

Municipalidad Concepción Copán



Acta #26

Municipalidad de Concepción Copán, 07 de Diciembre del año 2024, Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal presidida el Señor José Harel Sánchez Márquez Alcalde Municipal con la asistencia de los Señores María Rosaura Márquez Vice Alcaldesa Municipal Regidores Municipales profe. Josue Guenal Aleman, L.C. Reina Dina Cerao, Señor José Armando Galdamez, Señor Mario Cesar Aguilar, Señor Cosme Sánchez Morono, Señor Teofilo Mena (1, 2, 3, 4, 5, 6) Regidores por su orden y Secretaria Municipal del Despacho que da fe. Se conto con la presencia de los señores José Edgardo Mena Comisionado Municipal, Señor Carlos Hernandez Zamora, presidente de la Comisión Ciudadana de Transparencia presidentes de CODEROS y Sociedad Civil.

1- Despues de comprobado el Quorum, discutiendo la Agenda e invocado a Dios el Señor José Harel Sánchez Márquez Alcalde Municipal dio por abierta la sesión siendo las 10:22 AM

2- La Secretaria Municipal dio lectura al acta anterior

3- La Secretaria Municipal dio lectura a la correspondencia recibida

4- El Señor José Harel Sánchez Márquez Alcalde Municipal presento el siguiente Informe sobre sus actividades:

- El día 01 de Noviembre por la mañana estubo en la Municipalidad en reunión de Corporación luego vino a la ciudad de Santa Rosa a la Secretaria de Trabajo a una comparecencia.

- El día 2 de Noviembre estubo en la



Municipalidad Revisando Doc. pendientes de firma
- El día 3 de Noviembre se trasladó a la Comunidad de Bañaderos a supervisar proyecto de Iglesia Católica.

- El día 5 de Noviembre estuvo en la Municipalidad Revisando Documentos pendientes de firma.

- Los días 8, 9 y 10 de Noviembre estuvo con personal de Brigada Médica Amigas.

- El día 11 de Noviembre por la Mañana estuvo en la Municipalidad luego se trasladó a la Comunidad de Bañaderos a dejar Material para Iglesia Católica.

- El día 15 de Noviembre por la Mañana estuvo en la Municipalidad en Reunión de Corporación por la Tarde estuvo con Consultor de GLH trabajando sobre el proceso de Transición.

- El día 19 de Noviembre viajó a la ciudad de Santa Rosa de Copán a Mantenimiento de vehículo Munic. pal en autosquestos. Liza Flores.

- El día 22 de Noviembre estuvo en la Municipalidad Revisando Documentos pendientes de firma.

- El día 25 de Noviembre estuvo en la Municipalidad Revisando Documentos pendientes de firma.

B- Puntos pendencia

A. Se recibió la solicitud del señor Luis Alonzo Solórzano Esca la propietario de Villares el cruce solicita a la Honorable Corporación Municipal la Condonación del Impuesto^{no} Indus xial en vista que por la pandemia el establecimiento a permanecido cerrado desde el 8 de Marzo del año 2020 al 31 de octubre del año 2021. La Corporación

Municipalidad Concepción Copán



da por recibida dicha solicitud.

B= Se Recibió la solicitud del señor Hermis Frank. / Maratilla Director Municipal de Justicia solicita a la Honorable Corporación Municipal sus vacaciones remuneradas que según la ley de la Carrera Administrativa Municipal ley CAM le corresponden 24 días hábiles. La Corporación Municipal da por aprobada dicha solicitud quien deberá retirarse el día 2 de Diciembre del año 2021 y presentarse el día 03 de Enero del año 2022.

C= Se recibió la solicitud de la señora Gloria Samileth Deras Técnico de la Unidad Municipal Ambiental "UMA" solicita a la Honorable Corporación Municipal sus vacaciones remunerables que según la ley de la Carrera Administrativa Municipal ley CAM le corresponden 12 días hábiles. La Corporación Municipal da por aprobada dicha solicitud quien deberá retirarse el día 2 de Diciembre y presentarse el día 20 de Diciembre del año 2021.

D= Se recibió la solicitud del joven Brayan Leonel Bueso jefe de Catastro Municipal solicita a la Honorable Corporación Municipal sus vacaciones Remuneradas que según la ley de la Carrera Administrativa Municipal ley CAM le corresponden 12 días hábiles. La Corporación Municipal da por aprobada dicha solicitud quien deberá retirarse el día 2 de Diciembre y presentarse el día 20 de Diciembre del año 2021.



