



INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

ORDEN DE COMPRA No. 120/2016

Tegucigalpa, M.D.C.,

Fecha: 30 de Marzo 2016

Condiciones: Contado

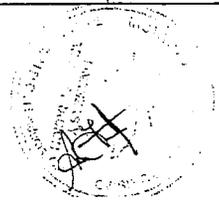
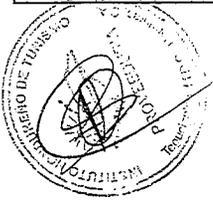
PROVEEDOR:

VILLA CORPORACION

RTN: 05019999426098

SIRVASE ENTREGAR LOS ARTICULOS O PRESTAR LOS SERVICIOS INDICADOS EN ESTE DOCUMENTO

CUENTA DE GASTO	TIPO DE FONDOS	CODIGO GERENCIA	ESTRUCTURA PROGRAMATICA					CODIGO DE REGION	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	IMPUESTO SOBRE VENTAS	TOTAL
			UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA	SUB-PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD/OBRA						
29100	02	106	010	11	00	00	001	9999					
22270	02	106	010	11	00	00	001	9999					
									1	<p><u>Ceremonial y Protocolo</u></p> <p><u>Equipo de Comunicación</u></p> <p>Contratacion de Servicios de Catering que incluye: Salon y equipo audiovisual de acuerdo al siguiente detalle: Miercoles 6 de Abril: Servicio de Catering que incluye: Coordinacion de Salon para 20 personas, listo para las 12:00 m., Coffe Breaks para 20 personas (2 bocas dulces y una salada, bebidas calientes: Te, cafe, leche, bebidas frias: gaseosas surtidas, jugos: mango, toronja, naranja y agua), salon que incluye equipo de audio visual (pantalla, audio, microfonos: rotafolios), instalacion de astas y banderas de los paises Honduras, El Salvador, Guatemala, Nicaragua, Costa Rica, Panama, Belice y Republica Dominicana</p>	L. 13,566.00	L. 2,034.90	L. 15,600.90
										<p>Jueves 7 de Abril: Servicio de Catering que incluye: Coordinacion de 2 salones listos para las 8:00 a.m.: Salon A con capacidad para 9 personas con instalacion de Equipo Audiovisual (pantalla, audio, microfonos: rotafolios), Salon B: con capacidad para 15 personas, con instalacion de equipo audiovisual (pantalla, audio, microfonos: rotafolios), Coordinacion de 1 Salon listo para las 12:00 merdiano con capacidad para 25 personas con instalacion de Equipo Audiovisual (pantalla, audio, microfonos: rotafolios), 2 Coffe Breaks para 25 personas (2 bocas dulces y una salada, beibdas calientes: Te, cafe, leche, bebidas frias: gaseosas surtidas, jugos: mango, naranja y agua), horas de servicio 10:30 a.m y 3:00 p.m., Almuerzo para 25 personas que incluye: Plato de entrada (ensalada o sopa), plato fuerte (2 carnes, 2 guarniciones), Postre, bebidas (gaseosa surtidas y agua), las bebidas estan incluidas en los almuerzos, Hora de Servicio 12:00 m., Cena de Bienvenida para 75 personas que incluye: Plato de entrada (ensalada o sopa), plato fuerte (2 carnes, 2 guarniciones), Postre, bebidas (gaseosa surtidas y agua) las bebidas estan incluidas en las cenas, montaje al aire libre, Hora de Servicio 8:00 p.m.</p>	100,434.00	L. 15,065.10	L. 115,499.10
										<p>Viernes 8 de Abril: Servicio de Catering que incluye: Coordinacion de 2 salones: Salon A Reunion Ordinaria de la CCT para 35 personas el cual debe estar listo a las 8:30 a.m. con instalacion de Equipo Audiovisual (pantalla, audio, microfonos: rotafolios), Salon B para Conferencia de Prensa el cual debe estar listo a las 9:30 a.m. con instalacion de 2 Microfonos inalambricos, un audio y un podium, 2 Coffe Breaks para 35 personas, (2 bocas dulces y una salada, bebidas calientes: Te, cafe, leche, bebidas frias: gaseosas surtidas, jugos de frutas de temporada y agua), hora de servicio 10:30 a.m. y 3:00 p.m. Almuerzo para 35 personas que incluye: Plato de entrada (ensalada o sopa), plato fuerte (2 carnes, 2 guarniciones), Postre, bebidas (gaseosa surtidas y agua), las beidas estan inlcuidas en los almuerzos, Hora de Servicio 12:00 m.</p>	56,658.00	L. 8,498.70	L. 65,156.70





VILLA CORPORACION S.A. DE C.V.

