



REPÚBLICA DE HONDURAS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARAITA
DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN
TELÉFONO 9990 2756
alcaldiamunicipalmaraita@yahon.com



Maraita Francisco Morazán 17 Febrero 2021

José Franklin Flores
Oficial de Transparencia
Su Oficina

Por medio de la presente se le estoy informando de los servicios que presta la Oficina de secretaria Municipal de Maraita Francisco Morazán.

- Contribuir con las sesiones de Corporación y levantar las respectivas actas.
- Certificar los Acuerdos Ordenanzas y Resoluciones de la Corporación Municipal.
- Comunicar a los Miembros de la Corporación Municipal las convocatorias a las sesiones
- Archivar, conservar y custodiar los libros de actas, expedientes y demás documentos.
- Remitir anualmente las copias de actas a la Gobernación Departamental u el Archivo Nacional.
- Auxiliar a las comisiones nombradas por la corporación Municipal.
- Elaboración de constancia de vecindad
- Recepción de solicitudes de diferente índole de la población
- Elaboración de certificación de Dominios Plenos.
- Matrimonio Civil.

Y para los fines que el interesado estime conveniente se le extiende la presente a los 17 días del mes de febrero del 2021.


Araceli Tojana Flores Carcamo
Secretaria Municipal



"Gobierno Municipal de Integración Social"