



Departamento: Secretaría Municipal							
Objetivo	Meta	Indicador	Actividad	Duracion		Octubre	Observaciones/Justificacions y Avances
				Inicio	Finalizacion		
Eficientiar procedimientos y servicios según las normativas	34	# De sesiones Realizadas	Convocatoria a sesiones de corporaciones municipales	1/10/2021	29/10/2021	2	
	34	# de Actas elaboradas	Elaboracion de actas de sesiones de corporacion Municipal	1/10/2021	29/10/2021	2	
	180	# de Autorizaciones Realizadas	Autorizacion de Servicios Contables	1/10/2021	29/10/2021	50	
	180	# de Constancias Emitidas	Emision de Constancias de Vecindad	1/10/2021	29/10/2021	21	
	36	# de Constancias Emitidas	Emision de Constancias de Ultimo Domicilio	1/10/2021	29/10/2021	18	
	36	# de permiso emitidos	Emision de Permisos de terraje	1/10/2021	29/10/2021	7	
	6	# de Constancias Emitidas	emision de Constancia de supervivencia	1/10/2021	29/10/2021	2	
	100	# de Expedientes Elaborados	Elaboracion de expedientes para matrimonio	1/10/2021	29/10/2021	12	
	12	# de Inscripciones Realizadas	Inscripcion de Patronatos y Comisiones	1/10/2021	29/10/2021	1	
5	# Cabildo	Cabildos Abiertos	1/10/2021	29/10/2021	0		
Departamento: Auditoria Municipal							
Fiscalizar, las acciones actividades que se ejecuten con el proposito de transparentar la gestion publica	12	# de informes	Revisar los Cierres Contables e Informes Rentísticos de Egresos e Ingresos del año	1/10/2021	29/10/2021	1	
	1	# de informe	Revisar el Cumplimiento de la Presentación de la Actualización de la Declaración Jurada de Bienes	1/10/2021	29/10/2021	1	
	34	# de actas revisadas	Revisar el Cumplimiento de Legalidad del Libro de Actas	1/10/2021	29/10/2021	3	
	1	# de Informe	Evaluar el Control Interno Municipal por Departamento	1/10/2021	29/10/2021	1	
	4	# de Informes	Elaboración de Informe de Actividades Trimestrales	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	# de informes	Elaboracion de Informes mensuales de actividades	1/10/2021	29/10/2021	1	
	3	# de informes	Revisar el cumplimiento de la presentacion de cauciones	1/10/2021	29/10/2021	0	
	5	# de supervisiones	Dar seguimiento a las recomendaciones del informe de auditoria	1/10/2021	29/10/2021	1	
	7	# de dictámenes	realizar revision y elaboracion de dictamen sobre la Rendicion de Cuentas del año anterior	1/10/2021	29/10/2021	1	
Departamento: Tesoreria Municipal							
Llevar un control transparente y estricto por ingresos, manejo de los tributos de los ciudadanos, donaciones, subsidios, préstamos y títulos valores, así mismo efectuar los pagos respectivos apegados a las normas reglamentarias ya establecidas.	256	# de controles diarios	Realizar controles de ingresos Diarios, mediante la cobranza en linea, mercados y otros formas de pago	1/10/2021	29/10/2021	20	
	288	# de conciliaciones	Realizacion de Conciliaciones bancarios, según el numero de cuentas	1/9/2021	29/10/2021	23	
	3200	# de transacciones	Realizacion de transacciones bancarias en ventanilla de banco	1/9/2021	29/10/2021	1605	
	3559	# de pagos	Realizacion de pagos respectivos	1/9/2021	29/10/2021	345	
	12	# de controles d	Control de deuda municipal	1/9/2021	29/10/2021	1	
	4	# de Informes	Elaboracion de Informes	1/9/2021	29/10/2021	1	
	12	# de informes	Infreso y Egresoso	1/9/2021	29/10/2021	6	
Departamento: Justicia Municipal							

Facilitar los procesos de convivencia ciudadana dentro del termino municipal de Santa Rosa de Copan.	5	Nº DE PERMISOS OTORGADOS	REALIZAR EL CONTROL DE PERMISOS EMITIDOS PARA VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	1/10/2021	29/10/2021	3	
	32	Nº DE ANIMALES DESTAZADOS	REALIZAR EL CONTROL DE DESTAZOS INCLUYENDO BOVINO Y PORCINO	1/10/2021	29/10/2021	15	
	550	Nº CARTAS DE VENTA	EMITIR TRANSACCION DE CARTAS DE VENTA	1/10/2021	29/10/2021	36	
	29	Nº GUIAS EMITIDAS	EMITIR GUIAS DE TRASLADO	1/10/2021	29/10/2021	54	
