

CIRCULAR

DE: **DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA**

Lic: Gabriela Cruz
Jefe del Depto. De Transparencia



PARA: **Personal de Todos los Departamentos de la ENAG**

FECHA: **08 de Enero de 2016**

Por este medio se informa a todo el personal que labora en esta empresa, que este Depto. estará impartiendo capacitaciones relacionadas con La Transparencia en la Administración Pública.

Atendiendo las instrucciones dadas por el Instituto de Acceso a la Información Pública, a través de la Gerencia de Capacitación (OFICIO No.CP-IAIP-292-2015).

Esperando se tome nota de lo anterior y poder contar con su valiosa asistencia en el Salón del Sindicato de esta empresa.

Se adjunta calendario de dichas capacitaciones por departamento y por día.

Atentamente.

Cc: Archivo
Cc: Sub Gerencia Administrativa
Cc: RR.HH
Cc: Interesado

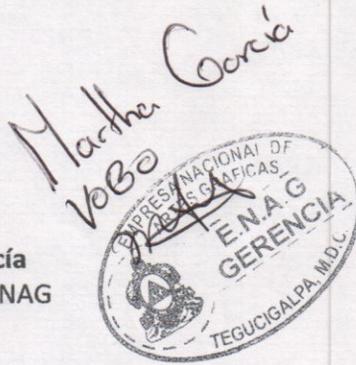


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

★ ★ ★ ★ ★
EMPRESA NACIONAL
DE ARTES GRÁFICAS
ENAG

14 de diciembre de 2015

Licenciada
Martha Alicia García
Gerente General ENAG
Su Oficina.

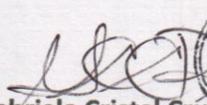


Me es grato dirigirme a Usted para informarle que con instrucciones de los Comisionados del Instituto de Acceso de Información Pública (IAIP), en el oficio N° **CP-IAIP-292-2015** se elaboró el **Plan de Capacitación 2016**, correspondiente a la Empresa Nacional de Artes Gráficas la que será remitida en versión física y digital a la Gerencia de Capacitación del IAIP, el día 15 de diciembre de 2015.

En relación de lo anteriormente mencionado solicito el visto bueno de la Autoridad Superior.

Se adjunta el oficio de solicitud por parte del IAIP y el calendario correspondiente a esta empresa.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para reafirmar a Usted las muestras de mi consideración y respeto.


Gabriela Cristel Cruz
Oficial de Transparencia ENAG



**Calendario de Capacitaciones de la Empresa Nacional de Artes Graficas
ENAG**

Área Administrativa:

TEMA DE EXPOSICION	DEPARTAMENTO	FECHA
Ley de Transparencia y el nuevo Reglamento de Sanciones	Recursos Humanos - Contabilidad Tesorería - Receptoría de Fondos Despacho de Gaceta - Despacho de Producto Terminado Ventas - Cotizaciones Facturación - Bienes Nacionales Informática - Cobros Aseo y Limpieza – Servicios Generales Control de Calidad – Almacén	7 de Enero de 2016 8 de Enero de 2016 14 de enero de 2016 15 de enero de 2016 21 de enero de 2016 22 de enero de 2016 28 de enero de 2016 29 de enero de 2016
Las fases de la Transparencia	Recursos Humanos - Contabilidad Tesorería - Receptoría de Fondos Despacho de Gaceta - Despacho de Producto Terminado Ventas - Cotizaciones Facturación - Bienes Nacionales Informática - Cobros Aseo y Limpieza – Servicios Generales Control de Calidad – Almacén	4 de febrero de 2016 5 de febrero de 2016 11 de febrero de 2016 12 de febrero de 2016 18 de febrero de 2016 19 de febrero de 2016 25 de febrero de 2016 26 de febrero de 2016
Protección de Datos y Reserva de Información	Recursos Humanos y Contabilidad Tesorería y Receptoría de Fondos Despacho de Gaceta y Despacho de Producto Terminado Ventas y Cotizaciones Facturación y Bienes Nacionales Informática y Cobros Aseo y Limpieza – Servicios Generales Control de Calidad – Almacén	3 de marzo de 2016 4 de marzo de 2016 10 de marzo de 2016 11 de marzo de 2016 17 de marzo de 2016 18 de marzo de 2016 24 de marzo de 2016 25 de marzo de 2016
Portal de Transparencia	Recursos Humanos y Contabilidad Tesorería y Receptoría de Fondos Despacho de Gaceta y Despacho de Producto Terminado Ventas y Cotizaciones Facturación y Bienes Nacionales Informática y Cobros Aseo y Limpieza – Servicios Generales Control de Calidad – Almacén	31 de marzo de 2016 1 de abril de 2016 7 de abril de 2016 8 de abril de 2016 14 de abril de 2016 15 de abril de 2016 21 de abril de 2016 22 de abril de 2016
Lineamiento de Verificación	Recursos Humanos - Contabilidad Tesorería - Receptoría de Fondos Despacho de Gaceta - Despacho de Producto Terminado Ventas y Cotizaciones Facturación - Bienes Nacionales Informática - Cobros Aseo y Limpieza – Servicios Generales Control de Calidad – Almacén	28 de abril de 2016 29 de abril de 2016 5 de mayo de 2016 6 de mayo de 2016 12 de mayo de 2016 13 de mayo de 2016 19 de mayo de 2016 20 de mayo de 2016
Solicitudes de información en línea (SIELHO)	Recursos Humanos - Contabilidad Tesorería - Receptoría de Fondos Despacho de Gaceta - Despacho de Producto Terminado Ventas - Cotizaciones Facturación - Bienes Nacionales Informática - Cobros Aseo y Limpieza – Servicios Generales Control de Calidad – Almacén	26 de mayo de 2016 27 de mayo de 2016 2 de junio de 2016 3 de junio de 2016 9 de junio de 2016 10 de junio de 2016 16 de junio de 2016 17 de junio de 2016

