



## **ATRIBUCIONES DEL DEPARTAMENTO DE ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL**

Dentro de sus atribuciones:

- A) Centro de apoyo técnico a las diferentes unidades administrativas de la Municipalidad.
- B) Contribuye a la investigación sobre temas vinculados al proceso histórico y cultural del Municipio.
- C) Presta asesoría técnica y científica a universidades o investigadores, etc.
- D) Sirve de soporte a autoridades fiscales, procuradores y al Instituto Hondureño de Antropología.
- E) En materia de preservación y sistematización de documentos se desarrolla dos bases de datos concernientes al archivo de la administración y al cementerio general Apóstol San Pedro.
- F) Se elaboran documentos para ser publicados en periódicos o para colegios, universidades etc.
- G) Se imparten conferencias guiadas a solicitud de los interesados.