



Informe Técnico: I Trimestre

### A. Informe de Avance

**Nombre de la reunión o evento:** Informe Técnico Mes de Marzo.

**Nombre del Técnico Municipal:** Dunia Janeth Álvarez

**Lugar y fecha de la reunión o evento:** Teupasenti, El Paraíso Mes de Marzo del 2016.

#### **Objetivos de la reunión o evento:**

- ◆ Entrega de Documentos de Prefactibilidad de Proyectos de Agua y Saneamiento a la MANORPA.
- ◆ Reunión con SEDIS problemática Bono Vida Mejor
- ◆ Inauguración del Centro de Atención Diurno del Adulto Mayor.
- ◆ Acompañamiento a reunión de Chamba Comunitaria.
- ◆ Reunión con representantes del Gobierno Central con Gobierno Abierto Honduras.
- ◆ Entrega de Convenio de Desarrollo Empresarial a Corporación Municipal
- ◆ Capacitación sobre reglamento de Bono Vida Mejor.
- ◆ Capacitación de la ficha del diagnóstico empresarial a los Jóvenes de Vida Mejor y Grupo de SIKA.
- ◆ Visita de campo en la comunidad de El Ojustal.
- ◆ Entrega de documentos de prefactibilidad a MANORPA y revisión de liquidación de Adulto Mayor con representante de la AMHON.

#### **Participantes en la reunión o evento:**

Participaron en esta actividad:

- ◆ Técnico de la MANORPA Leticia Urrutia, Técnico Municipal Dunia Álvarez
- ◆ Vice-Alcalde Rubén López Vega, Allan Paweri, Alex Ponce, Dunia Álvarez.
- ◆ Autoridades Municipales, Gobierno Central, Departamental, Medios de Comunicación, Adultos Mayores, Sociedad Civil, MANORPA, SAG.
- ◆ Técnicos Municipales, personas de varias comunidades, Autoridades Municipales.
- ◆ Representantes de las diferentes instituciones: Visión Mundial, COPECO, INA, IHSS, ICF, ETC.
- ◆ Técnicos de la SEDIS, MANORPA, PRAF, Técnicos Municipales, Gestores Sociales.
- ◆ Jóvenes del Programa Vida Mejor del área urbana, jóvenes del programa chamba joven SIKA.
- ◆ Técnicos Municipales Leónidas Pineda y Dunia Álvarez, miembros de la comunidad.
- ◆ Técnico de MANORPA José Ángel, Leticia Urrutia, Lic. Lourdes de la AMHON, Técnico Municipal Dunia Álvarez.



Informe Técnico: I Trimestre

## Memoria

### MES DE MARZO:

- El 01 de Marzo se arreglaron todos los documentos de prefactibilidad de proyectos de Agua y Saneamiento de las comunidades de Las Labranzas y Buenos Aires del Jalán con el objetivo que estos estén en la cartera de proyectos de la Mancomunidad MANORPA para que sirva para gestionar con cualquier cooperante. Continuando con reunión con los jefes departamentales de la SEDIS con el objetivo de tratar cuales son los problemas encontrados con el Bono Vida Mejor el porqué las familias no cobran su bono, se plantearon varias problemáticas y se dieron varias sugerencias para poder salir del ciclo de los problemas existentes y así por darles una buena solución.
- El 02 de Marzo se apoyo al VMA con el objetivo de la respectiva inauguración, en esta ocasión se recibió la Primera Dama y a diferentes autoridades de Gobierno, se dio inicio con oración de uno de los Adultos Mayores, continuando con las palabras del Sr. Alcalde Municipal, continuando con las palabras Ana García de Hernández culminando con un recorrido en las instalaciones, a los Adultos Mayores se dio una bolsa solidaria, zapatos, camisetas y cuadernos terminando con actos culturales como la Danza Folklórica.
- El 04 de Marzo me trasladé al edificio del Programa del Adulto Mayor con el objetivo de mejorar la ampliación de la propuesta del mismo, esta se trabajo con otro formato ya que anteriormente la habían hecho en formatos que no corresponde y la Mancomunidad hizo los respectivos comentarios para corregir dicha propuesta con los formatos que las SEDIS sugiere, una vez mejorada la propuesta al siguiente día se trabajó con el presupuesto de la misma igual con los formatos correspondiente se envió a la Mancomunidad y le hicieron dos correcciones nada más y se corrigió.
- El 05 de Marzo se realizó una reunión en el Centro Comunal con el objetivo de darles a conocer cuando darían inicio de su trabajo y cuáles son los requisitos para que estén empleados en este programa de Chamba Comunitaria del Gobierno Central, se fue mencionando a cada uno de que se iban a emplear, culminando con palabras del Sr. Alcalde Municipal y Vice-Alcalde.
- El 07 de marzo se viajó a la ciudad de Danlí con el objetivo de participar en el III Plan de Acción de Gobierno Abierto Honduras (III PAGAH 2016-2018) se dio inicio dando a conocer los objetivos seguidamente tema de transparencia su importancia, luego se hizo un trabajo en grupo para dar a conocer cuáles son las necesidades en general del Departamento de El Paraíso, en este trabajo se dio a conocer que Teupasenti tiene la necesidad de un Hospital General y más escuelas por su número de habitantes y así otros municipios expusieron que la necesidad son las carreteras al igual que hospitales y escuelas.
- En los días siguientes se envió la propuesta del Adulto Mayor a la Mancomunidad MANORPA fue revisada y aceptada con una observación que es cuál es el aporte municipal, por otro lado también se ha estado dando seguimiento y monitoreo al huerto que está ubicado en el espacio del Adulto Mayor, para que se le esté dando el



