



Gerencia Financiera

Departamento Informática

Informe de Actividades

Mensuales

Octubre de 2021



MEMORANDUM

PARA: Marco Tulio Calix
Oficial de Información Pública

DE: Ing. Nahún Fajardo
Jefe de Informática

ASUNTO: Informes de Actividades del Portal de Transparencia

FECHA: 2 de noviembre del 2021



Por este medio remitimos el informe de actividades del mes de octubre del 2021 con el presupuesto ejecutado para ser cargado al Portal único de Transparencia.

Presupuesto ejecutado:

<u>Actividad</u>	<u>Presupuesto</u>
Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales.	L. 0.00
Instalación de redes.	L. 0.00
Realización de backup diario en la base de datos.	L. 0.00

Nota:

**MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES****Departamento de Informática**

#	<u>COMUNIDAD/ BARRIO</u>	<u>ACTIVIDAD SEGÚN POA</u>	<u>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES</u>	<u>FECHA</u>	<u>PRESUPUESTO EJECUTADO</u>
1	Palacio Municipal Plaza Krisales Estadio Excélsior	Mantenimiento de equipo computacional de manera preventiva y correctiva para los departamentos municipales.	Se reportaron computadoras con problemas en los departamentos de: Control Ingresos, Promoción Social, Talento Humano, Cajas Rurales, Desarrollo económico, Gerencia de Planificación, Catastro, Planeamiento Urbano, Procuraduría, Justicia, Turismo, Comisionado, Fondos Externos, Diseño y Formulación de Proyectos.	11/10/2021 12/10/2021 15/10/2021 18/10/2021 19/10/2021 20/10/2021 22/10/2021 25/10/2021 27/10/2021 28/10/2021 29/10/2021	L. 0.00
2	Palacio Municipal	Instalación de Equipo	Se realizaron las siguientes instalaciones en los siguientes departamentos: Auditoría Fiscal, Promoción Social, Vialidad y transporte.	15/10/2021 19/10/2021 27/10/2021	L. 0.00
3	Palacio Municipal	Instalación de redes	Se realizaron las siguientes atenciones a usuarios en los diferentes departamentos: Talento Humano, Comunicaciones.	11/10/2021 14/10/2021 18/10/2021	L. 0.00
4	Palacio Municipal	Realización de backup diario en la base de datos	Mantener un respaldo actualizado de la información en caso siniestro o fallos en los sistemas.	1/10/2021- 29/10/2021	L. 0.00

ANEXOS

Se presentan fotografías de las siguientes actividades realizadas.

- Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales.



ANEXOS

- Instalación de redes



ANEXOS

- Realización de backup diario en la base de datos

Nombre	Fecha de modificaci...	Tipo	Tamaño
 bdsimafi_20211101_220000.sql	01/11/2021 10:02 p.m.	SQL-Script	4,246,487 KB
 bdsimafi_20211031_220000.sql	31/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,650,927 KB
 bdsimafi_20211030_220000.sql	30/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,650,927 KB
 bdsimafi_20211029_220000.sql	29/10/2021 10:02 p.m.	SQL-Script	4,650,927 KB
 bdsimafi_20211028_220000.sql	28/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,650,219 KB
 bdsimafi_20211027_220000.sql	27/10/2021 10:04 p.m.	SQL-Script	4,649,518 KB
 bdsimafi_20211026_220000.sql	26/10/2021 10:04 p.m.	SQL-Script	4,649,127 KB
 bdsimafi_20211025_220000.sql	25/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,648,058 KB
 bdsimafi_20211024_220000.sql	24/10/2021 10:02 p.m.	SQL-Script	4,646,352 KB
 bdsimafi_20211023_220000.sql	23/10/2021 10:02 p.m.	SQL-Script	4,646,352 KB
 bdsimafi_20211022_220000.sql	22/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,646,352 KB
 bdsimafi_20211021_220000.sql	21/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,645,729 KB
 bdsimafi_20211020_220000.sql	20/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,645,099 KB
 bdsimafi_20211019_220000.sql	19/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,644,649 KB
 bdsimafi_20211018_220000.sql	18/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,643,965 KB
 bdsimafi_20211017_220000.sql	17/10/2021 10:02 p.m.	SQL-Script	4,643,209 KB
 bdsimafi_20211016_220000.sql	16/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,643,209 KB
 bdsimafi_20211015_220000.sql	15/10/2021 10:04 p.m.	SQL-Script	4,643,195 KB
 bdsimafi_20211014_220000.sql	14/10/2021 10:02 p.m.	SQL-Script	4,642,386 KB
 bdsimafi_20211013_220000.sql	13/10/2021 10:02 p.m.	SQL-Script	4,640,886 KB
 bdsimafi_20211012_220000.sql	12/10/2021 10:03 p.m.	SQL-Script	4,640,181 KB
 bdsimafi_20211011_220000.sql	11/10/2021 10:00 p.m.	SQL-Script	0 KB
 bdsimafi_20211010_220000.sql	10/10/2021 10:00 p.m.	SQL-Script	0 KB
 bdsimafi_20211009_220000.sql	09/10/2021 10:00 p.m.	SQL-Script	0 KB
 bdsimafi_20211008_220000.sql	08/10/2021 10:00 p.m.	SQL-Script	0 KB
 bdsimafi_20211007_220000.sql	07/10/2021 10:00 p.m.	SQL-Script	0 KB
 bdsimafi_20211006_220000.sql	06/10/2021 10:00 p.m.	SQL-Script	0 KB
 bdsimafi_20211005_220000.sql	05/10/2021 10:00 p.m.	SQL-Script	0 KB
 bdsimafi_20211004_220000.sql	04/10/2021 10:00 p.m.	SQL-Script	0 KB
 bdsimafi_20211003_220000.sql	03/10/2021 10:00 p.m.	SQL-Script	0 KB



GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Departamento de Desarrollo e

Innovación Tecnológica

Reporte de Actividades

OCTUBRE

2021

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes



**MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA**

DC-DIT-2020-22

MEMORANDO

Para : Marco Tulio Cáliz
Oficial de Información Pública

De : Lic. Jorge Castejón
Jefe de Desarrollo e Innovación Tecnológica

Fecha : 6 Noviembre del 2021

Asunto : Informe Portal de Transparencia- Octubre 2021



Remitimos a usted el informe de Actividades del mes de Octubre 2021. No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad que realizada.

El reporte consta de 06 páginas incluyendo esta nota.

cc.Archivo

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO E INNOVACION TECNOLOGICA

#	SECTOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	COMUNIDAD/BARRIO	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Todo el Municipio	Soporte Técnico	En uso de y mantenimiento Correo electronico institucional y CRM	Todo el municipio	oct-21	0.00
2	Todo el Municipio	Actualización de contenidos	Contenidos portal web municipal (Ampuertocortes.hn)	Todo el municipio	oct-21	0.00
3	Todo el Municipio	Actualización portal web	Actualización plataforma wordpress, plugins y plantillas	Todo el municipio	oct-21	0.00
4	Todo el Municipio	Aplicación Web	Actualizaciones a los sistemas municipales elaborados	Todo el municipio	oct-21	0.00
5	Todo el Municipio	Aplicación Web	Actualización diaria de estadísticas CODEM	Todo el municipio	oct-21	0.00
6	Todo el Municipio	Aplicación Web	Actualizacion aplicación Desarrollo Economico Local	Todo el municipio	oct-21	0.00
7	Todo el Municipio	Apoyo emergencia Covid	Actividades de apoyo	Todo el municipio	oct-21	0.00
8	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Reunión de seguimiento proceso Gestión Tecnológica	Todo el municipio	oct-21	0.00
9	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Revisión de Aplicación CDM (Salidas No Conformes, Planes de Acció	Todo el municipio	oct-21	0.00
10	Todo el Municipio	Capacitacion	Soporte al equipo de Desarrollo	Todo el municipio	oct-21	0.00
11	Todo el Municipio	Aplicación Web	Desarrollo de sección de Educación, en Programas Sociales	Todo el municipio	oct-21	0.00
12	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Reunión para la revisión de la documentación Proceso Gestión Tecnológica	Todo el municipio	oct-21	0.00
13	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Reuniones Revision de Perfil de Puestos de Trabajo	Todo el municipio	oct-21	0.00
14	Todo el Municipio	Aplicación Web	Creación de consultas almacenadas para obtener datos.	Todo el municipio	oct-21	0.00
15	Todo el Municipio	Aplicación Web	Seguimiento a las acciones en cdm con usuario que lo soliciten ejecución de scripts	Todo el municipio	oct-21	0.00
16	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Se presento avances a Jorge Castejon del desarrollo de aplicaciones: POA y COVID	Todo el municipio	oct-21	0.00
17	Todo el Municipio	Reunión de trabajo	Reunión con Gestión de calidad, sección monitoreo para registro del POA	Todo el municipio	oct-21	0.00
18	Todo el Municipio	Aplicación Web	Reuniones con miembros de enlace para revisar planes de accion en CDM	Todo el municipio	oct-21	0.00
19	Todo el Municipio	Aplicación Web	Crear reportes aplicación Programas sociales, Programa Salud, Escuela Especial.	Todo el municipio	oct-21	0.00
20	Todo el Municipio	Aplicación Web	Se creo pantalla de Medios de Verificación CRUD, Evidencias, objetivos	Todo el municipio	oct-21	0.00
21	Todo el Municipio	Aplicación Web	Se procedio a scanear el server con la instruccion:	Todo el municipio	oct-21	0.00

