados del poder ejecutivo aprobado mediante acuerdo ejecutivo vigente, número 0698 de fecha 27 de Octubre de 2008.

9. El Sr. Alcalde socializo los reportes que han llegado sobre la explotación de una supuesta mina en la Comunidad de Pocoy. Por lo anterior, la Corporación acordó apesarse al lugar el día viernes 18 a las 7:00 am en acompañamiento de el juez de justicia municipal y la policía nacional.

10. El Sr. Alcalde socializo la propuesta que le llegó sobre el proyecto de venta de Carbón. Siendo El Area Empresa representante IASA de C.V. Inmersiónes del agua. Por lo anterior la Corporación acordó socializarlo a profundidad con las comunidades para medio de un cabildo abierto para zonas protegidas y de reserva del municipio por lo cual se espera se publique en la Gaceta.

11. Sistema soft el Sr. Alcalde informó a la Corporación que ya funciona el sistema soft sin embargo sin falta la asistencia técnica por lo cual le solicitó al primer regidor Osmon Martínez le convocase al tesorero y al jefe de tributación para el día 30 del presente mes.

12. El Sr. Alcalde expone el caso de prestaciones a empleados 2018-2022. Se presentó a la ciudad de El Progreso con el tesorero a pagar salarios atrasados de los mismos en el ministerio del trabajo ya que se había quedado de cancelar (dichos) sueldos en este caso. Sin embargo no fue posible ya que la apoderada Leyol de ellos quería se

los hiciera efectivo el pago tambien de pago de prestaciones. Por lo anterior se suspende el pago por los contravenciones que se llevaron a cabo. Tambien menciona el sr. Alcalde que solicito se haga una sesion de trabajo para ver la utilidad de los empleados y de acuerdo a eso hacer los calculos y verificarlos. Tambien comenta la Regidora que se unieron 203 representantes del grupo a explicar la situacion y mas que eso me voy que se esta en la disponibilidad de pago.

13. La Regidora Thania expone los problemas de agua potable que se estan presentando y que en su barrio no han estado con tanta con datos legados sobre lo anterior expone el Sr. Alcalde, que se esta trabajando en eso pero embargo el tanque no tiene capacidad para abastecer a todo el municipio y que se gestionando para la construccion de un nuevo tanque.

14. La Regidora Thania Martinez propone se envíe una solicitud a banco Atlantida para que se aperture una agencia en el municipio. La corporacion acordó enviar dicha solicitud.

15. La Regidora Thania expone que es necesario que los empleados (usos) municipales usen uniformes para una mejor presentacion. El Sr. Alcalde dice es un buen punto ya se esta tratando dicho punto.

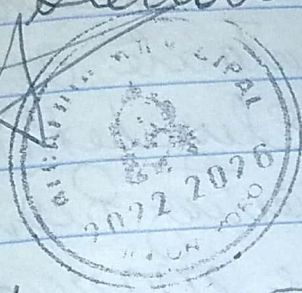
16. Por el ruido no se expuso el tema de los activos ya que se recibio notificacion de la ICA mencionando la afectacion por los desmontes en la zona ejidal del municipio. Por lo que el metodo de control a que se va a usar es cortar y desmontar de manera manual y seran supervisor y monitorador por



SECRETARIA MUNICIPAL  
JOCÓN, YORO

156

mas que tratar, se cierra el mismo dia  
y fecha de modo los 7:20 pm.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

como el del mes



*[Handwritten signature]*

