



# **Gerencia Financiera**

## **Departamento Informática**

### **Informe de Actividades**

### **Mensuales**

**Noviembre de 2021**



## MEMORANDUM

PARA: Marco Tulio Calix  
Oficial de Información Pública

DE: Ing. Nahún Fajardo  
Jefe de Informática

ASUNTO: Informes de Actividades del Portal de Transparencia

FECHA: 2 de diciembre del 2021



---

Por este medio remitimos el informe de actividades del mes de noviembre del 2021 con el presupuesto ejecutado para ser cargado al Portal único de Transparencia.

Presupuesto ejecutado:

<u>Actividad</u>	<u>Presupuesto</u>
Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales.	L. 0.00
Instalación de redes.	L. 0.00
Realización de backup diario en la base de datos.	L. 0.00

Nota:



## MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

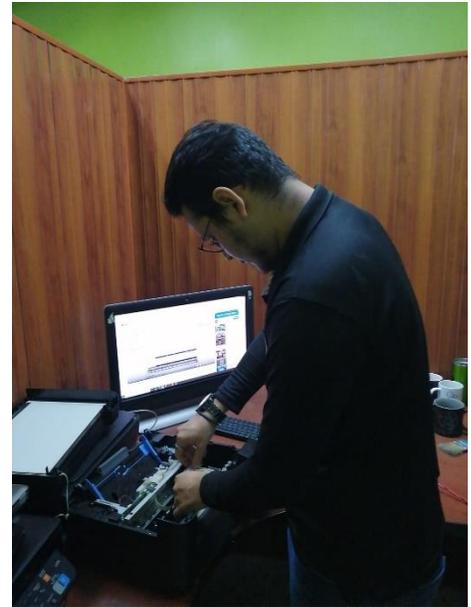
### Departamento de Informática

#	<u>COMUNIDAD/ BARRIO</u>	<u>ACTIVIDAD SEGÚN POA</u>	<u>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES</u>	<u>FECHA</u>	<u>PRESUPUESTO EJECUTADO</u>
1	Palacio Municipal Plaza Krisales Estadio Excélsior	Mantenimiento de equipo computacional de manera preventiva y correctiva para los departamentos municipales.	Se reportaron computadoras con problemas en los departamentos de: Control Ingresos, Promoción Social, Talento Humano, Desarrollo económico, Gerencia de Planificación, Catastro, Planeamiento Urbano, Procuraduría, Justicia, Turismo, Fondos Externos, Diseño y Formulación de Proyectos, Programas Sociales, Tesorería,	1/11/2021 2/11/2021 4/11/2021 5/11/2021 9/11/2021 10/11/2021 11/11/2021 12/11/2021 15/11/2021 16/11/2021 17/11/2021 23/11/2021 25/11/2021 29/11/2021	L. 0.00
2	Palacio Municipal	Instalación de Equipo	Se realizaron las siguientes instalaciones en los siguientes departamentos: Promoción Social	10/11/2021 11/11/2021	L. 0.00
3	Palacio Municipal	Instalación de redes	Se realizaron las siguientes atenciones a usuarios en los diferentes departamentos: Planeamiento Urbano, Bomberos, Comunicaciones, Turismo.	10/11/2021 17/11/2021 22/11/2021	L. 0.00
4	Palacio Municipal	Realización de backup diario en la base de datos	Mantener un respaldo actualizado de la información en caso siniestro o fallos en los sistemas.	1/11/2021- 30/11/2021	L. 0.00

# ANEXOS

Se presentan fotografías de las siguientes actividades realizadas.

- Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales.