Se recibió el Informe del Comisionado Municipal y Miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia de las Actividades realizadas en el Mes de Noviembre del año 2021 de acuerdo al artículo 59. de la ley de Municipalidades.

6- CONSIDERANDO: Que mediante elecciones el 28 de Noviembre del presente año, se eligieron nuevas autoridades representativas del Gobierno Municipal, Quienes serán los responsables de dirigir la próxima Administración Municipal.

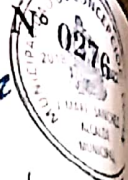
CONSIDERANDO: Que la elección de nuevas autoridades Municipales es una oportunidad para afianzar los principios de Democracia, Transparencia y de participación Ciudadana que contempla la Gestión Municipal, particularmente durante el periodo de Transición y Traspaso de Gobiernos Municipales.

CONSIDERANDO: Que es fundamental que la Corporación Municipal en funciones, brinde todas las facilidades y conocimientos específicos sobre la situación de la Municipalidad, a las nuevas autoridades Municipales.

CONSIDERANDO: Que es necesario que el Traspaso de Mando de las autoridades Municipales sea un proceso y un acto formal y ordenado, de forma que garantice la estabilidad en la Municipalidad, inspire confianza a la población, el plantiamiento de nuevos Retos a quienes reciben y satisfacción a los que entregan, pero sobre todo que sea un ejercicio, que Afianza la autonomía del Municipio.

POR TANTO: en pleno uso de las facultades que la ley le confiere la Corporación Municipal y en aplicación a los Artículos 12, 14 y 25.

Municipalidad Concepción Copán



de la ley de Municipalidades vigente
Acuerdo: Declarar periodo comprendido
entre el día posterior a las elecciones
Generales al 25 de enero del año 2022,
como periodo de Traspaso de Mando a
nuevas autoridades Municipales.

SEGUNDO: Instruir al Alcalde Municipal
para conformar una Comisión Conjunta de
Transición y Traspaso, integrada con auto-
ridades y personal de esta Municipalidad,
representantes debidamente Acreditados
por el Alcalde electo. Representantes de la
Comisión Ciudadana de Transparencia y el
Comisionado Municipal.

TERCERO: Instruir al Auditor Interno
de esta Municipalidad, para que, de Acuerdo
con el ordenamiento legal vigente, verifique
la información que será suministrada
por las Distintas dependencias, a las auto-
ridades en funciones, a fin de Asegurar la
veracidad de la misma y refrendar con su
firma la información de carácter presupues-
tario y contable.

CUARTO: Instruir al Alcalde Municipal
para que coordine la verificación física
de los Bienes Municipales con la partici-
pación del Alcalde electo Representantes de
la Comisión Ciudadana de Transparencia y
Comisionado Municipal Acto que debiera
ser constatado mediante acta levantado
por la Secretaría Municipal.

QUINTO: Hacer del Conocimiento público el
presente Acuerdo Municipal a los interesados
y a las dependencias de esta Municipalidad
para su conocimiento y aplicación.

COMUNIQUESE.



7. puntos varios.

A. participación de la señora Maria Rosaura Marquez vice Alcaldesa Municipal y encargada de la UMAP. Informo que se realizó el proceso final de evaluación a empleados Municipales los días 23 y 24 de Noviembre expreso que el señor Alcalde Municipal no estuvo presente en dicha evaluación por estar Mal de Salud. La documentación ya está casi finalizada. Informo que durante esta administración se logró subir una Categoría las donde anterior mente eramos Categoría "D" y ahora somos Categoría "C" gracial al buen trabajo que se a realizado en estos Cuatro años de nuestra Administración.

B. Se conformo la Comisión Conjunta de Transición a Traspaso y Verificación de Inventario Municipal Integrado por:

José Harel Sanchez Marquez Alcalde Municipal
Maria Rosaura Marquez Vice Alcaldesa Municipal
Brenda Maquelin Lopez Auditor Interno M.
Maria Geraldina Quintanilla Secretaria Municipal
Elba Marina Urbina Contreras Tesorera Municipal
Glenda Vanesa Enamorado presupuesto/contabilidad
Darwin Alexis Giron jefe Control tributario
Gladis Ordina Hender Tecnico de la UTM.
Gloria Samilileth Doras Tecnico de la UMA.
Saris Yulissa Helgar Coordinadora de OMM.
Mario Cesar Aguilar. Alcalde electo.
Representantes debidamente acreditados por el Alcalde electo.