	47	CONSTANCIAS	Emitir constancias	1/10/2021	29/10/2021	36	
Departamento: Gerencia General Municipal							
Ejercer la administración general de la Municipalidad a través de la planificación, organización, supervisión y control de todas las actividades administrativas, técnicas y operativas de la institución ejecutadas en Los diferentes departamentos y unidades municipales	12	# de reuniones	Realizar reuniones con el Comité tecnico Municipal	1/10/2021	29/10/2021	2	
	4	# de reuniones	Realizar reuniones con el Comité de Gestion	1/10/2021	29/10/2021	2	
	12	# de Informes	Coordinar la elaboracion y seguimiento del Presupuesto Municipal	1/10/2021	29/10/2021	1	
	4	# de Informes	Elaboracion de informes periódicos de evaluación de la gestión de la Municipalidad y someterlos a la consideración del Alcalde municipal para la toma de decisiones	1/10/2021	29/10/2021	0	
	4	# de reuniones	Seguimiento a Convenios Interinstitucionales	1/10/2021	29/10/2021	2	
	12	# de Autorizaciones	Autorizar la contratación de servicios, adquisición de equipo así como la compra de suministros institucionales.	1/10/2021	29/10/2021	5	
	1	Informe	Coordinar la elaboración del proyecto de Plan de arbitrios con sus correspondientes fundamentos de cambio de las tasas municipales.	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	# de autorizaciones	Autorizar los pagos a proveedores, contratistas, sueldos, viáticos, dietas y otros generados en las áreas administrativo financieras y de recursos humanos.	1/10/2021	29/10/2021	3	
Departamento: Informatica							
	13 Departamentos	No. de correcciones por Departamento en bases de datos.	Mantener documentación de las solicitudes de correcciones, problemas resueltos y por resolver del SIMAFI para conformar un historial de funcionamiento de los sistemas y a la vez facilitar las asistencias.	1/10/2021	29/10/2021	10	
	24 Respaldos	No. de Respaldos Realizados	Realización de respaldos del SIMAFI, la custodia de estos y Aplicación de métodos, técnicas y procedimientos de recuperación de información	1/10/2021	29/10/2021	3	

	13 Departamentos	1. No. de Predios registrados en el municipio, Urbanos, Rurales, por barrio o colonia, por mapa, por clave catastral, 2. No. de Negocios registrados, urbanos, rurales, por barrio o colonia, por actividad económica, 3. Cantidad de personas en la captacion de ingresos por rubro, 4. No. de cheques emitidos por período, 5 .Cantidad de personas beneficiadas con pagos especificos por ayudas, transferencias y proyectos con datos desagregados por sexo. 6. Cantidad de Personas que registraron Armas de Fuego, 7. Cantidad de Licencias de Bebidas Alcoholicas, 8. Cantidad de Matrimonios realizados. 9. No. de Permisos de Terraje, 10. Cantidad de Constancias emitidas por Unidad Administrativa, 11. Cantidad de permisos de Construcccion, 12. Cantidad de licencias por Extraccion de Recursos, 13. Cantidad de	1. Coordinar el seguimiento al cumplimiento de los procesos de actualización y depuración de las bases de datos del SIMAFI Y Sistema de Información Geográfica SIG.	1/10/2021	29/10/2021	5	
	37 Usuarios	No. de Usuarios de la Red y del Sistema.	Asegurar el cumplimiento de las normas y procedimientos para la segura y la transparente administración de los Sistemas velando por la seguridad de los mismos en cuanto a la creación, cancelación, cambios de contraseñas de las cuentas de Usuarios, así como también el uso y manejo de claves de acceso y su custodia.	1/10/2021	29/10/2021	37	
	100 Computadoras	No. de computadoras con antivirus instalado y en funcionamiento.	Realización gestiones para la compra de la Licencia de Antivirus para la RED, instalación, actualización y supervisión de este.	1/10/2021	29/10/2021	30	
