

" acta N° 002, "

De la sesión ordinaria celebrada por la Corporación Municipal de Santa Bárbara, S.B. el día Quince de Febrero del año Dos mil veintidos, en el edificio de la casa de la cultura de esta ciudad la misma fue dirigida por el Lic. Edgardo Antonio Barahona - José, acompañado de los ediles; Diana Ivonne Martínez López, Salomón Enrique Szmán Vineda, - Edwar azael Fernández Paz, Alma Puyasa Zúñiga - Toro, Jesús María Dubén Bueso, René García Hernández, Kellyn Iveth Enamorado Chávez, Jany aracely -

Quiero madrid, nel bio argentina dara mejia, no hizo -  
 apto de presencia la Regidora H. Z. Fatima Idalma  
 Suarez Cadilla, Mario Román Lopez Baide como vice -  
 alcalde municipal y la secretaria municipal por Aq -  
 P.M. Nussy y Alecka le arranza merino que da fe de los -  
 hecho de la que se desarrollo de la manera siguiente:

- 1º Aprobación del Quorum.
- 2º apertura de la sesión por el señor alcalde municipal  
 Lic. Edgardo Antonio Barahona Toro.
- 3º aprobación de la agenda.
- 4º Invocación a Dios por la Regidora Juny Aracely  
 Rivesa Madrid.
- 5º lectura del acta anterior, la que fue analizada,  
 discutida y aprobada por la corporación municipal.
- 6º Dos Informes: El señor alcalde municipal En for -  
 mo de las gestiones del 01 al 10 de Febrero, 2022.
  - = Reunión con Grupo Interbarral, con diferentes  
 factores para definir estrategia de interconexión  
 para la Reconstrucción y Rehabilitación del Proyec -  
 to de agua potable de la ciudad de Santa Bárbara.
  - = visita y supervisión del Parque Central haciendo  
 un recorrido por las instalaciones del Parque Central  
 para hacer un inventario de los daños encontrados  
 en el mismo para su reparación.
  - = Reunión con alcaldes del Departamento y Directores  
 de mancomunidades con la representante de la ONU  
 para Latinoamérica, en esta reunión estuvo pre -  
 sente 5 mancomunidades y 10 alcaldías y milany  
 Santillan quien es la representante para 80 países  
 de Programa Gobiernos con valores que impulsa la ONU.
  - = Planificación para la Feria del Emprendedores, se rea -  
 lizó reunión con los diferentes Emprendedores de Santa  
 Bárbara, que participaron en dicha Feria.
  - = Reunión en el Barrio El Quingillo con vecinos y dueños  
 de propiedades, en esta reunión el alcalde municipal se  
 reunió con vecinos y dueños de propiedad para defi -  
 nir algunas situaciones de urbanización de la ciudad,  
 donde estuvieron presentes el Padre Jose Reyes y los  
 Jefes de Catastro y Juzgado.
  - = Planificación de la Feria Escolar 2022, se sostu -  
 vieron reuniones entre el Sr. alcalde con emprende -  
 dores, técnicos municipales y jefe Regional de la Geps  
 y el encargado de ventas de la Embotelladora de Gula pa -  
 ra planificar la mencionada Feria.
  - = Reunión de técnicos municipales con representantes  
 de mancomunidades, alcaldías y técnicos municipales

de los Departamentos de Bocas, Santa Bárbara y Lema y a los Representantes del Comendio Jus de los Estados Unidos de Norte América.

= Reunión con Representantes de USAID, en esta reunión se socializaron Proyectos y Estrategias de intervención de esta institución en nuestro Departamento de Santa Bárbara.

= Reunión de Alcaldes y Alcaldesas en base @reoiden - cial, en esta Reunión se socializó la estrategia e intervención que se desarrollara en cada uno de los municipios de nuestro país, que es cuanto puede informar.

= La Edil Kellyn Judith Enamorado León informo que en la aldea de San Luis Blanca Santa Bárbara, un vecino reportó una falla geológica, donde se mira claramente que el terreno está padeciendo, esto debido a saturación de aguas grises y aguas mieles de bafé, cerca de áreas de la falla se encuentran una vivienda, se le notifico a Cooper pero estos respondieron que es necesario que la municipalidad los apoye con el combustible para movilizar se. El Sr. alcalde le manifestó a la Edil Kellyn Judith Enamorado León que él buscará los mecanismos para inspeccionar el lugar.