Jessie Karen España Galdames.

Elmer Septali Marquez Marquez

Josue Juvenal Aleman Giron.

9. No habiendo mas que tratar se dio por

Municipalidad Concepción Copán

Nº 0278

Terminada la sesión siendo las 11:25 AM



1-
José Juvenal Alemán
Regidor I

2-
Reina Dinora Erazo
Regidora II

3-
José Armando Baldamez
Regidor III

4-
Mario César Aguilar
Regidor IV

5-
Cosme Sánchez Moreno
Regidor V

6-
Teófilo Mena
Regidor VI



María Quintanilla
Secretaria Municipal

Acta # 27

Municipalidad de Concepción Copán, 15 de Diciembre del año 2024. Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal presidida el señor José Mare Sánchez Márquez Alcalde Municipal, con la asistencia de los señores María Rosaura Márquez Vice Alcaldesa Municipal / Regidor Municipales profe Josue Juvenal Aleman, Lic. Reina Dinora Erazo, Señor José Armando Baldamez, Señor Mario Cesar Aguilar, Señor Cosme Sanchez Moreno, Señor Teofilo Mena (1, 2, 3, 4, 5, 6) Regidor por su orden y Secretaria Municipal del despacho que de fe. Se conto con la presencia



de los señores José Edgardo Peña Comisionado Municipal Señor Carlos Hernández Zamora pro-
Sidente de la Comisión Ciudadana de Transpa-
rencia, Alcaldes Auxiliares, Ingeniero José
Gregorio Rodríguez jefe del ICF Santa
Rita Copán y Sociedad Civil.

1-Después de Comprobado el Quorum, Discuti-
da la agenda e invocado a Dios el señor
José Harel Sánchez Márquez Alcalde Municipal
dio por abierta la sesión siendo las 9:39 AM

2-La Secretaria Municipal dio lectura a la
acta anterior la cual fue aprobada y firmada

3-La Secretaria Municipal dio lectura a la
Correspondencia Recibida

4. Correspondencia

Se recibió la solicitud de la señora Saris
Melissa Holgar Coordinadora de la Oficina
Municipal de la Mujer "OMM" solicita a la
Honorable Corporación Municipal sus vacacio-
nes remuneradas, que según la ley de la Carre-
ra Administrativa "Ley CAM" le correspon-
den 12 días hábiles. La Corporación Muni-
cipal da por aprobada dicha solicitud
quien deberá retirarse el día 20 de Diciem-
bre del año 2021 y presentarse el día 05
de enero del año 2022.

5. Participaciones.

1- Participación del Ingeniero José Gregorio
Rodríguez jefe del ICF. Felicito al señor
Alcalde Municipal por el proceso de Transi-
ción que está realizando tan transparente y
al señor Alcalde electo, informo que se están
instalando dos torres transmisoras de Energía
en la comunidad de las pавas las cuales
fueron dañadas con los Huracanes ETA y
OTTA. por tal motivo se necesita Construir

Municipalidad Concepción Copán

Nº 0288

Nuevamente donde se pretenda construir una sola Torre por talo Tanto se le solicita a la Corporación Municipal la autorización para Construcción para la tala de 30 arboles no Madefabiles de la especie de guano y eludiado en un nuevo lugar donde se Construya la nueva Torre (Torre) en la Misma Comunidad de los pavas
B- participación de la Señora Maria Rosaura Marquez Vice Alcaldesa Municipal y encargada de la UMAP, presento a la Honorable Corporación Municipal y Asamblea presente el plan operativo Anual de los Departamentos Municipales para el año 2022 Como Ser. Auditorio Municipal, Secretaria Municipal, Tesoreria Municipal, presupuesto/Contabilidad unidad tributaria, Catastro Municipal, asistente de Catastro Municipal, Director Municipal de Justicia, unidad tecnica Municipal, unidad Municipal Ambiental oficina Municipal de la Mujer dando a conocer los objetivos, las actividades los Indicadores, Medios de verificación Cronograma presupuesto ejecución y los recursos Necesarios en cada uno de los plan operativos anual. La Honorable Corporación Municipal, despues de Analizar cada uno de los plan operativo anual de Cada Departamento Municipal los dan por aprobados.