**Calendario de Capacitaciones de la Empresa Nacional de Artes Gráficas
ENAG**

Área de Producción

TEMA DE EXPOSICION	DEPARTAMENTO	FECHA
Ley de Transparencia y el nuevo Reglamento de Sanciones	Corrección de Gaceta - Transcripción de Gaceta Coordinación de Gaceta – Fotomecánica Diseño Gráfico – Empaste Fino Encuadernación – Offset Cajas – Prensas Guillotina - Formas Continuas Libros y Folletos – Mantenimiento	23 de junio de 2016 24 de junio de 2016 30 de junio de 2016 01 de julio de 2016 07 de julio de 2016 08 de julio de 2016 14 de julio de 2016
Las fases de la Transparencia	Corrección de Gaceta - Transcripción de Gaceta Coordinación de Gaceta – Fotomecánica Diseño Gráfico – Empaste Fino Encuadernación – Offset Cajas – Prensas Guillotina - Formas Continuas Libros y Folletos – Mantenimiento	15 de julio de 2016 21 de julio de 2016 22 de julio de 2016 28 de julio de 2016 29 de julio de 2016 4 de agosto de 2016 5 de agosto de 2016
Protección de Datos y Reserva de Información	Corrección de Gaceta - Transcripción de Gaceta Coordinación de Gaceta – Fotomecánica Diseño Gráfico – Empaste Fino Encuadernación – Offset Cajas – Prensas Guillotina - Formas Continuas Libros y Folletos – Mantenimiento	11 de agosto de 2016 12 de agosto de 2016 18 de agosto de 2016 19 de agosto de 2016 25 de agosto de 2016 26 de agosto de 2016 01 de septiembre de 2016
Portal de Transparencia	Corrección de Gaceta - Transcripción de Gaceta Coordinación de Gaceta – Fotomecánica Diseño Gráfico – Empaste Fino Encuadernación – Offset Cajas – Prensas Guillotina - Formas Continuas Libros y Folletos – Mantenimiento	2 de septiembre de 2016 8 de septiembre de 2016 9 septiembre de 2016 16 septiembre de 2016 22 septiembre de 2016 29 de septiembre 2016 30 septiembre de 2016
Lineamiento de Verificación	Corrección de Gaceta - Transcripción de Gaceta Coordinación de Gaceta – Fotomecánica Diseño Gráfico – Empaste Fino Encuadernación – Offset Cajas – Prensas Guillotina - Formas Continuas Libros y Folletos – Mantenimiento	6 de octubre de 2016 7 de octubre de 2016 13 de octubre de 2016 14 de octubre de 2016 20 de octubre de 2016 21 de octubre de 2016 27 de octubre de 2016
Solicitudes de información en línea (SIELHO)	Corrección de Gaceta - Transcripción de Gaceta Coordinación de Gaceta – Fotomecánica Diseño Gráfico – Empaste Fino Encuadernación – Offset Cajas – Prensas Guillotina - Formas Continuas Libros y Folletos – Mantenimiento	3 de noviembre de 2016 4 de noviembre de 2016 10 de noviembre de 2016 11 de noviembre de 2016 17 de noviembre de 2016 18 de noviembre de 2016 24 de noviembre de 2016