

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 071



*Elías Cordero*  
*Galery Fontana*  
Regidor V



*Galery López*  
Regidor VI



*Galery López*  
Secretaría Municipal

## Prima Corporación Cantante



*Galery López*  
Alcalde Municipal



*Galery López*  
Vice-alcalde



*Galery López*  
Regidor I



*Galery López*  
Regidor II



*Galery López*  
Regidor III



*Elías Cordero*  
Regidor IV



*Galery López*  
Regidor V



*Galery López*  
Regidor VI



*Galery López*  
Secretaría Municipal

Acta No. 05

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 072

real de San Agustín Copán, el día Martes 01 de Febrero del 2022 siendo las 9:00 PM de la tarde en el centro comunal presidido por el Sr. Alcalde municipal Kulúm Ysmael Aguilar con asistencia de los síndicos municipales Sr. Cristóbal Pardey y de los regidores Sr. y Sr.ª Katia Mayra Estrada, Elías Estrada y Sr.ª Dagmaris Santos; también estaban presentes 10 alcaldes auxiliares de las diferentes comunidades concesionadas por el Fondo Ruzo y los Intendentes Municipales; todo ante la presencia municipal que se le precedió a tratar las siguientes puntos consignados en los agendas que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quórum
2. Se dio lectura a los agenda los cual fue aprobada
3. El Sr. alcalde municipal dio se alienta la revisión de los COP
4. Los regidores Sr. y Sr.ª Katia Mayra Estrada ungió la imbecación de Sr.ª
5. Se recibió correspondencia
6. Informes:
  - 1) El Sr. Alcalde municipal Kulúm Ysmael Aguilar presidió los sig. Informes:
    1. Informó que viajó a Santa Rosa en misión en Miguel para dar a conocer que el Proyecto de FURORAN constituirá interiniciendo al Municipio, pero se debe dar un contrapunto.
    2. También informó que el Gobierno quedó diluyendo cuatro meses de transferencia al Municipio.
    3. Informó que están terminando de ejecutar el proyecto de la construcción de techos entre la Municipalidad y Gobierno.
    4. También informó que el día 26 de Enero se reunió con el Lic. José Bautista para conversar sobre el convenio con CAMA.
    5. Informó que se le notificó de CEPUDO que ya se dará inicio a la construcción de un Policlínico en La Amadilla
    6. También informó que ya se dio mantenimiento al vehículo 3.C.
    7. Informó que se brindó acompañamiento en el proceso de transición y traspaso; así como también se realizaron los actos protocolarios de la toma de posesión.
    8. Informó que el día 31 de Enero se reunió con miembros

de la asociación ASODOS ya que están interesadas en intervenir al Municipio con diferentes proyectos en Medio Ambiente, alcantarillado sanitario y rellenos sanitario entre otros; estos proyectos se ejecutaran a través de la firma de un convenio.

5) La vice-alcaldeza Leidy Jakeline Barrios solicitó a los miembros de la corporación mpal la declaración del tribunal superior de cuentas, RTN, solvencia mpal, copia de DNI.

6) La regidora II Kati Nayela Contreras presentó los sig. informes:

1. Informó que acompañó en el proceso de transición y traspaso.

2. También manifestó que gestione con los alcaldes vecinos la concesión de derecho de vía en la carretera hacia Dulce Nombre. El sr. alcalde mpal manifestó que gestionará.

7) La regidora IV Estira Contreras presentó los sig. informes:

1. Informe que acompañó en la toma de posesión.

2. También manifestó que se tome en consideración la compra de una velqueta por parte de la Municipalidad. El sr. alcalde mpal manifestó que tomará cuenta para años próximos.

8) La regidora VI Doris Sagrario Santos no presentó informes.

9) El técnico mpal Delvín Ramos presentó los sig. informes:

1. Informó que solicitó a los Ingenieros de la mancomunidad el presupuesto y presupuesto del techo del COCT.

2. También informó que brindó apoyo en la elaboración del informe de transición y traspaso.

10) El jefe de trabajo y supervisores de campos presentó los sig. informes:

1. Informó que ya se dará inicio a la reparación de tramos carreteros y solicitó el apoyo con la chapa de derecho de vía.

11) El director mpal de justicia Wilman Martínez presentó los sig. informes:

1. Informe que en compañía del técnico UMA a realizar los predios en el ejido del Municipio y se realizó el levantamiento de cercos ilegales en el sitio denominado basijal.

2. También informó que dio seguimiento a la limpieza de cunetas inspección al alcantarillado sanitario en B: El Binto y B: La Vega.