6- la Señora Elsa Marina Urbina Contreras Tesorera Municipal presento el siguiente Informe de Ingresos y egresos del Mes de Julio del año 2021.

Municipalidad Concepción Copán

Nº



Disponibilidad Financiera Condensado

Saldo inicial al 30/06/2021		3,983,538.47
Bancos segun libros al 30 de junio año 2021	3,983,538.47	
Cuenta de cheques Banco de occidente # 1113 0000720	15,808.22	
Cuenta de cheque Banco de occidente # 1113 0000738	178,942.37	
Cuenta de cheque Banco de occidente 11-113 0001394	3,248,787.88	
Ingresos Totales del Mes de julio año 2021		35,731.80
Ingresos propios Municipales del Mes de julio	31,838.52	
Ingreso por Matrícula de vehículo	3,893.28	
Disponibilidad al 31 de julio año 2021		4,079,270.27
Pagos del Mes de julio 2021		1883,461.28
Pagos del Mes de julio 2021	1,882,614.28	
Gastos Bancarios	850.00	
Disponibilidad al 31 de julio año 2021		2,135,808.99
Disponibilidad segun Bancos al 31 de julio año 2021		2,135,808.99
Bancos segun libros al 31 de julio del año 2021	2,135,808.99	
Cuenta de cheque Banco de occidente # 1113 0000720	19,651.50	
Cuenta de cheques Banco de occidente 11 113 0000738	759,780.89	
Cuenta de cheques Banco de occidente 11-113 0001394	1,365,376.60	

7- de Señora Elsa Marina Urbina Conteras
Tesorera Municipal presenta el siguiente Informe
de Ingresos y Egresos del Mes de Agosto año 2021

Municipalidad Concepción Copán

Nº 0282

Disponibilidad financiera Condensado

Saldo Inicial al 31/07/2021	2,135,808.99
Bancos según libros al 31 de julio del año 2021	2,135,808.99
Cuenta de cheques Banco de Occidente # 1113 0000720	19,651.50
Cuenta de cheques Banco de Occidente # 1113 0000738	780,780.89
Cuenta de cheques Banco de Occidente # 1113 0001394	1,365,376.60
Ingresos Totales del mes de Agosto del año 2021	36,451.26
Ingresos propios del mes de Agosto	36,451.26
Disponibilidad al 31 de agosto del año 2021	2,172,260.25
Egresos del mes de Agosto del año 2021	1,801,804.54
Pagos del mes de Agosto año 2021	1,801,804.54
Disponibilidad al 31 de Agosto del año 2021	370,455.71
Disponibilidad según Bancos al 31 de Agosto año 2021	371,125.71
Bancos según libros al 31 de agosto año 2021	371,125.71
Cuenta de cheques Banco de Occidente # 1113 0000720	19,651.50
Cuenta de cheques Banco de Occidente # 1113 0000738	287,232.15
Cuenta de cheques Banco de Occidente # 1113 0001394	64,242.06

Yo la Señora Elsa Marina Urbina Contreras
Tesorera Municipal presento el siguiente Informe de Ingresos y Egresos del Mes de

Municipalidad Concepción Copán



Septiembre del año 2024.

Disponibilidad Financiera Condensada

Saldo Inicial al 31/8/2024		371,125.71
Bancos según libros al 30 de Agosto del año 2024	371,125.71	
Cuenta de cheques Banco de Occidente # 11 113 0000720	19,651.50	
Cuenta de cheques banco de Occidente # 11 113 0000738	287,232.18	
Cuenta de cheques banco de Occidente # 11-113 0001394	64,242.06	
Ingresos Totales del Mes de Septiembre del año 2024		4,566,994.48
Ingreso Bancario por tasa vehicular Julio y Agosto	16,775.95	
Ingresos propios Municipales del Mes de Septiembre	25,442.94	
Ingresos de Transferencia del Gobierno Central Abril, Mayo, Junio	4,524,775.59	
Disponibilidad al 30 de Septiembre del año 2021		4,938,120.19
Egresos del Mes de Septiembre año 2021		1,304,682.61
Pagos del Mes de Septiembre del año 2024.	1,304,607.67	
Gastos Bancarios	75.00	
Disponibilidad al 30 de Septiembre del año 2021		3,633,432.58
Disponibilidad según bancos al 30 de Septiembre del año 2021		3,633,432.58
Bancos según libros al 30 de Septiembre del año 2024	3,633,432.58	
Cuenta de cheques banco de Occidente # 11.113.0000720	36,352.45	
Cuenta de cheques banco de Occidente # 11.113.0000738	46,895.74	