	12 Reportes	1, número de reportes generados 2. Cantidad de empleados que marcan con el reloj con huella digital 3, cantidad de llegadas tardías por empleado.	Administración de Bases de Datos correspondientes al Sistema del Reloj Marcador Digital, para el control de Asistencia del Personal que labora para la Municipalidad	1/10/2021	29/10/2021	0	
Departamento: Recursos Humanos							
Mejorar la administracion del Recurso Humano Municipal para optimizar la gestion Institucional	14	# de Planillas	Elaboracion de Planillas de Pago personal Por Acuerdo	1/10/2021	29/10/2021	1	
	14	# de Planillas	Elaboracion de Planillas de pago por contrato	1/10/2021	29/10/2021	1	
	26	# de Planillas	Elaboracion de Planillas de pago de personal por quincena	1/10/2021	29/10/2021	2	
	12	# de Planillas	Elaboracion de Planillas de Dieta	1/10/2021	29/10/2021	1	
	36	# de Planillas	Elaboracion de pago de Horas extras	1/10/2021	29/10/2021	3	
	40	# de Contratos	Elaboracion de Contratos	1/10/2021	29/10/2021	32	
	100	# de Expedientes Actualizados	Actualizacion de Expedientes	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	# de Autorizaciones	Autorizacion de vacaciones	1/10/2021	29/10/2021	1	
	4	# de participantes	Capacitacion al Personal Municipal	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	# supervisiones	Supervision de Personal Municipal	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	# de Reportes	Elaboracion de Reporte de Deducciones	1/10/2021	29/10/2021	0	
	40	# personas entrevistadas	Ejecucion de entrevistas de trabajo	1/10/2021	29/10/2021	5	

	4	# de prestaciones adjudicadas	Seguimiento a prestaciones laborales	1/10/2021	29/10/2021	2	
Departamento: Compras y Suministro							
Planificar, coordinar y ejecutar las actividades de compras y suministros en cuanto a procedimiento de compra, recepción, custodia y despacho de los diferentes artículos, materiales y útiles de oficina necesarios para el funcionamiento de las unidades de la Municipalidad.	180	Numero de Requisiciones	Recepcion de requisiciones de Materiales	1/10/2021	29/10/2021	26	
	720	Numero de Cotizaciones	Realizacion de Cotizaciones	1/10/2021	29/10/2021	70	
	12	Numero de Reuniones Comité de Compras	Reuniones Comité de Compras	1/10/2021	29/10/2021	1	
	1920	Ordenes de Compra Emitidas	Emision de Ordenes de Compras	1/10/2021	29/10/2021	170	
	3	Numero de Inventarios Realizados	Control de Inventarios y Materiales	1/10/2021	29/10/2021	0	
	96	Numero de Suministro de Combustible	Suministro de Combustible a maquinaria y vehiculos Municipales	1/10/2021	29/10/2021	25	
	72	Numero de Entrega de Materiales	Entrega de Material de oficina y Aseo	1/10/2021	29/10/2021	10	
Departamento: Planificacion Gestion del Desarrollo							
Facilitar los procesos de Planificacion Municipal yel enfoque de genero en la gestion Institucional	12	# de departamentos acesorados	Asesorar a las diferentes Gerencias y Unidades Municipales en la Elaboracion de POA	1/10/2021	29/10/2021	0	
	1	# de Informes	Elaboracion de Plan Operativo Anual 2018	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	# proyectos actualizados	Actualizacion de Banco de Proyectos	1/10/2021	29/10/2021	0	
	20	# de proyectos supervisados	Monitoreo de Ejecucion de proyectos	1/10/2021	29/10/2021	4	
	2	# de Informes	Monitoreo de Ejecucion del PDM	1/10/2021	29/10/2021	1	
	3	# de visitas Realizadas	Visitas de seguimiento a unidades municipales para ejecucion de POA 2017	1/10/2021	29/10/2021	1	
	3	# de Informes	Levantamiento de Sondeos de Opinion Publico	1/10/2021	29/10/2021	1	
	120	# de personas atendidas	brindar Informacion a la Poblacion del Municipio	1/10/2021	29/10/2021	5	
	4	# de informes	Actualizacion de Indicadores Socioeconomicos del Municipio	1/10/2021	29/10/2021	0	
	4	# de participantes	Capacitaciones a Personal Municipal en la tematica de genero	1/10/2021	29/10/2021	0	