= Edward Azael Fernández Paz, pidió al Señor alcalde municipal para que convoque a la persona idónea para confirmación del Instituto municipal de Depósitos.

7º Felicidades Recibidas: El Señor alcalde municipal dió a conocer la Corporación municipal que los empleados municipales bajo los cargos de Coordinadora del Departamento de Contabilidad Lilibian Pamela Bahillón Pazay y el Coordinador del Departamento de Sistemas Bayron José Fernández Fernández se les debe el goce de 2 periodos de vacaciones y al Coordinador del Departamento de Presupuesto se le debe el goce de 1 periodo de vacaciones en virtud de lo anterior y ante la solicitud de los empleados en mención por su derecho de vacaciones anuales, cabe destacar que la administración no cuenta con personal que supla dichos puestos, por tal razón solicita a la Corporación municipal se les pague sus vacaciones trabajadas y en su defecto iniciar diligencias ante la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social para obtener la respectiva autorización al pago de vacaciones, lo solicitado fue aprobado por la Corporación municipal y de aplicación inmediata.

vacaciones

\* = Con la solicitud por la Junta Comunal de Desarrollo del Barrio Plano del Conejo, donde solicitan un bono de \$ps. 15,000.00 mensuales como ayuda social para el postenimiento de la clínica en el presente año 2022, se les comunica que lo que queda presupuestado para este año fue el monto de \$ps. 10,000.00, que serán pagados mensualmente.

Plano del Conejo

\* = Geógrafico Pagastame Madrid, solicitando la cancelación de una Blue Contacto al # FM 433 W-18-008 la cual esta duplicada y se le ha estado cobrando doble el precio de acceso, lo solicitado se traslada al Departamento de Bataoatro municipal, para que resuelva conforme a la ley.

Geografía

\* = El Lic. Olson Alberto Martínez presenta la deuda de 33 personas que a deudas en el mercado municipal que tiene un monto de \$ps. 764,877.32 El peñón alcalde dijo que hay que aplicar el Reglamento y a la vez rectificarlo, facultándose al apoderado de legal para la revisión del mismo.

Merca. de Municipal

\* = La Dirección de la Escuela Ds. Director Muñoz Ortega solicitando un aire acondicionado y un maestro para impartir la lección de computación, manifestando al Sr. Alcalde que lo hará el trámite con alguna institución cooperante.

Libros de Mad. 3.º

\* = Fredis Eusebio Vega Muñoz Director Centro Educativo Inst. Técnico "Eulogio Galeano Frejo" de esta ciudad, dando a conocer que la institución a sido beneficiada con una ayuda aproximadamente de \$ps. 2,000,000.00 de empresas por parte de ADESENH para la construcción del aula taller de maderas el que dio inicio en el mes de diciembre del 2021, por tal razón necesitamos con urgencia una contrapartida de \$ps. 200,000.00 para culminar con el proyecto. > visto lo anterior la corporación municipal acordó: Que se usara en el presupuesto como habilitar el renglón presupuestario para apoyar el proyecto que presenta el Inst. Técnico Eulogio Galeano Frejo, de no encontrarse la corporación municipal, se compromete habilitar el dicho renglón presupuestario de las 3º y 4º presencias de los meses octubre, noviembre y diciembre año 2021.

Eulogio Galeano Frejo

\* = Con relación a la solicitud presentada por la profesora Kenia Nelín Caballero Fedeña Directora del Centro de Educación Pre-Básica "Mundo Infantil" del Barrio Galeano Santa Bárbara, se le dio lectura integral, la administración anterior en el año 2018 nos aprobó un presupuesto para un proyecto de \$ps. 80,000.00 para las ventanas de

Mundo Infantil

teleclases de dos salones de 6to año del Centro Educativo en el año 2019 se realizó el proyecto, con un costo de Q. 50,000.00 y el sobrante de Q. 30,000.00 se modificó los 3 años para asignarlo a materia 2 para el fechado de un presupuesto de cuentas que se conforma con el esfuerzo de padres y madres de familia - éste cubre a dos aulas de clases, hasta la fecha nunca se realizó el finiquito de ese dinero, por tal razón solicitan hacer efectivo dichos materiales para mejorar el Centro Educativo. → visto lo anterior

\* La Corporación Municipal acordó: Que se le dará sesenta a dicha solicitud de los Q. 30,000.00 a través del Renglón Presupuestario habilitado en el actual presupuesto como transferencias al sector de Educación.

