



UNIDAD MUNICIPAL DESCONCENTRADA "AGUAS DE SIGUATEPEQUE"

Barrio Abajo, sobre Sta. calle, entre 4 y 5 Avenida Sur Este, Siguatepeque
TELÉFONO: 2773-9410 / 2773-9438
www.aguasdesiguatepeque.com
E-mail: aguasdesiguatepeque@yahoo.com



CONTRATO DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA HND-020-B "MEJORA DE LA GESTION DEL RECURSO HIDRICO DE LAS MICROCUENCAS PRODUCTORAS DE AGUA Y MEJORA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN ZONAS PERIURBANAS Y RURALES DEL MUNICIPIO DE SIGUATEPEQUE, DEPARTAMENTO DE COMAYAGUA, HONDURAS" HND-020-B/EG No.03-2021

Nosotros, **FERNANDO LUIS VILLALVIR MARTINEZ**, mayor de edad, casado, hondureño, Ingeniero Forestal, inscrito en el Colegio de Profesionales Forestales de Honduras con colegiación N.º 903, con tarjeta de identidad número 0318-1980-00697, con domicilio en el Municipio de Siguatepeque, Departamento de Comayagua y actuando en mi condición de Gerente General de la UNIDAD MUNICIPAL DESCONCENTRADA AGUAS DE SIGUATEPEQUE Institución creada mediante acuerdo Municipal de fecha 23 de diciembre del año dos mil ocho, nombrado su gerente mediante Acta N.º 34 del día Viernes 3 de Octubre del 2008 por la Corporación Municipal de Siguatepeque, con facultades amplias para poder ejercer toda clase de actos y contratos en representación de la Unidad Municipal Desconcentrada Aguas de Siguatepeque y facultado para este Acto según Convenio de Delegación de fecha 31 de mayo 2021, para la Ejecución del Programa HND-020-B "MEJORA DE LA GESTION DEL RECURSO HIDRICO DE LAS MICROCUENCAS PRODUCTORAS DE AGUA Y MEJORA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN ZONAS PERIURBANAS Y RURALES DEL MUNICIPIO DE SIGUATEPEQUE, DEPARTAMENTO DE COMAYAGUA, HONDURAS" quien se denominara "EL CONTRATANTE" y por la otra parte **KARLA YAMILETH GUARDADO GONZALEZ**, mayor de edad, casada, de nacionalidad hondureña, licenciada en gerencia de negocios, con domicilio en la Ceiba, Atlántida, con tarjeta de identidad número 0501-1977-03629, quien en adelante se denominará "LA CONTRATADA", en este acto hemos convenido celebrar el siguiente contrato de acuerdo a las cláusulas siguientes: **PRIMERA ANTECEDENTES:** a) La municipalidad de Siguatepeque es beneficiaria de una Subvención de fondo de Cooperación para agua y saneamiento (FCAS) de la Cooperación Española, mediante Convenio de Financiación (CF en adelante) Con El Instituto de Crédito Oficial (ICO) de España firmado con fecha 20 de diciembre del 2020; Consta el informe en Acta Numero 29, punto de Acta número quinto, de sesión ordinaria de la Corporación Municipal de fecha viernes 06 de Noviembre del año 2020 b) EL CONTRATANTE en su condición de co-ejecutor del Proyecto "MEJORA DE LA GESTION DEL RECURSO HIDRICO DE LAS MICROCUENCAS PRODUCTORAS DE AGUA Y MEJORA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN ZONAS PERIURBANAS Y RURALES DEL MUNICIPIO DE SIGUATEPEQUE, DEPARTAMENTO DE COMAYAGUA, HONDURAS", de acuerdo al Convenio de Delegación para la Ejecución del Programa de fecha 31 de mayo 2021 además de estar aprobada la Delegación en Sesión de la Corporación Municipal en Acta número 04 punto numero quinto y sexto de fecha 26 de febrero del año dos mil veintiuno (2021). Y Notificación de No objeción de fecha 20 de Octubre del año 2021, por el Coordinador General de la



UNIDAD MUNICIPAL DESCONCENTRADA "AGUAS DE SIGUATEPEQUE"

Barrio Abajo, sobre Sta. calle, entre 4 y 5 Avenida Sur Este, Siguatepeque
TELÉFONO: 2773-9410 / 2773-9438
www.aguasdesiguatepeque.com
E-mail: aguasdesiguatepeque@yahoo.com



