





## MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA

### CONSTANCIA

En mi condición de Director de la Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones de la Municipalidad de San Pedro Sula, **HAGO CONSTAR:** que en esta dependencia municipal a mi cargo, durante el mes de **OCTUBRE** del año **2021**, no se realizó ningún proceso de **LICITACION, CONCURSO o SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS** relacionados al área de salud. Lo anterior de conformidad a la declaratoria de Emergencia decretada por el SINAGER, con motivo de la Pandemia del **COVID-19**. Únicamente se dio seguimiento a los procesos aprobados con anterioridad a la referida declaratoria de Emergencia.

Y para los fines pertinentes firmo la presente en la ciudad de San Pedro Sula, al primer (1) día del mes de noviembre del año dos mil veintiuno.

  
  
**Lic. José A. Vásquez**  
**Director**  
**Oficina Normativa de Contrataciones y**  
**Adquisiciones (ONCA)**  
**Municipalidad de San Pedro Sula**

Oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones  
GERENCIA ADMINISTRATIVA