



Tegucigalpa, M.D.C., 19 de octubre de 2021

OFICIO-SEDIS-RRHH-489-2021

Señores

Instituto de Acceso a la Información Pública

Su Oficina

Estimados Señores:

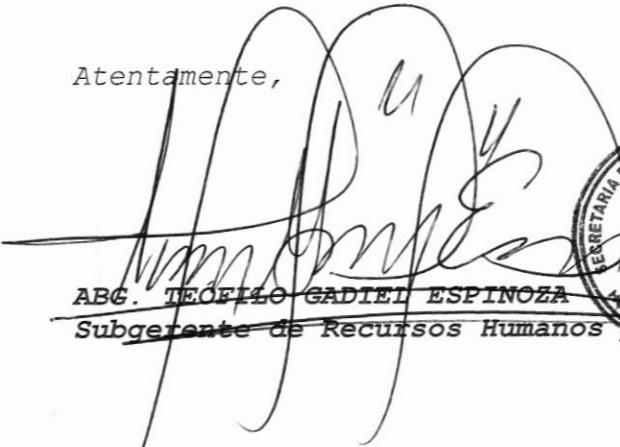
Reciba un cordial saludo en nombre de la Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social.

Por este medio remito a ustedes la matriz de circulares del mes de setiembre de 2021 de esta Secretaría de Estado y sus respectivas copias:

No, de Circular	Asunto
SEDIS-RRHH-022	Prohibición de marcar hora de entrada y salida por ora persona
SEDIS-RRHH-024	Salida temprana por Día del Niño
SEDIS-RRHH-025	Creación o actualización de organigrama de unidad
SEDIS-RRHH-026	Actualizar datos personales en el Portal
SEDIS-RRHH-027	Actualizar hoja de vida en el Portal

Sin otro particular, me suscribo de ustedes con las muestras de mi estima y consideración.

Atentamente,


ABC. TEÓFILO GADIEL ESPINOZA
Subgerente de Recursos Humanos por Delegación





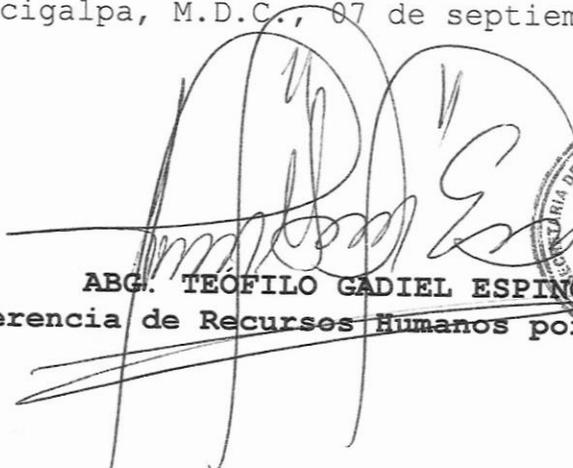
CIRCULAR

SEDIS-RRHH-022-2021

Por este medio se comunica a todos los empleados de esta Secretaría de Estado que está terminantemente prohibido marcar la hora de entrada o de salida por otras personas. La persona que así lo hiciera y la persona a quien le marcan incurrirán en una falta grave y serán objeto de las medidas disciplinarias correspondientes.

Favor tomar nota.

Tegucigalpa, M.D.C., 07 de septiembre de 2021


ABG. TEÓFILO GADIEL ESPINOZA
Subgerencia de Recursos Humanos por Delegación





SECRETARÍA DE
DESARROLLO E
INCLUSIÓN

CIRCULAR

SEDIS-RRHH-024-2021

A todas las madres de esta Secretaría de Estado se les comunica que en ocasión de celebrarse el día de hoy viernes 10 de septiembre el Día del Niño, podrán salir al mediodía para poder compartir este día tan especial con sus hijos.

Favor tomar nota.