WEST BAY BEACH, ROATAN, HONDURAS

34101 Islas de la Bahía

TELEFONOS: 2445-5009/10/11/12

FAX: 2445-5013

E-MAIL: RESERVACIONES@HMRESORTS.COM

WEB SITE: WWW.HMRESORTS.COM

R.T.N.: 05019999426098

C.A.I.: 71E26A-C04BB7-F842A7-040E90-3B8738-7D

Agencia: INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO

Página: 1

Fecha: 09-04-2016

Factura: 000-002-01-00001045

Proforma:



R.T.N.

Reserva	Hab.	Concepto	Localizador	PE.	Fec. Ent.	Fec. Sal.	AD.NI.	Est.	Precio	Importe
		PAGO EVENTO CONSEJO CENTRO-AMERICANO DE TURISMO CCT/COME-							0 0	0.00
		CATUR REALIZADO EN FECHA DEL 06-09 ABRIL 2016 SEGUN PRESU-							6.0	0.00
		PUESTOS ADJUNTOS.							0 0	0.00
									0 0	0.00
									0 0	9,281.81

Detalle del Cobro

1001003 - Dep: Atlántida Lps 3100053408

9,281.81



Sub Total	9,281.81
Sub Total Exento	0
Base Imponible ISV 15%	8,071.14
Base Imponible IST 4%	0
Base Imponible ISV 18%	0
Total ISV 15%	1,210.67
Total IST 4%	0
Total ISV 18%	0
Servicio	0.00
Total Factura: \$	9,281.81
L.	211,625.27



[Handwritten signature]

Forma pago: Dep. Atlántida Lps 3100053408 DOSCIENTOS ONCE MIL SEICIENTOS VEINTICINCO LEMPTRAS CON VEINTISIETE

Fecha límite de emisión: 16-07-2016 CENTAVOS

Rango Autorizado: 000-002-01-00000001 a 000-002-01-00002000

Ejemplar para el cliente



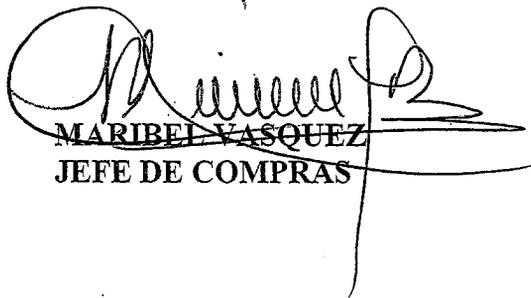
INSTITUCIÓN HONDUREÑA
DE TURISMO
ITC



ACLARATORIA

La presente es para dejar Constancia que se realizó proceso de Contratación de Hotel para la realización del Evento del Consejo Centroamericano de Turismo CCT/Comecaturo, las cotizaciones se realizaron en función de la Solicitud de Compra inicialmente presentada por la Gerencia de Mercadeo, sin embargo en el desarrollo del evento se presentaron necesidades adicionales como servicios de Internet, agua, cambios de algunas cantidades en Refrigerios, almuerzos y cenas; por lo que se encontrara una variante entre la orden de compra y la facturación final.

Para fines de carácter administrativo se firma la presente a los once días del mes de abril del dos mil dieciséis.


~~MARIBEL VASQUEZ~~
JEFE DE COMPRAS


ANA ISABEL LOPEZ SEVILLA
SUBGERENTE DE FINANZAS Y ADMON.

Col. San Carlos, Edif. Europa Apdo. Postal No. 3261 Tegucigalpa, Honduras PBX 504 2222-2124
E-MAIL hondurastourism.com HONDURAS 800-2222-8687 USA / CANADA 800-410-9608

