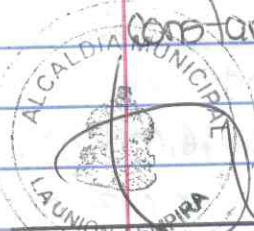




decisión de no continuar con el actual personal, por lo que el alcalde actual acordó comunicárselo a los empleados.

8- El Alcalde Municipal, informo a la Corporación Municipal, que celebró contrato, con la ingeniera Elsa Marina Rodríguez Terve para la ejecución del Proyecto construcción de pavimento ciclópeo de calle, en barrio San Antonio, iniciando en Iglesia Gerizim, hasta el Instituto Unión y Esfuerzo, por un monto de L. 655,955.00.

9- No habiendo más de que tratar se cierra la sesión y se firma por constancia.



Erick Giovanni Reyes Cárcamo

Vanessa Mireya Soto Medina



Fredy Adalberto Perdomo Tejada

Ma. Sagarrio Castellanos Alv.



Daniel Suya Hernández B.

Ruberth Adalid Tejada.

Cesar Alexander Juárez Juárez



Yvonne Fusco Castellanos

Lucidario Elena Méndez.

Acta N° 03-2022.

Sesión extraordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal

STUDIO

pal, en su salón respectivo de sesiones el día lunes 24 de enero del año 2022, siendo las 6:00 p.m., presido el señor Alcalde Municipal Erick Giovanni Reyes Carcoma, con presencia de Vanessa Mireya Soto Medina Vice Alcaldesa Municipal, con presencia de los Regidores por su orden: Regidor Tercero Fredi Yobani Perdomo Tejada, Regidor Cuarto Ma. Sagrario Castellanos Alvarado, Regidor Quinto Dania Suiza Hernandez Barahona, Regidor Sexto Ruberth Adalid Tejada Reyes, Regidor Séptimo Cesar Alexander Juarez Juarez, Regidor Octavo Nuvia Azucena Juarez Juarez, con presencia de Nery Zobeida Iglesias Amaya, Contadora Municipal, con presencia de José Eleodoro Castellanos Tejada Tesorero Municipal y ante la secretaria que escribe y da fe. Agenda: 1- comprobación del Quorum, 2- Oración a Dios, 3- Lectura y aprobación del acta anterior, 4- Informes, 5- Informe de Rendición de cuentas de los 25 días de enero 2022, 6- Otros.

Desarrollo de la Sesión.

- 1- Comprobación del Quorum.
- 2- Oración a Dios
- 3- Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4- El Tesorero Municipal José Eleodoro Castellanos Tejada, informa a la Corporación Municipal sobre la Rendición de Cuentas G.L. por el periodo comprendido del 01 de enero al 25 de enero Año 2022, de la manera siguiente: Saldo inicial del periodo Lps 3,425,095.35, Entradas de efectivo del periodo Lps. 3,361,692.40, Presupuestario Lps. 3,349,517.40, Extrapresupuestario L. 12,175.00, Disponible total L. 6,786,787.75, pagos del periodo L. 6,042,155.02, Presupuestario L. 6,035,055.02, Extrapresupuestarios L. 7,100.00, existencia en caja L. 0.00, Saldo de bancos según constancias Lp. 3,637,819.03, conciliación Bancaria consolidada: Saldo en Bancos L. 3,637,819.03, (-) cheques emitidos y no cobrados Lps 2,903,653.50, (+) Depósitos en tránsito L. 10,467.20, Saldos conciliados del periodo L. 744,632.73, La Corporación Municipal después de haber escuchado y analizado el informe de



Rendición de cuentas Gl. del 01 de enero al 25 de enero del año 2022, en sus 14 formas, lo da por Aprobado.

5- El Alcalde Municipal, informo que el proceso de transición que en acuerdo con el Alcalde electo se iniciara un proceso de liquidación del personal de municipalidad

6- Giovanni: La corporación municipal acuerda realizar la entrega de solaras a las familias afectadas en las tormentas eta & iota en el terreno adquirido con recursos de fuerza Honduras.

7- La administración de la Red Descentralizada de Salud La Unión representada por Dra. Reina Suazo en calidad de coordinadora, Ana Idalia García como administradora y Erick Giovanni Reyes como gestor de la Red, informan a la Corporación Municipal en el marco de la transición del gobierno municipal y cierre del convenio de gestión al cierre del periodo 2021 y del convenio del 01 al 27 de enero de 2022 de la manera siguiente:

1. Balance General al 31 de diciembre del 2021 a) Activos totales L. 8,048,222.91. b) Pasivos Totales 1,319,989.73 Distribuidos de la siguiente manera: ASHONPLANFA L. 6,050.00, linica Vida Abundante 16,800.00. CXP EMPLEADOS 1,166,478.88. Acreedores Varios L. 99,625.00. Isr por pagar 31,035.85. PATRIMONIO NETO 7,298,225.71. Ingresos Totales L. 27,263,940.56. Gastos Totales L. 27,833,933.09. Resultado Neto L. -569,992.53.

