

***Hospital de Área***  
**"Dr. Aníbal Murillo Escobar"**  
**Olanchito, Yoro**

**OFICIO No.093 SDR-HAME 2021**  
**Olanchito, Yoro 30 de Septiembre 2021**

**LESLY BARAHONA VIVAS**  
**JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**Su Oficina**

**Estimada Lic. Barahona:**

Le saludamos muy cordialmente deseándoles éxitos en sus labores diarias.

En respuesta al oficio No.248-UT-2020 de fecha 20 de Abril 2020, para actualizar el Portal de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo No.13 de La Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. - Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

➤ **Contratación de Personal:**

- No contamos con Personal Contratado por ningún tipo de fondo, el personal que labora en el Área de Covid es de Código Verde Plus y la partida 121000.

➤ **Licitaciones Privadas, compras menores y contrataciones de servicio.**

- No se ha realizado ni publicado ninguna contratación en esta semana por la Emergencia Covid-19.

➤ **Presupuesto Asignado**

- Esta unidad hasta la fecha de hoy no le ha asignado presupuesto referente a esta Emergencia Covid-19.

➤ **Donaciones Recibidas:**

- No se ha recibido ningún tipo de Donación hasta la fecha.

➤ **Gastos**

- Combustible – No tenemos Presupuesto exclusivo para emergencia Covid-19
- Alimentos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid – 19
- Viáticos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid-19



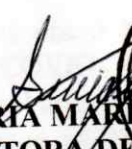
**GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS**

**SECRETARIA DE SALUD**

**Hospital de Área  
"Dr. Aníbal Murillo Escobar"  
Olanchito, Yoro**

Haciendo mención que esta información corresponde al día Jueves 30 de Septiembre 2021.

Sin otro particular

  
**SURIA MARIBETH SANDOVAL**  
**SUBDIRECTORA DE GESTIÓN DE RECURSOS**  
**HAME**

cc. Dr. Guillermo Valladares/ DIRECTOR HAME  
CC. Ing. Norman Flores/ Enlace SESAL, IAIP



**GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS**

  
**SECRETARIA DE SALUD**

***Hospital de Área***  
**"Dr. Aníbal Murillo Escobar"**  
**Olanchito, Yoro**

**OFICIO No.095 SDR-HAME 2021**  
**Olanchito, Yoro 07 de Octubre 2021**

**LESLY BARAHONA VIVAS**  
**JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**Su Oficina**

**Estimada Lic. Barahona:**

Le saludamos muy cordialmente deseándoles éxitos en sus labores diarias.

En respuesta al oficio No.248-UT-2020 de fecha 20 de Abril 2020, para actualizar el Portal de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo No.13 de La Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. - Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

➤ **Contratación de Personal:**

- No contamos con Personal Contratado por ningún tipo de fondo, el personal que labora en el Área de Covid es de Código Verde Plus y la partida 121000.

➤ **Licitaciones Privadas, compras menores y contrataciones de servicio.**

- No se ha realizado ni publicado ninguna contratación en esta semana por la Emergencia Covid-19.

➤ **Presupuesto Asignado**

- Esta unidad hasta la fecha de hoy no le ha asignado presupuesto referente a esta Emergencia Covid-19.

➤ **Donaciones Recibidas:**

- No se ha recibido ningún tipo de Donación hasta la fecha.

➤ **Gastos**

- Combustible – No tenemos Presupuesto exclusivo para emergencia Covid-19
- Alimentos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid – 19
- Viáticos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid-19



**GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS**

  
**SECRETARIA DE SALUD**

***Hospital de Área***  
**"Dr. Aníbal Murillo Escobar"**  
**Olanchito, Yoro**

Haciendo mención que esta información corresponde al día Jueves 07 de Octubre 2021.

Sin otro particular



**SURIA MARIBETH SANDOVAL**  
**SUBDIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS**  
**HAME**

cc. Dr. Guillermo Valladares/ DIRECTOR HAME  
CC. Ing. Norman Flores/ Enlace SESAL, IAIP



Oficio No.1049-2021-ADMON-HPL  
Puerto Lempira, Gracias a Dios  
01 de octubre de 2021

Lic. Lesly Barahona Vivas  
Jefe Unidad de Transferencia  
Tegucigalpa, M. D. C.  
Su despacho

Respetable Lic. Barahona:

Esperando en Dios Todopoderoso le colme ricas y abundantes bendiciones.

La presente es para dar respuesta al No.236-UT-2020 con fecha 20 de abril de 2020

1. **Contratación de personal:** no hemos realizado ninguna contratación de personal para atención de COVID-19.
2. **Licitaciones Públicas y Privadas:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
3. **Compras Menores:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
4. **Gastos:** No se ha realizado ningún gasto para el COVID-19
5. **Liquidación:** No hemos tenido fondos para este fin
6. **Proveedores:** No se realizaron compras
7. **Contratación de Servicios:** No hemos realizado contrataciones para Servicios de ninguna clase.
8. **Presupuesto Asignado:** No se ha tenido presupuesto para este fin
9. **Donaciones recibidas:** no hubo donaciones.