	2	# de Informes	Analisis al presupuesto Municipal	1/10/2021	29/10/2021	1	
	2	# de instituciones visitadas	Seguimiento a los resultados de las ayudas institucionales	1/10/2021	29/10/2021	4	
	24	# DE INFORMES	ELBORACION DE INFORMES DE SEGUIMIENTO A CAVID-19	1/10/2021	29/10/2021	3	
	6	# de participantes	Capacitaciones sobre Masculinidades interinstitucionales	1/10/2021	29/10/2021	2	
Departamento: Unidad de Estadistica e Investigacion Social							
	censado en 80%	Un Censo Sociodemografico	Levantamiento del censo sociodemográfico 2018.	1/10/2021	29/10/2021	4	
	Al finalizar el año r atendido 100 solicitudes.	100 atenciones	Brindar información estadística a estudiantes y público en general.	1/10/2021	29/10/2021	4	
	haber realizado 3 Sondeos de Opinion.	# de Solicitudes municipales atendidas	Desarrollar sondeos de opinión pública sobre la gestión municipal, y solicitudes no prevista que solicite la Municipalidad.	1/10/2021	29/10/2021	1	

Producir y disponer de información socioeconómica del municipio y sus instituciones	1 Técnicoal menos (as)capacitados.	1 Técnicoal menos (as)capacitados.	Capacitar a técnicos(as) de la UIES en el uso del programa SPSS.	1/10/2021	29/10/2021	1	
	Al final del año se ha promocionado los servicios de la UIES	# de boletines elaborados y entregados al público.	Preparación de Boletines Informativos y Promocionales.	1/10/2021	29/10/2021	1	
	50 croquis de los barrios y aldeas	Tener actualizado los croquis de los barrios.	Actualizacion de los croquis de los barrios.	1/10/2021	29/10/2021	1	
	8 instituciones interveneidas	# de Informes interistitucionales	Actualizar informacion de los secotres sociales, economicos y ambientales del municipio	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12 informes	# de informes	Actualizar informacion del observatorio municipal de convivencia	1/10/2021	29/10/2021	8	
Departamento: Direccion de Desechos Solidos							
Mantener limpia la ciudad,a traves de la recoleccion de basura y reciclaje	5,7462m3	# de metros cubicos	Recoleccion de Basura Generada en la ciudad	1/10/2021	29/10/2021	3750 M3	
	8,586m3	# de metros cubicos	Reciclado de materiales en el Relleno Sanitario	1/10/2021	29/10/2021	5,620M3	
	12	# de contratos	Personal Contratado para el aseo de vias publicas y recoleccion de basura	1/10/2021	29/10/2021	3	
	72	# de Ferias	Ferias de Reciclaje	1/10/2021	29/10/2021	1	
Departamento: Programa Municipal de Infancia Adolescencia y juventud							
Niños, Niñas y Jovenes con conocimientos,empoder ados en los temas de prevencion de violencia salud sexual y reproductiva, derechos de la niñez	23	# de capacitaciones realizadas en los distintos centros educativos	Formacion de niños ,niñas y jovenes en los diferentes centros educativos de educacion basico y media del municipio	1/10/2021	29/10/2021	0	
	2	# tardes culturales en el año	Realizar eventos culturales en los espacios publicos del municipio para fomentar la convivencia ciudadana	1/10/2021	29/10/2021	2	
	24 reuniones	# de reuniones	Fortalecimiento a Red de Comunicadores Infantiles (50 niños y jovenes)	1/10/2021	29/10/2021	7	
	4	# de capacitaciones realizadas en los distintos centros educativos	Fortalecimiento a la corporacion municipal infantil	1/10/2021	29/10/2021	2	
	12	# de reuniones	Seguimieto a la comision ciudadana por la niñez	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	# de reuniones interinstitucionales	Seguimieto al consejo municipal de proteccion de la niñez	1/10/2021	29/10/2021	2	
	20	# Superviciones realizadas en 5 municipios de copan	Monitoreo de los diferentes municipios priorisados del departamento de Copan	1/10/2021	29/10/2021	3	
Departamento: Contabilidad y Presupuesto							