Municipalidad Concepción Copán



Cuenta de cheques banco de 3,857,189.39

occidente # 11.113 0001394

9- La señora Elsa Marina Urbina Contreras
tesorera municipal presenta el siguiente
Informe de Ingresos y egresos del Mes de
octubre del año 2021

Disponibilidad financiera Condensado

Saldo Inicial al 30/09/2021 3,633,437.58

Bancos según libros al

30 de Septiembre año 2021 3,633,437.58

Cuenta de cheques banco 36,352.45

de occidente # 11.113 0000720

Cuenta de cheques banco 45,896.74

de occidente # 11.113 0000738

Cuenta de cheques banco 3,857,189.39

de occidente # 11.113 0001394

Ingresos totales del
Mes de octubre año 2021 72,434.27

Ingresos propios municipi-
gales del Mes de octubre 72,434.27

Disponibilidad al 30 de
octubre del año 2021 3,645,871.85

Egresos del Mes de octubre
año 2021 4877,437.62

Pagos del Mes de octubre
año 2021 1,877,387.62

Gastos Bancarios 50.00

Disponibilidad al 31 de
octubre año 2021 1,768,434.23

Disponibilidad según banco
al 31 de octubre año 2021 1,768,434.23

Bancos según libros al 31
de octubre año 2021 1,768,434.23

Cuenta de cheques banco de
occidente # 11.113 0000720 36,302.45

Cuenta de cheques banco 58,330.07

Municipalidad Concepción Copán

N° 0285



de accidente # 11 113 0000738

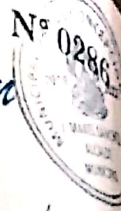
cuenta de cheques banco de occiden - 1,673,801.77

to # 11-113-0001394

6- El señor Jose Marcel Sanchez Marquez Alcalde Municipal presenta ante el pleno de la Honorable Corporación Municipal un reporte detallado de equipo en mal estado que se encuentra almacenado en el sotano del palacio Municipal el mismo lleva varios años almacenados, por lo tanto presenta una petición de Descargo del Inventario Municipal ya que los mismos no son recuperables y ya no conservan su funcionalidad en seguida se detallan los artículos referidos.

Numero de Inventario	Descripción	cantidad	Tiempo almacen
Rec-2015 proyector 008	proyector marca Epson 8087 Resolución 800x600 300 W. 8V. TD Lampara 5000 H.A. S/N y T.H.B.S 2024	1	3 años
Rec-2015-INV-en- 01-2015	Computadora portatil / Marca DELL procesador Intel Core i5 4200 3m 260 gb2 disco duro de 300 gb memoria RAM DPA3	1	4 años
Rec-2015 - camara 2006	camara Digital cable usb y software	2	4 años 44 meses
Rec-2015 - comp 5006	computadora portatil / Marca DELL	1	
Rec-2010-INV - Casa - 70	casa metal chica	3	5 años
001-002 Rec 2007	asientos de Metal	2	
Rec-2007- INV escritorio 004	escritorio Mueble / de dos gavetas	1	5 años

Municipalidad Concepción Copán



MCC-2013	computadora portátil (Marca Dell Inspiron 14z 4112)	1	6 años
2013/2	Computadora de escritorio (Marca DELL Inspiron 6605)	1	4 años
14	OSIS G.E BICFOSD	1	4 años
15	Alcaldes	1	5 años
MCC-2007	computadora con su respac.	1	8 años
INV computo	Mueble silla e impresora		
005			
MCC-2007	camara digital cable usb de 6.5 Megapixels	1	3 años
007	Robada		
MCC-2007	camara Digital cable	1	4 años
INV camara	usb y software		
002			
MCC-2007	Computadora SVGA Completa	1	4 años
INV COME	incluye Batería impresora		
001	Mouse parlante pantalla LCD		
MCC-2007	computadora Completa en-		5 años
INV-compu	luxe batería impresora	1	
002	Mouse parlante pantalla plana		
MCC-2007	Archivo de Madera con dos	1	
ARCH. 002	puertas OCT		
MCC-2007			
INV compu	computadora SVGA y	1	5 años
002	Impresora		
MCC-2007	Bomba propane 12 litros	1	6 años
INV Bomba			
001			
MCC-2007	archivo de Madera	2	5 años
INV Arch	de u. c. 20		
003 005			
MCC-2007	Radio Comunicación	2	10 años
INV 2007			