\* = Cristóbal Rodríguez y Lucila Barahona, Presidente y Secretaria del Comité Pro-mejoramiento del Barrio arriba solicitando una aserradora y un vigilante para el área de Gaseo Donald Ernesto Reyes. → visto lo anterior - La Corporación Municipal acordó: mandar a pintarse los y el área de dos días por semana.

Banco arriba S.B.

\* Jrro Dosa Pagastume, con identidad H1601-1956-00345, solicitando una pequeña colaboración por haber sufrido una quebradura en mi muñeca izquierda ya que se á operado próximamente, visto lo anterior La Corporación Municipal acordó: aprobarle el valor de Q. 2,000.00 exactos y de aplicación inmediata.

\* = La Asociación de Padres de Familia de la Comunidad de la aldea Escudo Santa Bárbara, solicitando la culminación del Proyecto modulo sanitario en la Escuela "Juan Lindo, La Corporación Municipal analizó ya presente y acordó: Terminar el proyecto anterior mencionado ya que están presupuestados el monto de Q. 77,000.00.

Dorado S.B.

\* = El abg. José Alexander Fernández Barahona apoderado legal de la Ciudadana Aida Ospitia Berón Flores en el Dominio pleno con fecha 26 de octubre del año 2021, y hasta la fecha no ha tenido Resolución del Escrito. → La Corporación analizó la misma y se acordó enviar la solicitud al Dpto. de Catastro guardando presente el Expediente H2516 para que dictamine su informe de medidas.

aba. José. S.B.

= Los señores Lucas y Luis Reyes Paz con identidad H1601-1973-00592 y Luis videlio Dozno Fernán dez, nos dirigimos a esta Corporación Municipal a fin de dejar manifestada nuestra inquietud y posición en relación a unas obras de dragado que se

Lucas y Luis,

hicieron en el Río Llacacapa a la altura del Quente Zine  
 hacia el Este; Primero: Como Propietarios de inmue-  
 bles contiguos al margen sur del Río Llacacapa a una  
 distancia aproximada a 200 metros del Quente Zine,  
Segundo: Que con los furacanes Eta e Iota el Río Llac-  
 acapa varió su cauce, interfiriendo más al norte,  
Tercero: Conforme al art. 645 del Código Civil, cuando  
 un Río varía su curso por los propietarios ribera-  
 nos con permiso de la autoridad hacer las obras neces-  
 rias para restituir las aguas a su acostumbrado cauce,  
 El caso es que una persona propietaria de un terreno  
 riberaño por el Rumbó Put, con permiso del Peñor Alcal-  
 de municipal, mandó hacer obras de dragado desde el  
 Quente Zine y hacia el Este del Río, sin que las obras  
 realizadas sean las necesarias ya que se hizo así sin  
 ningún Estudio, sin análisis y sin conocer la an-  
 chura y profundidad del dragado, por lo que considero  
 que la obra en poco tiempo estará causando da-  
 ños a los riberaños. Cuarto: Como de la opinión que  
 antes que llegue las fuertes lluvias, todavía se podría  
 tomar las mejores decisiones para que el dragado  
 del Río tenga la anchura y profundidad, a fin de  
 evitar el menor impacto que a futuro se pudiera cau-  
 sar y con ello evitar las acciones legales que se po-  
 drían derivar de esta situación. El Peñor Alcalde  
 en representación de la corporación municipal mani-  
 fiesta a los señores Reyes Paz y Dozono Atunán dos  
 que el proyecto está presupuestado, el dragado se hará,  
al mismo tiempo se nombra una comisión para ins-  
 peccionar una construcción que se está realizando  
 recoyendo en los ediles; Edwarrazel Fernández,  
 marica Ramón López Baide, Jefe de Catastro y el  
 apoderado legal, quienes se darán su informe de estilo.  
Manuel de Jesús Oñeda Muñoz Jefe de Desarrollo Comu-  
 nitario, informó a la corporación municipal, que el día  
 8 de febrero 2022, participó en una reunión de  
 trabajo en el Lago de Yajaja con Instituciones y  
 cooperantes donde se tomaron los siguientes acuerdos:  
1º conformar una cooperativa de alcaldes,  
2º cooperativas populares que en cierra Baneos Comu-  
 nales, Bajos Rurales y gestionar Capital Semilla,  
3º alianza entre mancomunidades y municipalidades  
 para compartir conocimientos de Recursos hu-  
 manos técnicos y maquinaria.  
 4º Hacer un bloque de alcaldes a nivel de la región

5. Propiciar jornadas de trabajo entre personal técnico de las municipalidades, para priorizar problemas y trabajar en grupo de los perfiles de los comités.

