

ACTA #17-2021

Salón de sesiones del Cabildo Municipal, El Rosario Departamento de Comayagua, a los seis días del mes de septiembre del año dos mil veintiuno. Reunidos los Honorables Miembros de la Corporación Municipal para celebrar SESION ORDINARIA, Presidio el señor Alcalde Municipal Don Nilzon Armando Rodriguez Machado, asistieron la señora Vice Alcaldesa Municipal Perito Mercantil Belkys Yahaira Machado Turcios, asistieron los señores Regidores y Regidoras Municipales, 1- Licenciado Saadi Omar Castañeda Garcia, 2-Licenciada Jesica Francisca Licono Castillo, 3- Profesor Francisco Oseguera Pereira 4- Don Elmer Armando Rodriguez Martinez,- 5- Don Víctor Manuel Gutiérrez Andara, 6- Doña María del Rosario Machado-7 Doña Raquel Villanueva Orellana, 8- Don Emilio Castañeda Alvarado, por ante el señor Secretario Municipal que da fe; en la cual se desarrolló la siguiente agenda: PRIMERO: Comprobación del quórum, SEGUNDO: Apertura de la sesión ordinaria, TERCERO: Lectura y aprobación de la Agenda preparada, CUARTO: Lectura discusión aprobación y firma del acta anterior. QUINTO: Recepción de Solicitudes. SEXTO: Informes Generales, SEPTIMO, Asuntos Varios, OCTAVO; Cierre de la sesión Ordinaria. PRIMERO: El señor Secretario Municipal dio por comprobado el quórum. SEGUNDO: el señor Alcalde Municipal dio por iniciada la sesión Ordinaria, siendo las 4:00 PM. TERCERO: El señor Secretario Municipal dio lectura a la agenda preparada la cual fue aprobada. CUARTO: El señor Secretario Municipal prosiguió con la Lectura del acta anterior la cual después de discutida fue aprobada y firmada sin modificaciones.

QUINTO: Compareció ante la corporación municipal el señor Guillermo Castañeda, Presidente del Patronato Comunal de la Aldea de Santa Rosa en este municipio, quien hace la cordial invitación a la Corporación municipal para que asistan a los actos de inauguración del proyecto de construcción de caja puente de gran utilidad en su comunidad, los actos de inauguración se realizara el día jueves nueve (9) de septiembre a las 4:00PM

Compareció ante la Corporación Municipal el señor Juan Carlos Gonzales vecino de la Aldea La Danta en este Municipio, solicita 20 laminas de alizinc de 20 pie para la restauración de su vivienda. Correspondencia recibida: La Secretaria dio cuenta con la correspondencia siguiente: "La Dirección de Justicia Municipal de este termino solicita la asignación del mobiliario siguiente, un asiento de oficina, un archivero o estante, la silla asignada ha sufrido daños irreparables a raíz de su antigüedad y el archivero ya esta completamente lleno de iformación y se precisa de un nuevo archivero, ya que la población ha crecido y es necesario dejar expedientes de cada caso y que los mismos se mantengan seguros hacia el futuro.

De la Aldea Junco Leoncito en este municipio, el señor Santos Daniel Turcios con tarjeta de identidad 0303-1980-00022 solicita la donación para uso público de 25 lamparas ya que la comunidad se encuentra a oscuras.

La Unidad de Auditoría Interna Municipal hizo de conocimiento de la Corporación municipal contenido de la nota oficio #65-2021, concerniente al contenido del Decreto Ejecutivo # 001-2021, fijar el ajuste al salario minimo, mismo que entrará en vigencia a partir del 01 de julio de 2021.

La Unidad de Auditoría Interna Municipal hizo del conocimiento contenido del artículo 72 del Reglamento de la Ley TSC en el marco rector control interno, concerniente al control básico que debe tener el manejo del fondo de caja chica municipal, y según oficio nota # 68-2021 UAIM-

De la Aldea El Rodeo en este Municipio, los miembros directivos del equipo de futbol y los miembros del Patronato Comunal, solicitan se les clabore con la ampliación y mejoramiento del campo de futbol de la comunidad, el propósito de la solicitud es construir mejores espeacios para la diversión de los jóvenes de la comunidad.

Del Caserio Las Gradadas en este Municipio, la señora Linda Saray Ramirez García con tarjeta de Identidad 0303-2002-00495 y Glenda Maribel Ramirez García con tarjeta de identidad 0301-1992-01841, solicita se le colabore con la donación de una letrina para su vivienda ya que no tienen este servicio.

Del Caserio Las Gradadas en este Municipio, el pastor evangelico de la Iglesia Cristo Misionera solicita donación de piñas y dulces para la celebración del día del niño.

El Licenciado Ivis Donaire Director Municipal de Educación solicita la donación de piñatas y dulces para todos los centros educativos de pre-básica y básica del municipio, para la celebración del dia del niño este 10 de septiembre.