3. Informó que continúa dando seguimiento al cultivo de hortalizas.

4. También informó que recibió una remisión por parte de la policía.

5. Informó que apoyó en las actividades de la junta de aguas.

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 074

H) El técnico UMA Kiúam Marquy presentó los sig. informes:

1. Informó que dio seguimiento al proyecto en la del alcantarillado sanitario en B: La Tejera.
2. También informó que realizó la inspección de abales para extender permiso para extraer leña y madera.
3. Informó que acompañó en el levantamiento de censos ilegales en el predio ejidal con la policía mpal.
4. También informó que participó en una reunión zoom con hijito.

I) El técnico SAN Yanira (continua) presentó los sig. informes:

1. Informó que está apoyando al jefe de catastro en la actualización de fichas catastrales.
2. También informó que participó en una reunión zoom con personal de la Mancomunidad Hijito.

J) La encargada de la omm Dally Romero presentó los sig. informes:

1. Informó que apoyó en la actualización de fichas catastrales.
2. También informó que está trabajando en la liquidación pias HABITAT.
3. Informó que brindó apoyo a la junta de agua.

K) El motista de la Ambulancia Herón Castellón informó que ha realizado traslado de pacientes a Santa Rosa y San Pedro Sula.

L) El auditor interno Mauricio Lopez presentó los sig. informes:

1. Informó que ha realizado la verificación de informe traspaso.
2. También informó que emitió un oficio No. 10-2022 OAM-SAC para dar a conocer la Reforma de la ley del TSC (Decreto No. 145-2019, publicado en la gaceta el 5 de Mayo 2020).
3. Informó que se ha realizado revisión de documentación.

M) Solicitudes:

1. Se dio lectura a la solicitud enviada por la directora del CEB La Independencia María Delicia Díaz y Presidenta de la sociedad de padres de familia Norma Buesaró del CEB La Independencia en donde le solicita a la corporación mpal apoyo con el subsidio para pago del siguiente personal: 3 maestros (as) para impartir clases a 3 secciones que están sobrecargados de alumnos y el pago del vigilante. La corporación mpal en pleno manifestó que se apuella el pago de vigilante y con relación a los docentes del centro matricular.

2. Se dio lectura a la solicitud enviada por la directora Prof. Xiomara Yagueline Contreras directora del jardín de niños Mundo Infantil en donde le solicita a la corporación mpal el subsidio para realizar el pago de la consorte para que labore en el jardín de niños a partir del 01 de mayo del 2022. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
3. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente Carlos René Villada secretario María Argentina Santos, fiscal Juan Pablo Santos y vocal I del patronato de Amadillal en donde le solicita a la corporación mpal la juramentación de dicho patronato. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
4. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente Eugenio Habilio Alvarado de la comunidad de Pasacayas en donde le solicita a la corporación mpal la juramentación del patronato. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
5. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente Juan Isaac Lopez Rosaura Milla secretario y Juan José Dubón vocal I de la comunidad de Descompus en donde le solicita a la corporación mpal la juramentación del patronato. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
6. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente Paul Lopez Dubón de Descompus en donde le solicita a la corporación mpal la juramentación del patronato. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
7. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente Francis Ulán Hernández, Dora Yaritza Romero vice-presidente, Blanca Estela Hernández secretaria, Maitelí Jaquelin Castañera Ferrera patronato de Descompus en donde le solicita a la corporación mpal la juramentación. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
8. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente Raul Campos, secretario Digna Maitelí García de Benito Negro en donde le solicita a la corporación mpal la juramentación del patronato. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 076

9. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente Hlsona Esperanza Escalón de Mar Sjul en donde le solicita a la corporación mpal la juramentación del patronato. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
10. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente Carlos Antonio Villada y Secretario Karlo Patricio Perez de Delgado en donde le solicita a la corporación mpal la juramentación del patronato. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
11. Se dio lectura a la solicitud enviada por el presidente Ulter y secretario María Leibel Vargas de Quatlonos en donde le solicita a la corporación mpal la juramentación del patronato. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.
8. Asuntos Varios.
  1. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ratifican y a la vez autorizan al alcalde municipal realizar las firmas de convenio entre la Municipalidad y fundación AMO.
  2. La corporación mpal en pleno dan por aprobado realizar un convenio entre la Municipalidad y fundación ASODOB.
  3. La corporación mpal en pleno dan por aprobado y autorizan al sr. Alcalde gestionar fuente de financiamiento para la construcción de la Policlínica en San Agustín.
  4. La corporación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuar con la ejecución del proy. Mantenimiento de caminos en Mar Sjul.
  5. La corporación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuar con la ejecución del proy. Mantenimiento de caminos en Delgado.
  6. La corporación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuar con la ejecución del proy. Mantenimiento de caminos en Quatlonos.
  7. La corporación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuar con la ejecución del proy. Mantenimiento de caminos en Desemboles.
  8. La corporación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuar con la ejecución del proy. Mantenimiento de caminos en El Comvento.
  9. La corporación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuar con la ejecución del proy. Mantenimiento de caminos en La Cruz.
  10. La corporación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuar

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 077

1. con la ejecución del proy. Mantenimiento de calles en Descomulg.
2. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuas con la ejecución del proy. Mantenimiento de calles en el Barco Urbano.
3. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuas con la ejecución del proy. Mantenimiento de carreteras y Guadalupe de empujón.
4. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuas con la ejecución del proy. Mantenimiento de carretera en Las Peñas.
5. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuas con la ejecución del proyecto Mantenimiento de carretera en El Barrial.
6. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuas con la ejecución del proy. Mantenimiento de carretera de Mosca y La Guatón.
7. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican continuas con la ejecución del proy. Mantenimiento de carretera hacia Dulce Nombre.
8. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican ejecutar el Proyecto Hogares Saludables en Las Pacayas.
9. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican ejecutar el Proyecto Hogares Saludables en el Barco Urbano.
10. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican ejecutar el proyecto Hogares Saludables en el Plan del Figue.
11. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican ejecutar el proyecto Hogares Saludables en Huatalones.
12. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican ejecutar el proyecto Hogares Saludables en El Planón.
13. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado y ratifican ejecutar el proyecto Hogares Saludables en Debajo de los.
14. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado pagar la elaboración de sellos para el uso en la Municipalidad.
15. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado nombrar de la Municipalidad para que realicen una reunión en las reuniones que se realicen en las diferentes comunidades para la ratificación o nombramiento a los alcaldes auxiliares o cualquier otro tipo de elección de comités.
16. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado ratifican dar otorgar el subsidio para el pago de personal en el Centro de Salud.
17. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado ratifican

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 078

que se continuó con la ejecución de las sig. ordenanzas:  
Ley seca, Chapero de solares baldíos, limpieza de solares  
y calles del Municipio; de no acatar las presentes  
ordenanzas se aplicarán las multas respectivas según ley.

17. El Sr. alcalde informó a la Corporación municipal sobre  
la reunión sostenida con representantes de las fuerzas  
vivas del municipio; en el cual se eligió la Mesa Técnica  
de Desarrollo Económico Local "MEDEL"; la cual  
quedo integrada de la siguiente manera:

Presidente = Efraim Contreras

Vice-presidente = Jeron Pablo Santos

Secretaria = Katherine Glaxira Galdamez

Tesoroero = Rina Gladis Contreras

Fiscal = Melvin Jovani Cruz

Vocal I = Digna Maiti Garcia

Vocal II = Jesus Isaac Lorenzana.

De proceso procedió a realizar la respectiva juramentación  
quedando en posesión de sus cargos a partir de esta fecha; y  
se instruye a la secretaria municipal certificar el presente  
acuerdo y remitirlo a las dependencias que corresponden  
para que surtan los efectos de Ley.

18. La Corporación municipal en pleno da por aprobado y  
ratifica el comité de Ética de la Municipalidad.

19. El presidente de APROHCAFE Francis Contreras sugirió  
que se realice una ampliación a la carretera hacia  
Dulce Nombre. El Sr. alcalde manifestó que se tomará en cuenta.

20. Se le dió la participación a los señores Efraim Contreras,  
Waldo Contreras y Efraim Contreras para solicitar un pedio  
en el ejido municipal para realizar un cultivo. La Corporación  
municipal manifestó que se asignará el pedio pero se realizará  
una inspección donde se puede otorgar.

21. Se le dió la participación a la nueva juez del juzgado  
de paz del Municipio Abogada Karla Estrey, donde agradeció  
y manifestó que se trabajará para el beneficio de la población.

22. La Corporación No habiendo más que tratar se dió por



# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 079

Finalizada la sesión, firmando este acta para constancia.



Kelvin Hermy Aguilar  
Alcalde Municipal



Realy Jakeline Cortez  
Vice-alcalde



Kati Mayela Cortez  
Regidor II



Elias Cortez  
Regidor IV



Doris Sagorrio Santos  
Regidor VI



Karen Juliana Lopez  
Secretaria Municipal

Acta No. 06

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de San Agustín Copán, el día Martes 15 de Febrero del 2022 siendo hora 9:00 AM de la mañana en el centro comunal presidió la sesión el alcalde municipal Kelvin Hermy Aguilar con asistencia de la vice-alcaldesa municipal Realy Jakeline Cortez y de los regidores 1, 2, 3, 4, 5 y 6 por su orden Alan Romé López, Kati Mayela Cortez, Doris Juliana López, Elias Cortez, Yensin Alexander López y Doris Sagorrio Santos; también estaban presentes 07 Alcaldes auxiliares de las diferentes comunidades, 106 personas de la sociedad civil y los empleados Municipales; todo ante la secretaria municipal que da fe se presidió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

1. Se compulso el quorum
2. Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada
3. El alcalde municipal dio por abierta la sesión a las 9:00 AM
4. La regidora II Kati Mayela Cortez realizó la juramentación a Dios.
5. La secretaria municipal dio lectura a la acta de la sesión anterior la cual fue puesta a consideración de la corporación municipal fue leída, discutida y aprobada sin ninguna modificación.