LETSGOHONDURAS.COM

INSTITUTO HONDUREÑO DE TURISMO
HOJA DE EVALUACION DE OFERTA

Tegucigalpa M.D.C. 30 de Marzo del 2016

No.	Cuenta del Gasto	Unidad de Medida	DETALLE	Cantidad	HM RESORTS				MAYAN PRINCESS				PARADISE HOTEL						
					P. UNIT.	SUBTOTAL	15% ISV	TOTAL	P. UNIT.	SUBTOTAL	15% ISV	10% TIPS	TOTAL	P. UNIT.	SUBTOTAL	10% TIPS	15% ISV	TOTAL	
1	29100		Miércoles 6 de Abril: Servicio de Catering que incluye: Coordinación de Salón para 20 personas, listo para las 12:00 m., Coffe Breaks para 20 personas (2 bocas dulces y una salada, bebidas calientes: Te, café, leche, bebidas frías: gaseosas surtidas, jugos: mango, toronja, naranja y agua), salón que incluye equipo de audio visual (pantalla, audio, micrófonos, rotafolios), instalación de astas y banderas de los países Honduras, El Salvador, Guatemala, Nicaragua, Costa Rica, Panamá, Belice y República Dominicana	1		13,566.00	2,034.90	15,600.90		5,290.00	793.50		6,083.50		15,962.00	552.00	2,394.30	18,908.30	
2	29100	Unidad	Jueves 7 de Abril: Servicio de Catering que incluye: Coordinación de 2 salones listos para las 8:00 a.m.: Salón A con capacidad para 9 personas con instalación de Equipo Audiovisual (pantalla, audio, micrófonos, rotafolios), Salón B: con capacidad para 15 personas, con instalación de equipo audiovisual (pantalla, audio, micrófonos, rotafolios), Coordinación de 1 Salón listo para las 12:00 meridiano con capacidad para 25 personas con instalación de Equipo Audiovisual (pantalla, audio, micrófonos, rotafolios), 2 Coffe Breaks para 25 personas (2 bocas dulces y una salada, bebidas calientes: Te, café, leche, bebidas frías: gaseosas surtidas, jugos: mango, naranja y agua), horas de servicio 10:30 a.m y 3:00 p.m., Almuerzo para 25 personas que incluye: Plato de entrada (ensalada o sopa), plato fuerte (2 carnes, 2 guarniciones), Postre, bebidas (gaseosa surtidas y agua), las bebidas están incluidas en los almuerzos, Hora de Servicio 12:00 m., Cena de Bienvenida para 75 personas que incluye: Plato de entrada (ensalada o sopa), plato fuerte (2 carnes, 2 guarniciones), Postre, bebidas (gaseosa surtidas y agua), las bebidas están incluidas en las cenas, montaje al aire libre, Hora de Servicio 8:00 p.m.	1		100,434.00	15,065.10	115,499.10		101,775.00	15,266.25		117,041.25		119,551.00	7,417.50	17,032.65	138,001.15	
3	29100	Unidad	Viernes 8 de Abril: Servicio de Catering que incluye: Coordinación de 2 salones: Salón A Reunión Ordinaria de la CCT para 35 personas el cual debe estar listo a las 8:30 a.m. con instalación de Equipo Audiovisual (pantalla, audio, micrófonos, rotafolios), Salón B para Conferencia de Prensa el cual debe estar listo a las 9:30 a.m. con instalación de 2 Micrófonos inalámbricos, un audio y un podium. 2 Coffe Breaks para 35 personas, (2 bocas dulces y una salada, bebidas calientes: Te, café, leche, bebidas frías: gaseosas surtidas, jugos de frutas de temporada y agua), hora de servicio 10:30 a.m. y 3:00 p.m. Almuerzo para 35 personas que incluye: Plato de entrada (ensalada o sopa), plato fuerte (2 carnes, 2 guarniciones), Postre, bebidas (gaseosa surtidas y agua), las bebidas están incluidas en los almuerzos, Hora de Servicio 12:00 m.	1		55,658.00	8,498.70	64,156.70		49,105.00	7,365.75		56,470.75		52,532.00	3,864.00	7,879.80	64,275.80	
4	29100	Unidad	Sábado 9 de Abril: Servicio de Catering que incluye: Coordinación de Salón para 35 personas, listo a las 8:30 a.m. con instalación de Equipo Audiovisual (pantalla, audio, micrófonos, rotafolios), Coffe Breaks para 35 personas (2 bocas dulces y una salada, bebidas calientes: Te, café, leche, bebidas frías: gaseosas surtidas, jugos de frutas de temporada y agua), hora de servicio 10:30 a.m. Almuerzo para 35 personas que incluye: Plato de entrada (ensalada o sopa), plato fuerte (2 carnes, 2 guarniciones), Postre, bebidas (gaseosa surtidas y agua), las bebidas están incluidas en los almuerzos, Hora de Servicio 12:00 m.	1		41,952.00	6,292.80	48,244.80		38,122.50	5,718.38		43,840.88		42,642.00	3,220.00	6,396.30	52,258.30	
TOTALES							212,610.00	31,891.50	244,501.50		194,292.50	29,148.88	910.80	224,347.18		224,687.00	15,053.50	38,703.05	278,443.55
DESCUENTO OTORGADO									35,000.00				0.00						0.00
TOTAL ASIGNADO PARA LA COMPRA									209,501.50				224,347.18						L 278,443.55