Municipalidad Concepción Copán



007-002			
000-2007	Computadora SUGA /	1	5 años
000 Comp 007			
15 feb.	Impresora Marca Epson L355	1	3 años
	de flujo continuo red wifi copia dota y scanner.		
ene-27	percoladora de 40 vasos	1	3 años
15-2019	Raوتر NeppT Nebula 300 plus Arno		1 año
20-2019	Computadora DELL Inspiron 15 300 pantalla 15.6 core i5 82650 integral integ and gra- fico WINDOWS 10	1	1 año y 6 meses
000-Impre	Impresoras Marca Epson	3	3 años
007003			
000 Impre	Impresora Marca CANON Multi-usos	10	3 años
007 0010			
000 Impre	Impresoras Marca Hp	3	3 años
007 003			
000 comp-	Computadora Marca DELL	1	3 Meses
000 007			
000 compu	Computadora Marca NOC 10D	1	3 años
000-002	16 CLASS serie 3BUFB7A 003442 5ms		
000-CAMAR	Camara Marca CANON color	1	2 años
000	Rosado 5ms		1 medio
000-sillas	Sillas secretariales	4	3 años
007			

POR LO TANTO: la Corporación Municipal hace constar que luego de conocer e inspeccionar en sitio los artículos descritos, se aprueba el descargo del inventario Municipal de plantas y equipo ya que se considera que el equipo no es recuperable, está obsoleto y ya no tiene funcionalidad. Autorizando al encargado de Inventario para que proceda hacer el procedimiento

y descargo del mismo.

11- La Honorable Corporación Municipal en pleno uso de las facultades que la ley le confiere Acuerda dar por aprobada el Compromiso de cumplimiento de ejecución el presupuesto de acuerdos a los porcentajes establecidos en la ley los cuales se verán reflejados en la Información Financiera del cuarto trimestre del año 2021, dando cumplimiento al artículo 794 de las Disposiciones Generales del presupuesto D. G. P. R.

12- en cumplimiento al acuerdo 004-2021 publicado el 23 de junio en el Diario oficial la Gaceta de la Honorable Corporación Municipal Acuerda que por cada Mesa de Billar se cobrará la cantidad de 324.75 Lempiras, los cuales deben cobrarse en los primeros diez días de cada mes.

13- El señor José Ariel Sánchez Marquero Alcalde Municipal presentó a la Honorable Corporación Municipal las observaciones y recomendaciones de el Dictamen de la Rendición de Cuentas e Informe de proyectos del III trimestre del año 2021. Emitido por la Secretaría de Gobernación Justicia y Decentralización. Después de ser analizado y discutido por la Corporación Municipal se procedió a darle respuesta a cada una de las observaciones. La Honorable Corporación Municipal en pleno uso de las facultades que la ley le confiere Acuerda dar por Aprobada las respuestas de subsanación a las observaciones.

Municipalidad Concepción Copán



Realizadas al Dictamen del Informe de Rendición de Cuentas e Informe de proyectos del III trimestre del año 2024.

14. El señor José Mariel Sánchez Márquez Alcalde Municipal amparado en el artículo 184 de la ley de Municipalidades vigente somete a Consideración y aprobación de la Honorable Corporación Municipal al siguiente traspaso al presupuesto Municipal del año 2024 Detallado de la siguiente manera:
Expediente # 136.