Cooperación Española en Honduras, para la Contratación del Contratado, contenida en el ROP EN EL CAPITULO 2, INCISOS 2.3, cuya gestión se hará de acuerdo a los Procedimientos administrativos contenidos en el ROP, financiado con fondos de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), por lo que requiere celebrar un contrato por tiempo determinado con LA "CONTRATADA" como **Administrador/ Contable del Programa HND-020-B. SEGUNDA: DURACIÓN DEL CONTRATO:** El contrato tiene un período de duración de 2 meses, iniciando el 01 de Noviembre del año 2021 y finalizando el 31 de diciembre del año 2021. En el caso de cumplirse el plazo previamente fijado y no definirse una renovación del contrato, EL CONTRATANTE se compromete a revisar y realizar los pagos pendientes a EL CONTRATADO, firmándose por ambas partes un documento de liquidación de contrato, pero no se realizarán pagos por preaviso por tratarse de un contrato por tiempo determinado, en el que se establece plazo de finalización de la relación contractual dándose por entendidas ambas partes de dicha notificación por medio del presente documento. **TERCERO: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: 1) EL CONTRATANTE** a efectos de un mejor cumplimiento y desarrollo de la labor de LA CONTRATADA, proporcionará todas las condiciones requeridas en los términos y condiciones del presente contrato. **2) EL CONTRATANTE** cancelará por la prestación de los servicios a LA CONTRATADA el monto señalado en la cláusula sexta del presente contrato bajo la modalidad allí descrita, **3) EL CONTRATANTE** podrá evaluar el rendimiento de calidad y eficiencia del trabajo encomendado a LA CONTRATADA, dependiendo jerárquicamente de este. **CUARTA: OBLIGACIONES DE LA CONTRATADA Y OBJETO DEL CONTRATO: LA CONTRATADA** realizará las funciones siguientes: **1) Funciones del Administrador/ Contable** (Dedicación Exclusiva – 100% al Programa), bajo la autoridad del Coordinador del Programa, sus funciones serán: **A) Planificación Económico-Financiera: A1.** Participar en la elaboración de los Planes Operativos General (POG), y Anuales (POAs), así como en los informes de seguimiento (técnicos y financieros) semestrales, anuales, final y demás información solicitada por el Beneficiario y/o Aguas de Siguatepeque y por la AECID. **A2.** Revisar todos los documentos contractuales/financieros del Programa y analizar e interpretar los aspectos financieros y administrativos e informar al Coordinador del Programa sobre los resultados. **A3.** Establecer mecanismos de seguridad y archivo para evitar que la información generada por el Programa, tanto técnica como administrativa y contable, se pierda o desaparezca, a través de copias de seguridad de la información en las computadoras, caja de seguridad refractaria para documentos importantes (contratos, garantías, etc.) y cualesquiera otras medidas específicas. **B. Gestión Administrativa-Financiera: B1.** Coordinar, dirigir e impulsar las actividades relacionadas con la Gestión Financiera y Administrativa del Programa, de acuerdo a lo establecido por el Reglamento Operativo del Programa, en concordancia con las leyes nacionales. **B2.** Preparar toda la documentación necesaria, realizar los procedimientos de licitaciones y concursos, así como la elaboración de los contratos resultantes de dichos procesos, de acuerdo a lo establecido en el CF (incluyendo sus anexos) y en el Capítulo 4.3 del Reglamento Operativo. Asegurar la buena gestión de las garantías, seguros y demás aspectos relacionados con las contrataciones y adquisiciones del Programa. **B3.** Participar en los Comités de adjudicación de procesos realizados en el marco del



UNIDAD MUNICIPAL DESCONCENTRADA "AGUAS DE SIGUATEPEQUE"

Barrio Abajo, sobre 5ta. calle, entre 4 y 5 Avenida Sur Este, Siguatepeque
TELÉFONO: 2773-9410 / 2773-9438
www.aguasdesiguatepeque.com
E-mail: aguasdesiguatepeque@yahoo.com