Expresar en términos monetarios el resultado de la gestión económica-financiera ,a través de registros y controles que reflejan todas las operaciones presupuestarias y contables de la Corporacion Municipal.	4	Informes de Rendición de Cuentas Municipales	Elaborar Informe de Rendición de Cuentas Municipales Trimestrales para presentar en Gobernación y TSC los primeros 15 días posteriores al cierre.	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	Informes para Portal Unico de Transparencia	Informes para Portal Unico de Transparencia	1/10/2021	29/10/2021	5	
	12	Conciliaciones Bancarias	Elaborar informes en excel de Saldos Bancarios Mensuales.	1/10/2021	29/10/2021	6	
	14	Revision de Planillas Municipales	Revisar y Verificar Los Montos a Pagar a Empleados Municipales	1/10/2021	29/10/2021	5	

	4	Reuniones con Personal	Evaluar y analizar el funcionamiento del departamento según a funciones establecidas	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	Revision Mensual de Saldos en Sami	Revisar las ejecuciones de Ingresos y Egresos de Sami contra Registros en Simafi	1/10/2021	29/10/2021	3	
	2	Informes de Contabilidad a la Contaduría General de La Republica	Llenado de formatos de contabilidad para presentarlos en la oficina de la CGR	1/10/2021	29/10/2021	1	
	4	Informes financieros a la Gerencia General	Elaboracion de Informes de Ejecuciones presupuestarias trimestrales.	1/10/2021	29/10/2021	1	
Departamento: Catastro							
Ampliar cobertura Catastral en el Sector Rural.		#. De Manzanas	Delinación Predial en Campo, Avalúo en Gavinete y Editar el Sistema.	1/10/2021	29/10/2021	0	
	5	Barrios / Colonias	Mantenimiento Catastral Urbano	1/10/2021	29/10/2021	1	
	100	#. De Permisos	Registro de Permisos de Construcción	1/10/2021	29/10/2021	24	
	0	#. De Colonias	Incorporación Nuevas Colonias	1/10/2021	29/10/2021	0	
	0	Recaudacion Impuesto	Cobro de Impuestos de Bienes Inmuebles	1/10/2021	29/10/2021	0	
	50	# de expedientes	Captación de Información Compra Venta el IP.	1/10/2021	29/10/2021	43	
	2	#. De Dominios	Dictamen sobre Dominio Pleno	1/10/2021	29/10/2021	5	
	1	#. De Rectificaciones	Rectificar Medidas Escrituras Públicas	1/10/2021	29/10/2021	1	
	50	#. De Predios	Incorporar Nuevos Predios Banco de Datos	1/10/2021	29/10/2021	22	
	0	Digitalizar Nuevos Predios	Actualización Mapa Digital de la Ciudad	1/10/2021	29/10/2021	0	
	4	Actualizar Información	Mantenimiento Catastral Sectores Aledaños al Radio Urbano	1/10/2021	29/10/2021	1	
	62	#. De Planos	Elaboración de Planos	1/10/2021	29/10/2021	44	
	206	#. De Constancias	Emisión de Constancias	1/10/2021	29/10/2021	49	
	5	#. De Casos	Trabajos con Comisión de Infraestructura	1/10/2021	29/10/2021	2	
Departamento: Control Tributario							
Planificar y ejecutar la administración tributaria municipal a través de la facturación, apremio y fiscalización, auditoría fiscal, en procura de la mejora de los niveles de recaudación.	10000	# de Declaraciones entregadas	Emisión y Distribución de Declaradas juradas	1/10/2021	29/10/2021	805	
	4000	# de Cálculos realizados	Realización de Cálculos de impuestos y tasas de comercio	1/10/2021	29/10/2021	120	
	6000	# de contribuyentes	Elaboración de permisos de operación y solvencias municipales	1/10/2021	29/10/2021	520	
	5	# de campañas	Campañas de motivación para pago de impuestos	1/10/2021	29/10/2021	1	
	6000	# de contribuyentes	Control, Revisión y Facturación de pagos por contribuyentes registrados en targetas y SAMI	1/10/2021	29/10/2021	520	
	4000	# de contribuyentes morosos	Emisión y Control de registro de contribuyentes morosos	1/10/2021	29/10/2021	122	
	240	# de informes	Elaboración de informe sobre pago de contribuyentes en bienes inmuebles, comercio, impuesto personal, multas, tasas y recargos	1/10/2021	29/10/2021	64	
	4	# de operativos	Elaboración de operativos para evitar la glandesterinidad y depuración de negocios estacionarios, ambulantes y de transporte urbanos y rurales	1/10/2021	29/10/2021	2	