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 080

6. Se recibió correspondencia

7. Informes:

A) El Sr. Alcalde municipal Yulín Henry Aguilar presentó los siguientes informes:

1. Informó que el día 1 de febrero realizaron la visita de los ingenieros de CEPUDO al predio donde se construye el policlínico el cual manifestó que se deberá apurar constructivo.
2. Informó que los días 2, 3 y 4 de febrero informó que viajó a Tegucigalpa a entregar la subselección del dictamen del informe y de proyectos y rendición de cuentas.
3. También informó que el día 5 de febrero viajó a Santa Rosa de Copán a reunión con autoridades religiosas Iglesia Católica.
4. Informó que el día 6 de febrero viajó a San Fernando Copán a reunión con personal del IHER.
5. También informó que el día 7 de febrero viajó a La Lima batés a reunión con personal de CONVOY HOPE.
6. Informó que el día 8 de febrero viajó a Santa Rosa de Copán a sus Juntas Regionales de la AMHON.
7. También informó que el día 9 de febrero viajó a Santa Rosa de Copán a la asamblea de la Mancomunidad Higuito para la y elección de la junta directiva donde eligieron al alcalde de este municipio como vice-presidente.
8. Informó que dando seguimiento a la solicitud de los patronatos por el día 10 de febrero se trasladó a las comunidades de Cerro Negro, Hornadilla, Macaoncal Desconocidos a realizar las respectivas juramentación.
9. También informó que el día 11 de febrero se trasladó a Huatabon, Delgadillo, Man Ajul y Las Parayasa a realizar las juramentación de los patronatos.
10. Informó que los días 12 y 13 de febrero se trasladó a Desconocidos y en el casco urbano a juramentar Patronatos.
11. También informó que el día 14 de febrero viajó a San Pedro Sula a reunión con las ONG Agua Viva para el Mundo y se presentó propuestas de proyectos Agua Potable.
12. Informó que viajó a La Esperanza Intimidad a reunión con personal de la ONG ASDOB.

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 081

1. También informó que ya se terminó con la ejecución de la construcción de la caja Puente en B: La Fejeras pero se aduda mano de obra, materiales, fustes y loculos.
2. Informó que ya se está terminando de ejecutar los proyectos de la Construcción de cocina en Maschel, construcción de aula y módulo sanitario en Desconados y en el Instituto pero está pendiente el pago de desembolsos.
3. También informó que se le notificó que ya está firmando firmado el convenio con CAMO y en que consiste.
4. La vice-alcalde municipal Kelly Paredes presentó los sig. informes:
  1. Informó que se reunió con la Comisionada mpa Kelly Reyes para dar a conocer algunas funciones.
  2. También informó que participó en la reunión con el personal de CAMO en compañía de la encargada de la OMA.
  3. Informó que está trabajando en el calendario de vacaciones de los empleados municipales.
  4. También informó que está trabajando en la actualización de los expedientes de la cooperación municipal.
5. El síndico Alan René López presentó los sig. informes:
  1. Informó que se realice una inspección en el predio ejidal ya que se cuenta con cercos ilegales. El síndico mpa manifestó que han realizado inspecciones y levantamientos.
  2. También solicitó la construcción de otra caja puente en B: La Fejeras. El síndico mpa manifestó que no está incluido en el presupuesto mpa de este año.
6. La regidora Kati Mayela Contreras presentó los sig. informes:
  1. Informó que la persona encargada de lecturas alidras de US410 le notificó que van a intervenir en el mpa con la creación de la biblioteca mpa pero la cooperación mpa debe aportar como contraparte mpa gestionar o donar algunos libros para el funcionamiento.
  2. También manifestó que gestione con los alcaldes de Dulce Nombre y Concepción la reparación de las carreteras hacia Dulce Nombre. El síndico mpa manifestó que se realizarán dichos solicitudes y para realizar la reparación hasta el Derramo.