ACTA #18-2021

Salón de sesiones del Cabildo Municipal, El Rosario Departamento de Comayagua, a los quince días del mes de septiembre del año dos mil veintiuno. Reunidos los Honorables Miembros de la Corporación Municipal para celebrar SESION ORDINARIA, Presidio el Regidor primero Licenciado Saadi Omar Castañeda Garcia, asistieron los señores Regidores y Regidoras Municipales, 2- Licenciada Jesica Francisca Licono Castillo, 3- Profesor Francisco Oseguera Pereira 4- Don Elmer Armando Rodríguez Martínez,- 5- Don Víctor Manuel Gutiérrez Andara, 6- Doña María del Rosario Machado- 7 Doña Raquel Villanueva Orellana, 8- Don Emilio Castañeda Alvarado, ausente el señor Alcalde Municipal Don Nilzon Armando Rodriguez Machado que tiene que atender otros asuntos municipales, ausente la señora Vice Alcaldesa Municipal PM Belkys Yahaira Machato Turcios, que atiende en un centro medico a su familiar, por ante el señor Secretario Municipal que da fe; en la cual se desarrolló la siguiente agenda: PRIMERO: Comprobación del quórum, SEGUNDO: Apertura de la sesión ordinaria, TERCERO: Lectura y aprobación de la Agenda preparada, CUARTO: Lectura discusión aprobación y firma del acta anterior. QUINTO: Resolución de Solicitudes. SEXTO: Informes Generales, SEPTIMO, Mosiones, Proposiciones Acuerdos y Resoluciones, OCTAVO; Asuntos Varios, NOVENO: Cierre de la sesión ordinaria. PRIMERO: El señor Secretario Municipal dio por comprobado el quórum. SEGUNDO: el señor Regidor primero en su condición indicada, dio por iniciada la sesión Ordinaria, siendo las 4:00 PM. TERCERO: El señor Secretario Municipal dio lectura a la agenda preparada la cual fue aprobada. CUARTO: El señor Secretario Municipal prosiguió con la Lectura del acta anterior la cual después de discutida fue aprobada y firmada, con la enmienda solicitada por del señor Regidor 5to Don Victor Manuel Gutierrez Andara de que solo se recibió por parte de la Empresa Argos de Honduras la cantidad de 1800 bolsas de cemento destinadas a proyectos de infraestructura en la Aldea de Guasistagua. QUINTO: La Corporación Municipal en pleno RESUELVE: 1.- Dejar pendiente de respuesta solicitud presentada por el señor Juan Carlos Gonzales vecino de la Aldea de la Danta en este Municipio, concerniente a la solicitud de 20 laminas de zin para restaurar su vivienda. 2.- Atender de forma objetiva al disponer de recursos en tesoreria municipal la solicitud presentada por el señor Director del Departamento Municipal de Justicia, concerniente a la compra de mobiliario para servicio de la oficina. 3.- Atender de forma objetiva al disponer de recursos en tesoreria municipal la solicitud presentada por el señor Santos Daniel Turcios presidente del Patronato Comunal de la Aldea Junco de Leoncito, concerniente a la compra de 25 lamparas para servicio del alumbrado publico comunitario. 4- Dejar pendiente de respuesta solicitud presentada por miembros directivos de equipo de futbol y miembros del Patronato Comunal de la Aldea El Rodeo, concerniente a la ampliación y mejoramiento del campo de futbol, 5.- Dejar pendiente de respuesta solicitud de letrinas para sus viviendas presentada por Linda Saray y Glenda Maribel Ramirez Garcia vecinas del caserío Las Gradadas en este Municipio. 6.- Dejar pendiente de respuesta solicitud presentada por los miembros del Patronato Comunal de Aldea Los Ranchitos concerniente a que se les apoye con un nuevo proyecto de agua potable. 7.- Dejar pendiente de respuesta para cuando se disponga de fondos la solicitud de construcción de edificio de la escuela 15 de septiembre de la Aldea de Corralitos en este Municipio. 8.- Dejar pendiente de respuesta solicitud de construcción de aula escolar en la comunidad de La Cañada San Isidro en este Municipio. 9.- Dejar pendiente de respuesta solicitud de materiales de construcción para el pavimento de 250 metros de calle principal y solicitud de tubería para proyecto de aguas negras, solicitud presentada por el Patronato Comunal de la Aldea de Sábana Larga en este Municipio. 10.- Dejar pendiente de respuesta solicitud de proyecto de alcantarillado sanitario, y solicitud de proyecto de pavimentación de calle. Gestionar ante la Empresa Energía Honduras (EEH) la colocación de nuevos postes y lámparas para el alumbrado público en el Barrio Los Granceros en esta ciudad. 11.- Dejar pendiente de respuesta solicitud de proyecto de pavimentación de 400 metros de calle principal en la Aldea de Colmenas en este Municipio. 12.- Dejar pendiente de respuesta solicitud de proyecto de construcción de techado del salón de usos múltiples en la Aldea El Rodeo en este Municipio. 13.- Dejar pendiente de respuesta solicitud de construcción de la cerca perimetral de la escuela Manuel de Jesus Subirana de la Aldea El Rodeo en este Municipio. 14.- Dejar pendiente de respuesta para el próximo año, solicitud de proyectos priorizados en asamblea comunitaria por el Patronato Comunal de la Aldea de Lagunas en este Municipio. 15.- Dejar pendiente de respuesta solicitud de proyecto de construcción de cerca perimetral, puertas y ventanales para la Escuela Francisco





