



SOLICITUD DE INFORMACION

NO. DE SOLICITUD: _____

LUGAR: _____ FECHA: ____ / ____ / ____

PERSONA NATURAL:

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN

TIPO DE DOCUMENTO	NO. DE DOCUMENTO
IDENTIDAD: _____ PASAPORTE: _____ CARNET DE RESIDENTE _____ OTRO: _____	

PERSONA JURÍDICA:

NOMBRE SOLICITANTE	PODER CON EL QUE ACTÚA

DESCRIPCION DE LA INFORMACION SOLICITADA

FORMA DESEADA DE ENTREGAR LA INFORMACION

IMPRESIÓN__ CD__ NO. DE TELEFONO: _____

FOTOCOPIA__ DISKETE__ NO. FAX: _____

FAX:__ INTERNET__ E-MAIL: _____

SERVICIO POSTAL:__ CODIGO POSTAL: _____

INFORMACION ESTADISTICA

GENERO	NIVEL EDUCATIVO	OCUPACION
MASCULINO__	PRIMARIA__	EMPLEADO PUBLICO__
FEMENINO__	SECUNDARIA__	TRABAJO INDEPENDIENTE__
NO ESPECIFICO__	UNIVERSITARIO__	TRABAJO FAMILIAR__
	OTRO__	PERIODISTA__
		OTRO__

FIRMA DEL SOLICITANTE

ARTICULO 14. ENTREGA Y USO DE LA INFORMACIÓN. La Información Pública deberá proporcionarse al solicitante o usuario en el estado o formato en que se encuentre disponible. En caso de inexistencia de la información solicitada, se le comunicará por escrito este hecho al solicitante. Los solicitantes o usuarios no podrán exigir a las Instituciones Obligadas que efectúen evaluaciones o análisis de la información que posean. Los solicitantes o usuarios serán directamente responsables por el uso, manejo y difusión de la información pública a la que tengan acceso.

ARTÍCULO 15. FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA. La información solicitada por el ciudadano podrá entregarse, a su requerimiento, en forma personal, por medio de fax, servicio postal o por medios electrónicos, protegiendo la integridad de la información. El acceso público a la información es gratuito, no obstante, la institución pública está autorizada para cobrar y percibir únicamente los costos de la reproducción previamente establecidos por la institución respectiva.

ARTÍCULO 20. SOLICITUD. La solicitud de acceso a la información pública deberá presentarse por escrito o por medios electrónicos, indicándose con claridad los detalles específicos de la información solicitada, sin motivación ni formalidad alguna. Esta disposición no facultará al solicitante para copiar total o parcialmente las bases de datos. En caso de que el solicitante sea persona jurídica, deberá acreditar además de su existencia legal, el poder suficiente de quien actúa a nombre de ésta.