6. nombrar 2 técnicos municipales para los días 3 y 4 de marzo para fortalecimiento de las municipalidades y así elaborar un perfil de un proyecto por municipio para presentarlo a la Unión Europea el alcalde hará la selección que conozcan y que quieran trabajar en formulación de proyectos. = = = = =

7. El alcalde debe comprometerse a no despedir a sus empleados porque quedación en vacíos a nivel nacional como gestores de la municipalidad. = = = = =

8. La Unión Europea pone a disposición de Azeas en 900 Euros donde la cooperación pondrá la mitad de la Azeas, para viajes a Israel o a España, para conocer los procesos de desarrollo y tratamiento de desechos plásticos, podrá viajar el alcalde y algún técnico de la municipalidad. gracias por la atención.

= René Alexander Lorenzo Queda, informó sobre los acuerdos entre Comisión municipal, Perente de Pepsic y Coordinadores de los Mieso Empresarios para la Expo Feria del 24 de febrero al 2 de marzo 2022. = = = = =

1. Definir el espacio de acuerdo a la cantidad de Empresas participantes y de forma equitativa. = = = = =

2. Se acordó que a cambio de la logística que ellos van a facilitar no se les cobre la inscripción al evento por si venden Productos de Pepsic. = = = = =

3. Definir a una persona para que recaude el dinero producto a la inscripción, en compañía de un testigo de los organizadores. = = = = =

4. Alcalde municipal y los organizadores definirán condonarle la inscripción a Emprendedores de manera categórica. = = = = =

5. La oficina de Desarrollo Económico Local en compañía de Marcos Escobar, serán los responsables de enviar las invitaciones a los comerciantes que de día con a la venta de útiles escolares en Santa Bárbara.

6. Permiso por parte de la municipalidad informado que se cerrarán las calles para facilitar los trabajos de instalación de las carpas para el día 12 de febrero y la Feria Educativa para el 24 al 2 de marzo 2022.

7. El pago del fondo se pagará de los fondos de la inscripción de los participantes. = = = = =

8. La municipalidad asignará un vigilante por la noche para el cuidado de las carpas durante la Feria.

9. La municipalidad deberá garantizar la exclusividad

de venta de los productos de la Qepsi, por si alguien quiere vender refresco durante la feria. = = = = =

10. La municipalidad facilitará el sonido y el maestro de ceremonia para el día de la inauguración de la feria.

11. No se le cobrará la inscripción al artista punta-barrabense Luis Izaguirre, porque el preemptra apoya en actividades culturales. = = = = =

12. Facilitar en los espacios en formatos que tiene acceso la municipalidad, la promoción de la feria Educativa.

= Comisiones de la municipalidad, Accos Bonitez alvarado, maric Izaguirre, Ariel Zaldívar, Jesús Gineda, Rene alexander Lorenzo, abog. Emilio Peña. = = = = =

= Comisión de la Qepsi: Ing. Oscar Vargas Berente para punta Barrabara de Embotelladora de Jula, Ing. Manuel alexander Cardona, Berente de ventas para la zona de punta Barrabara de la Qepsi. = = = = =

= marcos Esayo, comisión de los Emprendedores. = = =

= El Señor Alcalde municipal dio a conocer a la corporación municipal, que en el proyecto de agua de Río Chiquito existen 22 fugas de agua pero son 3 las de mayor alcance, que ya muy pronto darán inicio a Reparasata, con el apoyo del club. Fútbol de punta Barrabara

= El Ing. Industrial maric Gineda, del grupo ONE - WORLD GROUP dio una exposición del Proyecto pegoso a la base e identificación Digital de mascotas, dijo que dio inicio en el año 2000, y que el trabajo en compañías Privadas y con el Estado. Que no viene a pedir dinero, que viene a ofrecer todos los conocimientos adquiridos, que hay que invertir en tecnología. nos hablo del Covid-19 como protegerlos del virus con lavado adecuado, recomendar el uso del alcohol, no usar el hel. prometió realizar un test de aplicación del Barmis y tomar muestras de Reducción de carga viral. Que con la odil Juny aracely Rivera madrid le hará llegar la propuesta para que la presente a la corporación municipal, para que ustedes seleccionen en que institución Educativa podemos desarrollar la propuesta, muchas gracias por la atención prestada.

