

MEMORANDO No.465-RRHH-2021



PARA LIC. JONYS AGUILERA
OFICIAL DE TRANSPARENCIA/OIP

DE DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

ASUNTO LO DESCRITO

FECHA 11 DE NOVIEMBRE DE 2021



En seguimiento al Memorando-Cenid-No.226-2021 correspondiente al mes de octubre 2021 se remite información para actualizar el portal de transparencia.

- Planilla Mensual de Sueldos por Contrato y Acuerdo
- Planilla de CENAOS
- Circulares dirigidas a todo el personal
- Planillas generadas por programas de emergencia (dengue)

Nota:

- A partir del mes de junio 2021 no se generó planilla a través del programa de emergencia dengue, ya que este personal fue trasladado a planilla de contrato.
- Se informa que los contratos para el mes de octubre están en proceso de revisión y firma de los empleados

Sin otro Particular,

Atentamente.

COPECO
DIRECCION DE PREVENCIÓN
01 OCT 2021
RECIBIDO

01 OCT 2021
jm - 01:30pm



CIRCULAR-035-DRRHH-2021

Para: **Para todo el personal**
De: **Director de Recursos Humanos**
Asunto: **Lo descrito**
Fecha: **01 de Octubre de 2021**



RECIBIDO
DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
FECHA: 11/10/2021 13:33pm
POR: **Gabriel Eucido**

RECIBIDO
01 OCT 2021
DIRECCION TIC
1:41 pm

COPECO RECIBIDO
DIRECCION TIC
1:41 pm

RECIBIDO
CENTRO DE OPERACIONES INSTITUCIONALES
FIRMA: *[Signature]*

Por medio de la presente la Dirección de Recursos Humanos les notifica **RESPONSABILIDAD ES LA BIOSEGURIDAD, HAGAMOS DE LA PREVENCIÓN UNA TRADICIÓN**, se detalla cuadro conforme a grupos de trabajo:

TURNO A	TURNO B
sábado 02 de octubre domingo 03 de octubre miércoles 06 de octubre	Jueves 07 de octubre Viernes 08 de octubre sábado 09 de octubre domingo 10 de octubre
Esta días corresponde a Operativo en puntos de Control, horario de 6:00 am a 6:00 pm.	Esta días corresponde a Operativo en puntos de Control, horario de 6:00 am a 6:00 pm.
Lunes 04 de octubre Martes 05 de octubre	
Estos días corresponde a labores en la oficina en horario normal de 9:00 am a 5:00 pm	
Nota: Los días que corresponden a Operativo en puntos de Control se deberá de portar Camisa Institucional.	

Así mismo se les recuerda el uso obligatorio de mascarilla dentro de la institución, mantener el distanciamiento, lavar sus manos y el uso de gel antibacterial.

Agradeciendo su atención a la presente
Sin más que reiterarles,

RECIBIDO
01 OCT 2021
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA
SINAGER RECIBIDO
HORA: 2:03 pm

RECIBIDO
01 OCT 2021
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

RECIBIDO
HORA: 1:48 pm
POR: **Hernán Mejía**

COPECO RECIBIDO
HORA: 2:00 pm
01 OCT 2021
Recibido: 01-10-2021
1:43 pm

[Handwritten notes]
1/10/21



CIRCULAR-036-DRRH-2021

RECIBIDO
DIRECCION DE PREVENCIÓN
01 OCT 2021

01 OCT 2021
11:30 am

DIR. DE PREPARACION Y RESPUESTA
1:45 pm
FIRMA: Pamela M.

Para todo el personal
De: Director de Recursos Humanos
Asunto: Rol de Turno Operativo Semana Morazanica
Fecha: 01 de Octubre de 2021

Por medio de la presente se convoca al personal adjunto conforme a Rol del Operativo de Semana Morazanica CONAPREM 2021 "NUESTRA RESPONSABILIDAD ES LA BIOSEGURIDAD, HAGAMOS DE LA PREVENCIÓN UNA TRADICIÓN", el día de hoy viernes 01 de octubre en el salón de Comisionados en el siguiente horario.

TURNOS A	2:00 pm
TURNOS B	3:00 pm

RECIBIDO
AUDITORIA INTERNA
01 OCT 2021
Almendares
13:40 hrs

Así mismo se les recuerda el uso obligatorio de mascarilla dentro de la institución, lavarse las manos y el uso de gel antibacterial.

Agradeciendo su atención a la presente.
Sin más que reiterarles,

RECIBIDO
DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL
01 OCT 2021

COPECO RECIBIDO
DIRECCION TIC
POR: KAVIN LUY
1:41 pm

RECIBIDO
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
01 OCT 2021

RECIBIDO
DIRECCION DE COOPERACION INTERNACIONAL
FECHA: 11/01/2021 13:34 pm
POR: Gabriela Eucedo

RECIBIDO
CENTRO DE OPERACIONES INSTITUCIONAL
1:53 pm

RECIBIDO
COMISION PERMANENTE DE CONTINGENCIAS
DEPARTAMENTO DE OPERACIONES
11/10/2021
14:36
Mediana

Recibido
Hana 2:06 pm
Cenars
01 OCT 2021

Cc: Secretario de Estado en los Despachos de Gestión de Riesgos y Contingencias Nacionales.