	100	# de contribuyentes	Elaboración de título valor, pagaré, letra de cambio y convenio de pagos	1/10/2021	29/10/2021	15	
	50	# de auditorías	Realización de auditorías fiscales sobre impuestos personales a empresas, comercios e instituciones	1/10/2021	29/10/2021	20	
	600	# de auditorías	Realización de auditorías fiscales sobre declaraciones juradas en producción, ventas y servicios	1/10/2021	29/10/2021	12	
	12	# de reuniones	Realización de reuniones de equipo operativo	1/10/2021	29/10/2021	1	

Departamento: Contribucion por Mejoras							
	10	# de proyectos notificados	notificar mediante aviso de cobro a las personas que presentan morosidad	1/10/2021	29/10/2021	3	
	65	# de visitas	visitas de seguimiento a personas morosas de pago	1/10/2021	29/10/2021	10	
	30	# compromisos de pago	establecer compromisos de pago	1/10/2021	29/10/2021	4	
	30	# de convenios de pago	seguimiento a los compromisos de pago	1/10/2021	29/10/2021	3	
Departamento: Gerencia de Infraestructura y Gestion Urbana							
	71	# de Proyectos ejecutados .	Ejecucion de Pavimentacion	1/10/2021	29/10/2021	7	
	215	# de Calculos realizados	Elaboracion de presupuesto de proyectos	1/10/2021	29/10/2021	20	
	188	# de Proyectos supervisados	Supervicion de proyectos de contratistas	1/10/2021	29/10/2021	15	
	12	# de reuniones	Reuniones internas	1/10/2021	29/10/2021	1	
	4	# de Informes	Elaboracion de Informes	1/10/2021	29/10/2021	1	
	215	# de Planos	Diseño de Planos de proyectos	1/10/2021	29/10/2021	18	
Departamento: Gestion y Planificacion Urbana							
Planificar, Controlar y Normalizar el Crecimiento Urbano en base a las normativas existentes	480	# de inspecciones	Realizacion de Inspecciones de Campo	1/10/2021	29/10/2021	55	
	48	# de informes	emision de Dictámenes varios	1/10/2021	29/10/2021	4	
	144	# de permisos emitidos	Emision de permisos de construccion	1/10/2021	29/10/2021	15	
	15	# de permisos emitidos	Emision de permisos de vallas Publicitarias	1/10/2021	29/10/2021	26	
	36	# de carnets	Emision de Carnet para constructores	1/10/2021	29/10/2021	4	
Departamento: Unidad de Patrimonio							
para cualquier tipo de int	4	Nº de Dictámenes para nuevas construcciones	Emisión de Dictámenes para nuevas construcciones	1/10/2021	29/10/2021	3	
	2	Nº de Dictámenes para Restauración de Edificios	Emisión de Dictámenes para Restauración de Edificios	1/10/2021	29/10/2021	5	
	36	Nº de Dictámenes para Remodelación y Ampliación	Emisión de Dictámenes para Remodelación y Ampliación	1/10/2021	29/10/2021	7	
	12	Nº de Dictámenes para Intervenciones Menores (Apertura de nuevos vanos de puertas y ventanas, sustitución de repellos y pulidos en mal estado)	Emisión de Dictámenes para Intervenciones menores	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	Nº de Dictámenes para Instalación de Rotulos Comerciales	Emisión de Dictámenes para Instalación de Rotulación Comercial	1/10/2021	29/10/2021	1	
	60	Nº de Dictámenes paraUso del Espacio Publico (Parque central,calles y aceras)	Emisión de Dictámenes para Uso del Espacio Publico	1/10/2021	29/10/2021	5	
	60	Nº de Llamados de Atención (mala practica o instalación de rotulación comercial inapropiada, aplicación de color no permitidos)	Emisión de Llamados de Atención e Inpecciones de campo	1/10/2021	29/10/2021	6	
Departamento: Gerencia de Desarrollo Social y ambiente							

Organizar y planificar conjuntamente con los responsables de las áreas de la División, las actividades relacionadas con: organización, promoción, capacitación comunitaria, participación ciudadana, educación, salud y programas especiales para grupos vulnerable	12	# de Participantes en cada Reunion	Reuniones de equipo tecnico para seguimiento a la planificación de los deptos y unidades que conforman la División de Desarrollo Social y Ambiente.	1/10/2021	29/10/2021	1	
