



Municipalidad De Jocón, Yoro  
[municipalidadjocon2022@gmail.com](mailto:municipalidadjocon2022@gmail.com)

ACTA N° 02

Reunida la Corporación Municipal de Jocón, Yoro para celebrar sesión ordinaria de Corporación el día martes primero de febrero del año dos mil veintidós. Dando inicio a las 2:20 pm, siendo precedida por el Sr. Alcalde Adrian Bladimiro Zepeda, asistiendo también la Vice Alcaldesa, Yessica Suyapa Hernández López: Regidores, Alma Lizet Hernández Torres, Merary Elisabet Cortez Pérez, Celso Rufino Barahona, Juan Reynaldo López, Thania Martínez, Además, el Comisionado Municipal Ermin Amado Hernández, siendo excusado el Sr. Osman Elihel Martínez Gámez y la Secretaria Grefel Francely Álvarez Pérez, queda fe de la siguiente agenda 1. Invocación a Dios. 2. Comprobación del Quórum. 3. Apertura de la sesión. 4. Lectura y aprobación del Acta anterior. 5. Lectura de Correspondencia. 6. Varios. 6.1 Calendarizar Reuniones de Corporación Municipal. 6.2 Nombramiento del Auditor 6.3 Autorización para planes de protección para la temporada de verano de EJIDOS Jocón, EJIDOS Pacaya, EJIDOS Agua fría. 6.4 Problemas en el sistema de tributaria. 6.5 Declaración Jurada en el Tribunal Superior de Cuentas. 6.6 Medios de transporte en mal estado. 6.7 Formación de las comisiones de los regidores. 7. Acuerdos. 1. Se realizó la invocación a Dios por la regidora Alma Lizet Hernández Torres. 2. Se comprobó el quórum. 3. El Sr. Alcalde Adrián Bladimiro Zepeda dio por iniciada la reunión. 4. Se realizó la lectura y aprobación del Acta anterior, siendo esta firmada por cada uno de los presentes. 5. Seguidamente, se dio Lectura de Correspondencia, siendo estas las diferentes solicitudes por parte de los empleados municipales solicitando material de oficina, mobiliario y equipo, ya que no se cuentan con estos recursos. Resolución, la Honorable Corporación municipal aprobó la compra de papelería a la vez priorizando las necesidades de los departamentos tal es el caso del Oficial de Información Pública, quien solicitó una computadora o un celular para realizar su trabajo. Se planteó también el caso de tesorería quienes solicitaron una impresora para la impresión de recibos. 6. Varios 6.1. Se aprobó la calendarización de reuniones de Corporación Municipal quedando de la siguiente manera:

<u>Febrero</u>	<u>Marzo</u>	<u>Abril</u>	<u>Mayo</u>	<u>Junio</u>	<u>Julio</u>	<u>Agosto</u>	<u>Septiembre</u>	<u>Octubre</u>	<u>Noviembre</u>	<u>Diciembre</u>
Martes 01	Martes 01	Viernes 01	Lunes 02	Miércoles 01	Viernes 01	Lunes 01	Jueves 01	Lunes 03	Martes 01	Jueves 01
Martes 15	Martes 15	Lunes 18	Lunes 16	Miércoles 15	Viernes 15	Martes 16	Viernes 16	Lunes 17	Martes 15	Jueves 15

6.2 Se presentó el Sr. Donaldo Antonio Núñez Cortez, como auditor de esta municipalidad ya que el que fungía anteriormente no está. Por tanto, se propuso el nombramiento del Sr.

