

MEMORANDO No.121-RRHH-2022

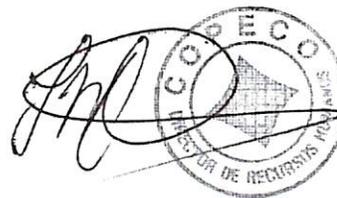


PARA LIC. JONYS AGUILERA  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA/OIP

DE DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

ASUNTO LO DESCRITO

FECHA 08 DE FEBRERO DE 2022



---

En seguimiento al Memorando-Cenid-No.036-2022 correspondiente al mes de FEBRERO 2022 se remite información para actualizar el portal de transparencia.

- Planilla Mensual de Sueldos por Acuerdo
- Planilla de CENAOS
- Circulares dirigidas a todo el personal
- Planillas generadas por programas de emergencia (dengue)

**Nota:**

- A partir del mes de junio 2021 no se generó planilla a través del programa de emergencia dengue, ya que este personal fue trasladado a planilla por acuerdo en el mes de diciembre 2021.

Sin otro Particular,

Atentamente.

DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN  
RECIBIDO  
IAS Barahona  
4:19 p

RECIBIDO  
DEPARTAMENTO DE BIENES NACIONALES  
2-FEB 2022  
POR: FMA  
HORA: 4:29 PM



Circular 003-2022

RECIBIDO  
02 FEB 2022  
AUDITORIA INTERNA  
POR: Diana Amador  
16:25 hrs.

Para: Todo el Personal  
De: Director de Recursos Humanos  
Asunto: Lo descrito  
Fecha: 02 de febrero de 2022

RECIBIDO  
02 FEB 2022  
HORA: 04:32 PM  
POR: Delmi Rodriguez



DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA  
16:30

CENICAC  
Fulls copiar  
POR:

Por medio de la presente tengo a bien informarles que en atención al comunicado emitido por la Secretaria de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización se instruye lo siguiente:

Que de acuerdo al Decreto Legislativo No.188-2012, del 12 de octubre de 2012 y publicado en el Diario Oficial la Gaceta número 33031 del 22 de enero del 2013; mediante el cual se declara Día Festivo Nacional, en Honor a la Virgen de Suyapa el día 03 de febrero de cada año. En tal Sentido se concede asueto de medio día a partir de las 12:00 m, el día jueves tres (03) de febrero del presente año, a todos los funcionarios del Poder Ejecutivo, Se exceptúan las Unidades que por la naturaleza de sus funciones deberán de cumplir los turnos ya establecidos como ser: la Unidad Médica de Emergencia, Unidad de Respuesta Inmediata, COI y CENAOS.

RECIBIDO  
CENID-GDR  
16:04

Se adjunta Circular.

Así mismo se les recuerda el uso obligatorio de mascarilla dentro de la institución, mantener el distanciamiento, lavar sus manos y el uso de gel antibacterial.

02 FEB 2022  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
Sin más que reiterarles,

RECIBIDO  
02 FEB 2022  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
76:18 pm

SECRETARIA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CONTINGENCIAS NACIONALES  
SECRETARIA GENERAL  
RECIBIDO: Alejandra Solorzano  
FECHA: 02-02-2022  
HORA: 04:15 pm

Greig  
2-16-32 PM  
2-2-22

RECIBIDO  
04:22 pm  
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Aldea El Ocotal, 500 metros adelante del Hospital Militar, carretera a Mateo  
Tel.: (504) 2229-0606 / 2229-0616, www.copeco.gob.hn  
Comayagüela Honduras Centroamérica

COPECO RECIBIDO  
DIRECCION TIC  
POR: Edgar Salgado  
04:27 pm

DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN  
10 FEB 2022  
RECIBIDO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA  
15 FEB 2022  
FIRMA: Pamela M



*Luis Barahona*  
*Desp*

CIRCULAR 005-DRRH-2022

PARA: TODO EL PERSONAL  
DE: DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS  
ASUNTO: HORA DE ENTRADA  
FECHA: 15 DE FEBRERO DE 2022



Por medio de la presente se les recuerda que el horario de la jornada de trabajo general comienza a las 9:00 a.m. y que deberán anotarse en recepción previo a ingresar a sus oficinas.