# Municipalidad de San Agustín Copán

N° 082

- C) El regidor Sr. Don Volney López presentó los sig. informes:
1. Informó que en el B. Dinto Teresa se necesita la limpieza del drenaje y la construcción de la rejilla para el centro de salud.
  2. También solicitó que se continúe con la inspección del predio ejidal debido a las invasiones que existe.
  3. Informó a la población que se está aplicando la vacuna a niños de 5 a 11 años para el COVID-19.

D) El regidor Sr. Esteban Contreras informó que se realizó una inspección en B. Dinto Teresa, por donde el Sr. Oscar Mills y Rudy Fuentes ya que hay fuga de agua potable. El alcalde municipal manifestó que se lo notificará a la junta de agua.

E) El regidor Sr. Herminio Álvarez López presentó los sig. informes:

1. Informó que se considera realizar la delimitación del predio donde se encuentra la balastera para que sea exclusiva.

H) El regidor Sr. Don Dagoberto Santos no presentó informe.

I) La concejala municipal Beatriz Mijangola Guzmán informó que participó en una reunión virtual con la fundación de CONVOY HOPE donde manifestó que van a intervenir al Municipio en diferentes áreas como: educación, etc.

J) El técnico municipal Don Ramón Ramos presentó los sig. informes:

1. Informó que ya se habilitó el cruce puente en B. La Esperanza.
2. También informó que el Ingeniero de la Mancomunidad ya envió las propuestas de reparación techado de casa.

K) El jefe de trabajos y supervisión de campo Miguel Ángel Paredes informó que ha realizado las supervisión de la reparación de los tramos carreteros.

L) El Director municipal de justicia Wilman Muñoz presentó los sig. informes:

1. Informó que ha realizado inspección y decomiso de algunos predios ilegales en el predio ejidal en compañía del técnico VMA, policía municipal y miembros de la policía.
  2. También informó que se realizó la limpieza del basurero municipal.
  3. Informó que se ha realizado inspección la zona ejidal.
8. Solicitudes:

1. Se dio lectura a la solicitud enviada por las presidentas de la APF y donas Nidy Marcela Santos y la tatarona

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 083

del CEB: Francisco Morayán de Gramadilla en donde le solicita a la corporación mpal material de limpieza y como ser: 4 escobas, 4 trapeadores con sus respectivas mechas, 4 botas de algodón, 3 botas de cuero, 1 bardo de jabón, 2 bolsas de detergente, 3 basureros plásticos y 4 paraplásticos. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.

2) Se dio lectura a la solicitud enviada por la sra Angelis Arsuena Liguera miembro de la APF de la comunidad de Seesemiles en donde le solicita a la corporación mpal apoyo para que asigne una docente para el centro Educativo Ing. Kilijón Aguilar. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.

3) Se dio lectura a la solicitud enviada por la sra Wendy Romo miembro de la APF de Sacacabaduro en donde le solicita a la corporación mpal apoyo para que asigne una docente en el jardín de niños Dionisio de Herrera ya que se cuenta con 18 educandos de edad pre-escolar. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.

4) Se dio lectura a la solicitud enviada por la miembro de la APF Juana Hernández García de la Colonia Melón Roberto Barrios en donde le solicita a la corporación mpal apoyo para que asignen dos docentes para el centro Educativo Xiomara Yaguilina Contreras. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.

5) Se dio lectura a la solicitud enviada por la directora Mary Yameth Branda, presidente del patronato Joel Kopy vicepresidente de APF Doris Xiomara García y presidenta de la AECO Pamela Kopy ete la comunidad de Sacacabaduro en donde le solicita a la corporación mpal apoyo para colocar el portón en las escuelas y 4 bolsas de cemento para arreglar las jardineras que están en la entrada al Centro Educativo. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.

6) Se dio lectura a la solicitud enviada por unos vecinos de la Colonia Melón Roberto Barrios por la zona de la

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

880 71

Nº 084

por cooperativa hasta bajar a las viviendas de Sabido  
Chacón en donde le solicita a la cooperación mpa una  
comprometimiento del proyecto de Energía Eléctrica.  
El sr Alcalde mpa manifestó que se dio gestión con  
FDSODE y se está a la espera de las respuestas.