\* = La abog. Ethel Doline Flores martinez apoderada legal del Instituto para el Desarrollo Hondureño "IDH" solicitando no estar sujeto al pago del impuesto sobre Industrias, comercios y servicios por ser una institución sin fines de lucro, la corporación municipal analizó la presente, acordando dar traslado

abog. Ethel.

al apoderado legal para que resuelva conforme la ley el presente expediente # 2528. en los pluses.

\* 89 Acuerdos y Resoluciones: La corporación municipal de Santa Bárbara, en uso de las facultades que la ley le confiere, conoció el monto oficial presentado por el señor alcalde municipal con el valor de \$p. 168,179.49 mismo que serán destinados para remodelar el salón municipal para darle una mejor atención a los contribuyentes en el pago de sus tasas e impuestos municipales, el mismo fue analizado, discutido y aprobado por la corporación municipal por unanimidad de votos.

Salón  
municipal.

= La Honorable Corporación municipal de Santa Bárbara, Departamento de Santa Bárbara, en uso de las facultades que la ley le confiere y amparados en los artículos números 25 numeral 9, 32-B, 59 y 65 de la ley de municipalidades acuerda: Celebrar el primer cabildo abierto el día 26 de Febrero del 2022, mismo que llevará el nombre del ilustre maestro "Isaac Martínez Baz" lugar Edificio de la Casa de la Cultura - Ciudad, hora 9:00 a.m. Objetivo: Dar a conocer el informe de la administración saliente 2018-2022, El nombramiento del Comisionado municipal y nombramiento de la Comisión de Transparencia.

Cabildo  
abierto.

\* = El señor alcalde municipal en carácter de moción propone: Que toda solicitud de Dominio Ajeno presentada al Departamento de Percepsia municipal para poner el folle Final basta con el informe de Catastro municipal y de existir alguna oposición se le dará traslado al apoderado legal para darle el trámite correspondiente, la misma fue secundada por todos los ediles presentes, quedando debidamente aprobada por unanimidad de votos por la corporación municipal.

Dominio  
Ajeno.

\* = La corporación municipal de Santa Bárbara, S.B. en uso de las facultades que la ley le confiere acuerda: Aprobar la donación de ataudes a personas de escasos recursos económicos que fallecen en el municipio de Santa Bárbara, ayudas sociales que están ya presupuestadas en el presupuesto.

ataud  
eco.

= El señor alcalde municipal les comunicó a los ediles presentes que el frige municipal, por los momentos se encuentra ubicado en el parque manó alonzo Gámez ubicado en el Barrio Salinas de esta ciudad, tiene entendido que fue conccionado por 5 años, pero que ya se venicieron lo edil alma guypa Zúñiga tiene copia del mismo, se le dará traslado al apoderado legal para que lo revise para saber si ya venció y así poder

Parque  
Salinas.

que la moneda de que sea transferida a la municipalidad de Santa Bárbara, para el manejo del mismo.

= El Personal de los Departamentos de Presupuesto, Ejecución y Contabilidad presentaron la modificación presupuestaria por el Ingreso de Fondos procedente de la tasa de matrícula de vehículos en los meses de noviembre y diciembre del año 2021 - considerando la misma detallado de la siguiente manera:

Estructura de Ingresos.	Descripción.	Valores.	
12.5.99.02.53.00	matrícula de vehículos automotores.	1,350,411	28
	total del rubro.	1,350,411	28
Estructura de Egresos.	Descripción.	Valores.	
01000000400016200	compensaciones.	607,685	08
15-013-01100150.			
11020000300054200	contrapartida para las iniciativas en beneficio de la niñez y la juventud por los operarios.	200.000	00
15-013-01200710.			
140300000200042340	compra de maquinaria para mantenimiento de la Red vial.	542,726	20
15-013-01200520.			
	total del crédito.	1,350,411	28

visto lo anterior la corporación municipal acordó: = aprobar la modificación presupuestaria número 4 a través de ampliación por el Ingreso de la matrícula de vehículos de los meses de noviembre y diciembre 2021 respetando el artículo 98 numeral 6 de la ley de municipalidades.

