



## ACUERDOS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2022

Acta	Fecha	Acuerdos	Comunidad	Objetivo
03	01/02/22	Se aprobó el informe de ingresos y egresos correspondiente al mes de enero año 2022.	Alcaldía Municipal	correspondiente al mes de enero año 2022.
03	01/02/22	Se aprobó y ratifico nombramiento de tesorero municipal Domingo Yojanan López López con documento Nacional de identificación N° 1210-1980-00041 y la secretaria Municipal Ritzi Ali Martínez López con documento Nacional de identificación N°1210-1991-00182.	Alcaldía Municipal	A petición del Alcalde Municipal Antonio Ivan López López, por el tiempo que el Alcalde estime conveniente.
03	01/02/22	Se aprobó autorizar la cancelación de firma de Licenciada Dunia Patricia Martínez Osorio en las instituciones bancarias, se autoriza al alcalde Municipal Antonio Ivan López López y al tesorero Municipal Domingo Yojanan López López para que procedan a realizar los trámites de cambio de firma en las cuentas que tiene la Municipalidad.	Alcaldía Municipal.	Cambio de firmas en Banco de occidente, BANHCAFE, Cooperativa Mixta Unidas para Progresar Limitada.
03	01/02/22	Se aprobó gastos de logística para tesorería móvil que se desplazara a la aldea de Florida Sector sur del Municipio.	Florida	Recaudación fiscal-cobro de impuestos municipales la semana del 14 al 18 y del 21 al 24 de febrero 2022.
03	01/02/22	Se aprobó la cantidad de Lps. 8,000 en respuesta a solicitud presentada por el alcalde Municipal para pago de transporte de miembros de la Corporación Municipal saliente y entrante periodo 2022-2026 desde la aldea de Florida pasando por Opatoro hacia la ciudad de Tegucigalpa al Tribunal Superior de Cuentas, el día 25 de febrero 2022, detallado de la forma siguiente:	Alcaldía Municipal	Declaración Jurada de ingresos activos y pasivos año 2022



03	01/02/22	Se aprobó el informe de Rendición GL en sus catorce (14) formas acumuladas detallado de la forma siguiente:	Alcaldía Municipal	Correspondiente al 25 de enero 2022 y serán enviados a la secretaria de Gobernación Justicia y Descentralización.
Detalle			Total	
Saldo inicial del periodo			L.3,947,724.56	
Total, de ingresos recibidos al 25/01/2022			L.3,219,441.13	
Total, disponible			L.7,167,165.69	
Gastos ejecutados al 25/01/2022			L.4,354,568.61	
Saldo al finalizar el 25/01/2022			L.2,812,597.08	
03	01/02/22	Se aprobó el avance de informe físico y financiero de los proyectos del gasto ejecutado, detallado de la forma siguiente:	Alcaldía Municipal	Correspondiente al mes al 25 de enero 2022.
Detalle			Total	
Saldo inicial del periodo			L.3,947,724.56	
Total de ingresos recibidos al 25/01/2022			L.3,219,441.13	
Total disponible			L.7,167,165.69	
Gastos ejecutados al 25/01/2022			L.4,354,568.61	
Saldo al finalizar el 25/01/2022			L.2,812,597.08	
03	01/02/22	Se aprobó la cantidad de Lps. 11,017.69, para completar el monto total de contrato de proyecto de mantenimiento de red vial desde el desvío las Flores hacia la Comunidad de el Tejar.	Alcaldía Municipal	proyecto de mantenimiento de red vial desde el desvío las Flores hacia la Comunidad de el Tejar.
03	01/02/22	Se aprobó calendario de sesiones ordinarias que realizara la Corporación Municipal, en el año 2022.	Alcaldía Municipal	Sesiones ordinarias que realizará la Corporación Municipal
03	01/02/22	Se aprobó el horario de trabajo de empleados Municipales, de lunes a viernes de 08:00 am a 12:00 pm y de 1:00 pm a 5:00 pm, a petición del señor alcalde Municipal Antonio Ivan López López.	Alcaldía Municipal	Horario de trabajo empleados Municipales.



Municipalidad de Opatoro La Paz.

Email: [muniopatoro@gmail.com](mailto:muniopatoro@gmail.com)

9774-4700

03	01/02/22	Se aprobó la conformación de las comisiones de trabajo de la Corporación Municipal, a petición del señor alcalde Antonio Ivan López López.	Alcaldía Municipal	Conformación de comisiones de trabajo Corporación Municipal.
03	01/02/22	Se aprobó permiso por maternidad a la regidora Nº 1 Licda. Dunia Patricia Martínez Osorio a partir del 02 de febrero y se presentara el 02 de abril 2022.	Florida	Permiso por maternidad.
03	01/02/22	Se aprobó pago para tres chapias y limpiezas de solares municipales ubicados en el Sector Norte y Sector Sur del municipio en el año 2022.	Alcaldía Municipal	Chapia y Limpieza de predios municipales.
03	01/02/22	Se aprobó pago de transporte por traslado de la comisión Ciudadana de Transparencia desde el municipio de Opatoro hacia el municipio de Cabañas el 02/02/2022.	Comisión Ciudadana de Transparencia	Reunión de MAMLESIP para elegir la nueva junta Directiva.
03	01/02/22	Se aprobó pago para alimentación a miembros de la CCT. Y Comisionado Municipal para realizar auditoria financiera al patronato comunal de Opatoro Centro los días 21 y 22 de febrero 2022.	CCT. Y Comisionado Municipal	Para realizar auditoria financiera al patronato comunal de Opatoro Centro los días 21 y 22 de febrero 2022.
03	01/02/22	se aprobó el pago de fianza a favor del señor Antonio Ivan López López y al bachiller Domingo Yojanan López López tesorero Municipal del 25 de enero 2022 al 25 de enero 2023.	Alcaldía Municipal	Pago de fianza alcalde municipal y tesorero municipal del 25 de enero 2022 al 25 de enero 2023.



