



DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

MEMORANDO  
DGA-0245-2014

PARA : LIC. DENISSE ROSALES RIVERA  
Oficial de Información Pública

DE : LIC. ISIS SCARLETT LAGOS  
Directora General Administrativa

ASUNTO : Remisión de Información

FECHA : 04 DE MARZO, 2014



Por este medio y respuesta al Memorandum OTIP-035-2014 de fecha 27 de febrero del presente, donde se solicita el Balance General de los meses de Enero y Febrero de 2014, se remite dicho Informes correspondientes al mes de Enero, la información correspondiente al mes de Febrero queda al pendiente hasta que se remitan los estados de cuenta del Banco Central de Honduras (BCH) y del Banco Atlántida, así mismo los Estados Financieros del Programa de Administración de Tierras de Honduras(PATH) los cuales se recibirán a mas tardar el 15 de marzo del presente año.

Agradeciendo de antemano su valiosa comprensión, me suscribo.

Atentamente,

*R. Lopez*

ISL/ymc

*11:20am*

Cc: Archivo

*6-marzo-2014*

*Aristina Ocham  
10:58 am  
06/03/14*

Propiedad para el Desarrollo



MEMORANDUM  
SGC-133-2014

**PARA:** LIC. ISIS SCARLETT LAGOS  
Directora General Administrativa

**DE:** ROBERTO VILLATORO  
Contador III a.i

**ASUNTO:** Ver Texto

**FECHA:** 28 de febrero de 2014



En respuesta a Memorando DGA-0211-2014, se remite Balance General y Estado de Resultado del mes de Enero de 2014, la información correspondiente al mes de febrero quedara pendiente hasta que sea remitido a esta Sub Gerencia los estados de cuenta de BCH y de Banco Atlántida, así mismos los estados financieros del PATH, los cuales serán recibidos en esta oficina en las fechas comprendidas de 10 al 15 de marzo del 2014.

Atentamente.

28/02/14  
3:30 p.m.

Archivo.

Propiedad para el Desarrollo