Descripción	Código	Cantidad
Debito		
28/12/21 Retribuciones a perso	0700 000 007000	200,000.00
nel directivo y de control	11300 11 001 03	—
28/12/21 Productos de papeler	0700 000 007000	92,000.00
carton	033100 11-001 04	—
28/12/21 Transferencias al sector	12 07 000 007000	150,000.00
educación Fortalecimiento a per-	55110 11 001 04	—
sonal docente en centros educa-		—
tivos		—
28/12/21 Transferencias en dotación	12 04 000 007000	80,000.00
de uniformes, útiles, bolsos	54200 11 001 04	—
y zapatos		—
28/12/21 Transferencias a turismo	14 07 000 007000	50,000.00
	54200 11-001 04	—
28/12/21 Proyecto de construcción	12 07 001 000000	200,000.00
de aulas comunidad de la Cueva	47170 11 001 04	—
28/12/21 Proyecto de sistema	12 02 002 000000	150,000.00
de agua potable en la comunidad	47210 11-001 04	—
de vertientes		—
28/12/21 Proyecto de construcción	13 07 001 000000	209,000.00
de cancha de fútbol en la comunidad	47170 11 001 04	—
de las pavas		—
28/12/21 Proyecto de construcción	13 07 005 000000	200,000.00

Municipalidad Concepción Copán

Nº 0220

de cancha Multiusos en la comunidad de Montaña adentro	147110 11 007 01	—
28/12/21 proyecto de construcción de estadio Municipal	1307006 000 007 47110 11 007 01	200.000.00
al Paseo urbano	—	—
28/12/21 proyecto de Mesas al centro comunal de plan Grande	1500007 000 007 47110 11 007 01	203.750.00
28/12/21 proyecto de construcción de casa puente comunal de Huebroad. to s	1500003 000 007 47210 11 007 01	100.000.00
28/12/21 compra de Ambulancia	1202004 001 000 42310 11 001 01	200.000.00
28/12/21 proyecto de Construcción de Aulas Comunal de plan Grande	1207006 000 001 47110 11 007 01	88.724.48
28/12/21 Muebles varios de oficina	0700000 007 000 42110 11 007 01	97.660.00
28/12/21 equipos varios de oficina	0700000 007 000 042120 11 001 01	32.399.80
Total de Debito	—	2,244,534.36
Credito	—	—
Sueldos Basicos	0700000 007 000 17110 11 007 01	500.00
28/12/21 Sueldos Basicos	0700000 007 000 47110 11 007 01	8,600.00
28/12/21 Decimo Tercer Mes	0700000 007 000 11510 11 007 01	10,000.00
28/12/21 Mantenimiento y Reparación de Medios de transporte	0700000 007 000 23200 11 007 01	75,000.00
28/12/21 Servicios de Internet	0700000 007 000 25700 11 007 01	2,000.00
28/12/21 productos alimenticios y bebidas	0700000 007 000 31110 11 007 01	29,000.00

Municipalidad Concepción Copán

Nº 0291



Gasolina	0100000007000	3,000.00
28/12/21 útiles de escritorio	356701100707	
Oficina y enseñanza	0700000007000	20,000.00
28/12/21 Sueldos Basicos	3920011-007-07	— —
28/12/21	0400000003000	300.00
28/12/21 Mesorramientos de	1770077-007-07	— —
vivienda zona Alta	1203007007000	517,719.70
28/12/21 Mesorramiento de	3693011-004-07	— —
vivienda zona baja	1203002007000	730,911.48
28/12/21 Transferencias a	3693077-00707	— —
participación ciudadana	1302000007000	50,000.00
28/12/21 Mantenimiento de	5420077-00707	— —
calles y Carreteras en zona	1404007000007	240,000.00
urbana	2340077-00707	— —
28/12/21 Mesorramiento de calles	1404002000007	100,000.00
y Carreteras zona Rural	2340011-007-07	
28/12/21 Construcción cerca	1307072000007	50,000.00
perimetral de la Pancha de	4727011-00707	— —
Subo de la Comunidad Candelaria		— —
28/12/21 Transferencias al	1307000002000	13,000.00
Medio Ambiente	5420011-007-07	— —
28/12/21 Mesorramiento a la Iglesia	1304070000007	235,503.77
Catolica Aldea de Montaña	4771011-00707	— —
Adentro		— —
28/12/21 proyecto de pintado	1204009007000	70,000.00
de centros educativos en el	2340011-007-07	— —
Municipio		— —
28/12/21 Anexo de proyecto de	1307024000007	90,000.00
electrificación en Barrio la	4727011-007-07	— —
Balsa de la Comunidad de		— —
Candelaria		
proyecto Construcción de Baños	1207070000007	3,000.00
en la escuela Adolfo Alvarado	4771011-007-07	— —
Comunidad Agua Zarca		— —
28/12/21 proyecto de Agua aldea	1202008000000	5,000.00

Municipalidad Concepción Copán



14721011-00107

San Juan

2,244,534.35

Total de crédito

La Corporación Municipal cumpliendo con lo establecido en el artículo 187 de la ley de Municipalidades vigente aprueba la modificación presupuestaria al presupuesto Municipal año 2024.

