



## ACTA N° 03

En el municipio de Esqueras, departamento de Comayagua, a los veintun días del mes de enero del año 2022, siendo las 2:40 pm celebró Sesión Extraordinaria la Honorable Corporación Municipal, presidida por el sr. Alcalde Municipal Donis Arnulfo Suazo Donaire y con asistencia de los Regidores por su orden: 5° Sr. Luis Enrique Gomez Cruz, 6° Sr. Orvin Alonso Guerrero Zuniga, 7° Sr. Maximiliano Euceda Rodriguez, 8° Sra. Brenda Angelica Suazo Suazo, dejando de asistir con excusa la Sra. ViceAlcaldesa Lourdes Carolina Guillen Hernandez y sin excusa los Regidores: 1° Sr. Isaias Benedict Barugas Velasquez, 2° Sr. Zacarias Asdrubal Hernandez Sánchez, 3° Sra. Adanely Lambur Contreras, 4° Sr. Victor Abilio Guerrero Ramos; Por Ante la suscrita Secretaria que da fe:

1° Comprobación del Quórum y apertura de la Sesión por el Sr. Alcalde Municipal Donis A. Suazo.

2° Oración a Dios por el Regidor 7° Sr. Maximiliano Euceda.

3° Lectura, discusión y aprobación de la Agenda.

4° Presentación del Informe de Gestión 2018-2022.

→ El sr. Alcalde dio la bienvenida a los miembros de la Corporación y resaltó la presencia de la regidora electa N° 4, Jessica Rivera para el periodo 2022-2026 y a los representantes de la comisión conjunta. Manifestó que hay manual que sugiere la conformación del Informe de Gestión, el cual se ha elaborado de acuerdo a ello, y se ha anexado documentación solicitada por la comisión. Prosiguió el Ing. Allan Hernandez, Jefe Administrativo y dio a conocer el contenido del informe. Continuando el Sr. Alcalde, dio lectura al informe de Gestión 2018-2022 explicando cada sección y su contenido, mismo que a continuación se detalla:

- 1) Certificaciones de Acuerdos de Corporación Municipal para el proceso de transición y traspaso de mando.
- 2) Conformación de la Comisión Conjunta
- 3) Características generales del municipio
- 4) Aspectos Administrativos
  - a) Miembros de la Corporación Municipal.
  - b) Comisiones de trabajo existentes.



- c) Recursos Humanos
- d) Documentos de Caracter Administrativo
- 5) Documentos de Caracter Legal
  - a) Titulo de Creación del Municipio
  - b) Libros de Actas Municipales
  - c) Escrituras Publicas Debidamente Registradas
  - d) Titulos Valores
  - e) Contratos
  - f) Demandas o juicios pendientes.
- 6) Organismos/Instituciones con Intervención en el municipio.
- 7) Organización y Participación Ciudadana.
  - a) Miembros del Comité de Emergencia Municipal
  - b) Miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia
  - c) Otro tipo de Estructura Social del municipio
- 8) Herramientas de Planificación.
  - a) Instrumentos de Planificación
  - b) Lineas Estrategicas de desarrollo del PDM.
- 9) Catastro Municipal.
  - a) Catastro Tecnicado / Multi Analitico.
- 10) Registro de Contribuyentes
- 11) Servicios Publicos Municipales
- 12) Formatos Financieros
  - a) Presupuesto de Ingresos
  - b) Presupuesto de Egresos
  - c) Estado de Resultados
  - d) Balance General
  - e) Disponibilidad Financiera
  - f) Constancia de Solvencia Fiscal Nov. 2021
  - g) Plan de Inversión 2022
  - h) Informe de Prestamos pendientes de pago
  - i) Compromisos Financieros adquiridos (Proyectos en ejecución, Contratos y Convenios)
  - j) Resumen Financiero 2018-2022
  - k) Documentación Financiera de cierre al 24 de enero 2022
  - l) Acta de Verificación Fisica de los Bienes municipales
  - m) Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles Municipales
  - n) Inventario de documentos y programas utilizados en el Area Financiera.