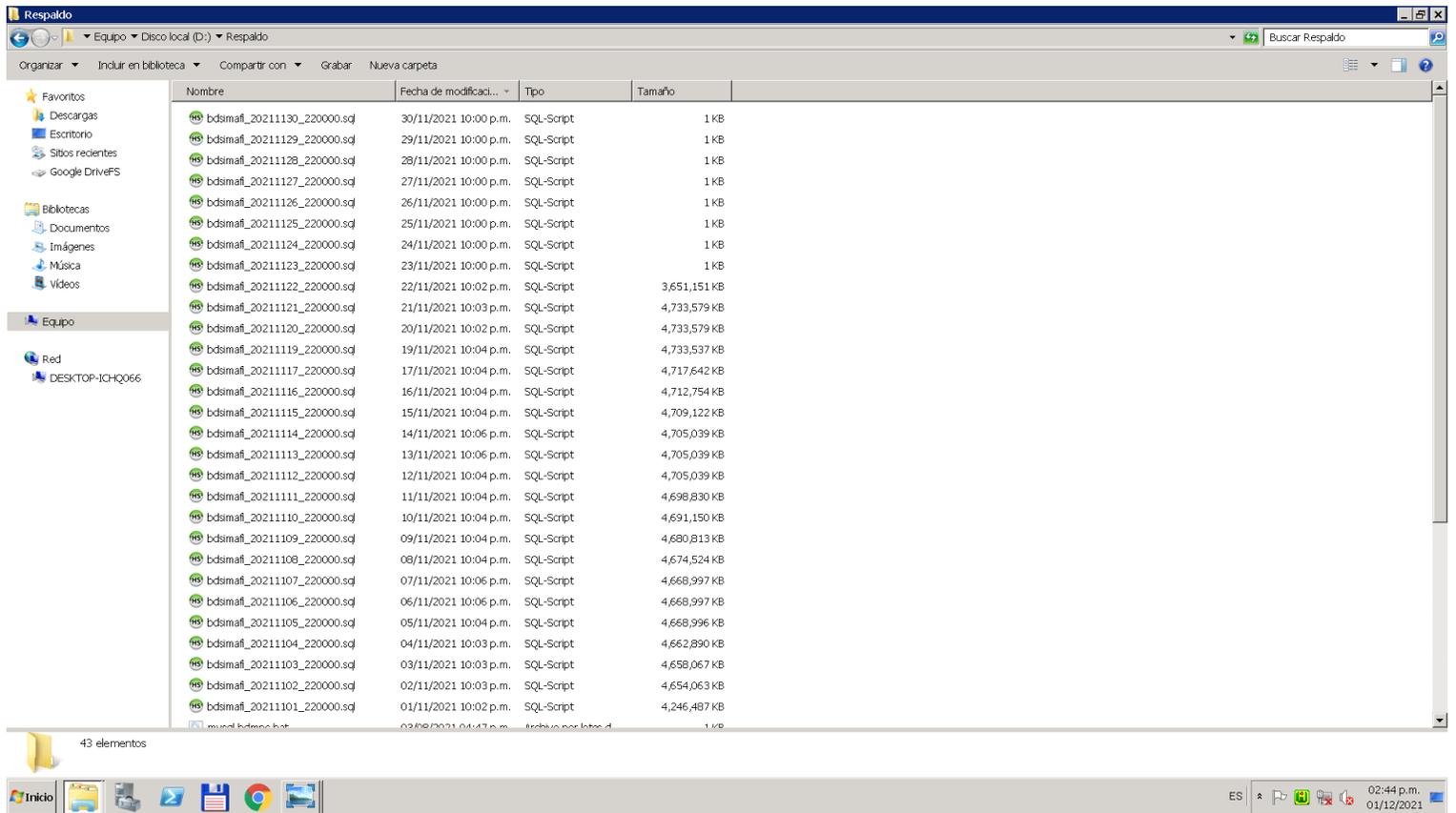
# ANEXOS

- Instalación de redes



# ANEXOS

- Realización de backup diario en la base de datos





**GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**  
Departamento de Desarrollo e  
Innovación Tecnológica  
Reporte de Actividades  
**Noviembre**  
**2021**

*+siguenos*



[www.ampuertocortes.hn](http://www.ampuertocortes.hn)  
Municipalidad de Puerto Cortes



**MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES  
DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA**

**DC-DIT-2020-22**

**MEMORANDO**

Para : Marco Tulio Cáliz  
Oficial de Información Pública

De : Lic. Jorge Castejón  
Jefe de Desarrollo e Innovación Tecnológica

Fecha : 6 Diciembre del 2021

Asunto : Informe Portal de Transparencia- Noviembre 2021



Remitimos a usted el informe de Actividades del mes de Noviembre 2021. No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad que realizada.