7. Se dio lectura a la solicitud enviada por el sr Osmin  
Amal Farías en donde le solicita a la cooperación mpa  
el dominio pleno de un solar ubicado en Barrio El  
Portillo; adjunta la copia del documento privado a quien  
realizó la compra del predio. La cooperación mpa en pleno  
da por aprobado dicha solicitud.
8. Se dio lectura a la solicitud enviada por el sr Salvador  
Chacón en donde le solicita a la cooperación mpa  
apoyo económico para realizar una operación de  
prestata. La cooperación mpa en pleno manifestó que  
se apoyará pero se espera que depositen transferencia.
9. Se dio lectura a la solicitud enviada por la directora  
del CEB María Delfina Díaz y presidenta de la asociación  
de padre de familia Norma Guerrero en donde le solicita  
a la cooperación mpa la construcción de 1 cisterna para  
almacenamiento de agua y 6 piletas con sus respectivos  
baldosados, lo que incluye cemento, varilla de hierro,  
arena, mano de obra y todo lo que se requiere para dicha  
ejecución. El sr alcalde mpa manifestó que se revisará el presupuesto.
10. Se dio lectura a la solicitud enviada por los miembros de la  
APE Doris Yañez Romero y Directora Ebelin Contreras en  
donde se le solicita a la cooperación mpa asignar dos  
docentes para el CEB José Trinidad Pardo de Descombraya  
que la matrícula aumenta. La cooperación mpa manifestó  
que se revisará el renglón de educación ya que está  
contemplado el apoyo para el pago de un docente.
11. Se dio lectura a la solicitud enviada por la directora del  
centro Educativo May Yañez, presidenta del patronato Loly López  
Dulón, vice-presidenta APE Doris Norma García, presidenta  
de la AECO Pamela López de Descombraya en donde le

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 085

Solicito a la corporación mpal apoyo con el pago de un decreto para la escuela Dionisio de Herrera. El Sr alcalde mpal manifestó que se remitió el renglón de Educación.

Asunto: Varios:

1. La corporación mpal en pleno dan por aprobado realizar la compra de útiles escolares.

2. La corporación mpal en pleno dan por aprobado realizar las reuniones de corporación mpal a partir de las 9:00 AM a partir de este día en el salón mpal.

3. La corporación mpal basándose en el artículo No. 25 numeral 21 de la ley de la municipalidades aprueban nombrar a cada miembro de la corporación para que presidan una comisión de trabajo el cual está organizada de la siguiente manera:

- El vice-alcalde mpal Lesly (Janeline) Bardeus quedó como encargada de Recurso Humanos de la Municipalidad.

- El Regidor I Alan René López quedó encargado de la comisión de medio ambiente.

- El Regidor II Kati Mayela Contreras quedó encargado de la comisión de Educación en el mpio.

- El Regidor III Sara Yulemy López quedó encargada de la comisión de salud.

- El Regidor IV Edwin Contreras quedó encargado de la comisión de medidas y remedidas de terrenos.

- El Regidor V Genán Alexander López quedó encargado de la comisión de Seguridad ciudadana.

Para lo que quedan en posesión de sus comisión a partir de estas fechas.

4. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ratificar a la joven Melissa Ystilit López en el cargo de tesorero mpal.

5. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ratificar a Karen Juliasso López en el cargo de Secretario Municipal.

6. La corporación mpal en pleno dan por aprobado ratificar a la secretaria mpal Karen Juliasso López para el manejo de cajas chicas por un monto de L. 10,000.00

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 086

7. Por cooperación mpa en pleno dan por aprobado

realizar las reuniones de cooperación correspondientes en fechas del primero y quince de cada mes; en caso de no realizarse en estas fechas se les notificará a través de una nota por escrito y se realizará tres días hábiles después de la fecha estipulada.

8. El ay. alcalde mpa sometió a consideración de la cooperación mpa la aprobación para que la regidora mpa No. 2 Kati Mayela Contreras sea el enlace de educación, festividades cívicas y desarrollo económico del Mpio, ejerciendo funciones a tiempo completo en la Municipalidad asignándole un salario mensual; por lo que la cooperación mpa votó a favor de la moción a excepción de la regidora Kati Mayela Contreras que no participó con su voto; por lo tanto la cooperación mpa acuerda que la regidora Kati Mayela Contreras sea el enlace de educación, festividades cívicas y desarrollo económico del mpio ejerciendo funciones a tiempo completo en la Municipalidad en el horario que laboran los empleados municipales, a partir del 01 de Mayo del 2022, asignándole un salario mensual de Q.14,000.00 catorce mil (14) exactos.

9. Pasó el trámite anterior se hizo la respectiva modificación presupuestaria al recibir transferencia que aduado el gobierno central desde el año anterior.

10. El ex Alcalde mpa Kelvin Horany Aguilar juramentó el Patronato de la comunidad de Cerro Negro; quedando integrado de la siguiente manera:

Presidente: Raul Campos García 0403-1961-00066

Vice-presidente: Morán del Carmen Mijón 0414-1974-00067

Secretaria: Digna Marilú García 0414-1994-00033

Tesorero: Ruben Fajardo Tilleda 0414-1981-00012

Fiscal: Rosa Amanda Balduama 0414-1986-00050

Vocal I: Vicente Sanchez 0403-1950-00075

Vocal II: Dilcio Marilú Henríquez 0414-1987-00098

Tomando posesión de ley. Quedando en posesión de



# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 087

sus cargos a partir de esta fecha.