**Ritzi Ali Martínez López**  
**Secretaría Municipal**



Municipalidad de Opatoro La Paz.  
Email: [muniopatoro@gmail.com](mailto:muniopatoro@gmail.com)  
9774-4700

## ACUERDOS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2022

Acta	Fecha	Acuerdos	Comunidad	Objetivo
04	26/02/22	Se aprobó el nombramiento interino de Auditora Municipal a la P.M. y C.P. Karen Leticia Motiño Girón con documento Nacional de identificación N° 0801-1986-17683, por un periodo de tres meses petición del Alcalde Antonio Ivan López López.	Alcaldía Municipal	por un periodo de tres meses petición del alcalde Antonio Ivan López López.
04	26/02/22	Se aprobó el fondo rotatorio para el año 2022 la cantidad de Lps. 10,500.00 Para funcionamiento de la fuente de financiamiento No. 11-001-01-0-10 y Lps. 4500 para inversión de la fuente de financiamiento No. 11-001-01-0-20 Para un total de Lps. 15,000.00; a partir del segundo trimestre año 2022, fondo que saldrá de Transferencia del Gobierno Central y la Constitución en el sistema de Administración Municipal Integrado (SAMI) con usuario y contraseña de la secretaria Municipal.	Alcaldía Municipal	Para funcionamiento de la fuente de financiamiento No. 11-001-01-0-10 y Lps. 4500 para inversión de la fuente de financiamiento No. 11-001-01-0-20.
04	26/02/22	se aprobó el reglamento de fondo rotatorio para el año 2022.	Alcaldía Municipal.	Enmienda al acuerdo que se aprobó en cata No. 02, acuerdo No. 12 con fecha 17/01/2022 dejándolo sin validez.
04	26/02/22	Se aprobó el reglamento de asignación de ayudas sociales para el año 2022, con sus respectivas modificaciones que hará el alcalde Antonio Ivan López López.		Enmienda al acuerdo que se aprobó en acta No. 02, acuerdo No.13 con fecha 17/01/2022 dejándolo sin validez.
04	26/02/22	Se aprobó y ratifico al oficial de acceso a la información pública del municipio de Opatoro La Paz.	Alcaldía Municipal	Para subir información de la Alcaldía Municipal al Portal de Transparencia, por el periodo que el alcalde estime conveniente



Municipalidad de Opatoro La Paz.  
Email: [muniopatoro@gmail.com](mailto:muniopatoro@gmail.com)  
9774-4700

04	26/02/22	Se aprobó delegación de regidores Municipales que representaran a la Corporación Municipal a reuniones de los consejos de Microcuencas: microcuenca Rio León Regidor No. 03 Prof. Olvin Javier Martínez Sánchez, Microcuenca Rio Quebrada Honda, Regidora Municipal No. 05 Licda. Paula Francisca Martínez López, Microcuenca Rio Cimarrón Regidora Municipal No. 06 Lourdes Yanet López Martínez.	Alcaldía Municipal	Consejos de Microcuencas
04	26/02/22	Se aprobó la contratación de dos técnicos para el seguimiento de elaboración del Plan de Desarrollo Municipal (PDM.) quienes devengan un salario mensual de L.7500.00 mensual cada técnico.	Alcalde Municipal	seguimiento de elaboración del Plan de Desarrollo Municipal (PDM.)
04	26/02/22	Se aprobó dar seguimiento a los acuerdos aprobados sobre los planes de manejo que se encuentran plasmados en el acta No. 20 del cabildo Abierto de Ambiente con fecha 13 de marzo 2020.	Alcaldía Municipal	seguimiento a los acuerdos aprobados sobre los planes de manejo.
04	26/02/22	Se aprobó el nombramiento de jefe de Recursos Humanos de la alcaldía Municipal a la señora Vicealcaldesa Rosa Dania Martínez Pérez. Como función delegada por parte del alcalde Municipal Antonio Ivan López López.	Alcaldía Municipal	Nombramiento de jefe de Recursos Humanos de la alcaldía Municipal a la señora Vicealcaldesa Rosa Dania Martínez Pérez. Como función delegada por parte del alcalde Municipal Antonio Ivan López López.
04	26/02/22	Se aprobó la compra de un teléfono para uso de la Alcaldía Municipal.	Alcaldía Municipal	Compra de teléfono.



**Ritzi Ali Martínez López**  
**Secretaria Municipal**