Es importante mencionar que según lo estipulado en el artículo No.57 del reglamento interno de COPECO se considera una falta llegar retrasado al trabajo; faltas que facultan a COPECO para aplicar las sanciones administrativas en cumplimiento del reglamento interno y de la Ley.

Agradeciendo de antemano la atención a la presente,

RECIBIDO  
15 FEB 2022  
UNIDAD MÉDICA DE EMERGENCIAS  
POR: *[Signature]*  
1:45 pm

RECIBIDO  
15 FEB 2022  
AUDITORIA INTERNA  
POR: *[Signature]*  
1:06 pm

CC: *[Signature]*  
COPECO  
15-02  
1:35 pm

RECIBIDO  
15 FEB 2022  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
13:12 pm Pamela Flores

RECIBIDO  
DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL  
FECHA: 15/02/2022  
POR: *[Signature]*

COMISION PERMANENTE DE CONTINGENCIAS SECRETARIA GENERAL  
RECIBIDO: *[Signature]*  
FECHA: 15-2-22  
HORA: 1:07

SECRETARIA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGO Y CONTINGENCIAS NACIONALES  
RECIBIDO  
15 FEB 2022  
13:05 hr  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS LEGALES  
POR: *[Signature]*

RECIBIDO  
1:04 PM  
15 FEB 2022  
DESPACHO MINISTRO COMBINADO NACIONAL  
POR: *[Signature]*

RECIBIDO  
15 FEB 2022  
*[Signature]*  
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL

DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN  
23 FEB 2022  
**RECIBIDO**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA  
2:48 pm  
23 FEB 2022  
FIRMA: Pamela M.



CENICAC  
POR: *[Signature]*  
16:06 PM

COPECO RECIBIDO  
22 FEB 2022  
DIRECCION TIC  
POR: Alexis Bailla  
2:45 PM

**CIRCULAR 007-DRRHH-2022**

Para: **Todos los Empleados**  
De: **Dirección de Recursos Humanos**  
Asunto: **Notificación**  
Fecha: **23 de febrero de 2022**



**RECIBIDO**  
02:42 pm  
23 FEB 2022  
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**RECIBIDO**  
123 FEB 2022  
AUDITORIA INTERNA  
POR: Diana Almoros  
15:45 hrs.

Por medio de la presente hacemos de su conocimiento que a partir de la fecha la Lic. Linda María Ordoñez fue nombrada como **Directora de Recursos Humanos** de COPECO, para ser considerado al momento realizar trámites administrativos relacionados con esta Dirección.

Agradeciendo de antemano la atención a la presente,

CC.: Archivo

COMISIÓN PERMANENTE DE CONTINGENCIAS  
DESPACHO SUB COMISIONADO NACIONAL  
RECIBIDO: *[Signature]*  
FECHA: 23/2/22  
HORA: 02:33 pm

COMISIÓN PERMANENTE DE CONTINGENCIAS  
SECRETARÍA GENERAL  
RECIBIDO: *[Signature]*  
FECHA: 23/02/2022  
HORA: 2:38 p.m.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS LEGALES  
23 FEB 2022  
**RECIBIDO**  
SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGO Y CONTINGENCIAS NACIONALES

**RECIBIDO**  
CENTRO DE OPERACIONES INSTITUCIONALES  
23 FEB 2022  
FIRMA: *[Signature]*

**RECIBIDO**  
23 FEB 2022  
*[Signature]*

**RECIBIDO**  
23 FEB 2022  
*[Signature]*

**RECIBIDO**  
23 FEB 2022  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
14:40 pm *[Signature]*



scat leth  
23-02-2022  
15:51