Programa. **B4.** Manejar, controlar y custodiar el fondo de Caja Chica. **B5.** Asegurar el funcionamiento del control interno financiero y administrativo del Programa, incluido el seguimiento de ejecución física y presupuestaria, en cumplimiento del presente Reglamento. **B6.** Operar y mantener actualizado el inventario de activos fijos del Programa. **C.** Seguimiento Económico e Informes: **C1.** Elaborar la contabilidad financiera y de los informes presupuestarios del Programa, incluido la preparación, consolidación y presentación de estados financieros. **C2.** Verificar la disponibilidad presupuestaria de las partidas antes de realizar cada pago. **C3.** Llevar el control de los tipos de cambio de acuerdo a lo establecido en el presente Reglamento Operativo. **C4.** Elaborar reportes periódicos de desembolsos. **C5.** El registro contable de las operaciones del Programa en moneda local y en divisas, de acuerdo a lo establecido en el presente Reglamento Operativo. **C6.** Elaborar los informes económicos mensuales de la ejecución del Programa, los cuales en los primeros días del mes siguiente al que se reporta, tienen que ser enviados a la OTC. **D.** Auditorías: **D1.** Preparar términos de referencia y atender las auditorías externas y consultorías para el Equipo de Gestión del Programa, de acuerdo con lo establecido en el apartado 4.4.5. **D2.** Realizar acciones de Auditoría Interna en cuanto a la verificación de los procedimientos establecidos para los pagos a proveedores y contratistas. **QUINTA: 1.** LA CONTRATADA ejercerá sus actividades en la sede del equipo responsable del seguimiento y evaluación del proyecto en las instalaciones de Aguas de Siguatepeque, ubicada en El Barrio Abajo, sobre 5ta calle entre 4 y 5 avenida Sur Este, Siguatepeque, Comayagua y se movilizará a reuniones con las partes involucradas en el proyecto, cuando así sea requerido, los gastos en los que incurra serán con cargo al proyecto según el manual de viáticos y gastos de viaje vigente. **2.** La jornada laboral de LA CONTRATADA será en un horario de 8:00 am a 5:00 pm de lunes a viernes. **3.** LA CONTRATADA estará obligado a trabajar en horas y días ajenos a los establecidos como horario normal cuando así lo exija la naturaleza de su trabajo o cuando así lo requiera el Organismo Cooperante, el ejecutor y co-ejecutor. **4.** Cuando LA CONTRATADA deba laborar los días de descanso o los días feriados o de fiesta nacional por exigencias de su trabajo tendrá derecho a los días y horas de descanso compensatorios que correspondan. **5)** Las inasistencias no justificadas y no compensadas por parte del LA CONTRATADA serán deducidas de manera proporcional al salario mensual que le corresponda, debiendo documentarse dicha acción ante la Oficina de Recursos Humanos de Aguas de Siguatepeque. **6)** El trabajo se desarrollará por LA CONTRATADA sin comprometer en caso alguno a LA MUNICIPALIDAD y/o al organismo cooperante, en sus actividades, intereses, bienes o derechos. **7)** LA CONTRATADA se compromete a guardar y tratar la información de manera estrictamente reservada, privada y confidencial, no pudiendo hacerla conocer a ningún tercero, de manera directa o indirecta por ningún medio, ni emplearla o utilizarla de manera alguna en asuntos que no sean estrictamente para los fines contratados, salvo cuando lo autoricen expresamente y por escrito o, con igual autorización previa, cuando sea requerido por leyes aplicables de orden público y por autoridades competentes. **8)** Sin perjuicio de lo que antecede y de manera más específica, LA CONTRATADA acuerda que en ningún momento ni medio alguno, directa o indirectamente, salvo autorización expresa y escrita divulgará, hará conocer, comentará ni



UNIDAD MUNICIPAL DESCONCENTRADA "AGUAS DE SIGUATEPEQUE"

Barrio Abajo, sobre 5ta. calle, entre 4 y 5 Avenida Sur Este, Siguatepeque
TELÉFONO: 2773-9410 / 2773-9438
www.aguasdesiguatepeque.com
E-mail: aguasdesiguatepeque@yahoo.com