El Sr. Alcalde mpal Kelvin Hermy Aguilar juramentó el Patronato de Guadalupe; quedando integrado de la siguiente manera:

Presidente = Carlos René Villido 0401-1986-00959

Vice-presidente = Manuel de Jesús Paz 0414-1961-00018

Secretaria = María Argentina Santos 0414-1976-0073

Tesorero = José Antonio Garza 0414-1977-00003

Fiscal = Juan Pablo Santos 0414-1979-00193

Vocal I = Ridel Amílcar Sanchez 0403-1975-00014

Vocal II = Mario Estela López 0408-1949-00049

Tomando promesa de ley, quedando en posesión de sus cargos a partir de esta fecha.

El Sr. Alcalde mpal Kelvin Hermy Aguilar juramentó el Patronato de la Comunidad de Moscosú, quedando integrado de la siguiente manera:

Presidente = Ramón Hermy 0414-1989-00020

Vice-presidente = José Hermy 0414-1988-00043

Secretaria = Kely Roxana López 0413-1989-00487

Tesorero = María Amalia Mejía 0403-1980-00006

Fiscal = Humberto Hermy 0414-1986-00002

Vocal I = Malva Yusenia Pérez 0414-1989-00166

Vocal II = Osiris Isaías Ulloa 0414-1998-00103

Tomando promesa de ley, quedando en posesión de sus cargos a partir de esta fecha.

El Sr. Alcalde mpal Kelvin Hermy Aguilar juramentó el Patronato de la Comunidad de Descomadero; quedando integrado de la siguiente manera:

Presidente = Joel López Dubón

Vice-presidente = Carlos Humberto Hermy

Secretaria = Edwin Adonay Sajardo

Tesorero = Wendy Yaquele Romero

Fiscal = Samuel López Dubón

Vocal I = Dora Yarelysa Romero

Vocal II = Santos López

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 088

Tomando promesa de ley. Quedando en posesión de sus cargos a partir de esta fecha.

14. El Sr. Alcalde municipal Kelvin Marany Aguilar juramentó el patronato de la comunidad de Guatalones;

quedando integrada de la siguiente manera:

Presidente = Walter Noel López 0414-1998-00049

Vice-presidente = José Melvin Baldamey 0414-1991-00123

Secretaria = María Isabel Vargas 0421-2001-00797

Tesorero = Jeronimo Vargas Villada 0414-1973-00041

Fiscal = José Fermín Sandoz 0421-1992-00941

Vocal I = Zaira Vargas Chacón 0414-1986-00020

Vocal II = Doris Maritza Chacón 0414-1993-00030

Tomando promesa de ley. Quedando en posesión de sus cargos a partir de esta fecha.

15. El Sr. Alcalde municipal Kelvin Marany Aguilar juramentó el patronato de la comunidad de Dehagiadas;

quedando integrada de la siguiente manera:

Presidente = Carlos Antonio Villada 0421-1993-00356

Vice-presidente = José Leonardo Mejía 0414-1989-00010

Secretaria = Karla Patricia Pérez 0403-1995-00189

Tesorero = Estefano Villada 0401-1985-00254

Fiscal = Monsián Yessami Pérez 0414-1992-00135

Vocal I = Juan Paul Villada 0421-1986-00239

Vocal II = Lilian Brianda Pérez 0414-2001-00064

Tomando promesa de ley. Quedando en posesión de sus cargos a partir de esta fecha.

16. El Sr. Alcalde municipal Kelvin Marany Aguilar juramentó el patronato de la comunidad de Mar Azul;

quedando integrada de la siguiente manera:

Presidente = Mauro Espumoso Escalón

Vice-presidente = Mauro Lidio Ramos

Secretaria = Romario Lara

Tesorero = Yulenny López

Fiscal = Danilo Hernández

Vocal I = Luis Salazar

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 089

Vocal I = Paulo Roberto Pastorín  
Tomando promesa de ley. Quedando en posesión  
de sus cargos a partir de esta fecha.

13 El Sr. Alcalde mpal Kelvin Giovanni Aguilar juramentó  
el patronato de la comunidad de Sesosmilis;  
quedando integrada de la siguiente manera:

Presidente = Luis Isaac Lopez 0201-1982-00445

Vice-presidente = Agustino Romiriz 0414-1979-00037

Secretaría = Rosaura Milla Campos 0421-1983-00371

Tesorero = Cristóbal René Rey 0414-1968-00099

Fiscal = Juan José Dulón 0415-1992-00019

Vocal I = Arnulfo Lara 0414-1979-00085

Vocal II = Rina Isabel Villada Mejía 0414-1996-00058.

