



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2 de noviembre 2020

MEMORÁNDUM

SE-JRRHH-IP-1354-2021

PARA: Francisco Urbano Valladares
Oficial de Transparencia

DE: Patricia Natalia Barrientos Rodríguez *por N. Barrientos*
Jefe de Recursos Humanos

ASUNTO: Remisión Planilla de Transparencia mes de octubre 2021.

FECHA: miércoles, 03 de septiembre 2021.



Estimado abogado Valladares: sirva la presente para saludarle, asimismo, en atención al **Memorándum SE-OTIP-IP-215-2021**, se remite **Memorándum SE-JRRHH-UP-IP-739-2021**, conteniendo *planilla original de Transparencia de Puestos y Salarios correspondiente al mes de octubre 2021, en ella se incluyen salarios, bonificaciones, vacaciones y Gastos de Presentación*, con toda la información solicitada, **según nuevo formato que exige el Instituto de Acceso a la Información Pública**, a la vez se informa que **no hay** empleado **AD HONOREM**, el cual se refleja en planilla. (**Numeral No. 2.**)

En respuesta al **Numeral No. 1**, hago de su conocimiento que **no** hubo **Circular** en el mes de **octubre 2021**, por parte de Recursos Humanos.

En cuanto al **Numeral No. 3**, la Unidad Especial de Expropiaciones y la Unidad Administradora de Proyectos, **no son pagados** en la Planilla Mensual de Recursos Humanos.

Sin más sobre el particular, me suscribo de usted.

Atentamente.

📁: Archivo

📁: FIAM /PNBR