Se adjudica esta compra a: "VILLA CORPORACION" por un valor de L. 209,501.50, por ser la empresa que ofrece el mejor precio en el desarrollo total del evento y se ajusta a las especificaciones técnicas solicitadas por el IHT, en el caso de Almuerzos y la Cena ofrece las bebidas incluidas en cada uno de ellos, lo que representa un ahorro para la institución.

[Firma]
COMPRAS
Elaboro

[Firma]
REVISOR DE COMPRAS
Revisó

[Firma]
PRESUPUESTO
REVISO

[Firma]
PRESUPUESTO

PRESUPUESTO DE EVENTO



000001111 / 1

Información General

NOMBRE DEL EVENTO: EVENTO IHT FECHA DEL EVENTO: 7 DE ABRIL 2016 HORA: NO. PERSONAS: 25 PERSONAS SALÓN EMPRESA CONTACTO: CARGO: TELÉFONOS Y FAX: E-MAIL:	FORMA DE PAGO: CONTADO CONTACTO BANQUETES: Magali Ebanks TELÉFONOS: (504)-445-5009 FAX: E-MAIL: magali@hmresorts.com
Firma del Representante o Responsable	

Descripción de Menú	Bebidas		
	25 BEBIDAS COFFE AM	US\$ 2.00	50.00
	25 BEBIDAS COFFEE PM	2.00	50.00
	Sub- Total		100.00
	15 % Impuesto Bebidas No Alcohólicas		15.00
	18 % Impuesto Bebidas Alcohólicas		0.00
	Total Bebidas US\$		115.00
	Alimentos		
	100 BOCADILLOS DULCES	US\$ 2.00	200.00
	50 BOCADILLOS SALADOS	2.00	100.00
	25 ALMUERZOS	30.00	750.00
	75 CENAS	30.00	2,250.00
	Sub- Total		3,300.00
	15 % Impuesto Alimentos		495.00
	Total Alimentos US\$		3,795.00
	Descorches		
	US\$		0.00
	0.00		0.00
	0.00		0.00
	Sub- Total		0.00
	15 % Impuesto Descorches		0.00
	Total Descorche US\$		0.00
Instrucciones Especiales	Alquileres		
	2 ALQUILER DEL SALON	US\$ 400.00	800.00
	2 PANTALLA	25.00	25.00
	2 ROTAFOLIOS	60.00	120.00
	2 MICROFONOS Y PARLANTES	30.00	60.00
	Sub- Total		1,005.00
	15 % Impuesto Alquileres		150.75
	Total Alquileres US\$		1,155.75
RESUMEN TOTAL			
	Alimentos US\$		3,795.00
	Bebidas US\$		115.00
	Descorches US\$		0.00
	Alquileres US\$		1,155.75
	TOTAL US\$		5,065.75

Al confirmar el evento le solicitamos el 50% de anticipo y una semana antes la cancelación total. El excedente a la garantía sera facturado. Equipo y licores sobrantes de su evento deberán retirarse a la finalización del evento, de lo contrario el Hotel no se responsabiliza por ellos. Favor emitir cheque a nombre de VICORSA. Esta cotización dura 5 días hábiles a partir de la fecha emitida.