22	Todo el Municipio	Aplicación Web	Se inicio implementando un boton en el tratamiento de acciones para ver estado de Accion en el CDM	Todo el municipio	oct-21	0.00
23	Todo el Municipio	Aplicación Web	Aplicación desarrollada para el DAC para control de inventario	Todo el municipio	oct-21	0.00
TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO						0.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

UN COMPROMISO DE TODOS

AMPUERTOCORTES.COM II FB.COM/PUERTO CORTES.COM II @AMPUERTOCORTES

Dirección de la Oficina: Estadio Excelsior, Segunda Planta, Local 209

Responsable del Departamento: Jorge Castejon

Informe correspondiente al mes: Octubre 2021

ANEXOS

1.- Actualización sistemas CDM



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS

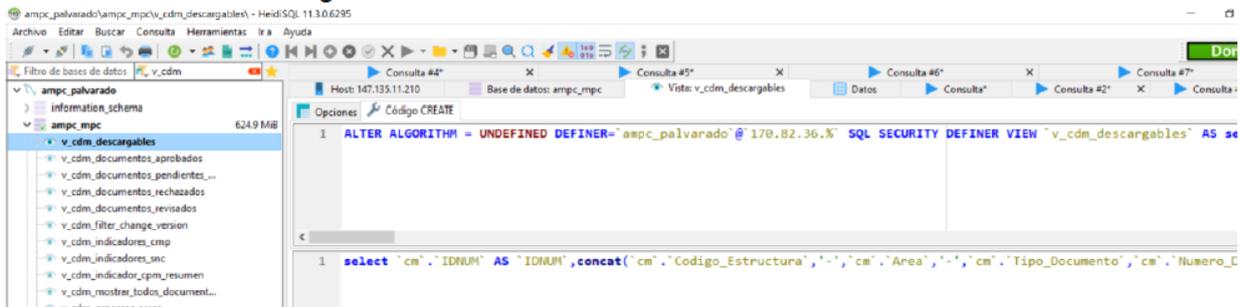


Mostrando 1 - 2 de 2 10

	Tipo	Solicitud	Documento	Usuario Solicitante	Fecha Solicitante	Dirigida A	Fecha Elaborar Plan	Estado	Dirigido Area
	Correctiva	27	GT-DIT-AC01	Jose Guzman Puesto: ASESOR TECNOLÓGICO Proceso: DC	9/5/2021	GT - Gestión Tecnológica	24/5/2021	En Proceso	DIT - Desarrollo e Innovación Tecnológica
	Mejora	26	GT-DIT-AM01	Jose Guzman Puesto: ASESOR TECNOLÓGICO Proceso: DC	12/5/2021	GT - Gestión Tecnológica	16/8/2021	Pendiente	DIT - Desarrollo e Innovación Tecnológica

Municipalidad de Puerto Cortés © 2021 www.ampuertocortes.hn Desarrollo e Innovación Tecnológica
ODS-9 metas 9.4, 9.5, 9.6, 9.7 y 9.8; POA 2019 incisos 4, 5, 8, 9, 10 y 11; CD resultados 1 y 2

2.- modificación Vistas Descargables.