ACTA #19-2021

Salón de sesiones del Cabildo Municipal, El Rosario Departamento de Comayagua, a los treinta días del mes de septiembre del año dos mil veintiuno. Reunidos los Honorables Miembros de la Corporación Municipal para celebrar SESION ORDINARIA, Presidio el señor Alcalde Municipal Don Nilzon Armando Rodriguez Machado, asistieron los señores Regidores y Regidoras Municipales, 1- Licenciado Saadi Omar Castañeda García, 2-Licenciada Jesica Francisca Licona Castillo, 3- Profesor Francisco Oseguera Pereira 4- Don Elmer Armando Rodríguez Martínez,- 5- Don Víctor Manuel Gutiérrez Andara, 6- Doña María del Rosario Machado-7 Doña Raquel Villanueva Orellana, 8- Don Emilio Castañeda Alvarado, ausente la señora Vice Alcaldesa Municipal PM Belkys Yahaira Machato Turcios, que atiende en un centro medico a su familiar con salud alterada, por ante el señor Secretario Municipal que da fe; en la cual se desarrolló la siguiente agenda: PRIMERO: Comprobación del quórum, SEGUNDO: Apertura de la sesión ordinaria, TERCERO: Lectura y aprobación de la Agenda preparada, CUARTO: Lectura discusión aprobación y firma del acta anterior. QUINTO: Recepción de Solicitudes. SEXTO: Informes Generales, SEPTIMO, Asuntos Varios, OCTAVO; Cierre de la sesión Ordinaria. PRIMERO: El señor Secretario Municipal dio por comprobado el quórum. SEGUNDO: el señor Alcalde Municipal dio por iniciada la sesión Ordinaria, siendo las 4:00 PM. TERCERO: El señor Secretario Municipal dio lectura a la agenda preparada la cual fue aprobada. CUARTO: El señor Secretario Municipal prosiguió con la lectura del acta anterior la cual después de discutida fue aprobada y firmada sin modificaciones. QUINTO: Compareció ante la Corporación Municipal el señor Carlos Velásquez Pastor Evengelico de la Iglesia Cristo Misionera de la Aldea Junco de la Palma en este Municipio, solicita ayuda económica la que será destinada para gastos médicos del señor Genaro Adolfo Guevara que en días pasados se accidento el que le causo lesiones que le mantienen imposibilitado. La Corporación Municipal en consideración a lo manifestado por el señor Velásquez, RESUELVE: Aprobar ayuda económica de acuerdo a las posibilidades presupuestarias.

El Señor Alcalde Municipal informa a los demás miembros de Corporación Municipal informa que asistió a reunión auspiciada por la Dirección Ejecutiva del Plan de Nación y de manera conjunta con la Municipalidad de Comayagua, las demás municipalidades que conforman el Comité Ejecutivo de la Sub-Región Palmerola, reunión en la cual le fue presentado el documento Plan Maestro del Aeropuerto Palmerola, siendo un instructivo de planificación que comprende dos secciones, diagnostico y programación en un total de once capítulos, los primeros tres capítulos se refieren a la presentación, los antecedentes y una breve descripción del contenido del diagnostico; lo referente al marco institucional y las instancias que lo conforman se describe en el capitulo cuarto, mientras que el capitulo quinto comprende una breve descripción sobre el plan de construcción del aeropuerto que cuenta con un calendario de los diferentes procesos constructivos y acondicionamiento que se desarrollan previo a la etapa de operación del aeropuerto en el año 2021; el capitulo sexto se refiere a la metodología de trabajo, mientras que el capitulo siete se refiere a la caracterización organizada de los diferentes aspectos del diagnostico que corresponde; el aspecto político institucional, ambiental, socio-cultural, económico, asentamientos humanos de las potencialidades y límites de diagnostico; mientras que el capitulo octavo se destina a la programación que comprende una breve descripción de los principales programas y proyectos sugeridos por los actores de la subregión Palmerola para el Plan Maestro Palmerola. El propósito de este instrumento de planificación del Comité Ejecutivo es que sirva para la gestión de los principales programas y proyectos identificados y que su implementación se traduzca en un elemento dinamizador para la generación de empleo y desarrollo de la subregión Palmerola. La Corporación Municipal en pleno RESUELVE: Aprobar en todas y cada una de sus partes el documento Plan Maestro del Aeropuerto Palmerola presentado por el señor Alcalde Municipal.