Tegucigalpa, M.D.C., 10 de septiembre de 2021


ABG. TEOFILO GADRIEL ESPINOZA
Subgerente de Recursos Humanos por Delegación



CIRCULAR

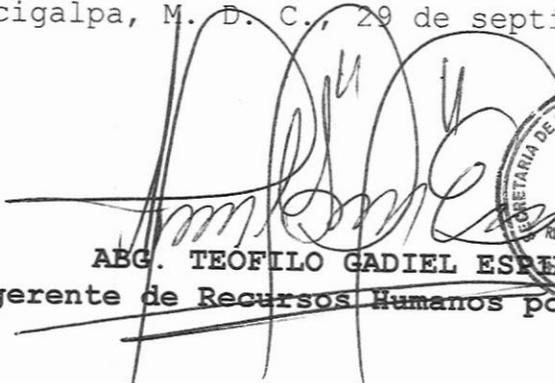
SEDIS-RRHH-025-2021

Por este medio se comunica a todos los Directores, Subgerentes y Jefes de Unidad que deberán crear o actualizar el organigrama de su Unidad a más tardar el 18 de octubre del presente año.

Este requerimiento se realiza para dar cumplimiento a la Norma de Calidad ISO 9001-2015 pues muy pronto se realizará la próxima auditoría de recertificación

Favor tomar nota.

Tegucigalpa, M. D. C., 29 de septiembre de 2021


ABG. TEOFILO GADIEL ESPINOZA
Subgerente de Recursos Humanos por Delegación



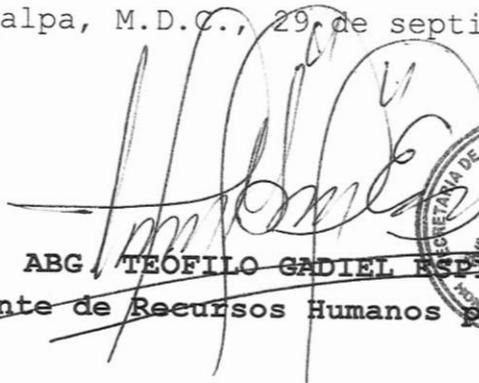
CIRCULAR

SEDIS-RRHH-026-2021

Por este medio se comunica a todos los empleados de esta Secretaría de Estado que deberán actualizar a la brevedad posible su respectivo Portal de Empleado en lo que se refiere su información personal (profesión, dirección de domicilio, número de celular, etc.).

Favor tomar nota.

Tegucigalpa, M.D.C., 29 de septiembre de 2021


ABG / TEÓFILO GADIEL ESPINOZA
Subgerente de Recursos Humanos por Delegación



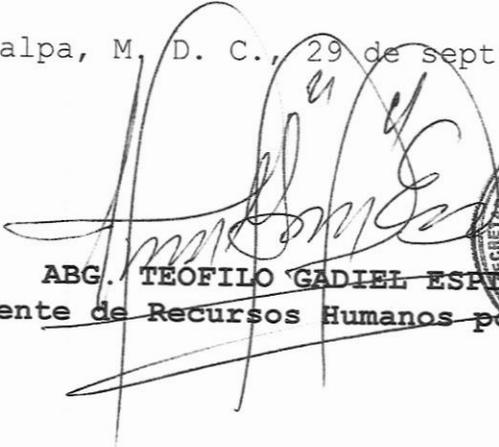
CIRCULAR

SEDIS-RRHH-027-2021

Por este medio se comunica a todos los empleados de esta Secretaría de Estado que deberán ingresar o actualizar su hoja de vida (curriculum) en su respectivo Portal de Empleado, en relación a datos personales, académicos y laborales, a más tardar el día 18 de octubre, para efectos de elaboración del nuevo Manual de Puestos.

Favor tomar nota.

Tegucigalpa, M. D. C., 29 de septiembre de 2021


ABG. TEOFILO GADIEL ESPINOZA
Subgerente de Recursos Humanos por Delegación