Informe Técnico: I Trimestre

- mantenimiento adecuado.
- El 15 de marzo se hizo entrega a Corporación municipal sobre convenio del Desarrollo Empresarial con el objetivo que se firmara para hacer el levantamiento respectivo del diagnostico sobre las MIPYMES en el municipio y de acuerdo a ese diagnostico poder capacitarlas ya sea a cada uno de ellas o por grupo según el rubro que este interesado.
  - El 18 de marzo se viajó a la Ciudad de Danli con el objetivo de capacitarnos sobre el reglamento del Bono vida Mejor, dándonos a conocer los siguientes temas:
    - ❖ **Objetivo general y específico:** Contribuir del ciclo intergeneracional de la pobreza, mediante el otorgamiento de transferencia monetarias condicionadas a familias hondureñas en situación de extrema pobreza y marginalizada.
    - ❖ **Hogares Participantes :** Que estén censados y registrados en el Registro de participantes (RUP y CENISS) con la ficha socioeconómica Única (FSU)
    - ❖ **Cumplimiento de Corresponsabilidades:**
      1. Todos los integrantes de los hogares participantes con hijos menores de 5 años deberán de asistir a controles de salud.
      2. Todos los integrantes de los hogares participantes niños entre 6 a 18 años deberán ser matriculados en el ciclo de educación pública correspondiente a su edad, cumpliendo asistencia mínima del 80% en cada ciclo.
    - ❖ **Esquema componente dominio rural:** este se calcula según los hijos que tenga y se calcula ya sea por salud o por educación ya que de dos hijos en adelante el cálculo es diferente
  - El 28 de marzo se capacitó a los jóvenes del programa Vida Mejor y Chamba Joven con el objetivo de levantamiento de ficha para realizar un diagnostico de las MIPYMES en el municipio a cada una de ellas, Desarrollo Empresarial llevo las fichas en físico para hacer ellos la digitalización correspondiente y así realizar un plan de trabajo y capacitar a cada una de ellas según el rubro de la microempresas, al día siguiente se hizo la entrega a los dos grupos de las fichas con lista de microempresas a visitar en el área urbana y hacer entrega de las fichas en el transcurso de la semana.
  - El 29 de marzo en horas de la mañana se viajó a la comunidad de El Ojustal con el objetivo de realizar la prueba de absorción, ya que no se había realizado y se necesitaba para complementar los documentos de prefactibilidad del proyecto de agua y Saneamiento de dicha comunidad, en esta ocasión participaron personas de dicha comunidad en elaboración del agujero de 1"x 1" y de alar la arena para realizar la respectiva prueba la cual fue muy positiva.
  - El 30 de marzo se realizó la entrega final de los documentos del prefactibilidad del proyecto de agua y saneamiento de las Comunidades de las Labranzas y Buenos Aires del Jalán que están en gestión pero ya están con todos los documentos necesarios, también ese día se recibió la visita por un representante de la AMHON con el objetivo de revisar la liquidación del Programa del Adulto Mayor y la propuesta para mejorar, se hicieron varias observaciones para mejorar la propuesta y se pidieron varios documentos para revisarlos



