

Asociación de Municipios de Honduras
Gerencia de Descentralización y Desarrollo Municipal

Informe de acciones de Proyectos de Cooperación

Nombre del Proyecto	Proyecto Apoyo a las Autoridades Locales en el Fortalecimiento de su rol como actores clave para la Gobernanza y Desarrollo de Honduras
Fecha del informe	03 de noviembre de 2021
Fuente de Financiamiento	UNION EUROPEA
Acciones desarrolladas	
<ul style="list-style-type: none"> • Aprobados por Dirección Ejecutiva y publicados términos de referencia para evaluación del Índice de Desarrollo Institucional Mancomunado en MAMNO, mismos han sido publicados en RdS, pagina web y otras redes. • Comisiones de seguimiento para implementar Ley CAM organizadas y funcionando. • Nombrados los coordinadores de la Unidades Municipales de Administración de Personal en las ocho municipalidades de intervención directa con el proyecto. • Revisado Manual de Reclutamiento y Selección, Manual de Organización y funciones y Manual de Evaluación de Desempeño. • Se revisaron los POA de los empleados para verificar objetivos y se reajustar los mismos. • Se está desarrollando el proceso de evaluación de desempeño por competencias. • Se está levantando el diagnóstico de necesidades de capacitación para elaborar el Plan de acuerdo al Manual. • Realizado taller de capacitación dirigido a autoridades, servidores municipales y miembros de las comisiones. • Reuniones de seguimiento al cronograma de actividades de implementación de los manuales de organización y el manual de clasificación de puesto. • Seguimiento a corrección y diagramación de modulo curricular en contabilidad y finanzas. • Revisadas cuatro políticas sociales de MAMNO. • Brindadas instrucciones al consultor para hacer ajustes a las políticas sociales. • Realizados talleres de consulta en municipios de MAMUDEC. • Realizadas jornadas de trajo para identificar iniciativas de proyectos sociales en municipios beneficiarios de MAMNO y MAMUDEC. • Seguimiento a jornadas de capacitación en malla para formulación de agendas DEL y finalizado el proceso de capacitación. • Propuestas de perfiles de proyecto, derivados de agendas DEL, revisados y ajustados. • Solicitado proceso con documentación soporte para primer desembolso. • Elaborado plan de desembolsos para mancomunidad y municipalidades. • Elaborada solicitud de primer desembolso para MAMNO y municipalidades. 	



- Desarrollada jornada de inducción administrativa, con personal técnico y administrativo de MAMNO y personal técnico y administrativo de cuatro municipalidades de Comayagua y cuatro de Olancho.
- Elaborados y publicados términos de referencia para seguimiento y actualización sistema estadísticas.

Firma	
Nombre de quien formula el reporte	Blanca Maribel Almeyda
Cargo	Enlace Técnico Proyecto

