



Municipalidad de Santa Lucía, F. M.


HONDURAS, C. A.

Teléfonos PBX: (504) 2779-0404/ 2779-0295; email: alcaldiasantaluciafm@gmail.com

CERTIFICACIÓN

LA SUSCRITA SECRETARIA MUNICIPAL INTERINA DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA LUCIA, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN; **CERTIFICA QUE:** EN EL MES DE MARZO 2022, FUERON EMITIDOS MEMORÁNDUM POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD

PARA LOS FINES CONSIGUIENTES SE EXTIENDE LA PRESENTE EN EL MUNICIPIO DE SANTA LUCIA F.M. A 01 DIAS DEL MES DE ABRIL DE 2022.


SULAY L. ESPINAL SALGADO
SECRETARIA MUNICIPAL

CC: Archivo
*sles

Santa Lucía, vale la pena llegar a ti



Municipalidad de Santa Lucía, F. M.

HONDURAS, C. A.

Teléfonos PBX: (504) 2779-0404/ 2779-0295; email: alcaldiasantaluciafm@gmail.com

MEMORANDUM Despacho-05-2022

Para: **Victoria Irias
Keidi Avilez**

De: **Julio Antonio Avilez Moncada
Alcalde Municipal**

Asunto: **Lo Descrito**

Fecha: **31 de Marzo de 2022**



Por este medio se les solicita su colaboración, incorporándose a la comisión de celebración de la semana mayor, la cual está siendo dirigida por el señor Vicealcalde Municipal y el Señor Álvaro García oficial de turismo, quienes les giraran instrucciones. A partir de hoy se necesita su apoyo especialmente en la elaboración de faroles.

Agradeciendo su acostumbrada colaboración.

ATENTAMENTE.

Keydi Vanessa
Godoy Aviles



Municipalidad de Santa Lucía, F. M.

HONDURAS, C. A.

Teléfonos PBX: (504) 2779-0404/ 2779-0295; email: alcaldiasantaluciafm@gmail.com

MEMORANDUM Despacho-04-2022

Para: **Merlin Nelson/ Jefe Depto. de Tributación
Gabriela López/ Perito Valuador Tributación
Cenia Salgado/Directora de RRHH**

De: **Julio Antonio Avilez Moncada
Alcalde Municipal**

Asunto: **Lo Descrito**

Fecha: **29 de Marzo de 2022**



Por este medio se les realiza la siguiente aclaración:

La Abogada Cenía Salgado, ha sido nombrada como Directora de Recursos Humanos de la Municipalidad, a quien se le ha solicitado apoyo con el manejo de la mora tributaria, de manera provisional, a razón de sus conocimientos legales. Esto no debe interpretarse como personal dependiente del departamento de Tributación.

En tal sentido no se autorizan permisos o inasistencias sin causa justificada, al personal del departamento de tributación y obligatoriamente debe permanecer una persona del departamento en caso de que alguien necesite permiso o inasistencia. El incumplimiento de estas disposiciones dará lugar a la aplicación del reglamento interno de la municipalidad y las sanciones correspondientes, sin perjuicio de lo establecido en el Código del Trabajo.

ATENTAMENTE.