	48	# de Documentos revisados	Revisión de documentación base de los programas y proyectos ejecutados desde la DDSYA (convenios, contratos, presupuestos, informes, planes, etc.)	1/10/2021	29/10/2021	12	
	12	# de seguimientos a ayudas sociales y programas poroyectos municipales	Seguimiento a las ayudas fijas y programas proyectos especiales manejados por la División de Desarrollo Social y Ambiente. (Adopta un abuelo/a, CEPREB, PMIAJ, Programa Municipal de Vivienda, Gobiernos Escolares, Centro de Desarrollo Tecnológico, Proyecto de Seguridad y Prevención de Violencia, entre otros)	1/10/2021	29/10/2021	8	
	12	# de formaciones y reestructuraciones da organizaciones	Supervisar formacionestructuras sociales existentes, así como la continua reestructuración de acuerdo a la ley de Municipalidades(Patronatos, comités de apoyo, juntas de agua, entre otras)	1/10/2021	29/10/2021	3	
	12	# de actualizaciones al SIMAFI mensuales	Supervisar la retroalimentación del modulo de desarrollo social incorporado en el SIMAFI por parte de las jefaturas de la División de Desarrollo Social y Ambiente.	1/10/2021	29/10/2021	1	
	5	# de participantes en cabildos abiertos	Realización de cinco cabildos abiertos informativos y de concertación, como lo estipula la ley de municipalidades, como medio de rendición de cuentas para informar a la ciudadanía sobre la gestión pública municipal.	1/10/2021	29/10/2021	0	
	14	# de participantes por eventos	Coordinar con las Diferentes Unidades de la División la Celebración de eventos Especiales: 1- Día de la Mujer, 2- Día del Padre, 3- Aniversario de la Ciudad, 4- Semana Santa, 5- Día de la Madre, 6- Día del Periodista, 7- Día Local de Seguridad Ciudadana 8- Semana de la Juventud, 9- Feria Ptronal, 10- Día del Niño/a, 11- Desfiles Patrios, 12- Día del Difunto, 13- Día del Locutor, 14- Navidad)	1/10/2021	29/10/2021	2	

Departamento: Unidad de Comunicación Institucional							
Mantener Informada a la poblacion del municipio de los diferentes proyectos y actividades que realiza la Municipalidad de Santa Rosa de Coapan	24	# de eventos asistidos	Cobertura de Eventos Municipales	1/10/2021	29/10/2021	8	
	4	# de eventos asistidos	Elaboracion de Documentales sobre Proyectos Municipales en el marco del Desarrollo de cada unos de los cinco Cabildos Abiertos, y otros eventos a desarrollar (antes mencionados).	1/10/2021	29/10/2021	0	
	12	# de campañas realizadas	Realizacion de campañas Publicitarias	1/10/2021	29/10/2021	2	
	12	# de convocatoria	Convacar a los nmedios de comunicación a los diferentes eventos municipales	1/10/2021	29/10/2021	1	
Departamento: Desarrollo Social							
Promover el desarrollo e social y economico a través de acciones tendentes a incentivar la participación ciudadana, la capacitación comunitaria y el desarrollo local en el municipio.	14	# de reestructuraciones y fortalecimiento a las organizaciones comunitarias	Fortalecimiento y reestructuracion de las Organizaciones Comunitarias existentes en el municipio	1/10/2021	29/10/2021	3	
	15	# de CCEPREB Supervisados	Supervision a los CEPREB	1/10/2021	29/10/2021	1	
	12	# de Asitencia los diferentes comites exitentes en el municipio	Participar y dar seguimiento a los diferentes comites locales existentes en el municipio	1/10/2021	29/10/2021	3	
	31	# de convenios firmados con Patronatos y Comites de apoyo	Elaboración de Convenios con los diferentes patronatos para la ejecucion de proyectos establecidos en el Plan de Inversión	1/10/2021	29/10/2021	7	
	20	# de patronatos y comites de apoyo atendidos	Atencion de los diferentes Patronatos y personas del Municipio	1/10/2021	29/10/2021	9	
Departamento: Unidad de Desarrollo Comunitario							
Contribuir al desarrollo del municipio mediante la organización, reestructuración y registro de organizaciones comunitarias.	240	# de Solicitudes	Control de Solicitudes de las Ayudas sociales	1/10/2021	29/10/2021	30	