= Se conoció el informe trimestral "Julio, agosto y septiembre del 2021" sobre el avance Físico y Financiero de Proyectos y del gasto Ejecutado. Descripción de la manera que sigue: En el sector de Salud se invirtió = Q. 3,395,361.39 con Fondos propios Q. 818,083.15, con Fondos de transferencias Q. 1,937,731.23 y con otros Q. 639,547.01. En el sector de Educación se invirtió = Q. 2,728,543.71 con Fondos de transferencias Q. 1,324,701.56, con otros Q. 387,172.00 y con Fondos Propios Q. 1,016,670.15. En el sector de agua se invirtió = Q. 990,971.85 de los cuales Q. 625,311.76 con Fondos Propios y Q. 365,660.09 con Fondos de Transferencias. En el sector de vivienda se invirtió Q. 6,764,351.90 con Fondos de transferencias un monto de Q. 1,832,211.48 con Fondos propios Q. 4,108,819.21 y con otros fondos

Informe  
trimestral.

Q. 823,321.01. y En el sector de la niñez y adolescencia se invirtió Q. 44,093.00 con Fondos de transferencias -  
 = Q. 34,210.00 y con Fondos propios Q. 9,883.00. En el sector de saneamiento se invirtió Q. 1,625,168.89 con Fondos propios un monto de Q. 524,395.71 con fondos de transferencias Q. 44,400.00 y con otros Fondos - - Q. 1,056,372.98. En el sector de Electrificación se invirtió Q. 125,700.00 con Fondos propios un monto de Q. 69,000.00 y con Fondos de transferencias Q. 56,700.00. En el sector de la mujer se invirtió con Fondos de transferencias Q. 167,947.29 y con Fondos propios Q. 200,000.00 En el sector de cultura se invirtió Q. 571,374.16 con Fondos propios Q. 157,050.00 y con Fondos de transferencias Q. 414,324.16. En el sector de Depósitos se invirtió Q. 324,663.00 con Fondos propios Q. 15,473.00 y con Fondos de transferencias Q. 309,190.00. En el sector de Participación Ciudadana se invirtió el valor Q. 2,095,168.25 con Fondos propios Q. 1,083,851.18, con otros Fondos Q. 867,427.11 y con Fondos de transferencias Q. 143,890.00. En el sector de Quezocación del Patrimonio no se invirtió. En el sector de Seguridad se invirtió Q. 3,896,359.02 con Fondos propios Q. 1,502,480.62 con Fondos de transferencia - - - Q. 12,323,278.40 y con otros Fondos Q. 70,600.00. En el apoyo a la Pequeña Empresa se invirtió Q. 322,925.13 con Fondos propios Q. 131,330.13 y con Fondos de transferencias Q. 191,595.00. En el sector de Turismo se invirtió Q. 20,000.00 con Fondos de transferencias - En el sector de actividades productivas no se invirtió. En el sector Red vial se invirtió Q. 6,995,121.90 con Fondos propios Q. 3,308,844.53 y con otros Fondos Q. 2,667,736.91 y con Fondos de transferencias Q. 1,018,540.46. En el sector de Edificaciones de Bares municipales se invirtió Q. 194,566.18 con Fondos propios. En el sector de adquisición de Equipos se invirtió Q. 1,237,941.86 con Fondos propios un monto de Q. 1,174,809.12 y con Fondos de transferencias Q. 63,132.54. En el sector de Cuotas Deducibles se invirtió Q. 1,534,126.51 con Fondos propios Q. 1,177,290.00 con Fondos de transferencias Q. 356,836.51. En el sector de Funcionamiento se invirtió Q. 20,300,413.30 con Fondos propios Q. 18,692,466.08 y con Fondos de transferencias Q. 1,607,947.22. Por lo tanto estableciéndose el Resumen Financiero que se describe así: = En Ingresos con un saldo inicial al trimestre con Fondos de transferencias de Q. 1,443,123.80 con