PRESUPUESTO DE EVENTO



0000001111 / 1

Información General

NOMBRE DEL EVENTO: EVENTO IHT FECHA DEL EVENTO: 8 DE ABRIL 2016 HORA: NO. PERSONAS: 35 PERSONAS SALÓN EMPRESA CONTACTO: CARGO: TELÉFONOS Y FAX: E-MAIL:-	FORMA DE PAGO: CONTADO CONTACTO BANQUETES: Magali Ebanks TELÉFONOS: (504)-445-5009 FAX: E-MAIL: magali@hmresorts.com
---	--

Firma del Representante o Responsable

Descripción de Menú	Bebidas		
	35 BEBIDAS COFFEE AM	US\$ 2.00	35.00
	35 BEBIDAS COFFEE PM	2.00	35.00
		Sub- Total	70.00
		15 % Impuesto Bebidas No Alcohólicas	10.50
		18 % Impuesto Bebidas Alcohólicas	0.00
		Total Bebidas US\$	80.50
	Alimentos		
	140 BOCADILLOS DULCES	US 2.00	280.00
	70 BOCADILLOS SALADOS	2.00	140.00
	35 ALMUERZOS	30.00	1,050.00
		Sub- Total	1,470.00
		15 % Impuesto Alimentos	220.50
		Total Alimentos US\$	1,690.50
	Descorches		
		US\$	0.00
		Sub- Total	0.00
		15 % Impuesto Descorches	0.00
		Total Descorche US\$	0.00
Instrucciones Especiales	Alquileres		
	2 ALQUILER DEL SALON	US\$ 400.00	800.00
	4 MICROFONOS Y PARLANTES	30.00	120.00
	1 PODIUM	25.00	25.00
		Sub- Total	945.00
		15 % Impuesto Alquileres	141.75
		Total Alquileres US\$	1,086.75
	RESUMEN TOTAL		
		Alimentos US\$	1,690.50
		Bebidas US\$	80.50
		Descorches US\$	0.00
		Alquileres US\$	1,086.75
		TOTAL US\$	2,857.75

Al confirmar el evento le solicitamos el 50% de anticipo y una semana antes la cancelación total. El excedente a la garantía sera facturado. Equipo y licores sobrantes de su evento deberán retirarse a la finalización del evento, de lo contrario el Hotel no se responsabiliza por ellos. Favor emitir cheque a nombre de VICORSA. Esta cotización dura 5 días hábiles a partir de la fecha emitida.

PRESUPUESTO DE EVENTO



0000001111 /1

Información General

NOMBRE DEL EVENTO: EVENTO IHT FECHA DEL EVENTO: 9 DE ABRIL 2016 HORA: NO. PERSONAS: 35 PERSONAS SALÓN EMPRESA CONTACTO: CARGO: TELÉFONOS Y FAX: E-MAIL:	FORMA DE PAGO: CONTACTO BANQUETES TELÉFONOS: FAX: E-MAIL:	CONTADO Magali Ebanks (504)-445-5009 magali@hvmresorts.com
--	---	---

Firma del Representante o Responsable

Descripción de Menú	Bebidas		
	35 BEBIDAS	US\$ 2.00	35.00
	Sub- Total		35.00
	15 % Impuesto Bebidas No Alcohólicas		5.25
	18 % Impuesto Bebidas Alcohólicas		0.00
	Total Bebidas US\$		40.25
Alimentos			
	70 BOCADILLOS DULCES	US\$ 2.00	140.00
	35 BOCADILLOS SALADOS	2.00	70.00
	35 ALMUERZOS	30.00	1,050.00
	Sub- Total		1,260.00
	15 % Impuesto Alimentos		189.00
	Total Alimentos US\$		1,449.00
Descorches			
	US\$		0.00
	Sub- Total		0.00
	15 % Impuesto Descorches		0.00
	Total Descorche US\$		0.00
Instrucciones Especiales			
Alquileres			
	1 ALQUILER DEL SALON	US\$ 400.00	400.00
	2 MICROFONOS Y PARLANTES	30.00	60.00
	1 PANTALLA	25.00	25.00
	1 ROTAFOLIO	60.00	60.00
	Sub- Total		545.00
	15 % Impuesto Alquileres		81.75
	Total Alquileres US\$		626.75
RESUMEN TOTAL			
	Alimentos US\$		1,449.00
	Bebidas US\$		40.25
	Descorches US\$		0.00
	Alquileres US\$		626.75
	TOTAL US\$		2,116.00

Al confirmar el evento le solicitamos el 50% de anticipo y una semana antes la cancelación total. El excedente a la garantía sera facturado. Equipo y licores sobrantes de su evento deberán retirarse a la finalización del evento, de lo contrario el Hotel no se responsabiliza por ellos. Favor emitir cheque a nombre de VICORSA. Esta cotización dura 5 días hábiles a partir de la fecha emitida.