	30	# de Inspecciones	Realiza Inspecciones de Campo para respuesta de mejoramientos y construccion de vivienda	1/10/2021	29/10/2021	5	
	110	# de visitas de campo.	Evaluacion, seguimiento, y adjudicacion de documentacion correspondiente como liquidacion a a ayudas sociales economicas del año 2016.	1/10/2021	29/10/2021	12	
Departamento: Unidad Municipal Ambiental							
Implementar un manejo adecuado de los recursos naturales y del medio ambiente en el municipio de Santa Rosa de Copan	200	# de certificados emitidos	Emision de Tazas y Certificacdos Ambientales	1/10/2021	29/10/2021	25	
	72	# licencias ambientales emitidas	Emision de Licencia Ambiental por extranccion de madeera	1/10/2021	29/10/2021	4	
	18000	#de Plantas vendidas	Venta de Plantas de Vivero municipal	1/10/2021	29/10/2021	1600	
	75 KM	# Km construidos	Construcción de Rondas preventivas para combatir incendios forestales	1/10/2021	29/10/2021	8KM	
	18	# de incendios controlados	Combate y Control de Incendios	1/10/2021	29/10/2021	0	
	24	# de operativos	Operativo para control ilegal de extraccion de producto forestal (Leña Y Madera)	1/10/2021	29/10/2021	1	
	100,000.00	# de Plantas	Reforestaciones en bosques del municipio	1/10/2021	29/10/2021	911	
	45 KM	# de Kilometros	Limpieza de Quebradas	1/10/2021	29/10/2021	9KM	
	240	# lugares limpios	Limpieza de Areas verdes	1/10/2021	29/10/2021	30	
	120	# de participantes	Capacitaciones a diferentes estructuras del municipio	1/10/2021	29/10/2021	12	
	10	# de Comites conformados	Conformacion de comites ambientales educativos	1/10/2021	29/10/2021	2	

	60	# de Supervisiones realizadas	Supervisiones realizadas a nivel de campo en establecimientos comerciales para verificación de cumplimiento de criterios ambientales.	1/10/2021	29/10/2021	10	
	#JREFI	# de Supervisiones realizadas	Supervisiones realizadas a nivel de campo en el marco de la gestion dell Comité de Infraestructura..	1/10/2021	29/10/2021	1	
	10	# de juntas actualizados	Actualizacion de Juntas de Agua	1/10/2021	29/10/2021	4	
Departamento: Oficina Municipal de la Mujer/CMC							
	700 mujeres atendidas	# mujeres atendidas por medio del area legal.	Asesorar a la mujer a traves de la toma de datos generales para conocer el caso.	1/10/2021	29/10/2021	32	
	60 demandas terminadas	# demandas terminadas y mujeres satisfechas con la OMM.	Elaborar citas , remisiones, conciliaciones , actas de comparecencia y demandas con las mujeres usuarias del CMC/OMM.	1/10/2021	29/10/2021	1	
	15 Representaciones	# Representaciones de las mujeres usuarias de la OMM.	Brindar acompañamiento y representacion legal en el proceso judicial que se interponga en el juzgado correspondiente.	1/10/2021	29/10/2021	2	
	12 informes	# de informes mensuales con datos detallados de servicios legales atendidos.	Elaborar informes detallados con estadísticas desagregadas del asesoramiento legal brindado durante el año	1/10/2021	29/10/2021	3	
	250 casos clinicos	# de casos clinicos	Realizar terapias correspondientes a cada caso.	1/10/2021	29/10/2021	15	
	40 psicoterapias	# de psicoterapias	Desarrollar psicoterapia según el caso siguiente: grupal, familiar , de pareja para las pacientes atendidas.	1/10/2021	29/10/2021	16	
	40 psicodiagnosticos clinicos	# de psicdiagnosticos clinicos	Psicodiagnostico clinico para niños/as y adolescentes y personas adultas.	1/10/2021	29/10/2021	15	
	1 grupos de autoapoyo	# de grupos de autoapoyo	Crear grupos de autoapoyo con pacientes atendidas para ser formados de manera integral.	1/10/2021	29/10/2021	3	
	2 grupos de niños	# de grupos de niños	Crear grupo de niños/as de usuarias para fortalecimiento de su autoestima y estimulamiento de la recreacion infantil como proceso de terapia familiar.	1/10/2021	29/10/2021	1	