El reporte consta de 06 páginas incluyendo esta nota.

cc.Archivo

# MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS

## DEPARTAMENTO DE DESARROLLO E INNOVACION TECNOLOGICA

#	SECTOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	COMUNIDAD/BARRIO	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Todo el Municipio	Soporte Técnico	En uso de y mantenimieto Correo electronico institucional y CRM	Todo el municipio	nov-21	0.00
2	Todo el Municipio	Actualización de contenidos	Contenidos portal web municipal (Ampuertocortes.hn)	Todo el municipio	nov-21	0.00
3	Todo el Municipio	Actualización portal web	Actualización plataforma wordpress, plugins y plantillas	Todo el municipio	nov-21	0.00
4	Todo el Municipio	Aplicación Web	Actualizaciones a los sistemas municipales elaborados	Todo el municipio	nov-21	0.00
5	Todo el Municipio	Aplicación Web	Actualización diaria de estadísticas CODEM	Todo el municipio	nov-21	0.00
6	Todo el Municipio	Aplicación Web	Actualizacion aplicación Desarrollo Economico Local	Todo el municipio	nov-21	0.00
7	Todo el Municipio	Apoyo emergencia Covid	Actividades de apoyo	Todo el municipio	nov-21	0.00
8	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Reunión de seguimiento proceso Gestión Tecnológica	Todo el municipio	nov-21	0.00
9	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Revisión de Aplicación CDM (Salidas No Conformes, Planes de Acció	Todo el municipio	nov-21	0.00
10	Todo el Municipio	Capacitacion	Soporte al equipo de Desarrollo	Todo el municipio	nov-21	0.00
11	Todo el Municipio	Aplicación Web	Desarrollo de sección de Educación, en Programas Sociales	Todo el municipio	nov-21	0.00
12	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Reunión para la revisión de la documentación Proceso Gestión Tecnológica	Todo el municipio	nov-21	0.00
13	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Revisión de planes de acción del Departamento	Todo el municipio	nov-21	0.00
14	Todo el Municipio	Aplicación Web	Actualizar los componentes del CPANEL del servidor	Todo el municipio	nov-21	0.00
15	Todo el Municipio	Aplicación Web	Seguimiento a las acciones en cdm con usuario que lo soliciten ejecución de	Todo el municipio	nov-21	0.00
16	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Se dio soporte al sistema de fondos externos, matar proceso que congelo el sistema	Todo el municipio	nov-21	0.00
17	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Reunión con Gestión de calidad, sección monitoreo para registro del POA	Todo el municipio	nov-21	0.00
18	Todo el Municipio	Aplicación Web	Reuniones con miembros de enlace para revisar planes de accion en CDM	Todo el municipio	nov-21	0.00
19	Todo el Municipio	Aplicación Web	Crear reportes aplicación Programas sociales, Escuela Especial	Todo el municipio	nov-21	0.00
20	Todo el Municipio	Aplicación Web	Traslado de la base de datos de la Central Medica de Excell a SQL	Todo el municipio	nov-21	0.00

21	Todo el Municipio	Aplicación Web	Se subsano datos de migración de registros migrados al estándar de MySQL	Todo el municipio	nov-21	0.00
21	Todo el Municipio	Aplicación Web	Se capacito a Dayana Carranza y Mabel Guzmán con el nuevo sistema de Central Medica			
21	Todo el Municipio	Aplicación Web	Se inicia con la migración de los datos Positivos, particionando los estados con los digitadores	Todo el municipio	nov-21	0.00
21	Todo el Municipio	Aplicación Web	Aplicación desarrollada para el DAC para control de inventario	Todo el municipio	nov-21	0.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO</b>						<b>0.00</b>



## MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

UN COMPROMISO DE TODOS

AMPUERTOCORTES.COM II FB.COM/PUERTO CORTES.COM II @AMPUERTOCORTES

**Dirección de la Oficina:** Estadio Excelsior, Segunda Planta, Local 209

**Responsable del Departamento:** Jorge Castejon

Informe correspondiente al mes: Noviembre 2021

# ANEXOS

## 1.- Archivos a ser migrados y segmentados

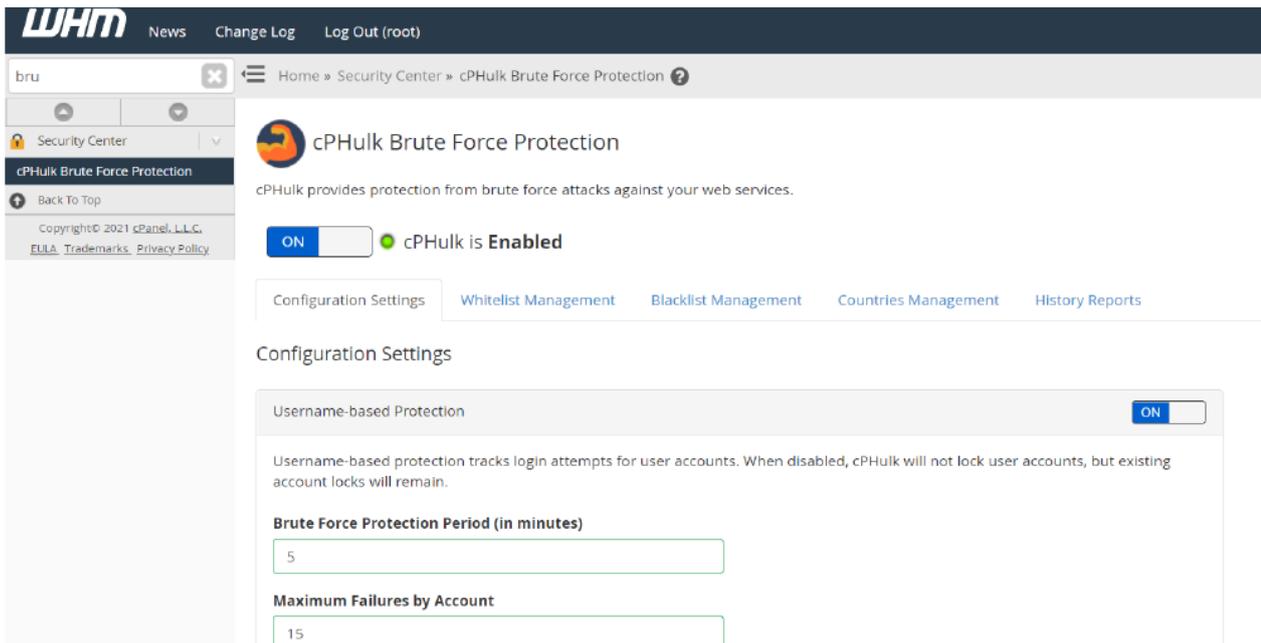
Nombre	Fecha de modificación	Tipo
db	18/11/2021 08:26	Carpeta de
20211119_082103.jpg	19/11/2021 08:21	Archivo JPG
20211119_084850.jpg	19/11/2021 08:48	Archivo JPG
CENTRAL MÉDICA.xlsx	18/11/2021 07:28	Hoja de cál
CENTRAL MÉDICA_1.xlsx	15/11/2021 10:55	Hoja de cál
Identities Repetidas en Listado General.xlsx	17/11/2021 09:37	Hoja de cál
Migracion Pruebas.xlsx	17/11/2021 12:02	Hoja de cál
Migracion.accdb	19/11/2021 15:11	Microsoft A
Migracion_Backup.accdb	16/11/2021 13:12	Microsoft A
Positivos Jordy.xlsx	26/11/2021 08:08	Hoja de cál
Positivos Kennet.xlsx	19/11/2021 15:36	Hoja de cál
Positivos Maria.xlsx	19/11/2021 13:06	Hoja de cál
Positivos Maria.xlsxHHH.xlsx	24/11/2021 14:45	Hoja de cál
Positivos.xlsx	18/11/2021 07:33	Hoja de cál
Pruebas.accdb	18/11/2021 16:04	Microsoft A
Pruebas2 a Migrar.xlsx	18/11/2021 16:04	Hoja de cál