Fondos propios Q. 7,218,642.63 lo que hace un total disponible de Q. 8,661,766.43 - más el ingreso percibido en el trimestre de tallados de la piquiente maquina; con Fondos propios Q. 30,620,938.88 con otros Fondos Q. 7,762,565.40 y de transferencias = Q. 11,236,060.00 lo que hace un total de ingresos percibibles de Q. 49,619,564.28 sumando el total de balances iniciales más el total de ingresos percibidos en el trimestre sería Q. 58,281,330.71 de saldo disponible. En cuanto a los Egresos, con Fondos propios se ejecutó en gastos de Funcionamiento el valor de Q. 18,692,466.08 y con Fondos de transferencias se ejecutó el valor de Q. 1,607,947.22 haciendo un total Ejecutado en gastos de Funcionamiento de Q. 20,300,413.30. En inversión con Fondos propios se ejecutó el valor de Q. 16,117,857.74, con Fondos de transferencias se ejecutó el valor de Q. 10,604,348.72 más con otros Fondos Q. 6,512,177.02 haciendo un total del Ejecutado en inversión de Q. 33,234,383.48 Por lo tanto si sumamos el total de Funcionamiento con total de inversión nos da un total ejecutado en el trimestre por el valor de Q. 53,534,796.78. En virtud de lo anterior resulta un saldo al final del tercer trimestre del año 2021 por el orden siguiente: saldo según libros Fondos propios Q. 3,029,257.69 con Fondos de transferencia el valor de Q. 466,887.86 y en otros Fondos Q. 1,250,388.38 haciendo un total en libros de Q. 4,746,533.93. → Véase lo anterior la nueva corporación municipal después de haber conocido lo anterior acordó. Ratificas como aprobado el Informe Trimestral del avance Físico y Financiero de Proyectos y del gasto Ejecutado de los meses Julio, agosto y Septiembre del 2021.

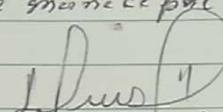
= Referente a la peticion de solicitud que se insertó en este punto de acta específicamente donde el señor alcalde dio a conocer que a los debidos vacaciones a la coordinadora del Departamento de Contabilidad, Coordinador del Departamento de Presupuesto y al coordinador del departamento de Sistemas, argumentando que son puestos técnicos donde sus funciones no pueden ser cubiertas por ningún otro empleado y que por tal razón la corporación considere compensar las vacaciones trabajadas de forma remunerada. → asimismo en dicha solicitud se menciona lo que se iniciaron las

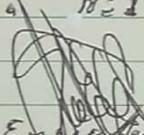
diligencias ante la Secretaría de Trabajo. » Pero por de-  
 cisión unánime de la Cooperación Municipal se consi-  
 deró obvio este procedimiento ya que anteriormente  
 se había realizado dicho proceso en la Regional de  
 la Secretaría del Trabajo de este Departamento la cual  
 se negó a realizar dichas diligencias otorgando a la  
 Cooperación Municipal la potestad de realizar dicho  
 trámite. » do solicitado fue aprobado de Ratificación  
 Inmediata.

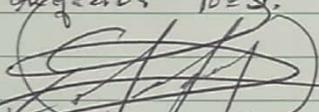
9º notándose más que tratar el señor alcalde dio fer-  
 rera la sesión siendo las seis de la tarde con  
 cuarenta y cinco.

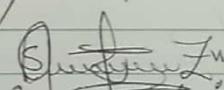


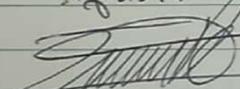
Dic. Edgardo Antonio Basahona Toro.  
 Alcalde municipal.

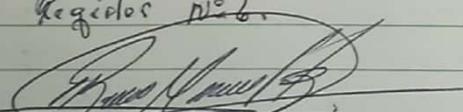
  
 Diana Juane Martínez López.  
 Regidora N.º 1.

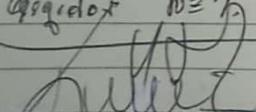
  
 Palomón Enrique Buzmán Queda.  
 Regidor N.º 3.

  
 Edward apael Fernández Garz.  
 Regidor N.º 4.

  
 Alma Zuyapa Zúñiga Toro.  
 Regidora N.º 5.

  
 Jesús María Dubón Buceo.  
 Regidor N.º 6.

  
 René Parera Hernández.  
 Regidor N.º 7.

  
 Keltyn Ruth Enamorado Chávez.  
 Regidora N.º 8.

~~Summa~~  
 Juny Gracely Rivera Madrid.  
 Regidora N° 9.

~~Wm~~  
 Nelisi Argentina Lara Mejía.  
 Regidora N° 10.

~~Wm~~  
 P.M. Nasty Waleska Carranza Merino,  
 secretaria municipal 905 de M.