

**MEMORÁNDUM No. 208-UTAIP-2021**

**PARA** KEYDI ANDINO  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA

**DE** SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**ASUNTO** INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR PORTAL DE TRANSPARENCIA

**FECHA** LUNES, 05 DE JULIO DEL 2021

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad para solicitarle la Información de Oficio que su unidad administrativa genera o custodia para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente **DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2021,** misma que detallo a continuación:

- 1) matriz de las COMPRAS MENORES (en los nuevos formatos establecidos por el IAIP) realizadas en el mes por medio del PORTAL DE HONDUCOMPRAS y su respectiva orden de compra firmada y sellada, hasta el mes
- 2) matriz de las compras (en los nuevos formatos establecidos por el IAIP) realizadas en el mes por medio del módulo de CATÁLOGO ELECTRÓNICO DE HONDUCOMPRAS, su respectiva orden de compra firmada y sellada y el F01 de comprobante de pago, hasta el mes
- 3) **Detalle y toda la información relacionada de las licitaciones públicas y privadas iniciadas, seguimientos y/o finalizadas hasta el mes indicado**
- 4) Fotocopia digital (escaneada) de los contratos de consultores, asesores realizados con fondos externos e internos, hasta el mes indicado
- 5) Cuadro resumen de todos los concursos, contratos, consultorías (en los nuevos formatos establecidos por el IAIP) de enero a indicado
- 6) Fotocopia física / digital de todos los contratos por servicios y/o consultorías o asesorías realizadas, hasta el mes indicado
- 7) Convenios de Cooperación, Cartas de Entendimiento, Acuerdos Interinstitucionales de Cooperación entre la SGJD y otras instituciones nacionales e internacionales.

Dicha información deberá ser remitida a esta unidad a Dicha información deberá ser remitida a esta unidad a **MÁS TARDAR EL DÍA VIERNES, 09 DE JULIO DEL AÑO 2021.**, al correo electrónico [transparencia.sgid.hn@gmail.com](mailto:transparencia.sgid.hn@gmail.com). Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLO LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA UNIDAD. **EN EL CASO DE NO HABER EXISTIDO PROCESOS DE UNO O NINGUNA DE LA INFORMACIÓN ANTERIOR ANTES SOLICITADO DEBERÁ NOTIFICARLO POR ESCRITO VÍA MEMORÁNDUM,** y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de la LTAIP. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.**

**NOTA:** EL INCUMPLIMIENTO A LOS TIEMPOS SERÁ SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. Sin embargo, enviar una respuesta en destiempo es una causa atenuante por lo cual la sanción podría ser menor a la indicada en el reglamento de sanciones. El IAIP a quien sanciona es a la máxima autoridad de la institución en este caso al Sr. ministro, Por lo que se requiere que dicha respuesta sea enviada el día de hoy jueves 03 de diciembre del 2020, para enviar la respuesta al ciudadano.

ENLACES: 20140312 ACUERDO IAIP SE.007.2014 LA GACETA NO. 33377  
REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIÓN A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA: [HTTPS://CUTT.LY/EHVWQ90](https://cutt.ly/EHVWQ90)

CC: Archivo

**MEMORANDUM**  
**No-333-SGJD-UCE-2021**

**PARA:** SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA/OIP  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

**DE:** KEYDI ANDINO  
DIRECTORA DE COOPERACIÓN EXTERNA

**ASUNTO:** REMISIÓN DE INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE  
TRANSPARENCIA

**FECHA:** VIERNES 9 DE JULIO DE 2021



Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

En respuesta al Memorándum 208-UTAIP-2021, referente a la información que se genera en la Unidad de Cooperación Externa, a través de la Gerencia Administrativa 10 con el fin de actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal único de Transparencia del IAIP **NO REALIZÓ:**

1. Compras en el mes de junio del año en curso por medio del catálogo electrónico Honducompras.
2. Licitaciones públicas y privadas iniciadas, seguimientos y/o finalizados hasta el mes de junio del año en curso.

En relación a los Concursos, contratos, asesorías y consultorías de enero a junio del año 2021. Es importante recalcar hay 7 procesos en evaluación, 9 procesos desierto y 6 procesos adjudicados. Se adjunta en cuadro anexo (en los nuevos formatos establecidos por el IAIP) el detalle de los mismos que se encuentran en estado de evaluación. Adjunto la resolución de adjudicación de los procesos y le informo que los contratos de los mismos se encuentran en proceso de firma por los adjudicados y el Secretario General; mismos que serán remitidos a su Unidad una vez finalice el proceso de firma.

**Los procesos adjudicados son los siguientes:**

1. CM-22-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
2. CM-24-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
3. CM-27-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
4. CM-33-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
5. CM-35-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
6. CM-39-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL

**Los procesos Desiertos son los siguientes: (se adjunta resolución)**

- 1.CM-08-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
- 2.CM-09-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
- 3.CM10-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
- 4.CM11-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
- 5.CM18-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
- 6.CM23-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
- 7.CM25-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
- 8.CM31-2021-SGJD-COPEX-EUROSANDeL
9. COM001-SGJD-DPGL-2021

En cuanto a las compras menores por medio del Portal de Honducompras se adjunta cuadro anexo (en los nuevos formatos establecidos por el IAIP) con su respectiva orden de compra firmada y sellada con su respectivo F01

Los Convenios de Cooperación, Cartas de Entendimiento, Acuerdos Interinstitucionales de Cooperación entre la SGJD y otras instituciones nacionales e internacionales firmados en el mes de junio son: (Se adjunta archivo digital de cada uno)

**1.Convenio Marco de Cooperación Mutua entre la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización y la Comisión Economía Naranja**

**2. Adendum # 2 al Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Secretaria de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización y la Secretaria de Desarrollo Comunitario, Agua y Saneamiento a través del Fondo Hondureño de Inversión Social**

**3. Adenda al Pacto Municipal por una Vida Mejor**

Agradeciendo de antemano su colaboración y atención a la presente.

Sin otro particular,

Cc: archivo

Centro Cívico Gubernamental, torre 2, Blvd. Juan Pablo II, esquina república de Corea,  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, Centroamérica  
Tel.: 2242-8161 ext. 19101 [www.sgjd.gob.hn](http://www.sgjd.gob.hn)