## 2.- Archivo de Excel a migrado hacia MS – ACCESS

### Archivo de Excel a migrado hacia MS – ACCESS

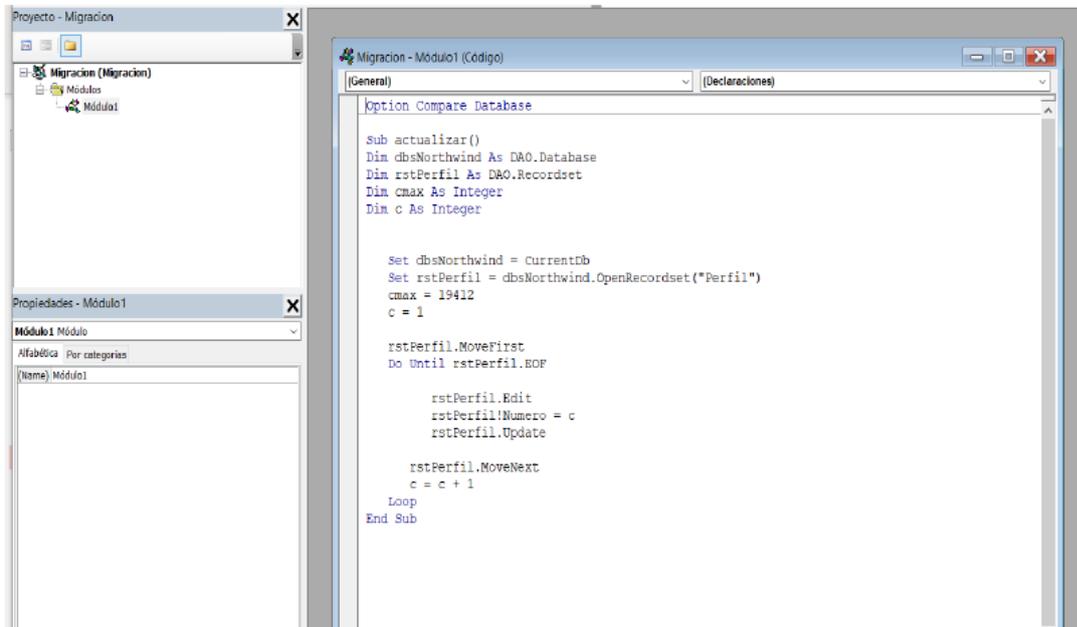
Centro	Numero	Nombre	Identidad	Medico	Edad	Sexo	Ocupación	Empresa	Defunciones	Telefono	LugarPu
HPC	733	ALQUILINO MO	General		70	Hombre	Sin Ocupación	Sin Empresa	23/7/2020	(sin teléfono)	Público
ERR	1035	EDWIN GABRIE	Ana		14	Hombre	Estudiante	Sin Empresa			Público
HPC	1036	RAMONA MART	Hernandez		33	MUJER	Sin Ocupación	Sin Empresa		3191-1410	Público
ERR	1055	HELEN NICOLE	Rios		15	MUJER	Estudiante	Sin Empresa		8880-9203	
Puente Alto	2645	KELYN B. RODR	Jaime		17	Mujer	Ama de casa	Sin Empresa		9487-7422	Público
HPC	2647	HEYDI YASMIN	Mariona		14	Mujer	Estudiante	Sin Empresa		(sin teléfono)	Público
HPC	2954	MANUEL C. DU	Castejon		60	Hombre	Sin Ocupación	Sin Empresa		9592-2909	Público
Triaje FDR	2987	KRITZIA LIZETH	Mejia		14	Mujer	Estudiante	Sin Empresa		9610-4631	
Triaje ERR CAIN	3182	DYLAM MOISES	Saavedra		4	Hombre	Sin Ocupación	Sin Empresa		9611-8164	Público
Triaje ERR CAIN	3190	JOSUE ISAC CRI	Saavedra		2	Hombre	Lactante	Sin Empresa		(sin teléfono)	Público
Triaje ERR CAIN	3191	RUD JESENIA CI	Saavedra		0	Hombre	Lactante	Sin Empresa		9931-7109	Público
Triaje ERR CAIN	3211	JUAN CARLOS S	Saavedra		11	Hombre	Estudiante	Sin Empresa		9734-3531	Público
Triaje ERR CAIN	3212	ANTHONY EMA	Saavedra		7	Hombre	Estudiante	Sin Empresa		9734-3531	Público
HPC	3326	JARED SINAI SA	Euceda		14	Mujer	Estudiante	Sin Empresa		9758-2290	Público
Triaje ERR CAIN	3340	JULIA DILIA REY	Sambula		55	Mujer	Ama de casa	Sin Empresa		8832-0378	Público
Hotel Villanueva	3395	VICTOR SADIT F	General		54	Hombre	Medico	Sin Empresa		(sin teléfono)	Privado
HLMV	3399	YEIMI PATRICIA	General		14	Mujer	Ama de casa	Sin Empresa		(sin teléfono)	Público
HLMV	2400	LIMARY ARIQUI	General		16	Mujer	Ama de casa	Sin Empresa		(sin teléfono)	Público

