

Original: Orden de Pago
 1ra copia: Gerencia Administrativa
 2da copia: Gerencia de PPTO
 3ra copia: Seccion de Suministros
 4ta copia: Sub Gerencia de Bienes Nacionales
 5ta copia: Contabilidad

**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 ORDEN DE COMPRA**



No. **SS-50-12**

Institucion:
 Unidad Ejecutora:
 Lugar:
 Fecha

Procuraduría General de la República
 Administración Central
 Tegucigalpa M.D.C
 01 de junio de 2012

Nombre: **JETSTEREO**
 Dirección del Suministrante: **Boulevard Morazan, Tegucigalpa**

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA							TIPO DE GASTOS			
C/COC	AÑO	TÍTULO	CLASIFICACION			FUENTE	C/CAME PAD	GASTO CORRIENTE	GASTO DE CAPITAL	DEUDA
			PROG	SUBP.	ACT					
	2012	008-2012	11	0	01	11		X		

CODIGO DE GEN.	PARTIDA N	CANT.	DESCRIPCION	VALOR EN TEMPERAS		
				Plata por unidad	Partidas agrupadas	TOTL
39600	1		OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES			2.559,20
		1	Fotocopiadora Sharp AR-5220			
		1	Cilindro		1.195,00	
		1	Revelador		695,00	
		1	Cuchillas		395,00	
			SUB-TOTAL MAS 12% ISV		2.285,00 274,20	
			Nota: Emisión de cheque a nombre de JETSTEREO			
			TOTAL			2.559,20

RECIBIDO
 GERENCIA ADMINISTRATIVA
 04 JUN 2012
 HORA: 3:24 pm
 FIRMA: *Hayra*

Gerencia Administrativa

Gerencia de Planificación y
 Presupuesto

Por:
 Sección de Suministros



*Procuraduría General de la República
República de Honduras*

MEMORANDUM

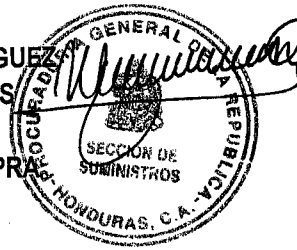
008-2012

PARA : COMITÉ DE COMPRAS

DE : LIC. WENDY ROSSELLA DOMINGUEZ
JEFE SECCION DE SUMINISTROS

ASUNTO : SOLICITUD Vo. Bo. PARA COMPRA

FECHA : 25 DE MAYO 2012



Por este medio solicito autorización, para la compra de Suministros para la fotocopiadora marca Sharp modelo AR-5220, ubicada en la Gerencia de Personal, presento las siguientes cotizaciones:

DETALLE DE OFERTA SUMINISTROS DE COPIADORA

No.	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	JETSTEREO
			VL NETO
1	1	Cilindro	L. 1.195,00
2	1	Revelador	L. 695,00
3	1	Cuchillas	L. 395,00
SUB TOTAL			2.285,00
IMPUESTO SOBRE VENTA			274,20
TOTAL			L. 2.559,20

Nota: Se presenta solamente una cotización, por ser Jetstereo la unica Empresa distribuidora de los suministros de la marca Sharp y contar con el departrtamento tecnico calificado.





Tegucigalpa M.D.C. 21 de Mayo 2012



Señores
PROCURADURIA GENERAL

ATENCION:

Por medio de la presente nos permitimos presentarles cotización de suministros para equipo de oficina. Adjunto encontrarán nuestra Propuesta Económica.

CANTIDAD	CODIGO	DESCRIPCION	P/UNIT	TOTAL
1	AR-202DR	CILINDRO	L. 1,195.00	L. 1,195.00
1	AR-202DV	CUCHILLAS	L. 395.00	L. 395.00
1	AR-202DV	REVELADOR	L. 695.00	L. 695.00
		SUMINISTROS PARA COPIADORA		
		AR-5220 RR HH		
			SUBTOTAL	L. 2,285.00
			12%	L. 274.20
			TOTAL	L. 2,559.20

Oportuno es recordar que detrás de esta solución se encuentra una empresa con más de 44 años de ininterrumpido funcionamiento en Honduras. Jetstereo como representante autorizado cuenta con el apoyo en la certificación de nuestros técnicos, el acceso directo al soporte técnico a nivel mundial y la total garantía de los equipos.

NOTA: Solo se aceptan cheques certificados
COTIZACION VALIDA POR 15 DIAS

Esperando ser mercedores de su confianza,

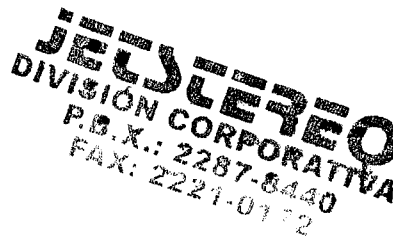
Atentamente,

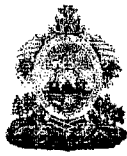
Ligia Ordoñez
Ligia Ordoñez

Encargada de Telemarketing

PBX- 2287-8440 Ext. 2906 Fax 2221-0172

Cel 9784-4240 Email ligia.ordonez@jetstereo.com





**Procuraduría General de la República
Republica de Honduras**

SOLICITUD DE COMPRA

Jefe de Departamento Profe Gloria Montoya

Dependencia Gerencia de Personal

Fecha 21-Mayo-2012

DESCRIPCION

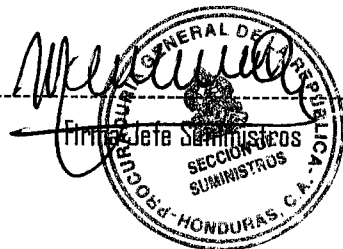
No.	EQUIPO/SUMINISTRO/SERVICIO REQUERIDO	CANTIDAD	CARACTERISTICAS	NECESIDAD QUE SATISFACE
1	Suministros de Copiadora marca Sharp AR-5220	1	- cilindro - cuchilla - Revelador	Tener en funcionamiento la fotocopiadora para abastecer de copias a la mayor parte de oficinas de la Institución

Beneficio Institucional Esperado

Brindar un buen servicio al personal que necesita copias.



[Firma]
Firma de Jefe de Departamento



[Firma]
Firma de Jefe Sección Suministros

JETSTEREO

JETSTEREO
División Equipo de Oficina

Tegucigalpa M.D.C. 24 Mayo ,2012

PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA

Estimados Señores:

Agradezco la oportunidad que nos proporcionan en poder brindarles nuestros productos y servicios.

El propósito de la presente es para informarles que según evaluación que se le hizo a la copiadora Sharp, y según indicaciones de la misma, es necesario hacerle el cambio de los suministros, cilindro, cuchilla y revelador, ya que este es el ciclo de mantenimiento y es necesario hacer el cambio para su perfecto funcionamiento.

Los suministros se cambian cada 45 a 50 mil copias

Aprovecho la oportunidad para reafirmarles nuestro compromiso de seguir brindando los productos y servicios de la máxima calidad.

Atentamente,

LIGIA ORDOÑEZ
Encargada de Telermecadeo
Jetstereo División Equipo de Oficina (DEO)
Depto de Suministros

JETSTEREO
DIVISION CORPORATIVA
P.B.X.: 2287-8440
FAX: 2221-0172

SHARP.