Tomando promesa de ley. Quedando en posesión  
de sus cargos a partir de esta fecha.

14 El Sr. Alcalde mpal Kelvin Giovanni Aguilar juramentó  
el patronato de la comunidad Plan del Tigre y Pacayas;  
quedando integrada de la siguiente manera:

Presidente = Sergio Halilís Alvarado

Vice-presidente = Saul Salguero

Secretario = Alexis Alvarado

Tesorero = Cesar Rey

Fiscal = Demín Maldonado

Vocal I = Eddy Alexis Rey

Vocal II = José Ariel Hernández

Tomando promesa de ley. Quedando en posesión  
de sus cargos a partir de esta fecha.

19 El Sr. Alcalde mpal Kelvin Giovanni Aguilar juramentó  
el patronato de la comunidad de Descombrío;  
quedando integrada de la siguiente manera:

Presidente = Francis Orlán Hernández

Vice-presidente = Dora Yaritza Roman

Secretaria = Blanca Estela Hernández

Tesorero = Marilú Yaguelyn Cortáez

Fiscal = Rosmary Anabel Hernández

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 090

vocal 1 = Manuél Idalio Rodríguez

vocal 2 = Ovidio Lora Hincio

Fernando promesa de ley. Quedando en posesión de sus cargos a partir de esta fecha.

20. Se dio lectura a una nota de la Comunidad de Desconocidos donde dieron a conocer que se realizó la elección de los nuevos alcaldes, auxiliares, quinceros, así como: Manuel Antonio García y Víctor Manuel Dulón; por lo que:

A) La corporación mpal en pleno dam por aprobado nombra a los señores: Manuel Antonio García y Víctor Manuel Dulón como alcaldes auxiliares de Desconocidos a partir del 01 de Marzo del 2022.

21. La corporación mpal en pleno dam por aprobado ratifica los contratos de los empleados como ser:

- a) Kathleen Julissa Pineda Asistente de Sesión
- b) Brizmaris Alejandra Herrera Contadora Municipal
- c) Kiziam Gossilyn Marquie Técnico UMA
- d) Miguel Ángel Parides Jefe de trabajo y supervisión de campo.
- e) Delwin José Romo Técnico Municipal UTM
- f) Lili Sarai López Técnico UDEL
- g) Lenín Mauricio Hermandy Jefe de Control Tributario
- h) Anly Gisela Romero Encargada de la OMM
- i) Wilman Martínez Director mpal de justicia
- j) David Yaniver Contreras Técnico SAN
- k) José Antonio Cruz Policía Municipal
- l) José Jeremías Marquie Concejo Municipal
- m) Heidy Idali Cruz Concejo Municipal
- n) Herón Osiel Castellón Motorista Ambulancia
- o) Lenín Amílcar López Motorista
- p) Melvin Jerson Cruz Vigilante Municipal

22. La corporación mpal en pleno dam por aprobado ratifica a Mauricio Edgardo López como Auditor Interno mpal.

23. El Sr. Alcalde mpal manifestó que según ley está facultado a realizar cambios en el personal, por tal motivo le notificó mediante preaviso al jefe de catastro

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 091

Alfonso Rodríguez laborará hasta el día 15 de Abril 2022.  
Se dio la lectura a una nota enviada por la  
Regidora sexta Doris Sagrario Lantes para puntas de  
matróna verbal y escrita la renuncia irrevocable al  
cargo de regidora sexta de esta corporación por  
motivos personales; por lo que la corporación en pleno  
pleno día por agudado aceptar la renuncia  
irrevocable al cargo de regidora sexta de esta  
corporación mpa a la licenciada Doris Sagrario Lantes  
a partir de esta fecha.  
No habiendo más que tratar se dio por finalizada  
la sesión. firmando esta acta para constancia.



*[Signature]*  
Alfonso Rodríguez  
Alcalde Municipal

*[Signature]*  
Pearly Jekeline Bordes  
Vice-alcalde



*[Signature]*  
Luis Ramón López  
Regidor I



*[Signature]*  
Kati Mayra Contreras  
Regidora II

Firma bajo protesta sobre inciso  
8 de asuntos varios donde  
se designa a Regidor II



*[Signature]*  
Dora Jekely López  
Regidora III



*[Signature]*  
Elián Contreras  
Regidor IV



*[Signature]*  
Alfonso Alexander López  
Regidor V



*[Signature]*  
Doris Sagrario Lantes  
Regidora VI



Firma bajo protesta  
porque no los dijo  
del empleo de la Regidora 2  
*[Signature]*  
Karen Juliana López  
Secretaría Municipal