### 3.- Activación de alarmas de seguridad del Server



The screenshot shows the WHM Security Center interface. The top navigation bar includes 'WHM', 'News', 'Change Log', and 'Log Out (root)'. The breadcrumb trail is 'Home » Security Center » cPHulk Brute Force Protection'. The main content area is titled 'cPHulk Brute Force Protection' and includes a sub-header 'cPHulk provides protection from brute force attacks against your web services.' A status indicator shows 'ON' and 'cPHulk is Enabled'. Below this are tabs for 'Configuration Settings', 'Whitelist Management', 'Blacklist Management', 'Countries Management', and 'History Reports'. The 'Configuration Settings' section is expanded, showing 'Username-based Protection' (ON), 'Brute Force Protection Period (in minutes)' set to 5, and 'Maximum Failures by Account' set to 15.

### 4. Creación de índices de registros



The screenshot shows a Visual Studio Code window with a VBA script for creating a database index. The script is titled 'Migracion - Módulo1 (Código)' and is in the 'General' tab. The code is as follows:

```
Option Compare Database

Sub actualizar()
    Dim dbsNorthwind As DAO.Database
    Dim rstPerfil As DAO.Recordset
    Dim cmax As Integer
    Dim c As Integer

    Set dbsNorthwind = CurrentDb
    Set rstPerfil = dbsNorthwind.OpenRecordset("Perfil")
    cmax = 19412
    c = 1

    rstPerfil.MoveFirst
    Do Until rstPerfil.EOF

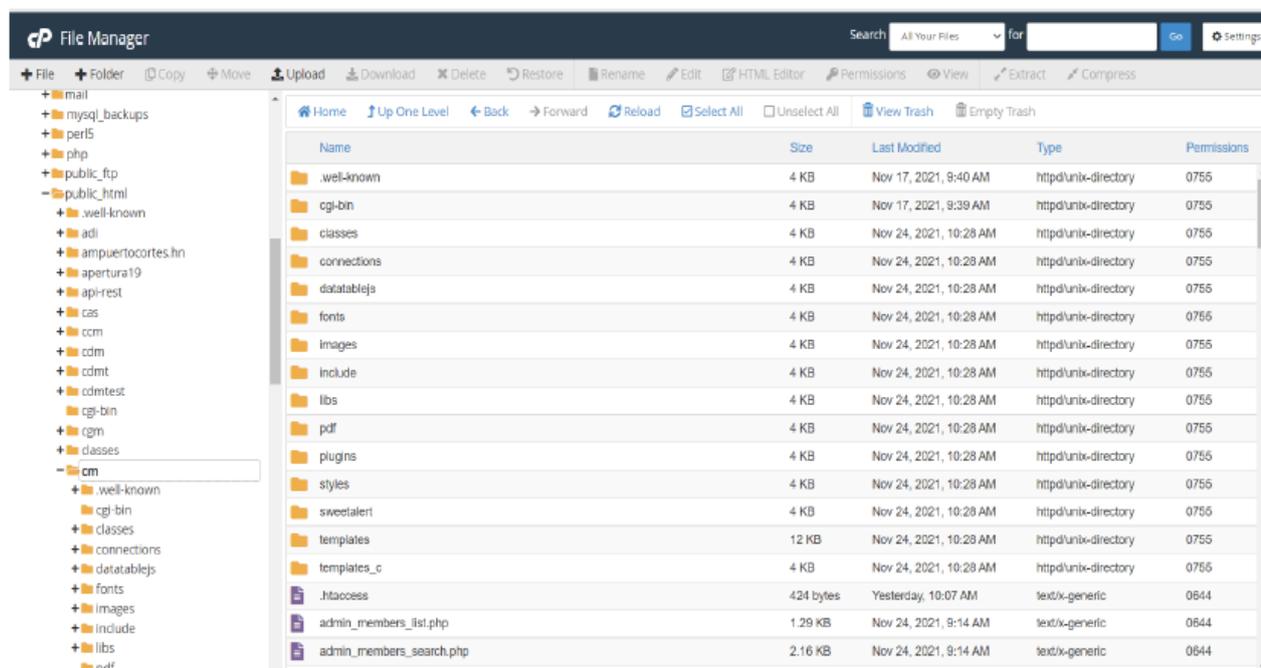
        rstPerfil.Edit
        rstPerfil.Numero = c
        rstPerfil.Update

        rstPerfil.MoveNext
        c = c + 1
    Loop
End Sub
```