Informe Técnico: I Trimestre

y fueron los siguientes:

- ❖ Formatos de la SEDIS vacios
- ❖ Convenio
- ❖ Informes Técnicos de los tres meses a liquidar enero, febrero, marzo
- ❖ Listado de las beneficiarios del programa Adulto Mayor
- ❖ Contactos de la SEDIS
- ❖ Propuesta Inicial

Se envió todo lo solicitado por la Licenciada de la AMHON a su correo que fue proporcionado por ella.

#### **Conclusión:**

- ◆ Las Instalaciones del Adulto Mayor del municipio es uno de los modelos a nivel de Honduras.
- ◆ La Propuesta del Adulto Mayor fue revisada por la Mancomunidad MANORPA.
- ◆ La reunión fue muy participativa por las instituciones y aportaron sus necesidades para que lo incluyan en el III PAGAH.
- ◆ Se realizó el levantamiento de fichas de microempresas de 36 en el área urbana del municipio.
- ◆ La prueba de Absorción de la Comunidad El Ojustal fue positiva tiene muy buena absorción.

#### **Recomendación:**

- ◆ Se recomienda sugerir a la Mancomunidad solicite a la SEDIS (INE) un barrido en cada uno de los municipios por hogar que actualmente reciben el bono para actualizar con acompañamiento del gestor PRAF y Técnico Municipal, para salir de la problemática del Bono Vida Mejor.
- ◆ Se recomienda realizar todas las actividades programadas, para que el programa continúe.
- ◆ Se recomienda revisar presupuesto de la ampliación de la propuesta.
- ◆ Se recomienda a las personas participantes dejar fecha aparte para asistir la siguiente reunión del 11 de abril.
- ◆ Se recomienda cambiar tubería del lugar del Adulto Mayor y colocar tubería de un diámetro más grande.
- ◆ Se recomienda la buena atención a las familias por los técnicos.
- ◆ Se recomienda la instalación de la oficina de orientación y atención a las familias.
- ◆ Se recomienda terminar lo más rápido posible para enviarlo a la SEDIS.



Informe Técnico: I Trimestre

**Seguimiento: Acuerdos y compromisos**

- ◆ Las autoridades Municipales se comprometen en apoyar al Adulto Mayor.
- ◆ Los Técnicos municipales se comprometen en enseñar la propuesta a las autoridades municipales.
- ◆ Asistir a la Próxima reunión 11 de abril en la Ciudad de Danlí.
- ◆ La Licenciada se compromete en regresar 4 y 5 abril para trabajar en la propuesta y en la liquidación.

**Anexos**

Anexo N°1. Fotografías

Anexo N°2. Otros documentos

**ANEXOS:**



**Inauguración del Centro de Atención Diurno del Adulto Mayor**



**Mejorando la ampliación de la Propuesta del Adulto Mayor**



Informe Técnico: I Trimestre



**REUNIÓN III PLAN DE ACCIÓN DE GOBIERNO ABIERTO HONDURAS 2016-2018**



**REUNIÓN CON SEDIS BONO VIDA MEJOR**



**CAPACITACIÓN A VIDA MEJOR DE FICHAS PARA LAS MIPYMES DEL MUNICIPIO PARA DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL**



**PRUEBA DE ABSORCIÓN EN LA COMUNIDAD EL OJUSTAL**

*Donia Alvarez*  
Donia Alvarez



Informe Técnico: I Trimestre



**REUNIÓN III PLAN DE ACCIÓN DE GOBIERNO ABIERTO HONDURAS 2016-2018**



**REUNIÓN CON SEDIS BONO VIDA MEJOR**



**CAPACITACIÓN A VIDA MEJOR DE FICHAS PARA LAS MIPYMES DEL MUNICIPIO PARA DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL**



**PRUEBA DE ABSORCIÓN EN LA COMUNIDAD EL OJUSTAL**

*Donia Alvarez*  
Donia Alvarez