


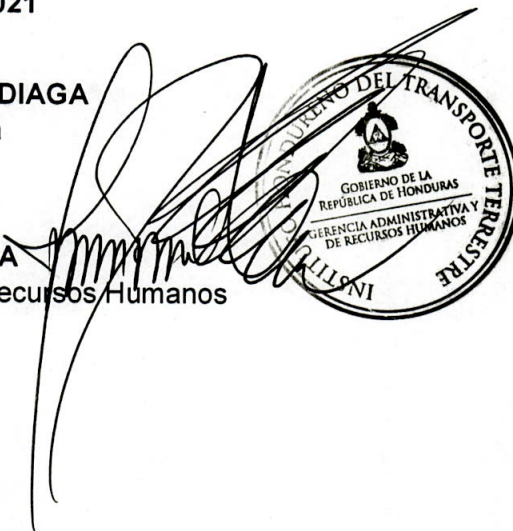
**MEMORANDUM**  
**IHTT-GARH- 170 -2021**

**PARA:** **ABOG. ALEXANDER MARADIAGA**  
Oficial de Información Pública

**DE:** **LIC. JOSE DAVID ARRAZOLA**  
Gerente Administrativo y de Recursos Humanos

**ASUNTO:** **NOTA ACLARATORIA**

**FECHA:** **13 DE OCTUBRE 2021**



.....

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en relación a su memorándum IHTT-OIP-062-2021 de Fecha 28 de septiembre del presente; mediante el cual solicita información correspondiente al mes de septiembre y en cumplimiento a los lineamientos de verificación de los Portales de Transparencia.

Así mismo le informo que lo que se detalla a continuación no aplican en ésta Gerencia Administrativa.

- a) **Licencias:** No aplican
- b) **Subastas:** No aplican
- c) **Inversión financiera:** No aplican
- d) **Contratos**

Agradeciendo de antemano su atención a la presente, sin más que agregar me suscribo de usted.

Atentamente,

cc: archivo