## 5. Query UNION ALL datos de pruebas

```
Tipo de consulta Configuración de consultas
Megainser... PruebasUnionALL
SELECT *
FROM (SELECT id, centro, identidad, medico, LugarPrueba1, FechaAntigeno1, EstadoAntigeno1, '01/01/2000' as Fecha, 'ANT' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba1 is not null
union ALL
SELECT id, centro, identidad, medico, LugarPrueba1, FechaPruebaPCR1, EstadoPCR1, FechaResultadoPCR1, 'PCR' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba1 is not null
union all
SELECT id, centro, identidad, medico,LugarPrueba2, FechaAntigeno2, EstadoAntigeno2, '01/01/2000' as Fecha, 'ANT' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba2 is not null
union all
SELECT id, centro, identidad, medico,LugarPrueba2, FechaPruebaPCR2, EstadoPCR2, FechaResultadoPCR2, 'PCR' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba2 is not null
union all
SELECT id, centro, identidad, medico,LugarPrueba3, FechaAntigeno3, EstadoAntigeno3, '01/01/2000' as Fecha, 'ANT' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba3 is not null
union all
SELECT id, centro, identidad, medico,LugarPrueba3, FechaPruebaPCR3, EstadoPCR3, FechaResultadoPCR3, 'PCR' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba3 is not null
union all
SELECT id, centro, identidad, medico,LugarPrueba4, FechaAntigeno4, EstadoAntigeno4,'01/01/2000' as Fecha, 'ANT' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba4 is not null
union all
SELECT id, centro, identidad, medico,LugarPrueba4, FechaPruebaPCR4, EstadoPCR4, FechaResultadoPCR4, 'PCR' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba4 is not null
union all
SELECT id, centro, identidad, medico,LugarPrueba5, FechaAntigeno5, EstadoAntigeno5, '01/01/2000' as Fecha, 'ANT' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba5 is not null
union all
SELECT id, centro, identidad, medico,LugarPrueba5, FechaPruebaPCR5, EstadoPCR5, FechaResultadoPCR5, 'PCR' as Tipo
FROM Pruebas
WHERE LugarPrueba5 is not null
```