ESTADOS FINANCIEROS ENERO 2022. 1. Balance General al 24 de enero del 2022. a). Activos Totales L. 4,799,997.53. b). Pasivo Totales L. 00.00. C) Patrimonio Neto L. 6,728,233.18. **2. ESTADO DE RESULTADOS AL 24 DE ENERO DEL 2022.** Ingresos Totales L. 30,082.26. Gastos Totales L. 1,958,317.91. Resultado Neto L. -1,928,235.65. **3. DISPONIBILIDAD EN BANCOS:** Saldo en Libros Cuenta de Ahorro L. 716,883.67. Saldo en Libros Cuenta de Cheques L. 11,029.08. Saldo en Bancos Cuenta de Ahorro L. 716,883.67. Saldo en Bancos Cuenta de Cheques L. 27,203.99. Valores en tránsito L. 8,275.00. Saldos conciliados L. 727,412.75. Respecto a los valores pendientes de recibir por parte de la Secretaría de Salud, se informa las cuentas por cobrar de: Pagos Variables del segundo monitoreo del año 2021 L. 2,062,088.44. Por servicios de Atención de Partos L. 20,700.00. Suma total L. 2,082,788.44. Con relación al inventario de activos fijos y bienes de las oficinas administrativas y establecimientos de salud se informa que los mismos han sido actualizados y entregados a la Región de Salud de Lempira en representación de la SESAL tal cual lo estipula el convenio de gestión en su cláusula VIGÉSIMA PRIMERA INCISO 4. En cuanto a los documentos administrativos y contables que incluyen el período de gestión del 01 de julio 2015 al 27 de enero 2021, quedan en custodia de la Alcaldía de La Unión, dos archivos persiana color negro y marfil cajas con lo siguiente: 2015 del 01 - 34 órdenes de pago con su documentación soporte. 2016 del 35 - 272 órdenes de pago con su documentación soporte. 2017 de la 278 - 605 órdenes de pago con su respectiva documentación. 2018 de la 606 - 1002 órdenes de pago con su respectiva documentación. 2019 de la 1003 - 1457 órdenes de pago con su respectiva documentación. 2020 de la 1458 - 1781 órdenes de pago con su respectiva documentación. 2021 de la 1782- 2106 órdenes de pago con su respectiva documentación. 2022 enero de la 2107- 2152 órdenes de pago con su respectiva documentación. Último cheque emitido # 1887 Beneficiario Francis Roberto Pérez por un valor L. 7,553.41. Última orden de compra emitida 2152 con un monto de L. 5,014.25. En las oficinas de La Red de Salud se encuentra archivada la siguiente información: Expedientes de personal período 2015 -2021 que contienen: Curriculum Vitae. Contrato. Adendum. Finiquitos. Permisos, vacaciones y otros documentos. Informes financieros administrativos mensuales y consolidados al cierre de cada período 2015 a 2022. Informes técnicos mensuales enviados a UGD y Región de Salud en el periodo 2015 a 2022. Documentación de inventarios y requisiciones de medicamentos del periodo 2015 a 2022. En la bodega de la red de salud queda un inventario de medicamentos, insumos y material odontológico valorado en L.1,669,487.10 mismo que han sido verificados y documentado mediante kardex y control en archivo de Excel, especificando cantidades, descripción, presentación, valor unitario y valor total. Proyectos por ejecutar. Cmi Matazano L. 1,143,374.73. CxC proveedores L.161,865.00



6 No habiendo mas que tratar se cierra la sesión y se firma para que conste:



[Signature]

Vanessa



Navia Azucena Castellanos



Ma. Sagrario Castellanos Alvarado



[Signature]



Ruber

Dania

[Signature]



[Signature]

Acto N° 4-2022.

Acta de traspaso de mando.

En el lugar que ocupa el Estado Municipal, el día martes 25 de enero del año 2022, reunidos en sesión solemne, presidida por el señor Alcalde Municipal Erick Giovanny Reyes Cárcamo, con la asistencia de los Regidores Regidores por su orden: Regidor Tercero Fredi Yobani Perdomo Tejada, Regidor Cuarto Ma. Sagrario Castellanos Alvarado, Regidor Quinto Dania Suppa Hernández Barahona, Regidor sexto Ruberth Adalid Tejada Reyes, Regidor séptimo Cesar Alexander Juárez Juárez, Regidor Octavo Navia Azucena Castellanos Juárez,

STUDIO