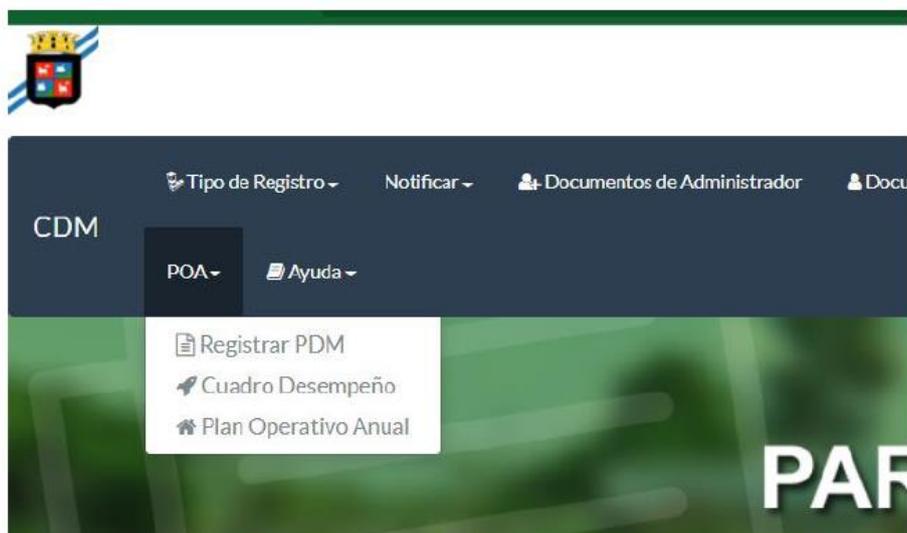
3.- Activación de alarmas de seguridad del Server

The screenshot shows the WHM Security Center interface. The top navigation bar includes 'WHM', 'News', 'Change Log', and 'Log Out (root)'. The breadcrumb trail is 'Home » Security Center » cPHulk Brute Force Protection'. The left sidebar contains 'Security Center', 'cPHulk Brute Force Protection', and 'Back To Top'. The main content area features a toggle switch for 'cPHulk is Enabled' which is currently turned 'ON'. Below this, there are tabs for 'Configuration Settings', 'Whitelist Management', 'Blacklist Management', 'Countries Management', and 'History Reports'. The 'Configuration Settings' section is expanded, showing 'Username-based Protection' (ON), 'Brute Force Protection Period (in minutes)' set to 5, and 'Maximum Failures by Account' set to 15.

4. Activación de restricciones de acceso al server

The screenshot shows the WHM ConfigServer Security & Firewall interface. The top navigation bar includes 'WHM', 'News', 'Change Log', and 'Log Out (root)'. The breadcrumb trail is 'Home » Plugins » ConfigServer Security & Firewall'. The left sidebar contains 'Security Center', 'ModSecurity™ Configuration', 'ModSecurity™ Tools', 'ModSecurity™ Vendors', 'Plugins', 'ConfigServer Security & Firewall', and 'Back To Top'. The main content area features a green banner indicating 'Firewall Status: Enabled and Running'. Below this, there are tabs for 'All', 'Info', 'csf', 'lfd', and 'Other'. The 'Server Information' section is expanded, showing a list of actions: 'Check Server Security' (Perform a basic security, stability and settings check on the server), 'Firewall Information' (View the csf+lfd readme.txt file), 'Watch System Logs' (Watch (tail) various system log files (listed in csf.syslogs)), 'Search System Logs' (Search (grep) various system log files (listed in csf.syslogs)), and 'View Listening Ports' (View ports on the server that have a running process behind them listening for external connections).

5. Creación de Menú de accesos al POA.



6. Registro del PDM

The screenshot shows a modal window titled 'Registrar PDM' with a close button (x) in the top right corner. The form contains the following fields:

- Descripcion ***: A text area with the placeholder text 'Detalle el registro de su Plan de Desarrollo Municipal'.
- Año Inicia ***: A text input field containing 'YYYY', with the label 'Año en el que inicia el PDM' below it.
- Año Finaliza ***: A text input field containing 'YYYY', with the label 'Año en el que finaliza el PDM' below it.
- Activo**: A dropdown menu with the text 'Por favor seleccione' and a downward arrow.

At the bottom right of the form are two buttons: 'Guardar' (dark blue) and 'Cancelar' (light gray).