Aldea El Ocojal, 500 metros al norte del Hospital Militar, San Salvador, El Salvador
Tel: (504) 2229-0606
Fax: (504) 2229-0606
www.copaco.gov.hn
Compañía Hondurasa Central Telefónica

RECIBIDO
 DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
 FECHA: 4/10/21
 POR: Ymileth p. 3:32 pm

RECIBIDO
 104 OCT 2021
 AUDITORIA INTERNA
 POR: Diana Almendares
 15:40hrs.



Circular-037-DRRHH-2021

Para: Empleados/ Copeco Central
De: Director de Recursos Humanos
Asunto: Estacionamiento
Fecha: 04 de octubre de 2021

RECIBIDO
 DIRECCION TIC
 Por: [Signature]
 3:33 pm

RECIBIDO
 DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
 Por: [Signature]
 3:33 pm

RECIBIDO
 DIRECCION REGIONAL EL PARAN
 Por: [Signature]
 3:33 pm

Por medio de la presente se le informa a todo el personal que el día martes 05 de octubre se llevará a cabo una reunión de alto nivel por lo cual se les solicita dejar libre los estacionamientos de la entrada principal de esta secretaria en un horario de 02:00 p.m a 5:00 p.m.

Agradeciendo de antemano su atención al presente.

Atentamente,

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA
 3:41 pm
 FIRMA: Pamela M.

SECRETARIA DE ESTADO EN LOS DEPARTAMENTOS DE GESTIÓN DE SERVICIOS Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 SECRETARIA GENERAL
 RECIBIDO: Alejandra Sierra
 FECHA: 04-10-2021
 HORA: 03:34 pm

COMISIÓN PERMANENTE DE CONTINGENCIAS
 DESPACHO SUB COMISIONADO NACIONAL
 RECIBIDO: Hector Soto
 FECHA: 04/09/21
 HORA: 3:27 pm

RECIBIDO
 04 OCT 2021
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
 Sandra Reyes
 3:29 pm

RECIBIDO
 CENTRO DE OPERACIONES INSTITUCIONAL
 FIRMA: [Signature]
 3:45 pm

RECIBIDO
 DIRECCION DE PREVENCION
 04 OCT 2021
 [Signature]
 3:27 pm

04 OCT. 2021
 16:15
 4/10/2021
 03:27pm
 DCGUE
 Recibido: Cristhian Guerra
 3:46 pm

Recibido COPECO
 Johana Chacon
 04/10/21

SENIAG
 Alejandro Aguilar

27 OCT 2021

RECIBIDO
GOPECO
27 OCT 2021
DE: CENAS

RECIBIDO
DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
FECHA: 27/10/21
POR: [Handwritten Name]

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA
FIRMA: Pamela M
4:04 pm

RECIBIDO
UNIDAD MEDICA DE EMERGENCIAS
27 OCT 2021
Circular-038-DRRH-2021



Asunto: Licencian no Remuneradas
Director de Recursos Humanos
Empleados/ Copeco Central

Fecha: 27 de Octubre del 2021

Por medio de la presente se le informa a todo el personal que al momento de solicitar LICENCIAS NO REMUNERADAS estas deben ser autorizadas por el jefe inmediato y la Máxima Autoridad de esta secretaría, así mismo estas deben ser ingresadas a la Dirección de Recursos Humanos con un mes de anticipación en virtud de que este proceso conlleva diversas gestiones.

Agradeciendo de antemano su atención al presente.

WILLIAM [Handwritten Name]

27-10-2021
16:17 hrs.

RECIBIDO
DIRECCION TIC
4:00 pm

SECRETARIA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GESTION DE RIESGOS Y CONTINGENCIAS NACIONALES
SECRETARIA GENERAL
RECIBIDO: Alejandra Sosa
FECHA: 27-10-2021
HORA: 03:49 pm

RECIBIDO
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
27 OCT 2021

RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE BIENES NACIONALES
27 OCT 2021
4:01 pm

RECIBIDO
DIRECCION DE PREVENCIÓN

RECIBIDO
AUDITORIA INTERNA
27 OCT 2021

Comayagüela Honduras Centroamérica
Tel.: (504) 2229-0606 / 2229-0616, www.copeco.gob.hn

Aidea El Ocotol, 500 metros adelante del Hospital Militar, carretera a Mateo

3053p
Iris Barahona

16:00 hrs
Almendares

Atentamente,

16:08
27-10-21
DCANE
Hernandez