RESUMEN DE PROPUESTA

COSTO TOTAL DE EVENTO	\$ 10723.75
TASA DE CAMBIO	22.80
TOTAL EN LEMPIRAS	244,501.50
MENOS: DESCUENTO	35,000.00
TOTAL FINAL	209,501.50



Mayan Princess Beach & Dive Resort

PRESUPUESTO DE EVENTO

INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL EVENTO:	EVENTO CCT	REPRESENTANTE DE MAYAN PRINCESS
FECHA DEL EVENTO:	4 AL 10 DE ABRIL 2016	EJECUTIVA: JAMIE ESPINOZA
HORA:	8-6pm	TELÉFONO: 00 (504) 445-5050/51
NO. PERSONAS:	75 personas	FAX: 00 (504) 445-5066
STATUS DE EVENTO:	Pendiente	CELULAR: 00(504)9453-7862
EMPRESA:	IHT	CORREO ELECTRÓNICO: events@mayanprincess.com
CONTACTO:	ANA VASQUEZ	
CARGO:		
TELÉFONOS Y FAX:		
E-MAIL:	mvasquez@iht.hk	

DESCRIPCION	DESCRIPCION DE COSTOS	
BEBIDAS		
	US\$	0.00
Miércoles 6 de Abril		
1. Salón con Montaje en U (Audio Básico, Pantalla y Pizarra)		0.00
2. Coffee Break para 20 personas		0.00
	Sub- Total	0.00
Jueves 7 de Abril	15 % I.S.V en bebidas no alcohólicas	0.00
1. Salón para 9 personas	18 % I.S.V en bebidas alcohólicas	0.00
2. Salón para 15 personas	Total en bebidas US\$	0.00
3. Salón Montaje en U para 25 personas		
4. Coffee Break Matutino y Vespertino para 25 personas		
5. Almuerzo para 25 personas (Menú de Eventos) servido en Luna Maya		
6. Cena de Bienvenida para 75 personas (Menú de Eventos) Area: Beach Club		
ALIMENTOS		
175 Coffee Break	6.50	1,137.50
95 Almuerzos (Menú de Eventos) Servidos en Restaurante Luna Maya (Precio puede variar de acuerdo a elección de Menú)	38.00	3,610.00
75 Cena de Bienvenida (Menú de Eventos) Servido en montaje Especial Beach Club (Precio puede variar de acuerdo a elección de Menú)	38.00	2,850.00
	Sub- Total	7,597.50
	15 % I.S.V.	1,139.63
	Total US\$	8,737.13
OTROS SERVICIOS		
		0.00
		0.00
		0.00
		0.00
		0.00
		0.00
	Sub- Total	0.00
	15 % I.S.V.	0.00
	Total US\$	0.00
RENTA		
7 USO DE SALÓN (PRECIO ESPECIAL)	100.00	700.00
1 salón día 1 / 3 salones día 2 / 2 salones día 3		0.00
1 salón día 4		0.00
1 Equipo de Audio (conferencia de prensa)	150.00	150.00
		0.00
		0.00
		0.00
	Sub- Total	850.00
	15% I.S.V.	127.50
	Total US\$	977.50
RESUMEN TOTAL		
	OTROS SERVICIOS US\$	0.00
	ALIMENTOS US\$	8,737.13
	ALQUILERES US\$	977.50
	10% Servicio	39.60
	TOTAL US\$	9,754.23
	LPS	224,347.18
NOTAS:		
INTERNET INALAMBRICO DE CORTESIA EN SALA DE CONFERENCIA		
CORTESIA		
Monteleria		
Cristaleria		
Mesas		
Sillas en inventario (Adicionales disponibles con renta)		
Mobiliario		
Estación de Café Permanente, Pantallas y Rotafolios		
COTIZACION VALIDA POR 20 DIAS, PARA PROCEDER AL BLOQUEO SE REQUIERE DE ESTA HOJA FIRMADA Y UN DEPOSITO		

Jamie Espinoza
Eventos

Aceptado Cliente
Sello y Firma

NOTA: esta es solamente una cotización, Para poder bloquear de forma definitiva un salón deberá de depositar el 50% del valor del total del evento por anticipado y pagar el restante 50% del valor del evento 3 días antes de la fecha de realización del mismo o enviar carta de garantía en caso de contar con credito.