7. Registrar POA

Registrar POA

Descripción *

Describa brevemente el objetivo, metas u otra información relevante de su POA

Departamento *

Por favor seleccione

Estado *

Por favor seleccione

Año del POA *

2021

Guardar Cancelar

8.- Consultas de trabajo ejecutadas para colaborar con los departamentos que solicitaron apoyo en sus planes de acción

```
Host: 147.135.11.210 Base de datos: ampc_mpc Vista: v_cdm_descargables Datos Consulta* Consulta #2* Co
Consulta #4* Consulta #5* Consulta #6*
SELECT * FROM tik_registroaccionc
WHERE tipo='Correctiva' AND solicitud=64;

SELECT * FROM tik_registroacciond_pa
WHERE tipo='Correctiva' AND solicitud=46;

SELECT * FROM tik_evidencias_cpm
WHERE tipo='Mejora' AND id_solicitud=25
AND id_linea=8;

update tik_evidencias_cpm e
SET fecha_sistema = (SELECT distinct fechalimite FROM tik_registroacciond_pa a
WHERE a.tipo=e.tipo AND a.solicitud=e.id_solicitud AND a.no=e.id_linea)
WHERE id_solicitud=63 AND tipo='Correctiva';

SELECT * FROM tik_evidencias_cpm where id_solicitud=63 AND tipo='Correctiva' AND id_linea=404;

SELECT * FROM tik_registroaccionc WHERE tipo='Correctiva' AND solicitud=75;

SELECT * FROM tik_registroacciond_pa
WHERE tipo='Correctiva' AND solicitud=71;

SELECT * FROM zusuarios WHERE UPPER(nombre) LIKE '%SILVA%';

SELECT * FROM cdm_maestro_documentos WHERE codigo_estructura='GT' AND AREA='DIT' AND Tipo_documento='F'
```



Gerencia Financiera

Departamento de Auditoria Fiscal

Informe de Actividades Mensuales Octubre de 2021



MEMORANDUM

PARA: Marco Tulio Calix
Oficial de Información Pública

DE: Lic. Gloria Maldonado
Jefe de Auditoria Fiscal



ASUNTO: Informes de Actividades del Portal de Transparencia

FECHA: 02 de noviembre del 2021

Por este medio remitimos el informe de actividades del mes de octubre del 2021 con el presupuesto ejecutado para ser cargado al Portal único de Transparencia.

Presupuesto ejecutado:

<u>Actividad</u>	<u>Presupuesto</u>
	0.00

Nota: No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad realizada

**MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES****Departamento de Auditoria Fiscal**

#	<u>COMUNIDAD/ BARRIO</u>	<u>ACTIVIDAD SEGÚN POA</u>	<u>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES</u>	<u>FECHA</u>	<u>PRESUPUESTO EJECUTADO</u>
1	PUERTO CORTES Y DIFERENTES CIUDADES DEL PAIS.	REALIZAR AUDITORIA FISCALES A LAS EMPRESAS CONTRIBUYENTES DEL MUNICIPIO DE PUERTO CORTES Y DIFERENTES CUIDADES DEL PAIS.	VERIFICAR QUE LOS INGRESOS REFLEJADA EN LAS DECLARACIONES JURADAS SOBRE VOLUMEN DE PRODUCCION Y VENTAS PRESENTADAS POR LAS EMPRESAS CONTIBUYENTES (INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS), AL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INGRESOS SEAN LOS MISMOS QUE REFLEJA EN LA INFORMACION CONTABLE.	01 AL 31 DE OCTUBRE	0

ANEXOS



TRABAJO REALIZADO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA FISCAL MES OCTUBRE 2021

No.	N. REG.	EMPRESAS AUDITADAS	PERIODO FISCAL	
1	S-329	SERVICIO DE TRANSPORTE Y LOGISTICA	2019-2021	AUDITORIA REALIZADA
2	A-204	ALMACEN EL COMPADRE	2017-2020	AUDITORIA REALIZADA
3	M-115	NAVEGA S.A DE C.V	2016-2020	AUDITORIA REALIZADA
4	A-167	ABARROTERIA EL SUPERBARATO #1	2016-2020	AUDITORIA REALIZADA
5	A-438	ABARROTERIA EL SUPERBARATO #2	2016-2020	AUDITORIA REALIZADA
6	A-541	ABARROTERIA EL SUPERBARATO #3	2016-2020	AUDITORIA REALIZADA
7	E-75	EMPRESA COMERCIAL Y TRANSPORTE S. DE R.L.	2016-2020	AUDITORIA REALIZADA



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS
AMPUERTOCORTES.COM || FB.COM/PUERTO.CORTES || @AMPUERTOCORTES

+siguenos



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes