



**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
2022**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
1. VELAR POR EL MANTENIMIENTO DEL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL, GARANTIZAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE PAGOS Y PROPICIAR LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO DEL PAÍS.	1.1 MANTENER EL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL.	1.1.1 VELAR POR EL MANTENIMIENTO DEL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL, CON UNA INFLACIÓN INTERANUAL DE FIN DE AÑO DENTRO DEL RANGO META ESTABLECIDO.	VARIACIÓN INTERANUAL DEL ÍNDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR (IPC)	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA	1.1.1.1 MEDIDAS Y ACCIONES DE POLÍTICA MONETARIA, CREDITICIA Y CAMBIARIA DEFINIDAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA MONETARIO.	ANÁLISIS MACROECONÓMICO, OPERACIONES MONETARIAS Y OPERACIONES CAMBIARIAS	
			COBERTURA DE MESES DE IMPORTACIONES POR ACTIVOS DE RESERVAS OFICIALES	ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS	1.1.1.2 PRESENTACIÓN DE ESTUDIOS ESTRATÉGICOS DE IMPACTO DE POLÍTICA MONETARIA Y CAMBIARIA.	ANÁLISIS MACROECONÓMICO, INVESTIGACIÓN ECONÓMICA, OPERACIONES MONETARIAS Y OPERACIONES CAMBIARIAS	
			SALDO DE LOS ACTIVOS INTERNOS NETOS ALCANZADO	ANÁLISIS MACROECONÓMICO			
			APLICACIÓN DE LAS REGLAS DE INTERVENCIÓN DEL BCH EN EL MERCADO INTERBANCARIO DE DIVISAS (MID)	OPERACIONES CAMBIARIAS			
		1.1.2 FORTALECER LA MODERNIZACIÓN DEL MARCO DE LA POLÍTICA MONETARIA Y CAMBIARIA QUE PERMITA LA TRANSICIÓN HACIA UN ESQUEMA DE METAS DE INFLACIÓN.	SEGUIMIENTO A LA HOJA DE RUTA PARA LA ADOPCIÓN DEL ESQUEMA DE METAS DE INFLACIÓN	ANÁLISIS MACROECONÓMICO	1.1.2.1 ESTABLECER LA HOJA DE RUTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ESQUEMA DE METAS DE INFLACIÓN.	ANÁLISIS MACROECONÓMICO	INVESTIGACIÓN ECONÓMICA, ESTABILIDAD FINANCIERA, OPERACIONES MONETARIAS Y OPERACIONES CAMBIARIAS
			1.1.3 MANTENER LOS NIVELES DE EMISIÓN DE BILLETES Y MONEDAS DE ACUERDO A LA PROYECCIÓN MONETARIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN EL PROGRAMA DE EMISIÓN	EMISIÓN Y TESORERÍA	1.1.3.1 PROGRAMA DE EMISIÓN DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO.	ANÁLISIS MACROECONÓMICO, EMISIÓN Y TESORERÍA Y SUCURSAL SAN PEDRO SULA
		VARIACIÓN DE LA ESTIMACIÓN INTERANUAL DE LA EMISIÓN MONETARIA		ANÁLISIS MACROECONÓMICO	1.1.3.2 PRESENTACIÓN DE PROPUESTA PARA EL CAMBIO DE LA ESTRUCTURA MONETARIA.	EMISIÓN Y TESORERÍA	ANÁLISIS MACROECONÓMICO Y JURÍDICO
				ANÁLISIS MACROECONÓMICO	1.1.3.3 SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN MONETARIA.	ANÁLISIS MACROECONÓMICO	
		1.1.4 ELABORAR Y PUBLICAR LAS PRINCIPALES ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS Y FINANCIERAS.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO DE DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA	1.1.4.1 ELABORAR LAS ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS Y FINANCIERAS DE ACUERDO A LOS MANUALES INTERNACIONALES, GUÍAS DE COMPILACIÓN Y MARCOS METODOLÓGICOS UTILIZADOS ACTUALMENTE.	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA, ESTABILIDAD FINANCIERA, ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS, ANÁLISIS MACROECONÓMICO, OPERACIONES CAMBIARIAS, RESERVAS INTERNACIONALES Y OPERACIONES MONETARIAS	SISTEMA DE PAGOS Y CONTADURÍA
			ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS	1.1.4.2 PROYECTO PARA ACTUALIZAR LAS ESTADÍSTICAS DEL SECTOR EXTERNO Y REAL CON EL NUEVO MANUAL DE CUENTAS NACIONALES 2008 Y 6TO MANUAL DE BALANZA DE PAGOS Y POSICIÓN DE INVERSIÓN INTERNACIONAL.	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA		
				1.1.4.3 DISEÑAR LA HOJA DE RUTA PARA EL CAMBIO DE PERÍODO DE REFERENCIA DEL ÍNDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR.	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA		



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) BANCO CENTRAL DE HONDURAS 2022

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
					1.1.4.4 PROYECTO DE SISTEMATIZACIÓN DE LAS CUENTAS NACIONALES.	ESTADÍSTICA MACROECONÓMICAS	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA, ESTABILIDAD FINANCIERA, ANÁLISIS MACROECONÓMICO, INVESTIGACIÓN ECONÓMICA Y TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES
					1.1.4.5 INVESTIGACIONES ECONÓMICAS Y FINANCIERAS ELABORADAS.	INVESTIGACIÓN ECONÓMICA	
					1.1.4.6 LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS ECONÓMICAS.	GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS	
					1.1.4.7 INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LAS PUBLICACIONES DEL BCH.	ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS, GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y ESTABILIDAD FINANCIERA.	
			PORCENTAJE DE UNIDADES PRIMARIAS DE MUESTREO ENCUESTADAS	COORDINADOR DEL PROYECTO ENIGH	1.1.4.8 LEVANTAMIENTO DE LA PRUEBA PILOTO DE LA ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES (ENIGH).	COORDINADOR DEL PROYECTO ENIGH, SUBGERENCIA DE ESTUDIOS ECONÓMICOS, SUBGERENCIA DE GESTIÓN, SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y DE SEGURIDAD Y SUBGERENCIA DE SERVICIOS GENERALES, PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO / GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS	
					1.1.4.9 ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DE LA PRIMERA RÉPLICA DE LA ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES.	COORDINADOR DEL PROYECTO ENIGH, SUBGERENCIA DE ESTUDIOS ECONÓMICOS / GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
	1.2 PROPICIAR LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO Y GARANTIZAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE PAGOS DEL PAÍS.	1.2.1 PROPICIAR LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO.	INFORME DE ESTABILIDAD FINANCIERA PUBLICADO	ESTABILIDAD FINANCIERA	1.2.1.1 INFORME DE ESTABILIDAD FINANCIERA.	ESTABILIDAD FINANCIERA	
			INDICADORES DE ALERTA TEMPRANA PRESENTADOS	ESTABILIDAD FINANCIERA	1.2.1.2 SISTEMA DE INDICADORES DE ALERTA TEMPRANA.	ESTABILIDAD FINANCIERA	
					1.2.1.3 OPINIONES Y DICTÁMENES SOBRE TEMAS ECONÓMICOS Y DE REGULACIÓN FINANCIERA	ESTABILIDAD FINANCIERA	
					1.2.1.4 PROYECTO PARA REVISIÓN DE LA METODOLOGÍA DE INDICADORES DE ALERTA TEMPRANA.	ESTABILIDAD FINANCIERA	
			INFORME DE EJECUCIÓN DEL FONDO DE GARANTÍA ELABORADO	UNIDAD ADMINISTRADORA DE FIDEICOMISOS	1.2.1.5 PROPONER INICIATIVAS RELACIONADAS CON LOS FONDOS DE GARANTÍA QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO.	UNIDAD ADMINISTRADORA DE FIDEICOMISOS	ESTABILIDAD FINANCIERA
					1.2.1.6 REVISIÓN DE LOS NUEVOS ACUERDOS O TRATADOS DE POLÍTICA COMERCIAL.	ESTABILIDAD FINANCIERA, ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS	JURÍDICO
					1.2.1.7 PARTICIPACIÓN EN LAS REUNIONES CALENDARIZADAS DEL COMITÉ PERMANENTE DE TRABAJO Y DEL CONSEJO DE ESTABILIDAD FINANCIERA.	ESTABILIDAD FINANCIERA	



**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
2022**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA		
2. FORTALECER LA AUTONOMÍA Y CREDIBILIDAD INSTITUCIONAL.	2.1 IMPULSAR EL FORTALECIMIENTO DE LA AUTONOMÍA INSTITUCIONAL.	1.2.2 MANTENER EN CIRCULACIÓN BILLETES Y MONEDAS DE BANCO CON LA CALIDAD Y CANTIDAD QUE DEMANDE LA ECONOMÍA.	CUMPLIMIENTO DE LA DEMANDA DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO	EMISIÓN Y TESORERÍA	1.2.2.1 PLAN DE ADQUISICIÓN DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO.	EMISIÓN Y TESORERÍA Y SUCURSAL SAN PEDRO SULA			
					1.2.2.2 PLAN DE ABASTECIMIENTO DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO.	EMISIÓN Y TESORERÍA Y SUCURSALES			
					1.2.2.3 PLAN DE DIFUSIÓN Y CAPACITACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN, BUEN USO Y MEDIDAS DE SEGURIDAD DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO.	EMISIÓN Y TESORERÍA, SUCURSALES, CULTURA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
		1.2.3 FORTALECER EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PAGO.	SISTEMAS DE PAGO DEL PAÍS OPERANDO DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE	SISTEMA DE PAGOS	1.2.3.1 PLAN PARA LA VIGILANCIA Y FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PAGO.	SISTEMA DE PAGOS			
			CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE LOS SISTEMAS DE PAGO	SISTEMA DE PAGOS	1.2.3.2 REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LA NORMATIVA DE LOS SISTEMAS DE PAGO.	SISTEMA DE PAGOS			
					1.2.3.3 PROYECTO MIGRACIÓN LBTR 4.0 Y ADOPCIÓN DEL ESTÁNDAR ISO 20022.	SISTEMA DE PAGOS		TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y OPERACIONES MONETARIAS	
		2.2.1 VELAR POR LA APLICACIÓN DEL MARCO JURÍDICO EN LAS OPERACIONES DEL BANCO.	OPINIONES Y DICTÁMENES ATENDIDOS	JURÍDICO	2.1.1.1 SEGUIMIENTO A LEYES VINCULADAS A LAS FUNCIONES DEL BANCO CENTRAL.	JURÍDICO			
					2.1.1.2 GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y JUDICIALES EN REPRESENTACIÓN DEL BANCO CENTRAL.	JURÍDICO			
		2.2 FORTALECER LA TRANSPARENCIA, CREDIBILIDAD, LIDERAZGO E IMAGEN INSTITUCIONAL.	2.2.1 CONTINUAR FORTALECIENDO LA TRANSPARENCIA, CREDIBILIDAD, LIDERAZGO E IMAGEN INSTITUCIONAL.	NIVEL DE CREDIBILIDAD INSTITUCIONAL	RELACIONES INSTITUCIONALES	2.2.1.1 CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS AL TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS (TSC).		RELACIONES INSTITUCIONALES	DEPENDENCIAS QUE TENGAN RELACIÓN CON EL CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS AL TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS (TSC)
				PORCENTAJE DEL NIVEL DE LIDERAZGO INSTITUCIONAL	RELACIONES INSTITUCIONALES	2.2.1.2 RELACIONES INTERINSTITUCIONALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL.		DEPENDENCIAS QUE TENGAN RELACIÓN CON ENTES EXTERNOS EN COORDINACIÓN CON LOS DEPTOS. DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y CULTURA	
						2.2.1.3 PLAN DE ACTIVIDADES QUE FOMENTEN LA CULTURA Y CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN.		CULTURA	
						2.2.1.4 PROGRAMA DE PROYECCIÓN SOCIAL.		RELACIONES INSTITUCIONALES, PREVISIÓN SOCIAL, GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, CULTURA Y SUCURSALES	





**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
2022**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA		
3. CONSOLIDAR UN SISTEMA TECNOLÓGICO ORIENTADO A LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL.	3.1 CONTAR CON SISTEMAS EFICIENTES, OPORTUNOS E INTEGRADOS.	2.2.2 ACTUALIZAR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	RELACIONES INSTITUCIONALES	2.2.1.5 PROGRAMA DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	RELACIONES INSTITUCIONALES, GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y SUCURSALES	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO		
			CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS DE FIDEICOMISOS SUSCRITOS POR EL BCH	UNIDAD ADMINISTRADORA DE FIDEICOMISOS	2.2.1.6 ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS DE FIDEICOMISOS.	UNIDAD ADMINISTRADORA DE FIDEICOMISOS	DIRECTORIO, COMITÉ DE CUMPLIMIENTO Y DEPENDENCIAS RELACIONADAS CON EL PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO		
			EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO	CUMPLIMIENTO	2.2.1.7 PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO, BASADO EN RIESGOS, PARA LA PREVENCIÓN DEL LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO.	CUMPLIMIENTO			
					2.2.1.8 PLAN DE ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS DE CUMPLIMIENTO.	CUMPLIMIENTO	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES		
				2.2.2 ACTUALIZAR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN	RELACIONES INSTITUCIONALES	2.2.2.1 ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN.	RELACIONES INSTITUCIONALES	
			3.1.1 MODERNIZAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS.	EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN (PETI) DE CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	3.1.1.1 PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN.	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES Y DEPENDENCIAS DEMANDANTES DE PROYECTOS		
				AVANCE EN LA MODERNIZACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES				
			3.1.2 GESTIONAR LA OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS.	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	3.1.2.1 GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA.	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES		
				EJECUCIÓN DE LA MATRIZ DE ATENCIÓN DE SERVICIOS DE TI	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	3.1.2.2 GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS.	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES		
			3.1.3 DEFINIR UNA ESTRATEGIA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL.	CRONOGRAMA PARA DEFINIR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE TRANSFORMACIÓN PRESENTADO	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	3.1.3.1 CRONOGRAMA PARA DEFINIR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL.	COMITÉ DE TECNOLOGÍA Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES		
4. FORTALECER LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN.	4.1 PROPICIAR LA MEJORA DE LOS INGRESOS DEL BANCO.	4.1.1 ADMINISTRAR LAS RESERVAS MONETARIAS INTERNACIONALES Y GESTIÓN DE OTROS INGRESOS.	RENDIMIENTO DE LAS INVERSIONES	RESERVAS INTERNACIONALES	4.1.1.1 DISEÑO DE ALTERNATIVAS DE INVERSIÓN.	RESERVAS INTERNACIONALES			
					4.1.1.2 PROGRAMA DE ASESORÍA Y ADMINISTRACIÓN DE RESERVAS INTERNACIONALES (RAMP).	RESERVAS INTERNACIONALES			
					4.1.1.3 GESTIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE UN ADMINISTRADOR EXTERNO ADICIONAL DE LAS RESERVAS INTERNACIONALES.	RESERVAS INTERNACIONALES			



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
2022

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
			INGRESOS POR TARIFAS Y COMISIONES	CONTADURÍA	4.1.1.4 PROYECTO PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA FIRMA CALIFICADORA INTERNACIONAL. 4.1.1.5 PROYECTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LAS NUEVAS TERMINALES SWIFT. 4.1.1.6 APLICACIÓN CONFORME A NORMATIVA DE TARIFAS Y COMISIONES POR SERVICIOS BANCARIOS.	RESERVAS INTERNACIONALES RESERVAS INTERNACIONALES CONTADURÍA, SERVICIOS FISCALES, OPERACIONES CAMBIARIAS, UNIDAD ADMINISTRADORA DE FIDEICOMISOS, SUCURSALES, OPERACIONES MONETARIAS Y SISTEMA DE PAGOS	
			CUMPLIMIENTO DE LA DEMANDA DE ESPECIES FISCALES	SERVICIOS FISCALES	4.1.1.7 EJECUCIÓN DE SERVICIOS ESTABLECIDOS EN CONTRATOS DE ADMINISTRACIÓN DE RECAUDACIÓN FISCAL Y ESPECIES FISCALES.	SERVICIOS FISCALES	
	4.2 ADMINISTRAR LOS BIENES Y RECURSOS EN FORMA EFICIENTE.	4.2.1 ADMINISTRAR LOS BIENES Y RECURSOS DE LA INSTITUCIÓN ADECUADAMENTE.	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	4.2.1.1 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS Y GASTOS.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE PRESUPUESTO	
			CUMPLIMIENTO DEL PLAN INTEGRAL DE MEDIDAS DE CONTROL DEL GASTO	PRESUPUESTO	4.2.1.2 PLAN INTEGRAL DE MEDIDAS DE CONTROL DEL GASTO.	PRESUPUESTO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
			EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC) DE CONFORMIDAD A LOS REQUERIMIENTOS RECIBIDOS	ADQUISICIONES Y BIENES NACIONALES	4.2.1.3 ADQUISICIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON LOS DEPTOS. DE PRESUPUESTO Y ADQUISICIONES Y BIENES NACIONALES	
			INFORME DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES NACIONALES PRESENTADO	ADQUISICIÓN Y BIENES NACIONALES	4.2.1.4 INFORME DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES NACIONALES.	ADQUISICIÓN Y BIENES NACIONALES	OPERACIONES MONETARIAS, JURÍDICO, CONTADURÍA Y SUCURSALES
	4.3 OPTIMIZAR LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE.	4.3.1 FORTALECER LAS RESERVAS PATRIMONIALES.	INCREMENTO DE LAS RESERVAS PATRIMONIALES CONFORME A RESULTADO POSITIVO	CONTADURÍA	4.3.1.1 ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL Y PROPUESTA PARA FORTALECER O CONSTITUIR LAS RESERVAS PATRIMONIALES. 4.3.1.2 SEGUIMIENTO AL CONVENIO DE CAPITALIZACIÓN DEL BCH, SUSCRITO CON SEFIN.	CONTADURÍA OPERACIONES MONETARIAS	JURÍDICO
		4.3.2 GENERAR INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE OPORTUNA.	INFORMES FINANCIEROS PRESENTADOS	CONTADURÍA	4.3.2.1 INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE.	CONTADURÍA	
		4.3.3 IMPLEMENTAR UN MARCO CONTABLE PROPIO BASADO EN LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIIF).	AVANCE DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE UN MARCO CONTABLE PROPIO BASADO EN LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIIF)	CONTADURÍA	4.3.3.1 PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE UN MARCO CONTABLE PROPIO BASADO EN LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIIF).	CONTADURÍA	SUBGERENCIA DE OPERACIONES, EMISIÓN Y TESORERÍA, GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, JURÍDICO, OPERACIONES CAMBIARIAS, RESERVAS INTERNACIONALES, OPERACIONES MONETARIAS, ADQUISICIONES Y BIENES NACIONALES, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES, PRESUPUESTO, ESTADÍSTICAS MACROECONÓMICAS, PREVISIÓN SOCIAL Y CULTURA



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) BANCO CENTRAL DE HONDURAS 2022

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
5. REALIZAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA CON EXCELENCIA.	5.1 FOMENTAR LA MEJORA CONTINUA EN LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA, A FIN DE ASEGURAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS QUE BRINDAN LAS DEPENDENCIAS.	5.1.1 FORTALECER LA ADECUADA GESTIÓN DE SERVICIO AL CLIENTE A TRAVÉS DE LA MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BRINDADOS.	SATISFACCIÓN DE CLIENTES INTERNOS	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (DEPTO. DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO)	5.1.1.1 ATENCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGÍSTICOS	SERVICIOS DIVERSOS	
			SATISFACCIÓN DE CLIENTES EXTERNOS	RELACIONES INSTITUCIONALES	5.1.1.2 ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE SERVICIO AL CLIENTE.	TODAS LAS DEPENDENCIAS Y EL COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	
			PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ELECTROMECÁNICA, AUDIOVISUAL Y DE TELEFONÍA	INFRAESTRUCTURA	5.1.1.3 FUNCIONAMIENTO ADECUADO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ELECTROMECÁNICA, AUDIOVISUAL Y DE TELEFONÍA DE LA INSTITUCIÓN.	INFRAESTRUCTURA	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
			AVANCE DEL PLAN DE TRABAJO PARA IMPLEMENTACIÓN DE LA MEJORA CONTINUA	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	5.1.1.4 PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA METODOLOGÍA DE MEJORA CONTINUA DE PROCESOS QUE SE ADAPTE A LAS FUNCIONES DEL BCH.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
	5.2 GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LOS BIENES Y VALORES DE LA INSTITUCIÓN.	5.2.1 VELAR POR LA SEGURIDAD DE LOS BIENES Y VALORES DE LA INSTITUCIÓN.	AVANCE DE IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE MODERNIZACIÓN DE SEGURIDAD FÍSICA Y ELECTRÓNICA	SEGURIDAD	5.2.1.2 SEGURIDAD DE LOS BIENES Y VALORES DE LA INSTITUCIÓN.	SEGURIDAD	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
					5.2.1.3 PROYECTOS DE MODERNIZACIÓN DE LA SEGURIDAD FÍSICA Y ELECTRÓNICA	SEGURIDAD	
					5.3 CONTAR CON PROCESOS Y ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS ADECUADAS Y ACTUALIZADAS.	5.3.1 DISPONER DE PROCESOS Y ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS ADECUADAS.	PROCESOS ACTUALIZADOS
	5.3.1.2 PLAN DE TRABAJO PARA LA VERIFICACIÓN DE ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO				
	5.3.1.3 PLAN DE TRABAJO PARA LA EVALUACIÓN DE ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS A SOLICITUD DE LAS AUTORIDADES SUPERIORES DEL BCH.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO				
	5.3.1.4 PLAN DE TRABAJO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DESCRIPTORES Y PERFILES DE PUESTOS.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO				
	5.3.1.5 PROYECTO DE CONSULTORÍA PARA LA GESTIÓN DE PROCESOS DE NEGOCIOS (BPM) Y GESTIÓN DOCUMENTAL.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO, SERVICIOS DIVERSOS Y TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO				
	5.4 FORTALECER EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA INSTITUCIÓN.	5.4.1 EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE EVALUACIÓN SEPARADA DE CONTROL INTERNO	AUDITORÍA INTERNA	5.4.1.1 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE AUDITORÍA.	AUDITORÍA INTERNA	
					CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS INTERNAS	AUDITORÍA INTERNA	5.4.1.2 SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LA AUDITORÍA INTERNA, ENTES SUPERVISORES Y FISCALIZADORES EXTERNOS.



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
2022

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
5.5 FORTALECER LA ADECUADA GESTIÓN DE RIESGOS DE LA INSTITUCIÓN.		5.5.1 DESARROLLAR MECANISMOS PARA FORTALECER LA ADECUADA GESTIÓN DE RIESGOS DE LA INSTITUCIÓN.	CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS EXTERNAS	AUDITORÍA INTERNA			
			NIVEL DE EXPOSICIÓN AL RIESGO OPERACIONAL EN EL BCH	GESTIÓN DE RIESGOS	5.5.1.1 PLAN ANUAL DE GESTIÓN DE RIESGOS.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE GESTIÓN DE RIESGOS	
			NIVEL DE EXPOSICIÓN AL RIESGO INTEGRAL EN EL BCH	GESTIÓN DE RIESGOS	5.5.1.2 PROGRAMA DE CULTURIZACIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS.	GESTIÓN DE RIESGOS	
			CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI)	GESTIÓN DE RIESGOS	5.5.2.1 ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI).	GESTIÓN DE RIESGOS Y TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES	
		5.5.2 ACTUALIZAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI).	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI)	GESTIÓN DE RIESGOS	5.5.2.2 CONSULTORÍA PARA EVALUACIÓN DE CALIDAD DEL ÁREA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL BCH.	GESTIÓN DE RIESGOS	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES
				GESTIÓN DE RIESGOS	5.5.2.3 PROYECTO DE CONSULTORÍA PARA LA GESTIÓN DE CIBERSEGURIDAD, ANÁLISIS DE VULNERABILIDAD Y HACKING ÉTICO DEL BCH.	GESTIÓN DE RIESGOS	TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES
				GESTIÓN DE RIESGOS	5.5.3.1 ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO (SGCN).	OPERACIONES CAMBIARIAS, RESERVAS INTERNACIONALES, OPERACIONES MONETARIAS, TECNOLOGÍA Y COMUNICACIONES, CONTADURÍA, SISTEMA DE PAGOS, EMISIÓN Y TESORERÍA, SEGURIDAD, SERVICIOS FISCALES Y SUCURSALES EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE GESTIÓN DE RIESGOS	
		5.5.3 ACTUALIZAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO (SGCN).	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	GESTIÓN DE RIESGOS			
5.6 FORTALECER EL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.		5.6.1 MEJORAR LA GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL.	AVANCE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	5.6.1.1 PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y TABLERO DE MANDO INTEGRAL.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	
			AVANCE DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR RESULTADOS	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	5.6.1.2 PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR RESULTADOS.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
			CUMPLIMIENTO DE LAS DEMANDAS MUTUAS NEGOCIADAS	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	5.6.1.3 DEMANDAS MUTUAS.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	
				ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	5.6.1.4 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DE PROYECTOS.	ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	
6. FORTALECER EL TALENTO HUMANO Y CULTURA ORGANIZACIONAL.	6.1 DISPONER DE TALENTO HUMANO CON LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS.	6.1.1 GESTIONAR EL TALENTO HUMANO CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS DE LA INSTITUCIÓN.	PORCENTAJE DE PLAZAS CUBIERTAS	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	6.1.1.1 PROCESO DE SELECCIÓN, CONTRATACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TALENTO HUMANO.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
			AVANCE DEL PLAN ESTRATÉGICO DE CAPACITACIÓN	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	6.1.1.2 PLAN ESTRATÉGICO DE CAPACITACIÓN.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
				GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	6.1.1.3 PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA MODERNO DE EVALUACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESEMPEÑO BASADO EN OBJETIVOS.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO
				GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	6.1.1.4 PLAN DE CARRERA.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	



**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
2022**

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
6.2 FORTALECER LA ARMONÍA EN LAS RELACIONES LABORALES Y EL BIENESTAR SOCIAL.	6.2.1 REFORZAR EL BIENESTAR SOCIAL, LA ARMONÍA ENTRE EL RECURSO HUMANO Y SU COMPROMISO CON LOS VALORES INSTITUCIONALES.	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL	PREVISIÓN SOCIAL	6.1.1.5 PLAN POR DEPENDENCIA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO EN EL BCH.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
					6.2.1.1 PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL.	PREVISIÓN SOCIAL	
					6.2.1.2 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PREVISIONAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL.	PREVISIÓN SOCIAL	
					6.2.1.3 OBSERVANCIA DE LAS LEYES, REGLAMENTOS Y CONTRATACIÓN COLECTIVA.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL DEPTO. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
					6.2.1.4 PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL PERSONAL EN LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES INTERNAS.	GERENCIA Y SUBGERENCIAS.	
					6.2.1.5 ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL.	COMISIÓN MIXTA DE HIGIENE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL (GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, SEGURIDAD, PREVISIÓN SOCIAL E INFRAESTRUCTURA)	
					6.2.1.6 PLAN DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD EN EL BCH.	COMISIÓN MIXTA DE HIGIENE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL (GESTIÓN DE RIESGOS, GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, SEGURIDAD, PREVISIÓN SOCIAL E INFRAESTRUCTURA)	
					6.2.1.7 PLAN DE INTERIORIZACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES Y FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES LABORALES.	TODAS LAS DEPENDENCIAS EN COORDINACIÓN CON EL COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO)	
					6.2.1.8 PROGRAMA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL.	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO, GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y PREVISIÓN SOCIAL)	
6.2.1.9 CALENDARIO DE EVENTOS INSTITUCIONALES.	RELACIONES INSTITUCIONALES						
		OBSERVANCIA DE LA LEY Y NORMATIVAS LABORALES	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO				
		EJECUCIÓN DEL PLAN DE HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL.	COMISIÓN MIXTA DE HIGIENE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL (GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO)				
		CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE INTERIORIZACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES Y FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES LABORALES	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO)				
		EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO)				
		NIVEL DE SATISFACCIÓN LABORAL	COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO)				
		CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO DE EVENTOS Y ACTIVIDADES INTERNAS	RELACIONES INSTITUCIONALES				



PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)
BANCO CENTRAL DE HONDURAS
2022

TEMAS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INDICADOR	INICIATIVA OPERATIVA/ ACTIVIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE INICIATIVA	INVOLUCRADOS EN LA INICIATIVA
	6.3 INCORPORAR EL TEMA DE FELICIDAD Y BIENESTAR ORGANIZACIONAL.	6.3.1 CREAR CONDICIONES QUE FACILITEN Y PROMUEVAN EL CONCEPTO DE LA FELICIDAD Y BIENESTAR PERSONAL E INSTITUCIONAL.	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE FELICIDAD Y BIENESTAR ORGANIZACIONAL.	DEPARTAMENTO DE CULTURA	6.3.1.1 PROGRAMA DE FELICIDAD Y BIENESTAR ORGANIZACIONAL.	SUBGERENCIA DE GESTIÓN, SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y DE SEGURIDAD, DEPARTAMENTO DE CULTURA Y COMITÉ DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (ORGANIZACIÓN Y PLANEAMIENTO, GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y PREVISIÓN SOCIAL)	RESTO DE LAS DEPENDENCIAS DEL BANCO

ARACELY O'HARA GUILLÉN
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE GESTIÓN ESTRATÉGICA