COTIZACION					
West Bay Beach, Roatan Honduras					
Compañía:	IHT	Teléfono:			
Contacto:	Ana Maribel	e-mail:	Bay Islands Events Centre		
Nombre del Evento:	Comité Ejecutivo CATA	participantes:	35		
Fecha del Evento:	04-abr-16	Fecha:	4-Apr-16 /		
ALIMENTOS Y BEBIDAS					
DESCRIPCION	PRECIO POR PAX	Dias	CANTIDAD	TOTAL \$	TOTAL LP
Coffee Breake Miércoles 6 de abril					
Coffe Break dulces y salados, 1 al día	\$12.00	1	20	\$240.00	L. 5,520.00
Salon Miércoles 6 de abril					
Salon Guanaja	\$150.00	1	1	\$150.00	L. 3,450.00
Equipo Audio Visual	\$304.00	1	1	\$304.00	L. 6,992.00
Coffee Breake Jueves 7 de abril					
Coffe Break dulces y salados, 2 al día	\$20.00	1	25	\$500.00	L. 11,500.00
AEMUERZO PARA 25 PAX					
Sopa de Caracol como entrada, como plato fuerte, Lomo de cerdo, pechuga de pollo en salsa de hongos, arroz y vegetales, como postre Flan de coco. BEBIDAS NO ALCOHOLICAS	\$25.00		25	\$625.00	L. 14,375.00
CENA PARA 25 PAX					
Sopa de Tortilla como entrada, como plato fuerte, langosta al grill, fileta de res, rice and beans tajadas de plátano, torta de chocolate. BEBIDAS NO ALCOHOLICAS	\$28.00	1	75	\$2,100.00	L. 48,300.00
Salon Jueves 7 de abril					
salon Roatan	\$500.00	1	1	\$500.00	L. 11,500.00
Salon Guaja	\$150.00	1	1	\$150.00	L. 3,450.00
Salon Utilia	\$150.00	1	1	\$150.00	L. 3,450.00
Equipo Audio Visual	\$912.00	1	1	\$912.00	L. 20,976.00
INCLUYE: 3 pantallas, 3 proyectores, 4 parlantes, 3 microfones, 3 rotafolio.					
Coffe Breake Viernes 8 de abril 2016					
Coffe Break dulces y salados, 2 al día	\$20.00	1	35	\$700.00	L. 16,100.00
Almuerzo para 35 pax					
Ensalada Caesar como entrada, Como Plato Fuerte Fileta de pescado al grill, camarones al grill, Papa al horno y vegetales.	\$28.00	1	35	\$980.00	L. 22,540.00
Salon Viernes 8 de abril					
salon Guanaja	\$150.00	1	1	\$150.00	L. 3,450.00
salon Utilia para conferencia	\$150.00	1	1	\$150.00	L. 3,450.00
Equipo Audio Visual	\$304.00	1	1	\$304.00	L. 6,992.00
Coffe Breake sabado 9 de abril 2016					
Coffe Break dulces y salados, 1 al día	\$12.00	1	35	\$420.00	L. 9,660.00
Almuerzo para 35 pax					
Sopa de Maribera como entrada, como plato fuerte pescado entero, lomo de cerdo al horno, pure de papas y ensalada verde, Flan de vainilla como postre. BEBIDAS NO ALCOHOLICAS	\$28.00	1	35	\$980.00	L. 22,540.00
Salon Sabado 9 de abril					
Salon Guanaja	\$150.00	1	1	\$150.00	L. 3,450.00
Equipo Audio Visual	\$304.00	1	1	\$304.00	L. 6,992.00
				Sub Total	\$9,769.00 L. 224,687.00
				Taxes del 15%	\$1,465.35 L. 33,703.05
				Tips 10 %	\$654.50 L. 15,053.50
				Total.	\$11,888.85 L. 273,443.55
Esta No es Una Factura,.				TOTAL \$	TOTAL LP
				Sub Total	\$ 9,769.00 L. 224,687.00
				Taxes	\$2,119.85 L. 48,756.55
				GRAN TOTAL.	\$11,888.85 L. 273,443.55
Validez de Propuesta: según disponibilidad del hotel					
** La Factura Final será emitida en Moneda Nacional "Lempiras"					
"cotizacion sujeta a cambio según cambio del dolar"					
					

$$15,962 + 2,394.30 = P. 18,356.30$$

$$11,355.1 + 17,032.65 = P. 130,583.65$$

$$52,532.00 + 7,879.80 = P. 60,411.80$$

$$P. 42,642.00 + 6,396.30 = P. 49,038.80$$