Agradeciéndole mucho su amable atención y comprensión.

Muy atentamente,

  
Licda. Lesly Marinela Benítez  
Jefe del Departamento de Administración  
Hospital Puerto Lempira



Oficio No. 106-2021-AHR  
Roatán, Islas de la Bahía  
Jueves, 30 de Septiembre de 2021

Licenciada  
**Lesly Barahona Vivas**  
Jefa Unidad de Transparencia  
Su oficina

Estimada Licda Barahona:

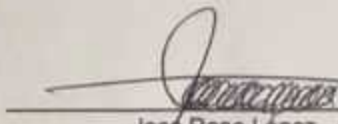
Al recibo de la presente espero se encuentre gozando de plena salud y a la vez le deseo éxitos en sus delicadas funciones diarias.

Se le adjunta información en repuesta al Oficio No 239-UT-2020 con el objetivo de actualizar al portal único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la emergencia Nacional COVID-19 y de cumplir con el Artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública le informamos lo siguientes.

- 1) **Contratación De Personal** no hemos realizado ninguna contratación con el presupuesto conforme a la emergencia por COVID-19.
- 2) **Licitaciones Públicas y Privadas** no hemos realizados ninguna licitación con el presupuesto asignados conforme a la emergencia por COVID-19.
- 3) **Contrataciones de Servicios** no hemos realizados ninguna contratación de servicios con el presupuesto asignado conforme a la emergencia por COVID-19.
- 4) **Presupuesto Asignado** no hemos recibido presupuesto para la emergencia por COVID-19.
- 5) **Cuadro de Gasto:** no hemos recibido fondos por la emergencia COVID-19 para compra de combustible, alimentación, pasaje y viáticos.
- 6) **Compra Menores:** no hemos hecho compras por fondo recuperados en esta semana por la emergencia COVID-19.
- 7) **Donaciones:** no hemos recibido donaciones en esta semana por la emergencia COVID-19.

Sin más por el momento me despido de Usted, agradeciéndole de antemano la atención prestada a mi solicitud y esperando una respuesta favorable a la misma.

Atentamente

  
**Jose Rene Lopez**  
ADMINISTRADOR  
Hospital Público de Roatán



CC: Archivo  
CC: Dr. Roberto Cosenza Sub-secretario de Redes Integradas de Servicio de Salud  
CC: Lic. Victor Juárez, Gerente Administrativo de la Secretaría de Salud.  
CC: Licda. María Yesenia Betancourt Castro, Subgerente de Recursos Humanos  
CC: Dra. Ritza Lizardo, Jefa Departamento de Servicio de Segundo Nivel.  
CC: Dra. Jayleen Nicole Coleman Nixon, Jefa Regional de salud Islas De la Bahía.



HOSPITAL MANUEL DE JESUS SUBIRANA  
TELEFAX N° 2671-2486

Oficio N° 121-2021/SUB-GR/HMJS

Yoro, Yoro 30 de Septiembre del 2021

**SEÑORES: UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARIA DE SALUD  
TEGUCIGALPA M.D.C.**

ESTIMADOS SRES. UNIDAD DE TRANSPARENCIA:

En respuesta al Oficio No. 221-UT-2020 se remite la información solicitada en la cual se detalla lo que comprende a la semana del 23 al 30/09/2021 de la siguiente manera:

- **Compra De Bienes E Insumos:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Contrataciones:** No aplica.
- **Gastos:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Presupuesto Mensual:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Liquidaciones:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Proveedores:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Remuneración Mensual:** No aplica.
- **Transferencias (Donaciones):** información se encuentra en cuadro adjunto.

Cualquier duda o consulta se puede comunicar al teléfono 2671-2486

Atentamente:

Josseline Olivia Urbina Fúnez  
Subdirectora de Gestión de Recursos HMJS

C/c Archivo

Santa Barbara, S.B 30 de Septiembre del 2021

**Sres Transparencia**  
**Su Oficina**

Estimados:

Reciba un cordial y caluroso saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de la presente le estoy enviando el informe solicitado a Transparencia del Hospital Santa Bárbara Integrado, y también le notifico lo siguiente:

Si tenemos en esta semana **Donaciones** (Adjunto PDF)

No tenemos en esta semana **Proveedores**

No tenemos en esta semana **Presupuesto**

No tenemos en esta semana **Remuneraciones**

No tenemos Transferencia **Recibidas ni Enviadas**

No tenemos en esta semana **Contrataciones**

No tenemos compras de **Bienes/insumos**

No tenemos **Gastos**

No tenemos **Liquidación de presupuesto mensual**

Adjunto informe solicitado

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de usted muy atentamente.

  
**Lic. Oscar Dario Torres**  
Sub Director Gestion de Recursos  
Hospital Santa Barbara Integrado

ADMINISTRACION/HSBI  
Tel: 2643-27-22 / 2643-27-21

email: torresoscar131@gmail.com