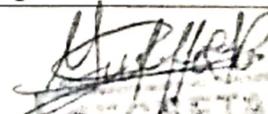
  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
 JOCON, YORO



Municipalidad De Jocón, Yoro  
[municipalidadjocon2022@gmail.com](mailto:municipalidadjocon2022@gmail.com)

Donaldo Antonio Núñez Cortez, por el Sr. Alcalde Adrián Bladimiro Zepeda. Dicha propuesta fue cuestionada por la regidora Thania Militza Martínez, quien preguntó por su formación académica. Respondiendo a esto el Sr. Donaldo Núñez mencionó que tiene experiencia en procesos de auditoría regionales, facturación en As400, finanzas (procesos de pagos de planillas, import/ export, shipping, programador y logística Regional, ya que, trabajó en la empresa Gildan Activewer Import/ Export por 8 años, también estudió ingeniería en sistemas manifestando también que se podría cambiar de carrera, una vez si se le diera la oportunidad de desempeñarse en este cargo. Seguidamente, el Sr. Alcalde manifiesta que él necesita una persona de confianza y que considera que Donaldo tiene la capacidad intelectual para el buen desempeño de dicho cargo. Además, que cuenta con un asesor para que pueda guiarlo en este proceso. Se somete a votación, La regidora Alma Liset Hernández, está de acuerdo con la propuesta, manifestando que se le da la oportunidad para que pueda honrarla, dando lo mejor de él, de igual manera el regidor Celso Rufino Barahona, Por otra parte, la regidora Thania Martínez, dijo estar en desacuerdo con el propuesto, al igual que el regidor Juan Reynaldo López. La regidora Merary Cortez dijo estar de acuerdo, esperando que todo marche muy bien en su cargo. Finalmente, se nombró interinamente el Sr. Donaldo Núñez como auditor mientras se realiza el trámite oficial correspondiente por el Tribunal Superior de Cuentas. 6.3 La honorable Corporación Municipal, aprobó la autorización para la ejecución de planes de protección para la temporada de verano de EJIDOS Jocón, EJIDOS Pacaya, EJIDOS Agua fría. Mencionando la regidora Thania Martínez, que se busque una persona encargada de realizar los mismos. Coincidiendo el Sr Alcalde con la misma, agregando que la persona que se busque acepte facilidad de pago, ya que, no se cuenta con los recursos económicos para realizar los pagos. 6.4 La vice alcaldesa Yessica Hernández, informó a la Corporación sobre los problemas en el sistema de tributaria, ya que, no se encuentra funcionando correctamente al momento de facturar los valores de bienes inmuebles y para la impresión de recibos. Lo anterior para que tengan conocimiento de la problemática. Todos los presentes acordaron se busque la solución para esta situación. 6.5 Se planteó, la opción de establecer una fecha para ir a realizar la Declaración Jurada en el Tribunal Superior de Cuentas. Quedando pendiente la misma ya que los regidores Merary Cortez y Juan Reynaldo no cuentan con la credencial para realizar dicho trámite. Por tanto, se establecerá la fecha exacta en la próxima reunión siendo esta el 15 de febrero. 6.6 se abordó el tema de los medios de transporte que se encuentran en mal estado, (motos y carros) acordando enviar a mantenimiento uno de ellos, en este caso el carro NISSAN NP 300. 6.7 Se Formaron las tres comisiones de los regidores, las cuales quedaron integradas de la siguiente manera;

<b>Comisión de Educación y Salud</b>	<b>Comisión de Finanzas y ambiente</b>	<b>Comisión de Proyectos y obras publicas</b>
1. Yessica S. Hernández Vice Alcaldesa.	3. Thania M. Martínez Regidora # 6	5. Alma L. Hernández Regidora # 2

  
SECRETARIA MUNICIPAL

2. Merary E. Cortez Regidora #3	4. Celso Rufino Barahona Regidor#4	6. Juan Reynaldo López
------------------------------------	---------------------------------------	------------------------

Quedando pendiente la integración del regidor #1 Osman Martínez. 7. Acuerdos. 7.1 La regidora Thania Martínez, en vista de la carencia de recursos en la oficina de información pública propone la búsqueda de un plan corporativo que beneficie a la misma al igual que a otros empleados. Quedando acordado por unanimidad la búsqueda de opciones, quedando al frente de la misma el oficial de Información Pública Franty Alfonso Rodríguez con acompañamiento de la secretaria municipal Grefel Álvarez. Sin más que tratar se cierra la sesión en el mismo día y la misma fecha siendo las 5:00 pm.