15. Acuerdos Municipales

La Honorable Corporación Municipal en pleno uso de las facultades que la ley le confiere acuerda: A= dar por aprobados los Informes de ingresos y egresos de los Meses de Julio, Agosto, Septiembre y Octubre del año 2024 presentado por la Tesorera Municipal.

B) Acuerda Contratar los servicios de Mano de obra Calificada del señor Rigoberto Linares de Jesus con Identidad #0403-1988-00135 para Construcción de Anexo al proyecto de Agua potable y energía eléctrica en las viviendas de la Asociación Habitat para la Humanidad en el Barrio la Cenicera de esta Cabecera Municipal.

C= Acuerda Contratar los servicios de Mano de obra Calificada del señor Rigoberto Linares de Jesus con Identidad #0403-1988-00135 para Construcción de Anexo al proyecto de energía eléctrica en el Barrio los fuentes de la Comunidad de Agua Zarca Concepción Copán.

D= Acuerda Contratar los servicios de Mano de obra Calificada del señor Rigoberto Linares de Jesus con Identidad #0403-1988-00135 para Construcción de Anexo al proyecto de energía eléctrica en el Barrio la Bolsa de la Comunidad de Candelaria Concepción Copán.

E= Acuerda Contratar los servicios de Mano de obra Calificada del señor Rigoberto Linares de Jesus con Identidad #0403-1988-00135



para construcción de Anexo al proyecto de energía eléctrica en el barrio el gozo de la comunidad de plan Grande.

8- Acuerdo prescindir de los servicios del Señor Jose Angel Helgar Hesia con Identidad 0408-1988-00064 Motorista de la Volqueta Municipal a partir del 01 de enero del año 2022. amparándose en el artículo 100 de la ley de Municipalidades por lo tanto se le extiende certificación para que proceda a calcular sus beneficios a la Secretaria de Trabajo.

16- Participación de la Señora Maria Rosaura Marquez Vice Alcaldesa Municipal y encargada de la UMAP. presento a la Honorable Corporación Municipal y Asamblea presente el plan operativo Anual de la unidad Municipal de administración de personal UMAP para el año 2022. dando a conocer el plan de capacitación para los Jefes y Tecnicos de cada Departamento Municipal.

17- No habiendo mas que tratar se dio por terminada la sesión siendo las 4:25 PM.



José Eduardo Aleman
Regidor A



2- Reina Digna Erazo
Regidora II

3- José Armando Galdamez
Regidor III

4- Mario Cesar Aguilar
Regidor IV

5- Cosma Sanchez Moreno
Regidor V

6- Teófilo Hena
Regidor VI

Municipalidad Concepción Copán



Acta de la Sesión Ordinaria del 13 de enero del 2022

Acta #1.

Municipalidad de Concepción, 13 de enero del año 2022, Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal presidida por el señor José Harel Sánchez Márquez Alcalde Municipal, con la asistencia de los señores María Rosaura Márquez Vice Alcaldesa Municipal, Regidores Municipales profe. Josue Juvenal Aleman, Lic. Reina Dinora Pardo, Señor José Armando Baldamez, Señor Mario Cesar Aguilar, Señor Cosme Sanchez Moreno, Señor Teofilo Herra (1, 2, 3, 4, 5, 6) Regidor por su orden y Secretaria Municipal del Despacho que da fe. Se conto con la presencia de los señores José Edgardo Herra Comisionado Municipal Señor Carlos Hernandez Zamora presidente de la Comisión Ciudadana de Transparencia C.C.T, presidentes de patronatos miembros de la Junta de Agua de la Comunidad de San Juan, y Sociedad civil.

- 1- Después de comprobado el Quorum, Discutida la agenda e invocado a Dios el señor José Harel Sánchez Márquez Alcalde Municipal dio por abierta la Sesión siendo las 9:42 AM
- 2- La Secretaria Municipal dio lectura al acta anterior.
- 3- La Secretaria Municipal dio lectura a la Correspondencia
- 4- El señor José Harel Sánchez Márquez Alcalde Municipal presento el siguiente Informe sobre sus actividades