comunicará de ninguna otra manera a ninguna persona natural o jurídica, archivaré, reproduciré, copiaré, fotocopiaré, por ningún medio verbal, escrito, magnético o de cualquier otra índole, información alguna de cualquier clase o descripción relacionada con cualquier materia resultante o relacionada con el presente contrato a las actividades, intereses o derechos, sea que se considere la misma confidencial o importante. 9) Lo estipulado en el punto precedente permanecerá vigente en todo momento aún después de haber concluido la relación contractual entre LA CONTRATADA Y EL CONTRATANTE, de manera indefinida y permanente, sea cual fuere la causa de la conclusión o terminación de dicha relación o por incumplimiento del plazo de duración máxima previsto en el presente contrato. **SEXTA: FINANCIAMIENTO, REMUNERACIÓN, FORMA DE PAGO Y DERECHOS:** El monto de este contrato es acreditado al programa "MEJORA DE LA GESTION DEL RECURSO HIDRICO DE LAS MICROCUENCAS PRODUCTORAS DE AGUA Y MEJORA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN ZONAS PERIURBANAS Y RURALES DEL MUNICIPIO DE SIGUATEPEQUE, DEPARTAMENTO DE COMAYAGUA, HONDURAS" financiado con fondos de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). En retribución por los servicios prestados, LA CONTRATADA percibirá mensualmente la cantidad de **L.36,000.00 TREINTA Y SEIS MIL LEMPIRAS EXACTOS de salario base mensual, L. 3,000.00 TRES MIL LEMPIRAS EXACTOS por 13avo sueldo proporcional, L. 3,000.00 TRES MIL LEMPIRAS EXACTOS 14avo sueldo proporcional, haciendo un total de L. 42,000.00 CUARENTA Y DOS MIL LEMPIRAS EXACTOS.** El pago de este salario se efectuará en los últimos 5 días de cada mes, mediante cheque extendido a nombre de LA CONTRATADA. LA CONTRATADA acepta que dentro de la cantidad total a recibir se encuentra incluido los beneficios sociales (décimo tercer mes y décimo cuarto mes), se exceptúan los pagos por preaviso por ser un contrato por tiempo definido y el pago de cesantía por no exceder de tres (3) meses en el contrato. El Sueldo mensual que LA CONTRATADA perciba, se le deducirá mensualmente en concepto aporte personal del Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS) será de **L. 503.30 QUINIENTOS TRES LEMPIRAS CON 30/100** a lo cotizado actualmente, el aporte patronal será asignado de los recursos del proyecto, lo anterior sin perjuicio de estar sujeto a las disposiciones del ente regulador del mismo. **SÉPTIMA: MODIFICACIONES DEL CONTRATO:** Los términos del presente contrato, podrán ser modificados por acuerdo de las partes, estableciendo dicha decisión en el Adendum respectivo. **OCTAVA: CAUSALES DE RESOLUCIÓN:** Sin perjuicio de lo previsto en la siguiente cláusula, el presente contrato podrá ser resuelto sin intervención de autoridad judicial o administrativa si mediaren las siguientes causales: a) Por acuerdo escrito entre partes. En este caso las partes acordarán la forma de realizarse los pagos que estuvieran pendientes conforme el presente contrato, b) Si LA CONTRATADA decide dar por terminado el contrato. En este caso deberá informar a EL CONTRATANTE con anticipación, debiendo entregar informe pormenorizado de su labor, así como el cumplimiento cuando menos trimestral o de etapa completa de los objetivos señalados y programados; quedando en caso de incumplimiento obligado a la restitución de lo pagado, c) Comunicación escrita por parte de EL CONTRATANTE de su decisión de dar por concluido el contrato, en caso de considerar, de manera justificada, el trabajo de LA



UNIDAD MUNICIPAL DESCONCENTRADA "AGUAS DE SIGUATEPEQUE"


Barrio Abajo, sobre 5ta. calle, entre 4 y 5 Avenida Sur Este, Siguatepeque
TELÉFONO: 2773-9410 / 2773-9438
www.aguasdesiguatepeque.com
E-mail: aguasdesiguatepeque@yahoo.com



CONTRATADA no satisfactorio, deficiente o incumplimiento de sus obligaciones. Dicha comunicación deberá ser notificada con una anticipación de por lo menos 15 días a la fecha efectiva de conclusión. De producirse esta situación, **EL CONTRATANTE** estará obligado únicamente al pago de la retribución mensual que correspondiere proporcionalmente hasta la fecha efectiva de conclusión, descontándose aquel monto correspondiente a los días no trabajados y/o valores pendientes de pago al proyecto, d) Vencimiento de la fecha de duración del presente contrato. **NOVENA:** En todo lo no previsto en este contrato, se estará sujeto a lo que disponga el Código de Trabajo y demás disposiciones laborales hondureñas. **DECIMA:** **CONFORMIDAD:** Ambas partes, concedoras del tenor íntegro del presente contrato, señalamos nuestra conformidad con las cláusulas precedentes, comprometiéndonos a su fiel y estricto cumplimiento y en señal de ello rubricamos al pie, en triple ejemplar del mismo tenor y efectos, en la ciudad de Siguatepeque, al 01 día del mes de Noviembre del año dos mil veintiuno 2021.


ING. FERNANDO LUIS VILLALVIR MARTINEZ
GERENTE GENERAL
EL CONTRATANTE




LICDA. KARLA YAMILETH GUARDADO GONZALEZ
LA CONTRATADA