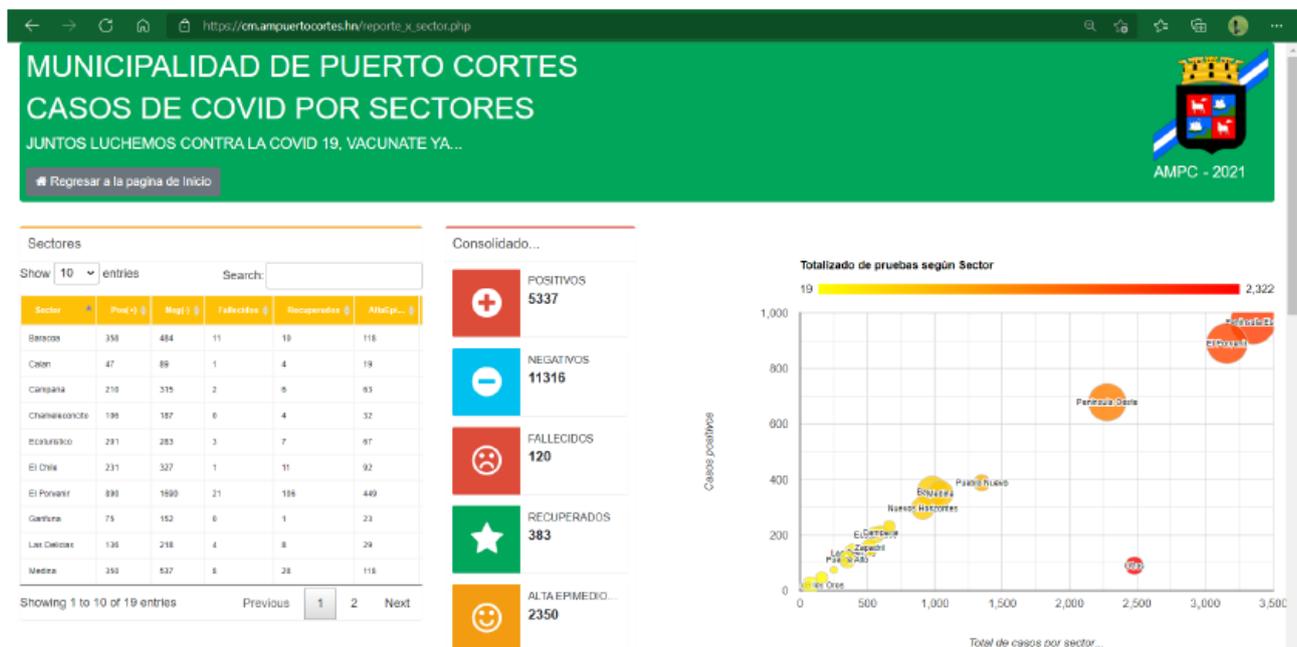
## 6. Archivos de Sudominio



## 7. Pantalla de Inicio.



## 8.- Dashboard.





# **Gerencia Financiera**

## **Departamento de Auditoria Fiscal**

### **Informe de Actividades Mensuales Noviembre de 2021**



## MEMORANDUM

PARA: Marco Tulio Calix  
Oficial de Información Pública

DE: Lic. Gloria Maldonado  
Jefe de Auditoría Fiscal



ASUNTO: Informes de Actividades del Portal de Transparencia

FECHA: 03 de diciembre del 2021

---

Por este medio remitimos el informe de actividades del mes de noviembre del 2021 con el presupuesto ejecutado para ser cargado al Portal único de Transparencia.

Presupuesto ejecutado:

<u>Actividad</u>	<u>Presupuesto</u>
	0.00

Nota: No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad realizada

**MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES****Departamento de Auditoria Fiscal**

<b>#</b>	<b><u>COMUNIDAD/ BARRIO</u></b>	<b><u>ACTIVIDAD SEGÚN POA</u></b>	<b><u>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES</u></b>	<b><u>FECHA</u></b>	<b><u>PRESUPUESTO EJECUTADO</u></b>
1	PUERTO CORTES Y DIFERENTES CIUDADES DEL PAIS.	REALIZAR AUDITORIA FISCALES A LAS EMPRESAS CONTRIBUYENTES DEL MUNICIPIO DE PUERTO CORTES Y DIFERENTES CUIDADES DEL PAIS.	VERIFICAR QUE LOS INGRESOS REFLEJADA EN LAS DECLARACIONES JURADAS SOBRE VOLUMEN DE PRODUCCION Y VENTAS PRESENTADAS POR LAS EMPRESAS CONTIBUYENTES (INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS), AL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INGRESOS SEAN LOS MISMOS QUE REFLEJA EN LA INFORMACION CONTABLE.	01 AL 30 DE NOVIEMBRE	0

# ANEXOS



## TRABAJO REALIZADO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA FISCAL MES NOVIEMBRE 2021

No.	N. REG.	EMPRESAS AUDITADAS	PERIODO FISCAL	
1	T-212	TRANSPORTE NAVIERA EUROPEA (TRASNAVE)	2016-2020	AUDITORIA REALIZADA



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES  
UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS  
AMPUERTOCORTES.COM || FB.COM/PUERTO.CORTES || @AMPUERTOCORTES

+siguenos



[www.ampuertocortes.hn](http://www.ampuertocortes.hn)  
Municipalidad de Puerto Cortes