



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

<b>Código:</b>	RH-RE-05
<b>Versión:</b>	01
<b>Fecha:</b>	2 de noviembre 2020

## MEMORÁNDUM DGRP-DT-IP-743-2021

**PARA:** **Doctor Elio David Rivera**  
Director General de Regularización Predial

**DE:** **Abog. Bertha Cerrato**  
Jefa del Departamento de Titulación



**ASUNTO:** **Respuesta**

**FECHA:** **08 de noviembre del 2021**

Referencia: Memorándum No.  
OTIP-209-2021

Por este medio le saludo, y en respuesta a lo solicitado en el memorándum de la referencia en el que solicita informe sobre los **registros y servicios** realizados durante el mes de octubre 2021, hago de su conocimiento lo siguiente:

N°	Actividad	Total	Descripción
1	Predios Regularizados	5,547	5,547 Predios Regularizados
2	Levantamiento de Expedientes	367	Por el mecanismo de expropiación y elevación.

Memorándum  
DGRP-DT-IP-743-2021

Página 1 de 2



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

<b>Código:</b>	RH-RE-05
<b>Versión:</b>	01
<b>Fecha:</b>	2 de noviembre 2020

N°	Actividad	Total	Descripción
3	Asambleas Informativas	05	Convocatorias a Pobladores de los municipios de Trujillo, Juticalpa, San Esteban, Santa María del Real, Catacamas, previo a realizarse las entregas masivas en octubre 2021

Atentamente,

Copia: Archivo  
KMLGD/BLCR

Memorándum  
DGRP-DT-IP-743-2021

Página 2 de 2

<b>Código:</b>	RH-RE-05
<b>Versión:</b>	01
<b>Fecha:</b>	2 de noviembre 2020



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

## MEMORÁNDUM

MEMORANDUM No. DGRP-IP-DT-801-2021

08 dic 2021  
1:46pm  
Jackeline

**PARA:** Doctor Elio David Rivera  
Director General de Regularización

**DE:** Bertha Cerrato  
Departamento de Titulación



**ASUNTO:** Respuesta OTIP

**FECHA:** 6 de diciembre de 2021

Referencia: DGRP-DG-IP-1203-2021

En respuesta a lo solicitado en el memorándum de la referencia sobre remitir cuadro institucional indicando los registros y servicios que ha prestado esta Dirección General durante el mes de Noviembre de 2021 al público.

Hago de su conocimiento lo siguiente:

Nº	ACTIVIDADES	TOTAL	DETALLE
1	Expedientes Levantados	561	515 expedientes levantados por el mecanismo de Elevación (masivo), municipio de San Pedro Sula, departamento de Cortés. 46 expedientes por el mecanismo de expropiación levantados en atención al Usuario D.G.R.P.
2	Predios Regularizados/Legalizados	3,003	Predios regularizados en diferentes Comunidades del País.

Asimismo, se remite nuevamente en formato impreso el Memorándum No. **DGRP-DT-IP-743-2021**, correspondiente a los registros y servicios del mes de Octubre de 2021.

Atentamente,

Copia: Archivo(ACOC/BLCR)

Misodalic  
10/11/21  
9:03 am

CUADRO DE REGISTROS Y SERVICIOS QUE SE HAN PRESTADO AL PUBLICO POR LA UNIDAD DE RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021.

REGISTROS Y SERVICIOS	CANTIDAD
ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES.	<p>1 (Nueva Solicitud) (Presentada por un Abogado como Representante de la Alcaldía Municipal de Puerto Cortés).</p> <p>1 (Nueva Solicitud de Oficio).</p> <p>2 (Solicitudes Varias) (Juzgado de Gracias, Lempira).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Comunicación del Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Santa Rosa de Copán).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Oficio del Juzgado de Letras Contencioso Administrativo).</p> <p>2 (Solicitudes Varias) (Subir Imagen de un Título de Propiedad de un bien Inmueble al Sistema).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Oficio del Juzgado de Letras Seccional La Entrada, Nueva Arcadia, Copán).</p> <p>1 (Solicitud Varia) (Proporcionar información sobre solicitudes para la regulación de títulos en los cuales se le otorga el dominio pleno o están en proceso del año 2005 a la fecha del sitio común a favor de la Alcaldía Municipal de Guaimaca, Departamento de F.M.).</p> <hr/> <p>10 (Total)</p>
ENTRADA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	<p>8 (Presentadas por el Solicitante).</p> <p>3 (Presentadas por medio de Apoderado Legal).</p> <p>2 (Presentadas por otra persona que no es el solicitante, sin Carta Poder o Poder de Representación).</p> <hr/> <p>13 (Total)</p>
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR ESCANEEO.	No se enviaron expedientes para escaneo.



EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTE.	24 (Escritos) (En dos expedientes se presentaron dos escritos para cada uno. También en un mismo expediente se presentaron tres escritos). 9 (Nuevas Solicitudes de Constancias). 4 (Respuesta de la Dirección General de Catastro Nacional). 3 (Solicitudes de los diferentes Juzgados a nivel Nacional). <u>40</u> (Total)
ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTES.	9 (Escritos). 1 (Respuesta del I.C.F.) 2 (Oficios de DIRSAC) <u>12</u> (Total)
CONSTANCIAS ENTREGADAS.	4 (Al Solicitante). 16 (Al Apoderado Legal). 1 (A un Representante). 5 (A un Gestor Oficioso). 1 (A una persona con carta poder otorgada por el solicitante). 1 (A una persona que presentó la solicitud de constancia sin carta poder o poder de representación por parte del solicitante). <u>28</u> (Total)
ENTREGA DE COPIA SIMPLE DE EXPEDIENTE.	1 (A la Apoderada Legal de una de las partes en el expediente).
ENTREGA DE CERTIFICACIÓN DE AUTO DE UN EXPEDIENTE.	1 (A la Apoderada Legal de una de las partes en el expediente).
EXPEDIENTES PRESTADOS DURANTE EL MES.	84 (Expedientes que fueron prestados)

Elaborado por: Kennsy Jessenia Navas Guevara (Encargada de Recepción y Notificación de Documentos).

A los cuatro (04) días del mes de Noviembre del año 2021.



Fecha 7 de diciembre

N°	Informe de Expedientes del mes de Noviembre del 2021	Cantidad
1	Expedintes enviados a trabajo	37
2	Escritos enviados a trabajo	5
3	Nuevas solicitudes de constancias	27
4	Nuevas solicitudes varias	4
5	Nuevas solicitudes de los juzgados	6
6	Nuevas solicitudes	2
7	Constancias entregadas	23
8	Expedientes prestados a usuarios	84

Elaborado por : Eisel Flores