### 13) Anexos

- a) Constancia del Plan de Emergencia Municipal.
- b) Constancia de Oficio de Auditoría Interna
- c) Constancia de solicitudes Recibidas
- d) Oficio de transferencias aprobadas por la SGJD, Años 2018- 2021
- e) Convenio de Cooperación con la Fundación COHONUCAPE
- f) Convenio del Proyecto Manejo sostenible del Bosque PNSB.
- g) Plan de Restauración PNSB.
- h) PDMP Reconocimiento.
- i) Plan de Arbitrios 2022
- j) Reglamentos Internos de Caja chica, uso de vehículos, Centro Social, viáticos, ambulancias y ayudas sociales.
- k) Presupuesto 2022
- l) Gestión del Proyecto: Adquisición de Maquinario
- m) Reconocimientos
- n) Constancia de Entrega de información Financiera (SEFIN)

El Sr. Alcalde comentó que se debe entregar copia del informe a la administración saliente, AMHON y el sr. Auditor ha solicitado copias también. El regidor Maximiliano Euceda, manifestó que se hizo el mejor esfuerzo por todos los colaboradores, se hizo algo objetivo y se debe dar seguimiento al plan de inversión y a lo demás que se ha realizado. El sr. Alcalde hizo referencia a la Verificación Física de los bienes municipales, se hizo el acta correspondiente de la actividad, la que contiene las observaciones encontradas; la Unidad de Bienes, está elaborando un informe para actualizar el inventario, lo cual se debe tomar en cuenta para hacer el mantenimiento y un proceso de forma permanente. El sr. Auditor Interno, comentó que fue un trabajo activo, hay ciertos problemas en los modelos financieros, pero es algo técnico, tenerlo presente para corregir. Sobre el inventario, agregó que lo realizado es una base, se recopiló información y se debe continuar, nunca se había hecho un trabajo así y se debe hacer depuración, resaltó que los bienes son la riqueza y el capital de la Municipalidad. Se procedió a dar lectura al acta de Verificación



Física de los bienes Municipales. El regidor Maximiliano Euceda, comentó que se debe revisar los pagos pendientes, para corroborar próximamente. El Sr. Alcalde manifestó que queda pendiente de registro la ampliación de transferencia recibida en esta fecha y la recaudación de los últimos días. El Sr. tesorero informó que se hizo cierre, después se hará el proceso de cambio administrativo en los entes que corresponda. Posteriormente de acuerdo al artículo 67A, 67B y 67C de la Ley de Municipalidades, la Corporación Municipal, aprobó el informe de Gestión Municipal 2018-2022 y el Sr. Maximiliano Euceda, Alcalde electo, Recibió conforme.

5º Y no habiendo mas puntos que tratar, el Sr. Alcalde Municipal levanto la sesión a las 3:47 pm firmando para constancia los miembros Corporativos presentes.

Doris A. Suarez  
Alcalde Municipal.

Lourdes C. Guillen  
Vice Alcaldesa

Isaias B. Boregas  
Regidor # 1

Zacarias A. Hernandez  
Regidor # 2

Adanely Lombur  
Regidora # 3

Victor A. Guerrero  
Regidor # 4

Luis Enrique Gomez  
Regidor # 5

Orvin G R  
Orvin A. Guerrero  
Regidor # 6

  
Maximiliano Euceda  
Regidor # 7

  
Brenda A. Suazo  
Regidora # 8

  
Wendy M. Zuniga  
Secretaria Municipal.



### ACTA N° 04

En el municipio de Esquipulas, departamento de Comayagua, a los veintun días del mes de enero del año 2022, siendo las 3:50 pm celebró Sesión Extraordinaria la Honorable Corporación Municipal, presidida por el Sr. Alcalde Municipal Donis Arnulfo Suazo Donaire y con asistencia de los Regidores por su orden: 5° Sr. Luis Enrique Gomez Cruz, 6° Sr. Orvin Alonzo Guerrero Zuniga, 7° Sr. Maximiliano Euceda Rodriguez, 8° Sra. Brenda Angelica Suazo Suazo; Dejando de asistir con excusa la Sra. Vice Alcaldesa Lourdes Carolina Guillen Hernandez y sin excusa los Regidores: 1° Sr. Isaías Benedict Banegas Velazquez, 2° Sr. Zacarias Asdrubal Hernandez Sanchez, 3° Sra. Adanely Lombur Contreras, 4° Sr. Victor Abilio Guerrero Ramos; Por Ante la suscrita Secretaria que da fe:

- 1° Comprobación del Quórum y apertura de la sesión por el Sr. Alcalde Municipal, Donis Arnulfo Suazo D.
- 2° Oración a Dios por el regidor 7° Sr. Maximiliano Euceda.
- 3° Lectura, discusión y aprobación de la Agenda.
- 4° Informe de entrega de documentación soporte pendiente de completar, en expedientes de Tesorería Municipal, por parte del Depto. de Gestión y Ordenamiento Territorial:  
El Tesorero Municipal, presentó el informe de la documentación entregada a tesorería, habiéndose recibido en los días 17 y 20 de enero, quedando aun 8 expedientes por completar, los cuales se revisaron con detalle. Después de analizar cada caso se tomaron acuerdos de hacer la última entrega el próximo domingo y completar