

MEMORANDUM
No.541-2021-SGRH

PARA : OFICINA MINISTERIAL, Oficina de SUB SECRETARIOS
SUB GERENTES, DIRECTORES, JEFES DE DEPARTAMENTOS,
UNIDADES, REGIONALES DAI.

DE:

Abogado


EDER LEONARDO FUENTES MARTÍNEZ
Su Gerente de Recursos Humanos



ASUNTO: LO DESCRITO

FECHA: 10 de diciembre de 2021

.....

Deseándoles éxitos y bienestar en su vida personal y laboral le saludo.

Con el respeto de siempre y para los fines pertinentes, que requiera la atención del presente memorándum, me dirijo a usted, a fin de informarle, que, en fecha diez (10) de diciembre del presente año, se ha nombrado de forma interina, al abogado **SANTOS MANUEL ZALDIVAR BARAHONA**, como **Encargado de la Dirección de Regulación, Registro y Seguimiento de Asociaciones Civiles (DIRRSAC)**; en la Regional de San Pedro Sula.

Favor tomar nota.

Atentamente,

/ELFM
/M*