

PUESTO TIPO: TECNICO EN COOPERACIÓN EXTERNA

Identificación del Puesto

I. Misión:

Coordinar y dar seguimiento a los programas y proyectos de cooperación externa otorgados a la Secretaría, de acuerdo a las normas y procedimientos establecidos por las instituciones y organismos internacionales, con el fin de ejecutar los mismos, de acuerdo a las bases establecidas.

II. Funciones del Puesto:

1. Participar en la coordinación y organización de las demandas de cooperación externa que presenta la Secretaría, con el fin de dar seguimiento a la ejecución de los proyectos o programas desarrollados por ONG'S u organismos internacionales.
2. Elaborar informes, realizar presentaciones y desarrollar procedimientos en materia de promoción de gestión de cooperación externa, con el fin de dar a conocer los avances y metodologías a utilizarse para el apoyo y asesoría técnica en la ejecución de programas y proyectos.
3. Verificar que se realice oportunamente la presentación de información relativa a la movilización de recursos de cooperación externa a las diferentes dependencias de la Secretaría, a fin de que puedan realizar sus gestiones adecuadamente para la ejecución de programas y proyectos.
4. Actualizar y dar seguimiento a las normas y procedimientos de gestión de la cooperación internacional, con el propósito de actuar de acuerdo a lo establecido.
5. Participar en la elaboración del plan maestro de inversión que conduce la UPEG, con el objeto de realizar los planteamientos de cooperación externa según las normas y procedimientos establecidos.

6. Controlar y actualizar la base de datos de programas y proyectos apoyados por cooperación externa y de los que están en proceso de gestión, negociación, formulación, con el fin de mantener información que ayude a la toma de decisiones.
7. Elaborar dictámenes sobre los convenios, acuerdos u ofertas de cooperación externa, con el fin de aprobar y dar seguimiento al apoyo recibido.
8. Realizar las funciones afines que le asigne el superior inmediato.

III. Características Diferenciales del Puesto-Tipo:

Técnico en Cooperación Externa (Nivel de Clasificación VII)

Por tratarse de un puesto tipo con un único nivel de responsabilidad, no se han definido características diferenciales.



Lic. Gina Patricia Borjas
Jefe de Departamento de Personal

